

# Siikaisten kunta

**TILINPÄÄTÖS 2021**

## Sisällysluettelo

<b>1. Johdanto .....</b>	<b>3</b>
<b>2. Tilinpäätösasiakirjat .....</b>	<b>3</b>
2.1. Tilinpäätös .....	3
2.2. Tilinpäätöstä varmentavat asiakirjat.....	4
<b>3. Toimintakertomus.....</b>	<b>4</b>
3.1. Toimintakertomuksen sisältö .....	4
3.2. Olennaiset tapahtumat toiminnassa ja taloudessa.....	5
3.2.1. Kunnanjohtajan katsaus .....	5
3.2.2. Kunnan hallinto 2021 .....	7
3.2.3. Yleinen taloudellinen kehitys .....	10
3.2.4. Olennaiset muutokset kunnan toiminnassa ja taloudessa.....	11
3.2.5. Siikaisten kunnan henkilöstökatsaus.....	13
3.2.6. Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä, sekä muista toiminnan kehittymiseen vaikuttavista seikoista.....	15
3.2.7. Ympäristötekijät ja muut ei taloudelliset asiat.....	16
3.2.8. Kuntalaisten terveyden ja hyvinvoinnin seuranta .....	17
3.3. Selonteko kunnan sisäisen valvonnan järjestämisestä .....	17
3.4. Tilikauden tuloksen muodostuminen ja toiminnan rahoitus.....	19
3.4.1. Tilikauden tuloksen muodostuminen .....	20
3.4.2. Toiminnan rahoitus.....	21
3.5. Rahoitusasema ja sen muutokset .....	24
3.6. Kokonaistulot ja -menot .....	27
3.7. Kuntakonsernin toiminta ja talous .....	28
3.7.1. Yhdistelmä konsernitilinpäätökseen sisältyvistä yhteisöistä .....	28
3.7.2. Konsernin toiminnan ohjaus .....	28
3.7.3. Olennaiset konsernia koskevat tapahtumat.....	28
3.7.4. Selonteko konsernivalvonnan järjestämisestä.....	28
3.7.5. Konsernitilinpäätös ja tunnusluvut.....	30
3.8. Tilikauden tuloksen käsittely ja talouden tasapainottamistoimenpiteet .....	36
3.8.1. Asiaa koskeva sääntely .....	36
3.8.2. Tilikauden tuloksen käsittely.....	36
3.8.3. Talouden tasapainottamistoimenpiteet.....	37

<b>4. TALOUSARVION TOTEUTUMINEN.....</b>	<b>37</b>
4.1. Seurantaa koskeva sääntely.....	37
4.2. Tavoitteiden toteutuminen .....	37
4.3. Määrärahojen ja tuloarvioiden toteutuminen.....	38
4.3.1. Käyttötalouden toteutuminen.....	38
4.3.2. Tuloslaskelmaosion toteutuminen .....	77
4.3.3. Investointien toteutuminen .....	80
4.3.4. Rahoitusosan toteutuminen.....	81
4.3.5. Yhteenveto määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta.....	81
<b>5. Tilinpäätöslaskelmat .....</b>	<b>82</b>
5.1. Tilinpäätöslaskelmia koskevat säännökset ja ohjeet.....	82
5.2. Tuloslaskelma.....	83
5.3. Rahoituslaskelma .....	83
5.4. Tase.....	85
5.5. Konsernilaskelmat .....	86
<b>6. TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT .....</b>	<b>90</b>
<b>7. ERIYTETYT TILINPÄÄTÖKSET .....</b>	<b>99</b>
7.1. Tositelajit .....	106
<b>8. Allekirjoitukset ja merkinnät.....</b>	<b>110</b>

## 1. Johdanto

Kunnan taloudesta määrätään kuntalain 13 luvussa. Kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta olennaisuusperiaatteen mukaisesti (KuntaL § 113). Tätä varten tarpeelliset seikat on ilmoitettava liitetiedoissa. Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet sekä kunnanjohtaja tai pormestari.

Kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätös tulee laatia samalta päivältä kuin kunnan tilinpäätös. Konsernitilinpäätökseen sisällytetään lisäksi konsernin rahoituslaskelma, jossa annetaan selvitys kuntakonsernin varojen hankinnasta ja niiden käytöstä tilikauden aikana. Kuntayhtymän tilinpäätös yhdistellään jäsenkunnan konsernitilinpäätökseen. Kunnan, jolla ei ole tytäryhteisöjä, mutta joka on jäsen kuntayhtymässä tai liikelaitoskuntayhtymässä, tulee sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätöstä vastaavat tiedot.

## 2. Tilinpäätösasiakirjat

### 2.1. Tilinpäätös

Kunnan tilinpäätös sisältää toimintakertomuksen, talousarvion toteutumisvertailun, tilinpäätöslaskelmat, liitetiedot, erillistilinpäätökset, allekirjoitukset ja tilinpäätösmerkinnät sekä luettelot ja selvitykset. Toimintakertomus jakaantuu toiminnan ja talouden koko-naistarkasteluun ja talousarvion toteutumisvertailuun. Kokonaistarkastelussa esitetään olennaiset tapahtumat toiminnassa ja taloudessa sekä tilikauden tuloksen muodostuminen, toiminnan rahoitus, rahoitusasema ja siinä tapahtuneet muutokset.

Tilikauden tuloksen ja toiminnan rahoituksen tarkastelu esitetään tulos- ja rahoituslaskelman avulla. Rahoitusasema ja siinä tapahtuneet muutokset käyvät ilmi kunnan taseesta, konsernitaseesta, rahoituslaskelmasta ja konsernin rahoituslaskelmasta. Koko-naistarkasteluun kuuluvat myös hallituksen esitys tilikauden tuloksen käsitteilystä. Lisäksi toimintakertomuksessa voidaan nostaa esille olennaisia, liitetiedoissa esitettyjä tapahtumia.

Talousarvion toteutumisvertailu on tärkeä osa kunnan tilinpäätöstä. Toteutumisvertailussa esitetään erikseen käyttötalouden ja investointien toteutuminen sekä tuloslaskelma- ja rahoitusosien toteutuminen. Tuloslaskelma- ja rahoituslaskelmaosien toteutuminen esitetään laskelmamuodossa. Toteutumisvertailut tulee rajata tietoihin, jotka ovat valtuuston talousarviossa asettamien tavoitteiden, määrärahojen ja tuloarvioiden seurannan kannalta välttämättömiä.

Kunnan tilinpäätöslaskelmia ovat tuloslaskelma, rahoituslaskelma, tase sekä konsernitase, konsernituloslaskelma ja konsernin rahoituslaskelma.

## 2.2. Tilinpäätöstä varmentavat asiakirjat

Tilinpäätöstä varmentavia asiakirjoja ovat tase-erittelyt (KPL 3:13 §), joiden laatimisesta on annettu ohjeet kirjanpitolautakunnan kuntajaoston Kunnan ja kuntayhtymän taseen laatimista koskevassa yleisohjeessa.

## 3. Toimintakertomus

Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olen-naisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Tällaisia asioita ovat ainakin arvio todennäköisestä tule-vasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä.

Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi. Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

### 3.1. Toimintakertomuksen sisältö

Siikaisten kunta noudattaa pääosin Kuntaliiton tilinpäätösmallisuositusta toimintakertomuksen pääkohdiksi.

Olennaiset tapahtumat toiminnassa ja taloudessa

- kunnanjohtajan katsaus
- kunnan hallinto ja siinä tapahtuneet muutokset
- yleinen ja oman alueen taloudellinen kehitys
- olennaiset muutokset kunnan toiminnassa ja taloudessa
- kunnan henkilöstö
- arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä sekä muista toiminnan kehittymiseen vaikuttavista seikoista
- ympäristötekijät ja muut ei taloudelliset asiat
- selonteko kunnan sisäisen valvonnan järjestämisestä

Tilikauden tuloksen muodostuminen ja toiminnan rahoitus

- tilikauden tuloksen muodostuminen
- toiminnan rahoitus

Rahoitusasema ja sen muutokset

Kokonaistulot ja –menot

Konsernin toiminta ja talous

- yhdistelmä konsernitilinpäätökseen sisältyvistä yhteisöistä
- konsernin toiminnan ohjaus
- olennaiset konsernia koskevat tapahtumat
- selonteko konsernivalvonnan järjestämisestä
- konsernitilinpäätös ja sen tunnusluvut

Keskeiset liitetiedot

Tilikauden tuloksen käsittely ja talouden tasapainottamistoimenpiteet

- tilikauden tuloksen käsittely
- talouden tasapainottamistoimenpiteet

## 3.2. Olennaiset tapahtumat toiminnassa ja taloudessa

### 3.2.1. Kunnanjohtajan katsaus

Vuosi 2021 oli Siikaisten kunnan 150-vuotisen historian juhluvuosi. Siikainen juhli 150-vuotista historiaansa monipuolisesti koronasta huolimatta. Juhlavuoden suunnitelmista lähes kaikki toteutuivat, vaikkakin suunnitelmia ja aikatauluja jouduttiin muuttamaan koronan kulloisenkin tilanteen mukaan.

Siikaisten virallisena syntymäpäivänä, 1.5.2021 julkaistiin kunnan verkkosivuilla juhlasivusto, johon oli koottu aineistoa Siikaisten kunnan historiasta monesta näkökulmasta. Heinä-elokuun vaihteessa Porin kaupunginkirjastossa on esillä Siikainen luontoa käydä edellä jo 150 vuotta – juhlanäyttely. Kunnan ja Satateräksen yhteistyönä Siikaistentien ja Kankaanpääntien risteykseen tehtiin Ympäristötaideteos muistuttamaan kulkijoita juhlavuodesta pitkälle tulevaisuuteen. Siikaisten Päivät yhtenäiskoulun piha-alueella 14.8. organisoivat Siikaisten yrittäjät, mukana tapahtumaa toteuttamassa oli suuri osa siikaislaisista yhdistyksistä. Juhlavaltuustossa 29.9. muistettiin pitkään palvelleita työntekijöitä ja luottamushenkilöitä. Valtuuston kokouksen avasi kirkkoherra Olavi Ervasti, historiaa kunnioittaen, kuntakokouksen sananjohtajana. Siikaisten seurakunnalla oli myös juhluvuosi, jonka johdosta seurakunta julkaisi elokuussa omassa juhlassaan historiikin jatkoteoksen.

Luonto ja liikuntakin huomioitiin juhlavuonna. Eteläpään maastoon rakennettiin kesän aikana kuntoportaat, joissa ylös-alas astellessaan astuu 150 porrasta. Siikaisten Geopark-kohteen luontoreitti Haapakeitaalle Katselman ja Haapajärventilan väliin saatiin avajaiskuntoon loppusyksystä ja siellä järjestettiin koko perheen ruskaretki syyslooman kynnyksellä lokakuussa.

Juhlintoa jatkettiin vielä marraskuussakin. Siikaisten kirjastossa oli esillä Siikainen mainittu! – juhlanäyttely ja silloin oli myös Siikaisten kirjasto 160 vuotta -tapahtuma. Pääjuhla kruunasi juhlavuoden. Sitä päästiin viettämään alkuperäisistä suunnitelmista poiketen marraskuussa. Juhlan markkinointia häiritsi koronatilanteen – ja ohjeistuksen nopeat muutokset, mutta lopulta erittäin lämminhenkinen ja onnistunut tapahtuma saatiin viettää täydessä salissa. Yhtenäiskoulun kaikki oppilaat olivat mukana ohjelman toteutuksessa. Tapahtuma oli kaikille kuntalaisille avoin, ja siellä tarjottiin juhlakahvit. Juhlapuheen piti siikaista lähtöisin oleva professori Matti Rimpelä.

Kunnan palvelut pystyttiin järjestämään hieman normaalimmin kuin edellisenä vuonna, jolloin koronapandemia käynnistyi. Mm. kirjasto oli koko ajan avoinna terveysturvallisesti. Opetusta ja koulun järjestelyitä sopeutettiin vuoden varrella tilanteen mukaan, ja loppuvuonna kuntosali ja liikuntatilat olivat hetken kokonaan suljettuina. Päätöksentekotoimi normaalisti lähikokouksina. Itse pandemia vaikutti myös Siikaissa erityisesti syksystä alkaen ja tartuntaluvut olivat ajoittain erittäin korkeat. Toiminnan rajoitukset vaikuttivat talouden toteumaan niin toimialueilla kuin investoinneissa, talousarvio alitettiin. Valtio tuki koronan vaikutuksia avustuksin, joita kohdennettiin toteutuneiden toimien, ei laskennallisella perusteella, kuten edellisvuonna, joten tukien talousvaikutus jäi vähäisemmäksi. Perusterveydenhuoltoon vaikutti koronatilanteen lisäksi erityisesti työvoiman saatavuusongelma. Erityisesti kotiin annettavien palveluiden laajentaminen ei

käynnistynyt suunnitellusti, koska kotihoitoon ja vanhustenhuoltoon muutenkin, oli vaikea saada henkilöstöä. Myös lääkäritilanne oli vaikea. Pohjois-Satakunnan peruspalvelukuntayhtymä palauttikin yhteensä lähes 520 000 euroa, josta koronatuen osuus oli 96 000 euroa.

Kiinteistöstrategian toteuttaminen eteni, vanhustentalosäätiön purkukuntoiset talot Teollisuustie 5:ssä purettiin ja loppuvuodesta kunnanvaltuusto teki perusteellisen selvityksen jälkeen päätökset myös vanhan kunnanviraston purkamisesta sekä uuden työtila/varastorakennuksen rakentamisesta vuonna 2022. Investoinnit jäivät alle 300 000 euron. Mm. Metsätähden pesutiloja ei päästy koronan johdosta vieläkkään saneeraamaan ja vesilaitokselle varattua omatoimilinjojen avustussummaa ei tarvittu, koska hankkeita ei käynnistynyt.

Kunnan kassavarat ovat kasvaneet, ja pankit ovat yleisesti alkaneet periä tilillä olevista varoista miinusmerkkistä korkoa. Kunnanvaltuusto päätti, että jäljellä olevat kaksi lainaa, yhteensä 1,53 me, maksetaan kokonaan pois. Lisäksi kunnanvaltuusto päätti sijoittaa tehdyn puukaupan tulot Metsäosuuskunnan osakkeisiin, kun ne myöhemmin tuloutuvat.

Ylijäämä vuodelta 2021 oli 721 792 euroa ja kertynyt ylijäämä 4,9 miljoonaa euroa. Toimintatuotot olivat runsas 1,3 miljoonaa ja toimintakulut 10,6 miljoonaa euroa. Verotulot 5,075 ja valtionosuudet 5,442 miljoonaa euroa. Vuosikate oli 1,233 miljoonaa euroa. Suunnitelman mukaiset poistot olivat 511 000 euroa.

Tämän vuoden kokonaistulokseen korona vaikuttaa edelleen. Huomionarvoista on, että kahden tätä tilinpäätöstä edeltävien vuosien kunnan tilinpäätös on ollut myös poikkeuksellisen positiivinen isojen kertaluoteisten tapahtumien johdosta, mikä vaikuttaa jo pidemmällä aikavälillä vuosivertailuihin.

Siikaisten kunnan henkilöstö ja luottamushenkilöt ovat toteuttaneet monipuolisen ja mieleenpainuvan juhlavuoden jatkuvaa joustavuutta ja nopeaa reagointia vaativissa olosuhteissa. Suuri kiitos.

Siikaisissa 28.3.2022

Viveka Lanne, kunnanjohtaja

### 3.2.2. Kunnan hallinto 2021

Hallintosäännössä ei ole tehty muutoksia valtuuston ja toimielinten jäsenmääriin.

Siikaisten kunnanvaltuuston poliittinen jakauma 1-8/2021:

Keskusta	8
SDP	5
PS	2
KD	2

Kuntavaalit 2021 järjestettiin sunnuntaina 13. kesäkuuta 2021. Vaalipäivä oli alkupe-  
räisen vaalilain mukaan 18. huhtikuuta 2021, mutta eduskunta päätti maaliskuussa  
2021 siirtää vaaleja koronaviruspandemian vuoksi. Lisäksi ennakoäänestyksen toi-  
mittamisaikaa pidennettiin kahteen viikkoon.

Äänioikeutettuja Siikaisten kunnassa oli 1177. Ennakkoon äänesti 384 (32,6 %). Vaa-  
lipäivänä äänesti 293 (24,9 %). Äänet yhteensä 671, joista mitättömät äänet 6 (0,9  
%). Äänestysprosentti yhteensä oli 57,5 %. Ennakoäänestys voitiin toteuttaa vaali-  
toimitsijoiden harkinnan mukaan ulkona vaalilain säännöksiä noudattaen ennakoää-  
nestyksen välittömässä läheisyydessä. Ulkoäänestyksiä oli kahdeksan (8).

Äänet jakautuivat seuraavasti:	Äänet %	Paikat
Suomen Sosialidemokraattinen	155 23,1	4
Perussuomalaiset	145 21,6	4
Suomen Keskusta	318 47,4	8
Suomen Kristillisdemokraatit (KD)	53 7,9	1

Siikaisten kunnanvaltuutetut sekä hallituksen, tarkastuslautakunnan ja toimialuelauta-  
kuntien varsinaiset jäsenet ja läsnäolo 2021:

#### Kunnanvaltuusto

Kokoukset 1-3/2021

	Puolue	Läsnä
Kurtti Arja, pj	SDP	2
Lehtinen Arja, I vpj	KESK	3
Mäntylä Merja, II vpj	KD	3
Forss Leo	KESK	3
Heikintalo Hannu	KESK	3
Järvenpää Susanna	PS	3
Koskinen Jukka	KESK	2
Lahtinen Anneli	SDP	3
Lillvik Kirsti	SDP	2
Rimpelä Kari	KESK	3
Salo Taisto	SDP	3
Söderbacka Sari	KD	3
Vanhatalo Juho	KESK	2
Vanhatalo Jukka	KESK	3
Vettenranta Katja	SDP	3
Vuorela Sari	KESK	3
Ylikoski Kauko	PS	3
Varavaltuutetut		
Savala Eeva	KESK	1
Paukkunen Martti	KESK	1



<b>Kokoukset 4-6/2021</b>		
	Puolue	Läsnä
Vuorela Sari	KESK	3
Söderbacka Sari	KD	2
Eerikäinen Eeva	PS	3
Anttila Rea	KESK	3
Heikintalo Hannu	KESK	3
Järvenpää Susanna	PS	3
Koskinen Jukka	KESK	3
Kurtti Arja	SDP	2
Lehtinen Arja	KESK	3
Pohjus Jari	KESK	2
Rantala Marika	PS	2
Rosenqvist Therese	SDP	1
Salo Taisto	SDP	3
Vanhatalo Juho	KESK	3
Vanhatalo Jukka	KESK	3
Vettenranta Katja	SDP	3
Ylikoski Kauko	PS	3
<b>Varavaltuutetut</b>		
Siikilä Kirsi	SDP	1
Fors Leo	KESK	1
Hellsten Marko	PS	1
Viljanen Vesa	SDP	1
Kallio Tapio	SDP	1
<b>Kunnanhallitus</b>		
<b>Kokoukset 1-9/2021</b>		
	Puolue	Läsnä
Vanhatalo Jukka, pj	KESK	9
Salo Taisto, vpj	SDP	9
Koskinen Jukka	KESK	9
Rosenqvist Therese	SDP	9
Söderbacka Sari	KD	3
Vuorela Sari	KESK	9
Ylikoski Kauko	PS	9
<b>Valtuuston puheenjohtajat</b>		
Kurtti Arja, pj	SDP	6
Lehtinen Arja, I vpj	KESK	6
Mäntylä Merja, II vpj	KD	3
<b>Varavaltuutetut</b>		
Unto Seija	KD	4
<b>Kokoukset 10-16/2021</b>		
	Puolue	Läsnä
Kurtti Arja, pj	SDP	7
Koskinen Jukka, vpj	KESK	7
Anttila Rea	KESK	6
Järvenpää Susanna	PS	7
Lehtinen Arja	KESK	7
Salo Taisto	SDP	7
Ylikoski Kauko	PS	7
Vuorela Sari, pj	KESK	5
Söderbacka Sari, I vpj	KD	3
Eerikäinen Eeva, II vpj	PS	2
<b>Tarkastuslautakunta</b>		
<b>Kokoukset 1-3/2021</b>		
	Läsnä	
Lahtinen Anneli, pj	3	
Fors Leo, vpj	3	
Anttila Matti	2	
Tuulensuu Paavo	3	
Santti Maria	3	
Varajäsenet		
Harju Heli	1	

Kokoukset 4-5/2021 Läsna  
Rosenqvist Therese, pj 2  
Heikintalo Hannu, vpj 2  
Viljanen Vesa 1  
Tuulensuu Paavo 1  
Harju Heli 2  
Varajäsenet  
Fridfelt Toivo 1

#### **Hyvinvointilautakunta**

Kokoukset 1-5/2021	Läsna
Kurtti Arja, pj	4
Heikintalo Hannu, vpj	5
Järvenpää Susanna	5
Mäkihonko Kai	3
Savala Eeva	5
Sengström Sami	5
Vettenranta Katja	5

Kokoukset 6-7/2021	Läsna
Anttila Rea, pj 2	
Vettenranta Katja, vpj	1
Eerikäinen Eeva	2
Hellsten Marko	2
Kallio Tapio	2
Tervakangas Kati	2
Tornikoski Paavo	2
Varajäsenet	
Vastamäki Tiia	1

#### **Elinvoimalautakunta**

Kokoukset 1-5/2021	Läsna
Vuorela Sari, pj 4	
Ylikoski Kauko, vpj	5
Harju Tero	4
Kallio Tapio	5
Söderbacka Sari	5
Vaho Eleonoora	3
Vehkala Seppo	3
Varajäsenet	
Lehtinen Arja	1
Lillvik Kirsti	1

Kokoukset 6-8/2021	Läsna
Salo Taisto, pj	3
Harju Tero, vpj	3
Huhtanen Johanna	3
Minkkinen Timo	3
Pohjus Jari	3
Rantala Marika	2
Siikilä Kirsi	3
Varajäsenet	
Ylikoski Kauko	1

#### **Johtavat viranhaltijat**

Kunnanjohtajana toimi Viveka Lanne. Hallintopäällikön tehtävässä viranhaltijana oli Jenni Puskala elokuun loppuun asti. uusi hallintopäällikkö Sirkku Pyykkönen aloitti tehtävässään 13.9. Teknisenä johtajana on toiminut Anne Järvenranta. Tehtävään sisältyy kunnan rakennusvalvontaviranomaisen tehtävät. Sivistystoimenjohtajana ja rehtorina on toiminut Jari Tuuri

### 3.2.3. Yleinen taloudellinen kehitys

Ukrainan sota muutti tilannekuvaa dramaattisesti talouden kehitysnäkymien osalta. Koronapandemian jäljiltä oli ennakoitu talouden kasvua, elvytystoimien päättymistä sekä inflaation ja korkojen kasvua. Energiamarkkinat vaikuttivat odotuksiin jo ennen sotaa. Kuntarahoituksen 10.3. julkaiseman suhdanne-ennusteen mukaan sodan johdosta Suomen bkt-kasvu on puolittumassa. Venäjään on kohdistettu mittavia pakotteita, ja maan rahoituslaitokset ja yritykset on suljettu kansainvälisten markkinoiden ulkopuolelle. Venäjälle pakotteiden yhteisvaikutus on dramaattinen: maan talous horjuu syvän taantumana partaalla, arvioi Kuntarahoituksen pääekonomisti yhtiön vuoden ensimmäisessä suhdanne-ennusteessa. Kriisin talousvaikutukset tuntuvat erityisesti Euroopassa. Pakotetotimet ja Venäjän talouden syöksy aiheuttavat luottotappioita ulkomaisille pankeille ja yrityksille. Epävarmuus energiantoimituksista nostaa energiakustannuksia, ja myös elintarvikehuolto voi vaikeutua, sillä Ukraina ja Venäjä ovat keskeisiä viljantuottajia. Häiriöt teollisten raaka-aineiden saatavuudessa voivat kärjistää myös maailmantalouden komponenttipulaa. Yliintokiellot ja muut liikkumisen esteet saattavat pahentaa toimitusketjujen pullonkauloja. Taloudelle haitallisinta on kuitenkin perustavanlaatuisen epävarmuus, arvioi pääekonomisti. Sota järkyttää kotitalouksien ja yritysten talousluottamusta. Tulevaisuuteen suuntautuvat investointipäätökset joutuvat nyt uudenlaiseen puntariin. Rahapolitiikan kannalta Venäjän hyökkäys Ukrainaan ajoittuu erittäin hankalaan saumaan. Kriisi nostaa hintapaineita entisestään, ja akuutti inflaatio-ongelma rajoittaa keskuspankkien liikkumavaraa. Rahapolitiikan lähivuosien näkymä tuskin vielä tyystin muuttuu, mutta kiristyksiä on luvassa selvästi verikkaammin kuin ennen Ukrainan kriisin kärjistymistä arvioitiin.

Erittäin suuren epävarmuuden vuoksi Kuntarahoitus ei ole tuottanut maaliskuun suhdanne-ennusteessaan uusia ennustelukuja Suomen talouden kehityksestä. Sen sijaan yhtiö arvioi, miten paljon kriisi voi Suomen bkt-kehitykseen vaikuttaa. Ennen Venäjän hyökkäystä Suomen talouden odotettiin yltävän 2022 vielä lähes kolmen prosentin kasvuun. Ukrainan kriisin negatiivinen kokonaisvaikutus bkt-kasvuun voi kuluvana vuonna olla noin 1–1,5 prosenttiyksikön luokkaa. Kasvuvauhti olisi näin ollen suunnilleen puolittumassa. Kuntarahoitus arvioi Suomen bkt-kasvun asettuvan kuluvana vuonna 1–2 prosentin haarukkaan ja putoavan vuonna 2023 nollian ja yhden prosentin välille. Arvio perustuu näkymään, ettei sodalle ole toistaiseksi odotettavissa nopeaa ratkaisua, mutta ettei se myöskään laajene Nato-maiden ja Venäjän suoraksi keskinäiseksi konfliktiksi. Arvio ei toistaiseksi sisällä skenaariota, jossa Venäjän energiatoimituksia Eurooppaan ajettaisiin merkittävästi alas. Energiatoimitusten katkeaminen johtaisi taloudessa todennäköisesti merkittävästi heikompaan kehityskulkuun.

Nykytiedon valossa myös inflaatio on kiihtymässä odotettua enemmän. Kuntarahoitus arvioi kuluttajahintojen nousun kasvavan tänä vuonna 3,7 prosenttiin ja laskevan 2,0 prosenttiin vuonna 2023.

Länsi-Suomen Osuuspankin maaliskuun alun arvion mukaan Ukrainan sota on painanut osakemarkkinoita etenkin Euroopassa. Laajemmassa markkinassa liikkeet ovat kuitenkin olleet maltillisia, kun globaalin osakemarkkinan suurin tekijä Yhdysvallat on pitänyt pintansa. Markkinoilla on tasapainoilua geopoliittisen riskin ja inflaation välillä. Osakkeista erityisesti Euroopan osakkeet kärsivät, koska vastapakotteet koskevat ensisijaisesti Euroopan taloutta. Siikaisten kunnan sijoitussalkku on Länsi-Suomen Osuuspankissa.

Satakunnassa ja Pohjois-Satakunnassa yritykset ovat selvinneet koronapandemiasta vähintään kohtuullisesti, ja joidenkin alojen työvoimapula on näyttäytynyt yhä

suurempana ongelmana. Nyt näkymä on jälleen muuttunut, joskin vaikutusten odotetaan tulevan viiveellä. Energian hinta, materiaalien saatavuus ja kuljetusongelmat vaikuttavat väistämättä myös siikaislasiin yrityksiin. Energian hinta ja muut maatalouden heikkoon kannattavuuteen liittyvät tekijät ovat iso riski siikaislaisille tiloille, joista osassa on tehty merkittäviä tulevaisuusinvestointeja. Satakunnassa työttömyys on laskenut tasaisesti, olleen tammikuussa 9.8 %. Siikaisten työttömyysprosentti oli tammikuussa 10. Seudun avoimet työpaikat ovat lisääntyneet ja myös siikaislaisissa yrityksissä on ollut säännöllisesti muutamia avoimia työpaikkoja vuoden mittaan.

Pohjois-Satakunnassa on ollut sekä ympärivuotista että kausiluonteista työvoimaa ulkomailta, myös Ukrainasta, merkittävästi. Siikaisten kunnassa ei sen sijaan ole toistaiseksi ukrainalaista työvoimaa, eikä siten luontaista asettumisympäristöä Ukrainan pakolaisille. Kunta on kuitenkin varautunut majoitukseen ja kotouttamiseen pidemmällä aikavälillä.

Kuntatalouden osalta yleisesti vuoden 2021 ennakkollinen tilinpäätösanalyysi näyttää, että kuntien ja kuntayhtymien tilikauden tulokset säilyivät vahvoina toisenkin koronavuoden jäljiltä. Talous vahvistui myös kuntayhtymissä. Tilikauden tulos on 1,5 mrd euroa. Tulos on kuntatalousohjelman kehitysarvion mukainen. Kuntaliitto muistuttaa, että kertaluonteiset koronatuotot tai muut tulot eivät ratkaise kuntatalouden rakenteellisia ongelmia, kuten kroonista tulojen ja menojen epätasapainoa tai mittavia investointitarpeita. Samoin erot kuntakentän sisällä ovat huomattavia.

### 3.2.4. Olennaiset muutokset kunnan toiminnassa ja taloudessa

Vuonna 2021 valtio maksoi korvauksia avustuksina. Pohjois-Satakunnan peruspalvelukuntayhtymä haki korvaukset jäsenkuntien puolesta. Sairaanhoidopiiri toteutti hinnanalennuksia. Posan kautta haettu Siikaisten kunnan valtionavustus Covid-19 kustannuksiin 1.1.-31.8.2021 oli 67 676 euroa ja 28 297 euroa ajalta 1.9.-31.12.2021, yhteensä siis 97973 euroa.

Satakunnan sairaanhoidopiiri maksoi valtionavustuksiin liittyvän covid-19 hinnanalennuksen hyvityksen 23 751,00 euroa.

Satakunnan Sairaanhoidopiiri on yhtymähallituksensa päätöksellä 31.1.2022/6§ päättänyt tavoitella vuodelle 2021 nollatulosta. Tästä johtuen lopullinen sairaanhoidon hinnanalennus on toimitettua ennakkotietoa suurempi, Siikaisten osuus 44.122 euroa. Koska tieto lisäalennuksesta saatiin 9.3.2022 jolloin kunnan tilinpäätös oli jo valmis, alennus ei sisälly tilinpäätöksen lukuihin.

(Vuonna 2020 covid korvauksia maksettiin laskennallisesti valtionosuuksina. Maan hallitus teki keväällä 2020 päätöksen verotulojen maksun lykkäysmenettelyn kompensoinnista kunnille. Korvaus oli Siikaisten osalta tuolloin noin 122 000 euroa. Vuonna 2020 maksettu korvaus lisättyä viivästyskorolla on vähennetty kuntien valtionosuusmaksatuksen yhteydessä vuonna 2021. Kesäkuussa 2020 valtion neljännen lisätalousarvioesityksen yhteydessä päätettiin valtionosuuden lisäyksestä ja yhteisöveron jako-osuuden 10 %-yksikön korotuksesta. Vuoden 5. lisätalousarviossa tarkistettiin veronmaksulykkäyksen korvauksen euromäärää, tämä muutti jokaisen kaupungin ja kunnan valtionosuusmaksatusta vuonna 2020. Siikaisissa veronmaksulykkäyksen lisäys oli 2020 loppuvuonna 23 000 euroa. Edelleen loppuvuodesta 2020 tehtiin muutoksia valtionosuuksiin, joista merkittävin oli muutos koronan testauskustannusten korvaus, joka jaettiin kunnille laskennallisesti osana peruspalvelujen valtionosuutta.)

Toiminnallisesti koronapandemia vaikutti edelleen vuonna 2021 toimintoihin erityisesti koulussa sekä nuoriso- ja liikuntatoimissa. Sen sijaan kirjastotoiminnat olivat erikoisjärjestelyin auki koko vuoden. Sekä henkilöstössä että oppilaissa on loppuvuodesta

alkaen esiintynyt tartuntoja. Juhlavuoden tapahtumat järjestettiin koronarajoitteiden mukaisesti.

Toimialueet alittivat määrärahavarauksensa merkittävästi. Posan osalta toiminnan suuntaamisella koronan hoitoon oli vähemmän vaikutusta määrärahojen toteumaan, suurempi vaikutus on ollut henkilöstöpuolella erityisesti vanhustenhuollossa sekä Metsätähdessä että kotihoidossa. Myös lääkärivaje on ollut toimintavuoden aikana suuri. Posa palautti n 520 000 euroa, jossa on mukana covid avustuksen osuus. Posa on palauttanut jo useana vuotena peräkkäin varattua määrärahaa, mikä heijastaa myös väestön määrän ja palvelutarpeen pitkäaikaista muutosta. Tästä, ja hyvinvointialueen jälkeisen rahoitusilanteen ennakkoinnin johdosta alkaneelle vuodelle on varattu maltillisempi määräraha.

Vuoden aikana tehtiin vain yksi puukauppa, joka ei toteutunut vielä 2021 mistä syystä haettiin valtuustolla tulonalennusta. Valtuusto päätti sijoittaa puukaupan tulot Metsäliiton osuuksiin. Kunta myi vuonna 2021 saksalaisomistukseen Eteläpäästä useamman tontin, mutta koronatilanne on estänyt rakennustöiden käynnistymisen.

Kunta maksoi kaksi jäljellä olevaa lainaansa pois, yhteensä 1,53 miljoonaa euroa. Kunnan tilivarat ovat sijoitustoiminnan käynnistämistä huolimatta kasvaneet, mikä nykytilanteessa käytännössä maksaa kunnalle negatiivisena tilikorkona. Koko vuonna 2020 päätetty sijoitussumma miljoona euroa oli vuoden 2021 lopussa sijoitettuna sijoitussuunnitelman mukaisesti. Kunnan sijoitustoiminnassa suositaan sijoitusrahastoja ja sijoitetaan pääasiassa korko- ja osakeinstrumentteihin.

Verotulotaulukosta näkyy kiinteistöverosarakkeessa vuonna 2018 voimaan tullut voimailaitosverotuksen muutos, jolloin Siikaisten Jäneskeitaan tuulivoimalat tulivat voimailaitosveron piiriin. Yhteisöveroissa näkyy valtion koronatukeen 2020 liittyvä päätös tilapäisestä kunnan osuuden korottamisesta.

verolajit	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
kunnallisvero	3538	3245	3383	3324	3403	3463	3458
kiinteistövero	523	552	546	755	769	670	623
yhteisövero	579	539	610	571	613	681	994
yhteensä	4640	4336	4539	4650	4785	4814	5075
muutos	10,5	-6,55	4,68	2,39	2,9	0,61	5,4

valtionosuudet	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
yhteensä	5941	5750	5131	4846	5050	5543	5442
muutos	2,18	-3,21	-11	-5,6	4,22	9,8	-1,8

### 3.2.5. Siikaisten kunnan henkilöstökatsaus

Siikaisten kunta työllisti 31.12.2021 oppisopimussuhde ja kolme työllistettyä mukaan lukien yhteensä 52 henkilöä, joista kokoaikaisia oli 42 ja osa-aikaisia 10. Vakituksia työntekijöitä oli 41. Kunnan työntekijät 31.12.2021:

Toimialueet	Kokoaikainen	Osa-aikainen	Kaikki yhteensä
<b>Vakinainen</b>	<b>37</b>	<b>4</b>	<b>41</b>
Kunnanhallitus	3	0	3
Hyvinvointilautakunta	23	4	27
Elinvoimalautakunta	11	0	11
<b>Määräaikainen</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>7</b>
Kunnanhallitus	0	0	0
Hyvinvointilautakunta	3	4	7
Elinvoimalautakunta	0	0	0
<b>Oppisopimussuhteinen</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>1</b>
Elinvoimalautakunta	1	0	1
<b>Työllistetty</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
Kunnanhallitus	0	0	0
Hyvinvointilautakunta	0	1	1
Elinvoimalautakunta	1	1	2
<b>Kaikki yhteensä</b>	<b>42</b>	<b>10</b>	<b>52</b>

Naisia oli vakinaisista työntekijöistä 33 ja miehiä 8. Kunnalla on voimassa oleva tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma (kh 26.2.2018).

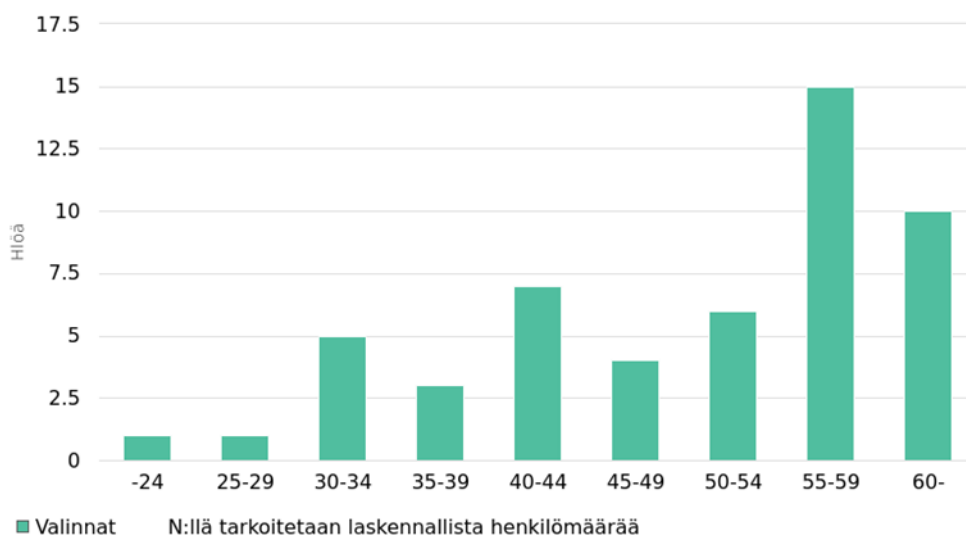
Siikaisten kunnan henkilöstökulut vuosina 2019-2021:

Henkilöstökulut	2019	2020	2021
Palkat ja palkkiot	1939250,14	1884858,86	2007350,60
Eläkekulut	574198,84	567 899,88	584 713,07
Henkilöstösivukulut	611230,17	614199,90	654052,03
Muut henkilösivukulut	37031,33	46 300,02	69 338,96
Henkilöstökorvaukset ja muut korjaukset	-14800,37	-12 371,00	-57 829,18
Yhteensä tuloslaskelman mukaan	2535679,94	2486687,76	2603573,45
Henkilöstökuluja aktivoitu käyttöomaisuuteen	6471,36	8 509,06	0
Yhteensä henkilöstökulut	2542151,30	2495196,82	2603573,45

#### Työterveyshuollosta ja sairauspoissaoloista

Työterveyshuolto on työnantajan järjestämää ennaltaehkäisevää terveydenhuoltoa. Siikaisten kunta on lisäksi sopinut sairaanhoidon sisällyttämisestä työterveyshuoltoon. Työterveyshuollon yhteydessä toteutetulla sairaanhoidolla on erityisinä tavoitteina työkyvyn tukeminen ja työhön liittyvien sairauksien ehkäisy. Siikaisten kunnan työterveyshuollon hoitaa Posa/Mehiläinen, jonka kautta saatavat työterveydenhuollon toimintasuunnitelmaan kuuluvat työterveydenhoitopalvelut ovat maksuttomia työntekijöille. Työterveyslääkärin vastaanotto on ollut Kankaanpäässä. Toissijaisesti henkilöstö voi käyttää Porin toimipistettä ja esimiehen luvalla muualla maassa sijaitsevaa toimipistettä. Posa kilpailutti myös jäsenkuntien puolesta työterveyshuollon palvelut loppuvuonna ja kilpailutuksen tuloksena Mehiläinen jatkaa kaksivuotiskauden kunnan palveluntuottajana.

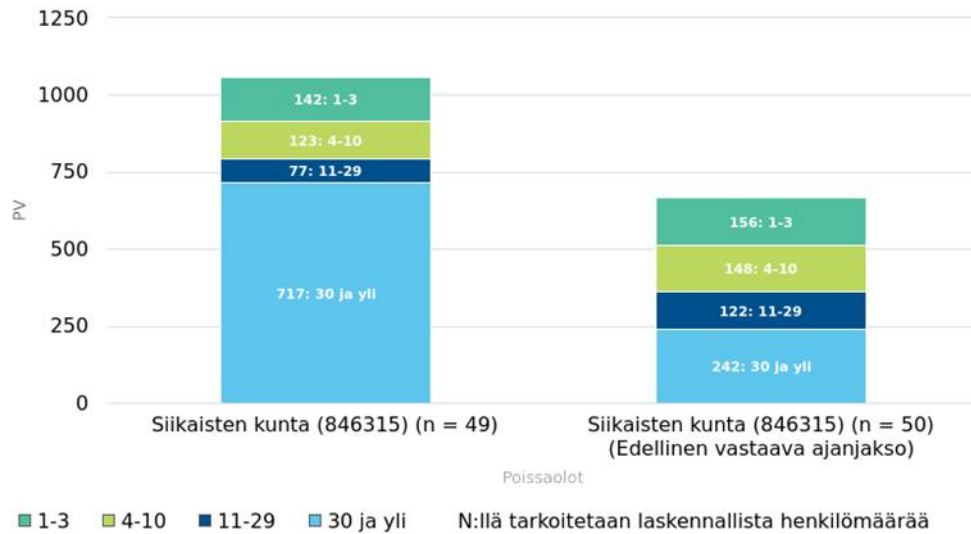
Sairauspoissaolotilastossa näkyy jonkin verran koronakaranteenit ja koronan sairastaminen edellisvuoden tapaan, mutta merkittävät eron edelliseen vuoteen aiheuttavat pitkittyneet ja vaikeutuneet tuki- ja liikuntaelinten ongelmat. Tämä heijastaa myös kunnan ikärakennetta.



Vasemmalla sairauspoissaolopäivät kuukausittain vuonna 2021 ja oikealla vuosi 2020.

Aika	SIIKAISTEN KUNTA (846315) (N = 49)		SIIKAISTEN KUNTA (846315) (N = 50) (VERTAILU)	
	Sairastaneet	PV	Sairastaneet	PV
2021/01	38	614	35	691
2021/02	39	587	37	694
2021/03	36	581	38	720
2021/04	34	583	41	700
2021/05	34	614	40	712
2021/06	34	697	41	698
2021/07	34	801	40	657
2021/08	35	907	43	647
2021/09	35	965	42	653
2021/10	36	1027	43	648
2021/11	37	1058	43	636
2021/12	38	1059	42	668

Poissaolopäivien määrä suhteessa henkilömäärään.



Henkilöstön työkykyä tuettiin tarjoamalla mahdollisuus maksuttomaan kunnan liikuntahallin kuntosalin käyttöön. Työntekijät ovat oikeutettuja hyvinvointipalveluiden ostoon 32 euroalla per henkilö per vuosi. Käytössä ollut tyky-seteli vaihdettiin ePassi-järjestelmään. Kunnanhallitus päätti marraskuussa henkilöstöjärjestöjen aloitteesta, että ePassiin lisätään ns koronapalkkiota työssäoloajasta riippuen korkeintaan 168 euroa yhden vuoden ajaksi 2022. Lisäksi talousarvion mukaisesti käytössä oli henkilöstömäärään suhteutettu yksikkökohtainen tyky-raha, jonka käytöstä työhyvinvoinnin edistämiseksi päättää yksikkö itse. Kunnan juhluvuoden henkilöstötoimena toteutettiin erillinen henkilöstön hyvinvointikampanja, johon sisältyi muutama hyvinvointiluento sekä henkilökohtaiset hyvinvoinnin kartoitukset alku ja loppuvuonna. Vuoden aikana järjestettiin kaksi kävelytestiä sekä kevään ja syksyn aikana mindfulness-harjoitteita ja kuntosaliohjausta. Koronatilanne rajoitti ajoittain ryhmätuntien toteutusta.

### 3.2.6. Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä, sekä muista toiminnan kehittymiseen vaikuttavista seikoista

Toimintaympäristössä kriittisimmäksi uhaksi on noussut kansallisen hallintomuutoksen ja rahoituksen epävarmuuden sekä koronapandemian ohi Ukrainan sota. Se ei toistaiseksi ole vaikuttanut suoraan merkittävästi Siikaisten kunnan toimintaan, mutta välilliset vaikutukset kuntalaisten arkeen ja elinkeinoelämän toimintaan ovat jo havaittavissa. Myös kunta tarkastaa varautumistaan. Talouden näkymät ovat epävarmat ja ihmisten turvallisuuden tunne järkkyy vielä rajummin kuin pandemian aikana. Kunnan investoinnit, käyttökustannukset ja sijoitukset ovat kytköksissä markkinoihin ja yleisiin kustannuksiin. Lainojen korkomuutokset eivät suoraan uhkaa kunnan taloutta tässä tilanteessa kun kunnalla ei ole suoria lainoja ja muut vastuut ovat kohtuulliset.

Kunnan tehtävä normaali- ja kriisitilanteissa on ensisijaisesti varmistaa kuntalaisten palveluiden jatkuvuus. Kunnan omaan toimintaan liittyvät riskit liittyvät edelleen henkilöstön pienuuteen ja osaamiseen suhteessa tehtävien laajuuteen. Siikaisten kunta on



toistaiseksi onnistunut täyttämään avoimet toimet ja virat, mutta sosiaali- ja terveyspalvelut järjestävällä kuntayhtymällä on ollut suuria vaikeuksia täyttää vanhustenhuollon toimia ja lääkärinvirkoja. Sosiaalipuolella on pärjätty edellisvuotta paremmin, mutta maakunnallisesti tilanne on huono. Hyvinvointialue aloittaa 2023, minkä johdosta resursseja on tavoitteena jakaa maakunnan asukkaille tasaisemmin. Hyvinvointialueen käynnistyminen luo uhkakuvia palveluiden saatavuuden näkökulmasta, vaikka toisaalta uudistuksen tavoite on palveluiden parantuminen. Muutos aiheuttaa ennen kaikkea konkreettisen kiinteistöriskin, kun korjausinvestoinnit kantavat varmuudella vain kolmen vuoden siirtymäajan, jona hyvinvointialueella on velvoite vuokrata nyt käytössä olevat sotekiinteistöt. Yhdistystoiminta ja sen jatkuvuus ja aktiivisuus on yksi keskeinen tunnistettu kunnan kehittämisen potentiaali ja riski. Mm. hyvinvointialueen toimintaan kytkeytyvä pelastustoimi on Siikaisissa riippuvainen vapaaehtoispalokunnan toiminnasta ja sen jatkuvuudesta.

Maan hallitus ja eri ministeriöt ovat suunnanneet muutosajatuksensa jo hyvinvointialueen käynnistymisen jälkeiseen aikaan. Kuntien tehtäviä ja kuntakentän rakennetta ja rahoitusta tarkastellaan. Talouden ei katsota olevan riittävä tae kunnan selviytymiseen vaan esille on nostettu yhä voimakkaammin palvelutehtävissä selviytyminen valtakunnallisten kriteerien mukaan. Yhtenä esimerkkinä tuoreista linjauksista on TE-hallinnon tehtävien siirto näennäisesti kunnille, mikä merkitsee käytännössä uusien hallintorakenteiden syntyä, missä pienille kunnille jää rahoittajan osa.

### **3.2.7. Ympäristötekijät ja muut ei taloudelliset asiat**

Siikainen on mukana Porin seudun jäteneuvontayhteistyössä. Porin kaupunki on päättänyt yhtiöittää jätehuollon tavoiteaikataulunaan yhtiön toiminnan käynnistyminen heinäkuussa 2022. Vuoden 2021 lopulla jätehuollon muutoksista ja yhtiöittämisselvityksestä järjestettiin keskustelu ja informaatiotilaisuus yhteistyökuntien päättäjille.

Siikaisten jätevedet on johdettu Merikarvialle vuodesta 2010 lähtien. Merkittäviä ympäristövahinkoja ei kunnan alueella ole kertomusvuonna ollut. Tulvariskit ovat alueella edelleen merkittävät. Puhtaan veden osalta yhteistyötä tehdään edelleen Merikarvian ja Kankaanpään kanssa. Vuonna 2018 käynnistettiin omana työnä ympärivuorokautinen varallaolojärjestelmä vesi- ja kiinteistöhuoltoon. Vuonna 2020 voimaan tulleet työaikalain muutokset edellyttävät varallaolojärjestelmään osallistuvan henkilömäärän kasvattamista, mikä on vaikeaa. Seudullisen vesihuollon järjestämisselvitys ei ole edennyt. Merikarvian kunnan kanssa on selvitetty Merikarvian kasvaneen vedentarpeen turvaamista sekä valmisteltu uuden valvonta-automaatiojärjestelmän hankintaa ja käyttöönottoa. Siikaisten kunta siirtyy vuonna 2022 saman järjestelmän käyttäjäksi kuin Merikarvia ja Kankaanpää, mikä osaltaan parantaa riskienhallintaa ja mahdollistaa tulevaisuudessa Merikarvian ja Siikaisten kunnan yhteisen varallaolojärjestelyn.

Kunnan keskustassa oleva asemakaavan päivitys- ja laajennus valmistui. Hyväksytystä kaavasta ei valitettu. Kunnan keskustasta purettiin kolme rivitaloa. Purku ja purkujätteiden käsittely sujui asianmukaisesti.

Hämeen kangas-Lauhanvuoren UNESCO Geopark on kasvattanut kävijämääräänsä edelleen, myös Siikaisten Haapakeitaalla. Alueen ylläpidosta ja huollosta on tehty sopimus Leppijärven Tuki ry:n kanssa. Merkittävästi lisääntyneen käymäläjätteen paremman käsittelyn mahdollistamiseksi Katselmaan on hankittu paikallinen pienkompostori. Haapakeitaan luontoreitti on nyt selkeästi merkitty ja pitkospuuosuuksia kasvatetaan edelleen, jotta kävijät pysyisivät merkityllä reitillä ja luonto säilyisi muilta osin koskemattomana.

Toimintakertomuksessa huomioidaan kirjanpitolain mukaisesti myös muut ei-taloudelliset asiat eli annetaan tiedot siitä, miten kunta huolehtii korruption ja lahjonnan

torjunnasta sekä ihmisoikeusasioista. Kunnanhallituksen tietoon ei ole saatettu korruptioon, lahjontaan tai ihmisoikeusrikkomuksiin liittyviä asioita, eikä myöskään ole syytä epäillä niihin liittyviä rikkomuksia. Uutta EU-direktiivin mukaista ilmiantokanavan perustamista on selvitetty, mutta velvollisuus ei tule koskemaan Siikaisten kuntaa kunnan pienen koon takia.

Kunnan toiminnan läpinäkyvyydestä ja kuntalaisten vaikuttamismahdollisuuksien toteutumisesta huolehditaan mm. esityslistojen, pöytäkirjojen ja viranhaltijapäätösten julkaisemisella kunnan verkkosivuilla tietosuoja huomioiden. Osallisuutta verkossa on kehitetty osana pohjois-satakuntalaista digitaalisten palveluiden kehittämishanketta, mutta chat- ja palautekanavakokeilut eivät innostaneet käyttäjiä. Kuitenkin palautteen antoa ja vuorovaikutteisuutta sekä sähköisiä palveluita päätettiin parantaa osana vuoden 2022 verkkosivu-uudistusta.

Päätöksenteon avoimuuden ja sitoutumattomuuden varmistamiseksi kunnassa on käytössä kuntalain mukainen sidonnaisuusrekisteri, jonne esittelijöinä toimivat viranhaltijat sekä johtavat luottamushenkilöt ovat jättäneet ilmoituksen. Uusi luottamushenkilökausi käynnistyi 1.8.2021. Vuoden loppuun mennessä tarkastuslautakunta ei ollut saanut käsiteltäväkseen kahden luottamushenkilön ilmoitusta. Kunnan päättäjät ovat myös muissa rooleissa kunnassa mm. työntekijöinä, yhdistystoimijoina ja palveluiden käyttäjinä. Merkittävimmistä päätöksistä vastaa kuitenkin monijäseninen toimielin ja kunnan hallintosääntö määrittelee melko tarkasti kunkin viranhaltijan toimintavaltuudet.

Kunnan henkilöstön yhdenvertaisuudesta pyritään huolehtimaan yksiköiden sisällä ja välillä. Kunnassa on voimassa oleva yhdenvertaisuus- ja tasa-arvosuunnitelma.

### **3.2.8. Kuntalaisten terveyden ja hyvinvoinnin seuranta**

Terveydenhuoltolain mukaan kunnan on seurattava asukkaittensa terveyttä ja hyvinvointia sekä niihin vaikuttavia tekijöitä väestöryhmittäin sekä kunnan palveluissa toteutettuja toimenpiteitä, joilla vastataan kuntalaisten hyvinvointitarpeisiin. Kuntalaisten terveydestä ja hyvinvoinnista sekä toteutetuista toimenpiteistä on raportoitava valtuustolle vuosittain, minkä lisäksi valtuustolle on kerran valtuustokaudessa valmistettava laajempi hyvinvointikertomus.

Siikaisten kunnanvaltuustolle on syksyllä 2021 valmisteltu hyvinvointikertomus- ja suunnitelma erillisenä asiakirjana. Kunnanvaltuusto on hyväksynyt suunnitelman kokouksessaan 10.11.2021.

### **3.3. Selonteko kunnan sisäisen valvonnan järjestämisestä**

Siikaisten kunnanvaltuusto on kokouksessaan 25.9.2019, § 16, hyväksynyt päivitetty sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet. Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan tavoitteena on varmistaa, että kunnalle ja kuntakonsernille asetetut tavoitteet saavutetaan ja että toiminta on tuloksellista. Sisäistä valvontaa ja riskienhallintaa ei eriytetä muusta tavoitteiden saavuttamiseen tähtäävästä toiminnasta, vaan se on jatkuva osa päivittäistä johtamista, ohjaamista ja työn toteuttamista. Sisäinen valvonta toteutuu mm. selkeinä tehtävien, toimivallan ja vastuiden jakoina, valvonta- ja raportointivelvoitteina, tietojen ja tietojärjestelmien suojaamisena, omaisuuden turvaamisena sekä sopimusten hallintana.

Sisäinen valvonta koostuu sisäisestä tarkastuksesta, sisäisestä tarkkailusta ja luottamushenkilöiden toimesta tapahtuvasta seurannasta. Sisäisen valvonnan järjestämisestä vastaa kunnanhallitus ja toimiva johto. Johtamansa toiminnan sisäisestä valvonnasta vastaa kukin toimielin ja vastuhenkilö. Toimielinten tulee talousarvion

laadinnan yhteydessä analysoida toimintaympäristön muutoksia, tunnistaa tavoitteita uhkaavia riskejä, arvioida niiden vaikutuksia ja toteutumisen todennäköisyyttä sekä laatia tarvittavat suunnitelmat ja toimenpiteet riskien hallitsemiseksi.

Lautakunnat ovat käsitelleet vastuualueidensa riskien ja sisäisen valvonnan toteutusta ja toimittaneet käsittelystä selonteon kunnanhallitukselle. Kunnanhallitus on käsitellyt lautakuntien selonteot kokouksessaan 28.2.2022.

Tilinpäätös ja toimintakertomus ovat kunnan tärkeimmät seurantaraportit. Tämän lisäksi talousarvion toteutumisen seuranta sekä toiminnan tulosten raportointi ovat jatkuvaa toimintaa. Seurantaa tehdään viranhaltijajohdossa ja toimitelmissä.

### **Säännösten, määräysten ja päätösten noudattaminen**

Kunnanhallitus on vastuussa koko sisäisen valvonnan organisaation luomisesta ja valvonnan toimivuuden varmistamisesta. Jokaisen toimielimen jäsenet ovat vastuussa tekemistään päätöksistä ja oman toimialansa toiminnan seurannasta. Päätöksistä ilmoitetaan ja otto-oikeutta käytetään hallintosäännön mukaan. Otto-oikeutta ei ole käytetty vuonna 2021.

Suurelta osalta kunnan hallinnon valvonta toteutuu julkisuusperiaatteen kautta. Kunnanvaltuuston, kunnanhallituksen ja lautakuntien pöytäkirjat samoin kuin viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat julkaistaan verkkosivuilla tietosuoja ja yleinen tiedonsaanti-intressi huomioiden. Tietosuoja aiheuttaa jonkin verran harkinnan tarvetta verkkojulkaisun osalta. Suurin osa päätöksistä, joita ei automaattisesti julkaista verkkosivulla, ovat kuitenkin pyydettyinä nähtävänä kunnantuvalla.

Hallintosääntöön on joulukuussa 2021 hyväksytty kuntalain edellyttämät muutokset, keskeisimpänä lisäys kunnanhallituksen tiedonhallinnan tehtävistä.

Tarkastuslautakunnan tehtäviin kuuluu sidonnaisuusilmoitusten tarkastaminen. Luottamushenkilöiden ja johtavien viranhaltijoiden tulee antaa ilmoitus sidonnaisuuksistaan ja niiden muutoksista tarkastuslautakunnalle. Kuntavaalien jälkeen valitut luottamushenkilöt kahta henkilöä lukuun ottamatta olivat vuoden 2021 loppuun mennessä jättäneet sidonnaisuusilmoituksensa tarkastuslautakunnalle. Kunnan luottamushenkilörekisteri on julkaistu kunnan verkkosivuilla.

### **Tavoitteiden toteutuminen, varojen käytön valvonta, tuloksellisuuden arvioinnin pätevyys ja luotettavuus**

Kunnan sisäisen valvonnan ohjeiden mukaan kunnan johtoryhmä käsittelee talousarvion toteutumista. Esimiehet seuraavat talousarvionsa toteutumista ns. jatkuvasti. Johtoryhmä keskustelee talousarvion mahdollista poikkeamista ja tarvittavista raportoinneista / määrärahamuutosesityksistä luottamushenkilöjohdolle. Laskujen hyväksyjät vastaavat meno- ja tulotositteiden tiliointimerkintöjen oikeellisuudesta ja määrärahojen riittävydestä.

Valtionkonttorille tehtävä automaattinen talousraportointi on otettu käyttöön, mutta se on vaatinut edelleen korjausliikkeitä, jotka työllistävät Sarastiassa ja kunnassa. Vaikuttaa siltä, että järjestelmällä tulee olemaan pysyvästi odotettua suurempi työllistävä ja talousvaikutus.

### **Riskienhallinnan järjestäminen**

Siikaisten kunnassa riskien hallinta ja seuranta on vastuutettu kunkin toimintayksikön esimiehelle. Pienestä organisaatiosta johtuen riskienhallinta on helpompi pitää

viranhaltijoiden ohjauksessa vaikka resursseja ei kattavaan ja jatkuvaan riskien analysointiin ole. Kuntatalouteen, lainsäädännön muutoksiin ja infraan liittyvien riskitekijöiden lisäksi kriittisimpänä riskitekijänä Siikaisissa voidaan edelleen pitää henkilöstön osaamista ja osaamisen siirtoa. Erityisosaaminen on usein vain yhden henkilön varassa, jolloin tehtävästä riippuen, henkilön estyessä hoitamasta tehtävänsä, kunnalle, henkilöstölle tai kuntalaisille voi aiheutua merkittävääkin vahinkoa. Sijaisuusjärjestelyjä, ostopalvelu- ja yhteistyömahdollisuuksia eri toiminnoissa on kehitettävä jatkuvasti.

Hyvinvointilautakunnan osalta riskit painottuvat henkilöstöön, koulutukseen ja osaamiseen kun taas elinvoimalautakunnan osalta riskienhallintaa tehdään myös koko väestön näkökulmasta mm. varautumalla häiriötilanteisiin myös hankinnoin. Sekä hyvinvointi- että elinvoimalautakunta eivät ole raportoineet merkittäviä muutoksia tai riskejä toiminnassaan verrattuna edelliseen vuoteen.

Kunnanhallituksen alaisen yleishallinnon alaisuudessa on taloudellisesti merkittävimpänä kuntayhtymien rahoitus. Kuntayhtymät vastaavat organisaationsa sisäisestä valvonnasta ja riskienhallinnasta. Kaikki raportoivat ja järjestävät tiedotus ja keskustelutilaisuuksia toiminnastaan jäsenkunnille säännöllisesti.

Kunnan IT-palvelutuottaja vaihtui kesken vuotta, vaihdoksesta on selvitty kohtuullisen hyvin. Syksyllä kunnan sähköpostipalvelimet aiheuttivat ongelmia ja katkoksia ja kunnassa vaihdettiin 365 järjestelmään pikaisella aikataululla. Ongelmien johdosta ei raportoitu tietoturvaloukkauksia tai muita tietosuojaongelmia. Toiminnallisia ongelmia ja joitakin asiakirjojen häviämisiä raportoitiin. Ongelmat eivät ole aiheuttaneet suurta vahinkoa toimintoihin. Hallintopäällikkö vaihtui syksyllä, mikä on aiheuttanut lyhyitä seuranta ja käyttöoikeuskatkoja mm. pankki- ja tunnistautumisjärjestelmiin, mutta tästä ei ole aiheutunut toiminnallista vahinkoa kunnalle.

### **Omaisuuksien hankinnan, luovutuksen ja hoidon valvonta**

Kunnanhallitus on asettanut vuosittain talousarvion täytäntöönpano-ohjeissa hankintatarajat, joiden mukaan toimitaan. Siikaisten kunnassa hankintoja tekee käytännössä vain muutama henkilö, joten johtoryhmä on linjannut, että erillistä pienhankintaohjeistusta ei täytäntöönpano-ohjeen lisäksi tarvita. Kunnalla on sopimuksen perusteella mahdollisuus osallistua Kankaanpään kaupungin hankintoihin. Kunnan omaisuuden huolellinen hoitaminen kuuluu jokaisen työntekijän velvollisuuksiin.

Sopimustoiminnassa noudatetaan hallintosääntöä. Sopimusten noudattamista valvovat kunkin toimintayksikön esimiehet ja kunnanjohtaja. Sopimusten noudattamisessa ei ole ollut kertomusvuonna ongelmia.

Arvio sisäisen tarkastuksen järjestämisestä

Siikaisten kunnassa ei ole sisäistä tarkastusta järjestetty omaksi tehtäväksi. Kunnassa ei myöskään normaalisti osteta sisäisen tarkastuksen palveluja, se tulee kysymykseen ainoastaan tarvittaessa erityistilanteissa. Sisäistä tarkastusta suoritetaan jatkuvasti tarpeen mukaan kunnanjohtajan ja toimialueiden johtajien toimesta.

## **3.4. Tilikauden tuloksen muodostuminen ja toiminnan rahoitus**

Tilikauden tuloksen muodostumista kuvataan tuloslaskelmassa ja toiminnan rahoitusta kuvataan rahoituslaskelmassa. Molempien laskelmien ja niistä laskettavien tunnuslukujen tehtävänä on osoittaa kunnan rahoituksen riittävyttä. Rahoituslaskelmassa osoitetaan edelleen, miten investoinnit, sijoitukset ja lainanlyhennykset tulorahoituksen lisäksi muutoin rahoitetaan.

### 3.4.1. Tilikauden tuloksen muodostuminen

Tilikaudelle jaksotettujen tulojen riittävyys jaksotettuihin menoihin osoitetaan tuloslaskelman välitulosten eli toimintakatteen, vuosikatteen ja tilikauden tuloksen avulla.

#### TP Tuloslaskelma 1000 € + tunnusluvut

	2021 1000 €	2020 1000 €
Toimintatuotot	1 321	1 380
Toimintakulut	-10 605	-10 243
<b>Toimintakate</b>	<b>-9 285</b>	<b>-8 863</b>
Verotulot	5 075	4 814
Valtionosuudet	5 442	5 543
Rahoitustuotot ja -kulut		0
Korkotuotot	3	0
Muut rahoitustulot	10	9
Korkokulut	-7	-11
Muut rahoituskulut	-5	-2
<b>Vuosikate</b>	<b>1 233</b>	<b>1 489</b>
Poistot ja arvonalentumiset	-511	-550
<b>Tilikauden tulos</b>	<b>722</b>	<b>940</b>
<b>Tilikauden ylijäämä (alijäämä)</b>	<b>722</b>	<b>940</b>

#### TULOSLASKELMAN TUNNUSLUVUT

<b>Toimintatuotot/Toimintakulut, %</b>	<b>12,5</b>	<b>13,5</b>
<b>Vuosikate/Poistot, %</b>	<b>241</b>	<b>271</b>
<b>Vuosikate, euroa/ asukas</b>	<b>912</b>	<b>1036</b>
<b>Asukasmäärä</b>	<b>1352</b>	<b>1437</b>

Toimintakate on toimintatuottojen ja –kulujen erotus, joka osoittaa verorahoituksen osuuden toiminnan kuluista. Maksurahoituksen osuutta toimintamenoista kuvataan tunnusluvulla, joka lasketaan kaavasta:

#### **Toimintatuotot prosenttia toimintakuluista 12,5 % (2020: 13,5 %)**

=100 \* Toimintatuotot / (Toimintakulut – Valmistus omaan käyttöön)

Kunnan koko, toimintojen yhtiöittäminen, liikelaitosten ja oppilaitosten ylläpitäminen vaikuttavat tunnusluvun arvoon ja selittävät kuntakohtaisia eroja. Vuosikate osoittaa tulo-rahoituksen, joka jää käytettäväksi investointeihin, sijoituksiin ja lainan lyhennyksiin. Vuosikate on keskeinen kateluku arvioitaessa tulo-rahoituksen riittävyyttä. Perusoletus on, että mikäli vuosikate on siitä vähennettävien poistojen suuruinen, kunnan tulo-rahoitus on riittävä. Vuosikatteen ja poistojen vertailussa on vakiintunut käyttöön seuraava tunnusluku:

#### **Vuosikate prosenttia poistoista 241 % (2020: 271%)**

= 100 \* Vuosikate/Poistot ja arvonalentumiset

Kun tunnusluvun arvo on 100%, oletetaan kunnan tai kuntayhtymän tulo-rahoituksen olevan riittävä. Oletusta voidaan kuitenkin pitää pätevänä vain, jos poistot ja arvonalentumiset vastaavat kunnan

keskimääräistä vuotuista investointitasoa. Investoinneilla tarkoitetaan tällöin poistonalaisten investointien omahankintamenoa, joka saadaan vähentämällä hankintamenoista valtionosuudet, liittymismaksut ja muut rahoitusosuudet.

Investointitaso määritetään voimassa olevasta investointisuunnitelmasta, jonka aikajänne on riittävä keskimäärän osoittamiseksi. Jos poikkeuksellisen suuri poistonalainen investointihanke ajoittuu suunnittelu-kaudelle tai investointeja on taloussuunnitelmassa leikattu ja siirretty suunnitelman ulkopuolelle, on investointitasoa arvioitava taloussuunnitelmakautta pitemmällä jaksolla. Kuntalakiin vuonna 2006 tulleen muutoksen myötä kunnat ovat velvoitettuja antamaan liitetietona selvityksen suunnitelman mukaisten poistojen ja keskimääräisten poistonalaisten investointien määrästä silloin, kun määrät poikkeavat olennaisesti toisistaan.

Tulorahoitus on ylijäämäinen, kun vuosikate ylittää poistot ja alijäämäinen, kun vuosikate alittaa poistot. Myös nämä väittämät pitävät paikkansa vain, jos poistot vastaavat keskimääräistä vuotuista investointitasoa. Jos vuosikate on alijäämäinen, on kunnan tulorahoitus heikko.

### **Vuosikate euroa/asukas 912 € (2020: 1036 €)**

Vuosikate asukasta kohden on yleisesti käytetty tunnusluku tulorahoituksen riittävyyden arvioinnissa. Kuntakohtainen tavoitearvo tunnusluvulle saadaan jakamalla edellä mainittu keskimääräinen vuotuinen investointitaso asukasmäärällä. Kuntayhtymissä ei lasketa tätä tunnuslukua.

Keskimääräistä kaikkia kuntia koskevaa tavoitearvoa ei voida asettaa. Kunnan koko, taajama-aste, tekniset verkostot ja toimintojen organisointi ovat tekijöitä, jotka vaikuttavat vuosikatetavoitteen määrittämiseen kunnassa. Asukasmääränä tunnusluvussa käytetään asukaslukua tilikauden lopussa.

Erityisesti silloin, kun kunnan talouden tasapainoa ja liikkumavaraa verrataan muihin kuntiin, on otettava huomioon erot veroprosenteissa. Riittävä tulorahoitus voi kahdessa vertailukunnassa olla saavutettu erilaisella verorasitteella kuntalaisiin.

Tilikauden tulos on tilikaudelle jaksotettujen tulojen ja menojen erotus, joka lisää tai vähentää kunnan omaa pääomaa. Tilikauden tulokseen saattaa olennaisesti vaikuttaa satunnaiset tuotot tai kulut, mistä syystä tulorahoituksen riittävyyden arviointia ei voida –määritellä sen perusteella.

Tilikauden tuloksen jälkeen esitettävät erät ovat poistoero- ja tuloksenkäsittelyeriä. Ylijäämäinen tilikauden tulos voidaan siirtää varauksiin rahastoida tai liittää tilinpäätöstä seuraavan vuoden tilinpäätöksessä edellisiltä vuosilta kertyneeseen yli- tai alijäämään. Ylijäämää lisääviä tai alijäämää vähentäviä eriä ovat varusten ja rahastojen vähentäminen.

## **3.4.2. Toiminnan rahoitus**

Toiminnan rahoitusta tilikauden aikana tarkastellaan rahoituslaskelman ja siitä lasketavien tunnuslukujen avulla. Rahoituslaskelmassa esitetään erikseen tulorahoituksen ja investointien nettomäärä ja rahoitustoiminnan eli anto- ja ottolainauksen, oman pääoman ja maksuvalmiuden muutosten nettomäärä. Näiden kahden nettomäärän erotus tai summa osoittaa kunnan rahavarojen muutoksen tilikaudella.

## TP Rahoituslaskelma 1000€ + tunnusluvut

	2021 1000 €	2020 1000 €
<b>Toiminnan rahavirta</b>		
Vuosikate	1 233	1 489
Tulorahoituksen korjaukset	-32	-44
<b>Investointien rahavirta</b>		
Investointimenot	-254	-363
Käyttöomaisuuden myynnit	35	49
<b>Toiminnan ja investointien rahavirta</b>	<b>981</b>	<b>1 131</b>
<b>Rahoituksen rahavirta</b>		
Antolainauksen muutokset		
Antolainasaamisten lisäys	0	-12
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	0	72
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-1 530	-72
Lyhytaikaisten lainojen muutos	0	-370
Oman pääoman muutokset	0	11
Muut maksuvalmiuden muutokset	-360	255
Rahoituksen rahavirta	-1 890	-116
<b>Rahavarojen muutos</b>	<b>-909</b>	<b>1 015</b>
<b>Rahavarojen muutos</b>		
Rahavarat 31.12.	3 426	4 335
Rahavarat 1.1.	4 335	3 320
asukasmäärä ja kertymä tarkastettu ja korjattu kh:n allekirjoituksen jälkeen	-909	1 015
<b>TP Rahoituslaskelma + tunnusluvut</b>		
<b>Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä, €</b>	<b>4704</b>	
<b>Investointien tulorahoitus, %</b>	<b>484,7</b>	<b>410,7</b>
<b>Laskennallinen lainanhoitokate</b>	<b>180,8</b>	<b>7,4</b>
<b>Lainanhoitokate</b>	<b>0,8</b>	<b>18,0</b>
<b>Kassan riittävyys, pv</b>	<b>100,8</b>	<b>147,8</b>
<b>Asukasmäärä</b>	<b>1352</b>	<b>1 437</b>

## INVESTOINNIT

Toiminnan ja investointien rahavirta ja sen kertymä **4704078,69** 2020: 4 272 674,49 €)

Rahoituslaskelman välitulokset Toiminnan ja investointien rahavirta itsessään on jo tunnusluku, jonka positiivinen (ylijäämäinen) määrä ilmaisee sen, kuinka paljon rahavirrasta jää nettoantolainaukseen, lainojen lyhennyksiin ja kassan vahvistamiseen ja negatiivinen (alijäämäinen) määrä ilmaisee sen, että me-noja joudutaan kattamaan joko olemassa olevia kassavaroja vähentämällä taikka ottamalla lisää lainaa.

Toiminnan ja investointien rahavirta – välituloksen tilinpäätösvuoden ja neljän edellisen vuoden kertymän avulla voidaan seurata investointien omahoituksen toteutumista pitemmällä aikavälillä. Omarahoitusvaatimus täyttyy, jos kertymä viimeksi päättyneenä tilinpäätösvuonna on positiivinen. Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä ei saisi muodostua pysyvästi negatiiviseksi.

Investointien tulorahoitus, 484,7% (2020: 410,7 %)  
=100 \* Vuosikate/Investointien omahankintameno

Investointien tulorahoitus- tunnusluku kertoo kuinka paljon investointien omahankintamenosta on rahoitettu tulorahoituksella. Tunnusluku vähennettynä sadasta osoittaa prosenttiosuuden, mikä on jäänyt rahoitettavaksi pääomarahoituksella eli käyttöomaisuuden myynnillä, lainalla tai rahavarojen määrää vähentämällä. Investointien omahankintamenolla tarkoitetaan rahoituslaskelman investointimenoja, joista on vähennetty rahoituslaskelmaan merkityt rahoitusosuudet.

## LAINANHOITO

Laskennallinen lainanhoitokate 180,8 (2020: 7,4)  
= (Vuosikate + Korkokulut) / (Korkokulut + Laskennalliset lainanlyhennykset)

Tunnusluku kuvaa lainanhoitoon käytettävissä olevan tulorahoituksen ja laskennallisten lainanlyhennysten sekä korkojen suhdetta eli kykyä hoitaa lainoista aiheutuvia veloitteita. Laskennallinen lainanhoitokate lasketaan kaavalla, jossa tuloslaskelman vuosikatteeseen lisätään korkokulut ja jossa saatu summa jaetaan korkokulujen ja laskennallisten lainanlyhennysten summalla. Laskennalliset lainanlyhennykset saadaan jakamalla taseen lainat kahdeksalla, mikä kuvaa oletettua jäljellä olevaa laina-aikaa. Lainoihin luetaan korolliset pitkäaikaiset ja lyhytaikaiset lainat, kuten kuntatodistukset.

Tulorahoitus riittää lainojen hoitoon, jos tunnusluvun arvo on 1 tai suurempi. Kun tunnusluvun arvo on alle 1, joudutaan vieraan pääoman hoitoon ottamaan lisälainaa, realisoimaan kunnan omaisuutta tai vähentämään rahavaroja. Luotettavan kuvan kunnan lainanhoitokyvystä saa tarkastelemalla tunnuslukua useamman vuoden jaksolla. Kunnan lainanhoitokyky on hyvä, kun tunnusluvun arvo on yli 2, tyydyttävä kun tunnusluku on 1–2 ja heikko kun tunnusluvun arvo jää alle yhden. Kunta voi halutessaan esittää myös todellisten lainanlyhennysten mukaisesti lasketun lainanhoitokatteen.

Lainanhoitokate 0,8 (2020: 18,0 )  
=(Vuosikate + Korkokulut) / (Korkokulut + Lainanlyhennykset)

Lainanhoitokate kertoo kunnan tulorahoituksen riittävyyden vieraan pääoman korkojen ja lyhennysten maksuun. Jos kunnan lainakannasta enemmän kuin 20% on kertalyhenteisiä lainoja, otetaan lyhennyksen määräksi tunnuslukua laskettaessa laskennallinen vuosilyhennys, joka saadaan jakamalla edellä mainittu lainakanta 31.12. kahdeksalla.

Tulorahoitus riittää lainojen hoitoon, jos tunnusluvun arvo on 1 tai suurempi. Kun tunnusluvun arvo on alle 1, joudutaan vieraan pääoman hoitoon ottamaan lisälainaa, realisoimaan kunnan omaisuutta tai vähentämään rahavaroja. Luotettavan kuvan kunnan lainanhoitokyvystä saa tarkastelemalla tunnuslukua useamman vuoden jaksolla. Kunnan lainanhoitokyky on hyvä, kun tunnusluvun arvo on yli 2, tyydyttävä, kun tunnusluku on 1-2 ja heikko, kun tunnusluvun arvo jää alle yhden.

Kassan riittävyys 100,8 pv (2020: 147,8 pv)  
= 365 pv x Rahavarat 31.12./Kassasta maksut tilikaudella

Kunnan maksuvalmiutta kuvataan kassan riittävyytenä päivissä. Tunnusluku ilmaisee, monenko päivän kassasta maksut voidaan kattaa kunnan rahavaroilla. Rahavaroihin lasketaan rahoitusarvopaperit sekä rahat ja pankkisaamiset. Kassasta maksut kootaan seuraavista tilikauden tulolaskelman ja rahoituslaskelman eristä:

Tuloslaskelmasta:	Toimintakulut-Valmistus omaan käyttöön Korkokulut Muut rahoituskulut
Rahoituslaskelmasta:	Investointimenot Antolainojen lisäys Pitkäaikaisten lainojen vähennys (lyhennykset)

Kassan riittävyys voidaan esittää myös kuukausittaisena lukusarjana tai graafisesti. Rahavarojen määränä käytetään tällöin joko kuukauden päiväkohtaista keskisaldoa tai valittua kuukauden määräpäiväsaldoa. Kassasta maksuina käytetään kuukauden kassasta maksuja ja päiväkertoimensa 30 pv.



### 3.5. Rahoitusasema ja sen muutokset

Kunnan rahoituksen rakennetta kuvataan taseen ja siitä laskettavien tunnuslukujen avulla. Rahoitusasemassa tilikaudella tapahtuneet muutokset kuten sijoitukset, pääoman lisäykset ja palautukset käyvät ilmi rahoituslaskelmasta.

#### Tase

VASTAAVAA	2021 1000 €	2020 1000 €
A PYSYVÄT VASTAAVAT	8 790	9 049
I Aineettomat hyödykkeet	334	382
3. Muut pitkävaikutteiset menot	334	382
II Aineelliset hyödykkeet	7 053	7 316
1. Maa- ja vesialueet	1 440	1 442
2. Rakennukset	3 435	3 534
3. Kiinteät rakenteet ja laitteet	2 114	2 239
4. Koneet ja kalusto	60	63
6. Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	5	38
III Sijoitukset	1 402	1 351
1. Osakkeet ja osuudet	1 357	1 305
4. Muut saamiset	46	46
B TOIMEKSIANTOJEN VARAT	11	11
2. Lahjoitusrahastojen varat	11	11
C VAIHTUVAT VASTAAVAT	4 375	5 000
I Vaihto-omaisuus	22	15
4. Muu vaihto-omaisuus	22	15
II Saamiset	927	650
Lyhytaikaiset saamiset	927	650
1. Myyntisaamiset	249	143
2. Lainasaamiset	22	13
3. Muut saamiset	37	15
4. Siirtosaamiset	620	479
III Rahoitusarvopaperit	1 012	536
1. Osakkeet ja osuudet	11	11
2. Sijoitukset rahamarkkinainstrumentteihin	1 001	525
IV Rahat ja pankkisaamiset	2 414	3 799
VASTAAVAA YHTEENSÄ	<u>13 177</u>	<u>14 061</u>

VASTATTAVAA	2021 1 000 €	2020 1 000 €
<b>A OMA PÄÄOMA</b>	11 844	11 122
I Peruspääoma	6 943	6 943
IV Edellisten tilikausien yli-/alijäämä	4 179	3 239
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ/ALIJÄÄMÄ	722	940
<b>C PAKOLLISET VARAUKSET</b>	0	0
2. Muut pakolliset varaukset	0	0
<b>D TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT</b>	11	11
2. Lahjoitusrahastojen pääomat	11	11
<b>E VIERAS PÄÄOMA</b>	1 322	2 928
I Pitkäaikainen	285	1 681
2. Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	0	1 420
7. Muut velat	285	258
8. Siirtovelat	0	3
II Lyhytaikainen	1 036	1 247
2. Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	0	110
5. Saadut ennakot	1	0
6. Ostovelat	496	387
7. Muut velat	95	64
8. Siirtovelat	445	686
<b>VASTATTAVAAYHTEENSÄ</b>	<b>13 177</b>	<b>14 061</b>
<b>TASEEN TUNNUSLUVUT:</b>		
<b>Omavaraisuusaste, %</b>	<b>89,9</b>	<b>79,1</b>
<b>Suhteellinen velkaantuneisuus, %</b>	<b>11,2</b>	<b>24,9</b>
<b>Kertynyt yli-/alijäämä, 1 000€</b>	<b>4 900</b>	<b>4 179</b>
<b>Kertynyt yli-/alijäämä, €/asukas</b>	<b>3624</b>	<b>2 908</b>
<b>Lainakanta 31.12., 1 000€</b>	<b>0</b>	<b>1 530</b>
<b>Lainakanta 31.12., €/asukas</b>	<b>0</b>	<b>1 065</b>
<b>Lainat ja vastuut, 31.12., 1 000 €</b>	<b>13,4</b>	<b>1 550</b>
<b>Lainat ja vastuut, €/asukas</b>	<b>10</b>	<b>1 079</b>
<b>Lainasaamiset, 1 000€</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Taseesta laskettavat tunnusluvut kuvaavat kunnan omavaraisuutta, rahoitusvarallisuutta ja velkaisuutta.

### **Omavaraisuusaste 89,9 % (2020: 79,1%)**

=100 \* (Oma pääoma+Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset)/(Koko pääoma-Saadut ennakot)

Kaavassa koko pääoma tarkoittaa taseen vastattavien loppusummaa. Omavaraisuusaste mittaa kunnan vakavaraisuutta, alijäämän sietokykyä ja sen kykyä selviytyä sitoumuksista pitkällä tähtäyksellä. Omavaraisuuden hyvänä tavoitetasona voidaan pitää kuntatalouden keskimääräistä 70%:n omavaraisuutta. 50% tai sitä alempi omavaraisuusaste merkitsee kuntataloudessa merkittävän suurta velkarasitetta.

### **Suhteellinen velkaantuneisuus, 11,2 % (2020: 24,9 %)**

=100 \* (Vieras pääoma-Saadut ennakot)/Käyttötulot

Tunnusluku kertoo, kuinka paljon kunnan käyttötuloista tarvittaisiin vieraan pääoman takaisinmaksuun. Tunnusluvun osoittajaan merkitään tarkasteluvuoden tilinpäätöksen koko vieras pääoma vähennettynä saaduilla ennakomaksuilla. Käyttötulot muodostuvat tilikauden toimintatuotoista, verotuloista ja käyttötalouden valtionosuuksista. Suhteellinen velkaantuneisuus on omavaraisuusastetta käyttökelpoisempi tunnusluku kuntien välisessä vertailussa, koska käyttöomaisuuden ikä, käyttöomaisuuden arvostus tai poistomenetelmä eivät vaikuta tunnusluvun arvoon. Mitä pienempi velkaantuneisuuden tunnusluvun arvo on, sitä paremmat mahdollisuudet kunnalla on selviytyä velan takaisinmaksusta tulorahoituksella.

### **Kertynyt ylijäämä (alijäämä) 4900 (1000€) (2020: 4179 (1000 €))**

=Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä) + Tilikauden ylijäämä (alijäämä)

Luku osoittaa, paljonko kunnalla on kertynyttä ylijäämää tulevien vuosien liikkumavarana, taikka paljonko on kertynyttä alijäämää, joka on katettava tulevina vuosina.

### **Kertynyt ylijäämä (alijäämä) 3624 €/asukas (2020: 2908 €)**

=(Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä) + Tilikauden ylijäämä (alijäämä)) / Asukasmäärä

Luku osoittaa asukaskohtaisen kertyneen ylijäämän tai katettavan kertyneen alijäämän määrän. Asukasmääränä käytetään tilinpäätösvouden päättämispäivän mukaista kunnan asukasmäärää.

### **Lainakanta 31.12. 0 (2020: 1530 (1000 €))**

=Vieras pääoma – (Saadut ennakot+Ostovelat+Siirtovelat+Muut velat)

Kunnan lainakannalla tarkoitetaan korollista vierasta pääomaa. Lainakantaan lasketaan tällöin koko vieras pääoma vähennettynä saaduilla ennakoina sekä osto-, siirto- ja muilla veloilla.

### **Lainakanta 31.12, euroa/asukas 0 € (2020: 1065 €)**

Asukaskohtainen lainamäärä lasketaan jakamalla edellä mainittu lainakanta tilinpäätösvouden päättämispäivän mukaisella kunnan asukasmäärällä.

### **Lainat ja vuokravastuut 31.12., 13 400 € (2020; 1546 000 €)**

=Vieras pääoma - (Saadut ennakot + Ostovelat + Siirtovelat + Muut velat) + Vuokravastuut

Lainat ja vuokravastuut saadaan lisäämällä lainakantaan vuokravastuiden määrä. Vuokravastuiden määrä huomioidaan liitetiedoissa ilmoitetun mukaisena.

### **Lainat ja vuokravastuut, euroa/asukas 10€ (2019: 1310 €)**

Asukaskohtainen tunnusluku lasketaan jakamalla edellä mainittu lainojen ja vastuiden määrä tilinpäätösvouden päättämispäivän mukaisella kunnan asukasmäärällä. Kuntayhtymässä ei asukaskohtaista lainamäärää lasketa.

### **Lainasaamiset 31.12. 0 € (2020: 0 €)**

= Sijoituksiin merkityt jvk-lainasaamiset ja muut lainasaamiset

Lainasaamisilla tarkoitetaan pysyviin vastaaviin merkittyjä antolainoja kunnan omistamien ja muiden yhteisöjen investointien rahoittamiseen.

### 3.6. Kokonaistulot ja -menot

Kokonaistulojen ja –menojen laskelma laaditaan tuloslaskelmasta ja rahoituslaskelmasta, jotka sisältävät vain ulkoiset tulot, menot ja rahoitustapahtumat ja joissa liikelaitokset ja muut taseyksiköt on yhdistelty rivi riviltä. Kokonaistulo ja –meno-käsitteet kattavat laskelmassa varsinaiset toiminnan ja investointien tulot ja menot sekä rahoitustoiminnan rahan lähteet ja käytön.

Valtionosuudet merkitään tuloihin tulonvähennyksenä silloin, kun niiden määrä on negatiivinen. Vähennyseriä tuloissa on lisäksi Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutusvoitot ja menoissa Valmistus omaan käyttöön, Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustappiot ja Pakollisten varausten muutos silloin, kun varausten määrä on tilikaudella kasvanut.

Lyhytaikaisten lainojen ja Oman pääoman muutokset esitetään kumpikin nettoeränä joko tulona tai menona.

#### Kokonaistulot ja -menot

1.12.2021

TULOT	1 000 €	MENOT	1 000 €
Toiminta		Toiminta	
Toimintatuotot	1 321	Toimintakulut	10 605
Verotulot	5 075	- Valmistus omaan käyttöön	
Valtionosuudet	5 442		
Korkotuotot	3	Korkokulut	7
Muut rahoitustuotot	10	Muut rahoituskulut	5
Tulorahoituksen korjauserät		Tulorahoituksen korjauserät	
		Pakollisten varausten muutos	
- Pysyvien vastaavien		- Pakollisten varausten lis. (+), väh. (-)	0
hyödykkeiden luovutusvoitot	-32	- Pysyvien vastaavien	0
		hyödykkeiden luovutustappiot	
Investoinnit		Investoinnit	
Rahoitusosuudet investointimenoihin	0		
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden	35	Investointimenot	254
luovutustulot			
Rahoitustoiminta		Rahoitustoiminta	
Pitkäaikaisten lainojen lisäys		Pitkäaikaisten lainojen vähennys	1 530
<b>Kokonaistulot yhteensä</b>	<b>11 853</b>	<b>Kokonaismenot yhteensä</b>	<b>12 402</b>

### 3.7. Kuntakonsernin toiminta ja talous

#### 3.7.1. Yhdistelmä konsernitilinpäätökseen sisältyvistä yhteisöistä

Kuntakonsernitilinpäätökseen on yhdistelty kaikki neljä kuntayhtymää Pohjois-Satakunnan peruspalvelukuntayhtymä, Satakunnan sairaanhoitopiiri, Satakunnan koulutuskuntayhtymä ja Satakuntaliitto. Osakkuusyhteisöjä ei ole vuoden 2021 konsernitilinpäätöksessä.

	Yhdistely konsernitilinpäätökseen
	Yhdistelty (kpl)
Kuntayhtymät	4
Yhteensä	4

#### 3.7.2. Konsernin toiminnan ohjaus

Kunta on asettanut kuntayhtymille tavoitteet toiminnan taloudellisesta ja tehokkaasta hoitamisesta. Kunnanjohtajalla on lännäolo- ja puheoikeus Posan päättävissä elimissä. Kuntayhtymät järjestävät säännöllisesti informaatio- ja keskustelutilaisuuksia jäsenkuntiansa kunnanjohtajille. Lisäksi kunnanhallitus käy keskusteluja kuntayhtymien toiminnasta ja käynnissä olevista muutoksista.

#### 3.7.3. Olennaiset konsernia koskevat tapahtumat

Ei olennaisia muutoksia vuoden aikana.

#### 3.7.4. Selonteko konsernivalvonnan järjestämisestä

Konsernivalvonnan tarkoituksena on varmistaa, että kuntakonsernin toiminta on taloudellista ja tuloksellista, päätösten perusteena oleva tieto on riittävää ja luotettavaa sekä lain säännöksiä, viranomaisohjeita ja toimielinten päätöksiä noudatetaan sekä omaisuus ja voimavarat turvataan. Kunnan konsernivalvonnasta vastaa konsernijohto, johon kuuluvat kunnanhallitus ja kunnanjohtaja. Lisäksi konsernivalvonnasta huolehtivat kunkin yhteisön hallintoelimiin nimetyt kunnan edustajat. Konsernivalvonnassa ei ole havaittu puutteita.

#### Toimivallan ja -vastuunjako konserniohjauksessa

Kunnalla on edustajat kaikissa kuntayhtymissä sekä osakkuusyhteisöissä. Kunnanjohtaja saa kaikkien kuntayhtymien toimielinten pöytäkirjat, jolloin hän voi valvoa päätösten laillisuutta ja tarkoituksenmukaisuutta. Lisäksi kunnanjohtajalla on lännäolo- ja puheoikeus PoSa:n päättävissä elimissä.

#### Ohjeiden anto kunnan edustajille tytäryhteisöissä

Kunnan edustajat kuntayhtymissä keskustelevat tarpeen mukaan kunnanhallituksen ja kunnanjohtajan kanssa päätettäväksi tulevista asioista.

## **Konsernitavoitteiden asettamista ja toteutumista koskeva arviointi**

Pohjois-Satakunnan peruspalvelukuntayhtymä ja Satakunnan sairaanhoitopiiri ovat valmistelleet hyvinvointialueelle siirtymistä ja olleet aktiivisia toimijoita muutosta koskevissa kehittämishankkeissa. Koronatilanne on edelleen määrittänyt toimintoja ja ns. normaalitilanteen toimenpiteitä ja hoitajaksoja on siirretty. Posassa on kärsitty henkilöstöpulasta etenkin vanhustenhuollossa. Lääkäriresurssi on ollut riittämätön. Kunnan näkökulmasta talouden toteumaa voidaan pitää erinomaisena, mutta resurssivaje on näkynyt kuntalaisten palveluissa. Koronatilanne ja hyvinvointialuevalmistelu huomioiden kuntayhtymät ovat selviytyneet vuodesta kuitenkin kokonaisuutena erinomaisesti.

Siikaisten kunta on tehnyt talousarvionsa kuntayhtymien tekemän arvion perustella, eikä talousarviovaiheessa ole lähtenyt tekemään omaa kuntayhtymän tavoitteesta eriävää arviotaan.

Satakunnan Sairaanhoitopiiri on yhtymähallituksensa päätöksellä 31.1.2022/6§ päättänyt tavoitella vuodelle 2021 nollatulosta. Tästä johtuen lopullinen sairaanhoidon hinnaanalennus on toimitettua ennakkotietoa suurempi, Siikaisten osuus 44.122 euroa. Koska tieto lisäalennuksesta saatiin 9.3.2022 jolloin kunnan tilinpäätös oli jo valmis, alennus ei sisälly tilinpäätöksen lukuihin.

Tytäryhteisöjen toiminnan tuloksellisuuden ja taloudellisen aseman seuranta, analysointi ja raportointi

Kunnanjohtaja on saanut vuoden aikana kuntayhtymien talous- ja toimintaraportteja.

Satasairaala tekee tasapainoisen tuloksen. Satasairaalassa on käynnistetty selvitys kuntien peruspääoman palauttamiseksi kuntiin. Satakunnassa kunnat ovat rahoittaneet investointeja eri tavoin kuin muualla maassa, jossa yleinen käytäntö on ollut kuntayhtymän ottama laina, joka siirtyy hyvinvointialueelle. Posan tulos on ylijäämäinen. Pelastuslaitoksessa pari vuotta käynnissä ollut palvelutasoon ja talouden sopeuttamiseen liittynyt selvitystyö on käytännössä keskeytetty ja siirretty hyvinvointialueen ratkaistavaksi.

Kun hyvinvointialue perustetaan, Siikaisten kunnan konserniin jää Satakuntaliitto ja Sataedu. Satakuntaliitto on hoitanut perustehtävänsä talousarvion mukaisesti ja toiminut hyvinvointialueen valmistelun ja kehittämishankkeiden alustana Satakunnassa. Toimintakertomusvuonna Sataedu on järjestänyt jäsenkuntien johtajille muutamia verkossa toteutettuja informaatio- ja keskustelutilaisuuksia.

### **Keskitettyjen konsernitoimintojen käyttö**

Keskitetysti järjestettyjä toimintoja ei ole.

### **Konsernipalvelujen käyttö ja siirtohinnoittelun kustannusvastaavuus**

Konsernipalveluja ei ole ollut käytössä.

### **Riskienhallintajärjestelmien toimivuus tytäryhteisöissä**

Kuntayhtymillä on omat riskienhallintajärjestelmänsä. Konsernijohto ei ole ohjeistanut riskienhallinnassa.

### 3.7.5. Konsernitilinpäätös ja tunnusluvut

Korjattu kirjanpidossa havaittu Satakunnan sairaanhoitopiirin käyttö-omaisuuden keskeneräisten aktivoinnista johtuva muutos. Vaikutus tulokseen 4,97 euroa sekä muutokset omaan pääomaan ja rahoituslaskelmaan. Kh 25.4.

#### Konsolidoitu tuloslaskelma ja tase

	01.01.2021- 31.12.2021	01.01.2020- 31.12.2020
<b>Toimintatuotot</b>	<b>9 394 989,44</b>	<b>8 816 743,74</b>
<b>Toimintakulut</b>	<b>-18 572 729,47</b>	<b>-17 815 058,67</b>
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-9 177 740,02</b>	<b>-8 998 314,93</b>
<b>Verotulot</b>	<b>5 074 811,92</b>	<b>4 813 758,26</b>
<b>Valtionosuudet</b>	<b>5 442 117,00</b>	<b>5 891 862,01</b>
<u>Rahoitustuotot ja -kulut</u>		
<b>Korkotuotot</b>	<b>3 277,57</b>	<b>495</b>
<b>Muut rahoitustuotot</b>	<b>17 694,29</b>	<b>13 970,00</b>
<b>Korkokulut</b>	<b>-8 701,82</b>	<b>-13 842,32</b>
<b>Muut rahoituskulut</b>	<b>-9 851,02</b>	<b>-4 937,93</b>
<b>Rahoitustuotot ja -kulut</b>	<b>2 419,01</b>	<b>-4 315,24</b>
<b>VUOSIKATE</b>	<b>1 341 607,91</b>	<b>1 702 990,09</b>
<u>Poistot ja arvonalentumiset</u>		
<b>Suunnitelman mukaiset poistot</b>	<b>-637 938,68</b>	<b>-675 936,02</b>
<b>Omistuksen eliminointierot</b>	<b>-1 506,73</b>	<b>-221,95</b>
<b>Arvonalentumiset</b>	<b>-6 558,24</b>	<b>-13 367,07</b>
<b>Poistot ja arvonalentumiset</b>	<b>-646 003,65</b>	<b>-689 525,04</b>
<b>TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>695 604,25</b>	<b>1 013 465,05</b>
<b>Tilikauden verot</b>	<b>266,29</b>	<b>-266</b>
<b>Laskennalliset verot</b>	<b>47,07</b>	<b>-40,16</b>
Vähemmistöosuus tilikauden tuloksesta	56,48	-48,19
<b>TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ/ALIJÄÄMÄ</b>	<b>695 974,09</b>	<b>1 013 110,70</b>

TASE		
VASTAAVAA		
PYSYVÄT VASTAAVAT		
<u>Aineettomat hyödykkeet</u>		
<b>Aineettomat oikeudet</b>	<b>15 910,21</b>	<b>16 200,45</b>
<b>Muut pitkävaikutteiset menot</b>	<b>336 082,21</b>	<b>382 776,86</b>
<b>Aineettomat hyödykkeet</b>	<b>351 992,42</b>	<b>398 977,31</b>
<u>Aineelliset hyödykkeet</u>		
<b>Maa- ja vesialueet</b>	<b>1 537 648,41</b>	<b>1 540 427,80</b>
<b>Rakennukset</b>	<b>4 612 789,75</b>	<b>4 743 244,78</b>
<b>Kiinteät rakenteet ja laitteet</b>	<b>2 168 614,57</b>	<b>2 289 130,88</b>
<b>Koneet ja kalusto</b>	<b>202 362,82</b>	<b>208 158,69</b>
<b>Muut aineelliset hyödykkeet</b>	<b>3 093,55</b>	<b>2 783,30</b>
<b>Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat</b>	<b>165 564,17</b>	<b>111 834,57</b>
<b>Aineelliset hyödykkeet</b>	<b>8 690 073,28</b>	<b>8 895 580,02</b>
<u>Sijoitukset</u>		
<b>Muut osakkeet ja osuudet sekä osakkeiden osuudet</b>	<b>187 168,63</b>	<b>187 177,82</b>
<b>Muut saamiset</b>	<b>47 999,60</b>	<b>47 999,60</b>
<b>Sijoitukset</b>	<b>235 168,23</b>	<b>235 177,43</b>
<b>PYSYVÄT VASTAAVAT</b>	<b>9 277 233,93</b>	<b>9 529 734,76</b>
<u>TOIMEKSIANTOJEN VARAT</u>		
<b>Valtion toimeksiannot</b>	<b>2 460,92</b>	<b>446,86</b>
<b>Lahjoitusrahastojen erityiskatteet</b>	<b>11 497,98</b>	<b>11 779,97</b>
<b>Muut toimeksiantojen varat</b>	<b>7 977,50</b>	<b>5 239,75</b>
<b>TOIMEKSIANTOJEN VARAT</b>	<b>21 936,40</b>	<b>17 466,57</b>
<u>VAIHTUVAT VASTAAVAT</u>		
<u>Vaihto-omaisuus</u>		
Aineet ja tarvikkeet	95 864,28	99 178,94
Muu vaihto-omaisuus	22 066,62	15 163,42
<b>Vaihto-omaisuus</b>	<b>117 930,90</b>	<b>114 342,36</b>
<u>Saamiset</u>		
<u>Pitkäaikaiset saamiset</u>		
<b>Myyntisaamiset</b>	<b>391 467,88</b>	
<b>Pitkäaikaiset saamiset</b>	<b>391 467,88</b>	
<u>Lyhytaikaiset saamiset</u>		
<b>Myyntisaamiset</b>	<b>352 466,17</b>	<b>653 940,78</b>
<b>Lainasaamiset</b>	<b>21 800,00</b>	<b>12 928,55</b>
<b>Muut saamiset</b>	<b>124 690,01</b>	<b>136 343,21</b>
<b>Siirtosaamiset</b>	<b>731 486,11</b>	<b>576 511,42</b>
<b>Lyhytaikaiset saamiset</b>	<b>1 230 442,29</b>	<b>1 379 723,96</b>
<b>Saamiset</b>	<b>1 621 910,18</b>	<b>1 379 723,96</b>



<u>Rahoitusarvopaperit</u>		
<b>Osakkeet ja osuudet</b>	<b>11 001,30</b>	<b>11 001,40</b>
<b>Sijoitukset rahamarkkinainstrumentteihin</b>	<b>1 078 437,40</b>	<b>601 228,14</b>
<b>Muut arvopaperit</b>	<b>9,45</b>	<b>9,45</b>
<b>Rahoitusarvopaperit</b>	<b>1 089 448,15</b>	<b>612 238,98</b>
<b>Rahat ja pankkisaamiset</b>	<b>3 339 340,80</b>	<b>4 435 361,50</b>
<b>VAIHTUVAT VASTAAVAT</b>	<b>6 168 630,03</b>	<b>6 541 666,80</b>
<b>VASTAAVAA</b>	<b>15 467 800,36</b>	<b>16 088 868,13</b>
<b>VASTATTAVAA</b>		
<b>OMA PÄÄOMA</b>		
<b>Peruspääoma</b>	<b>6 943 263,57</b>	<b>6 943 263,57</b>
<b>Muut omat rahastot</b>	<b>48 040,24</b>	<b>48 040,24</b>
<b>Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä)</b>	<b>4 257 494,85</b>	<b>3 244 384,15</b>
<b>Tilikauden ylijäämä (alijäämä)</b>	<b>695 974,09</b>	<b>1 013 110,70</b>
<b>OMA PÄÄOMA</b>	<b>11 944 772,75</b>	<b>11 248 798,66</b>
<b>VÄHEMMISTÖOSUUKSET</b>	<b>960,48</b>	<b>1 016,96</b>
<b>PAKOLLISET VARAUKSET</b>		
<b>Muut pakolliset varaukset</b>	<b>91 002,80</b>	<b>74 527,66</b>
<b>PAKOLLISET VARAUKSET</b>	<b>91 002,80</b>	<b>74 527,66</b>
<b>TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT</b>		
<b>Valtion toimeksiannot</b>	<b>7 534,55</b>	<b>27 937,24</b>
<b>Lahjoitusrahastojen pääomat</b>	<b>15 895,21</b>	<b>15 847,42</b>
<b>Muut toimeksiantojen pääomat</b>	<b>1 050,42</b>	<b>1 055,31</b>
<b>TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT</b>	<b>24 480,18</b>	<b>44 839,97</b>
<b>VIERAS PÄÄOMA</b>		
<u>Pitkäaikainen vieras pääoma</u>		
<b>Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta</b>	<b>525 331,30</b>	<b>1 834 039,50</b>
<b>Lainat julkisyhteisöiltä</b>	<b>2 249,98</b>	<b>2 606,58</b>
<b>Liittymismaksut ja muut velat</b>	<b>285 363,81</b>	<b>258 097,10</b>
<b>Siirtovelat</b>	<b>0</b>	<b>2 986,69</b>
<b>Pitkäaikainen vieras pääoma</b>	<b>812 945,08</b>	<b>2 097 729,87</b>
<u>Lyhytaikainen vieras pääoma</u>		
<b>Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta</b>	<b>56 949,79</b>	<b>162 607,81</b>
<b>Lainat julkisyhteisöiltä</b>	<b>354,98</b>	<b>335,14</b>
<b>Saadut ennakot</b>	<b>42 528,40</b>	<b>6 850,72</b>
<b>Ostovelat</b>	<b>1 015 940,03</b>	<b>904 868,99</b>
<b>Liittymismaksut ja muut velat</b>	<b>171 268,11</b>	<b>137 256,49</b>
<b>Siirtovelat</b>	<b>1 305 865,29</b>	<b>1 409 256,35</b>
<b>Laskennalliset verovelat</b>	<b>732,45</b>	<b>779,52</b>
<b>Lyhytaikainen vieras pääoma</b>	<b>2 593 639,06</b>	<b>2 621 955,01</b>
<b>VIERAS PÄÄOMA</b>	<b>3 406 584,14</b>	<b>4 719 684,88</b>
<b>VASTATTAVAA</b>	<b>15 467 800,35</b>	<b>16 088 868,13</b>



# Konsolidoitu rahoituslaskelma

01.01.2021-  
31.12.2021

01.01.2020-  
31.12.2020

<b>Toiminnan rahavirta</b>		
VUOSIKATE	1 341 607,91	1 702 990,09
Satunnaiset erät	0	
Tilikauden verot	266,29	-266
Tulorahoituksen korjauserät	-15 421,30	-60 234,22
Toiminnan rahavirta	1 326 452,89	1 642 489,88
<b>Investointien rahavirta</b>		
Investointimenot	-407 660,43	-565 721,94
Rahoitusosuudet investointimenoihin	7 665,32	4 909,61
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	38 376,51	120 903,35
Investointien rahavirta	-361 618,59	-439 908,98
<b>Toiminnan ja investointien rahavirta</b>	<b>964 834,30</b>	<b>1 202 580,90</b>
<b>Rahoituksen rahavirta</b>		
<u>Antolainauksen muutokset</u>		
Antolainasaamisten lisäykset		-12 123,72
Antolainasaamisten vähennykset		
Antolainauksen muutokset		-12 123,72
<u>Lainakannan muutokset</u>		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	168 910,39	53 870,52
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-1 473 854,19	-108 634,70
Lyhytaikaisten lainojen muutos	-109 759,18	-298 301,82
Lainakannan muutokset	-1 414 702,98	-353 066,00
<u>Oman pääoman muutokset</u>		
Oman pääoman muutokset	0	0
Muutokset vähemmistön osuudessa		0
Oman pääoman muutokset	0	0
<u>Muut maksuvalmiuden muutokset</u>		
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	-24 829,61	20 448,33
Vaihto-omaisuuden muutos	-3 588,54	-27 441,36
Saamisten muutos	-242 199,52	-83 997,56
Korottomien velkojen muutos	101 674,82	322 696,35
Muut maksuvalmiuden muutokset	-168 942,85	231 705,75
<b>Rahoituksen rahavirta</b>	<b>-1 583 645,83</b>	<b>-133 483,97</b>
<b>Rahavarojen muutos</b>	<b>-618 811,53</b>	<b>1 069 096,93</b>
Rahavarat 31.12.	4 428 788,95	5 047 600,48
Rahavarat 1.1.	5 047 600,48	3 978 503,55
Valuuttakurssien muutosten vaikutus	0	0
Rahavarojen muutos	-618 811,53	1 069 096,93
Yritysjärjestelyssä tulleet/lähteneet rahavarat	0	-0,01

**Konsolidoidut tunnusluvut**

ACT - 12 - 2021 - Siikaisten kunta konserni (167KO) - EUR

**01.01.2021-31.12.2021 2020-31.12.2020**

Toimintatuotot/Toimintakulut, %	50,60 %	49,50 %
Vuosikate/Poistot, %	208,20 %	247,10 %
Vuosikate, €/asukas	992	1 185
Asukasmäärä	1 352	1 437
Investointien tulorahoitus, %	335,40 %	303,70 %
Lainanhoitokate	0,9	14
Laskennallinen lainanhoitokate	16,5	6,5
Kassan riittävyys, pv	79	99,5
Omavaraisuusaste, %	77,40 %	70,00 %
Suhteellinen velkaantuneisuus, %	16,90 %	24,10 %
Kertynyt ylijäämä (alijäämä)	4 953 469	4 257 495
Kertynyt ylijäämä (alijäämä), €/asukas	3 664	2 963
Lainat ja vuokravastuut	1 341 066	2 164 102
Lainat ja vuokravastuut, €/asukas	992	1 506
Henkilöstön lukumäärä	120	86

### **3.8. Tilikauden tuloksen käsittely ja talouden tasapainottamistoimenpiteet**

#### **3.8.1. Asiaa koskeva sääntely**

Kunnanhallituksen on tehtävä toimintakertomuksessa esitys tilikauden tuloksen käsittelystä. Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on tehtävä selkoa talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman ja toimenpideohjelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi.

#### **3.8.2. Tilikauden tuloksen käsittely**

Tilikauden tuloksella tarkoitetaan tuloslaskelman tulosta ennen varaus- ja rahastosiirtoja. Kirjaimellisesti tuloksen käsittely on ylijäämäisen tuloksen siirtämistä taseen vapaaehtoiseen varaukseen, rahastoon tai tilikauden ylijäämätilille. Eräissä poikkeustapauksissa voidaan tilikauden tuloksesta tehdä sen ylittäviä siirtoja varauksiin tai tuloksesta riippumatta siirtää tuloutettuja varauksia tai rahastoja uudelleen taseeseen. Tästä syystä on lain tarkoitusta tuloksen käsittelystä tulkittava laajemmin siten, että hallitus ottaa esityksessään kantaa kaikkiin tilikauden tuloksen jälkeen esitettäviin eriin, myös varauksen tai rahaston vähennykseen. Pääsääntönä tällöin on, että esityksessä varaus- ja rahastosiirrot yksilöidään ja esitetään bruttomääräisinä.

Kirjanpitolautakunnan kuntajaosto on yleisohjeessaan tuloslaskelman laatimisesta määritellyt seuraavat säännöt varaus- ja rahastosiirroille:

- 1) Vapaaehtoisten varausten ja rahastojen lisäyksiä voi pääsääntöisesti tehdä enintään tilikauden tuloksen osoittaman ylijäämän verran.
- 2) Vapaaehtoisen varauksen tai rahaston purkamisella taikka poistoeron vähennyksellä ei pääsääntöisesti voi lisätä tilinpäätöksen varauksentekomahdollisuutta tilikauden ylijäämäistä tulosta suuremmaksi.
- 3) Investointivaraus voidaan tehdä vain kunnan taloussuunnitelmassa yksilöityyn kohteeseen eikä investointivarausta voi kartuttaa taikka purkaa tilikauden tuloksen tasaamiseksi ilman, että siirtojen perustana on suunnitellut investointihankkeet tai niiden toteutuminen.
- 4) Poistonalaiseen hankintamenuun tehdyn investointivarauksen käyttö (+) edellyttää vastaavan, kuitenkin enintään hankintamenuun suuruisen, poistoeron lisäystä (-) tuloslaskelmaan. Ei-poistonalaiseen hankintamenuun tehty investointivaraus puretaan ja tuloutetaan hankinnan toteutumivuotena kuitenkin ilman vastaavaa poistoerokirjausta.
- 5) Siirron vahinkorahastoon tulee perustua hyväksytyyn suunnitelmaan omavastuun kattamisesta. Siirto vahinkorahastosta tehdään kattamaan tuloslaskelman kirjatua vahingonkorvausmenoa tai vahingon kohteena olevasta omaisuudesta tehtyä poistoa.

**Siikaisten kunnanhallitus esittää vuoden 2021 tilinpäätöksen yhteydessä kunnanvaltuustolle, että tilikauden ylijäämä 721 792 euroa siirretään yli-/alijäämätilille.**

### 3.8.3. Talouden tasapainottamistoimenpiteet

Uuden kuntalain 110 §:n 3 momentissa säädettyä velvollisuutta kattaa kunnan taseeseen kertynyt alijäämä sovelletaan ensimmäisen kerran tilikauden 2015 tilinpäätöksessä taseeseen kertyneeseen alijäämään. Koska Siikaisten kunnan taseessa ei ole kertynyttä alijäämää, ei menettely koske kuntaa.

## 4. TALOUSARVION TOTEUTUMINEN

### 4.1. Seurantaa koskeva sääntely

Kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota. Toteutusvertailussa seurattavia asioita ovat toiminnallisten tavoitteiden, määrärahojen ja tuloarvioiden toteutuminen. Toteutusvertailusta on lisäksi käytävä ilmi, onko menot, tulojen lisäksi, muutoin rahoitettu talousarviossa määrättyllä tavalla. Muulla rahoituksella tarkoitetaan tällöin rahavarojen käyttöä ja muita maksuvalmiuden muutoseriä rahoituslaskelmassa.

Talousarviossa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa. Toteutusvertailussa noudatetaan vastaavaa rakennetta. Toteutusvertailu laaditaan sillä tarkkuudella, jolla valtuusto on hyväksynyt tavoitteen, määrärahan tai tuloarvion yksittäiselle tehtävälle, hankkeelle tai muulle meno- tai tuloerälle.

Toteutusvertailun laadinnasta vastaa kunnanhallitus sekä tilivelvolliset toimielimet ja viran- tai toimenhaltijat. Selvitys tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa annetaan toimintakertomuksen toteutusvertailuosassa.

Toteutusvertailuun otetaan alkuperäinen talousarvio, talousarviomuutokset, muutettu talousarvio ja toteutuma sekä poikkeama muutetun talousarvion ja toteutuman välillä.

### 4.2. Tavoitteiden toteutuminen

Tavoitteen merkitystä ja noudattamista korostetaan kuntalain eri säännöksissä: valtuusto ylimpänä toimielimenä päättää kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden keskeisistä tavoitteista, määrärahan ja tuloarvion on liityttävä tavoitteeseen ja kunnanhallituksen on annettava toimintakertomuksessa selvitys tavoitteen toteutumisesta.

#### Verorahoitteen toiminnan tavoitteiden toteutuminen

Yleensä kunnan on mahdollista päättää palvelun saatavuudesta, riittävydestä ja kohdentuvuudesta, jolloin tavoitearvot voidaan määritellä hyvinkin sitoviksi. Sen sijaan muutokset asiakkaan tai väestöryhmän hyvinvoinnissa voivat olla seurausta suuressa määrin muista tekijöistä kuin kunnan palveluista. Vaikuttavuuteen liittyviä tavoitearvoja joudutaan ehdollistamaan tiettyjen ulkoisten edellytysten täyttymisellä. Vaikuttavuustavoitteisiin liittyy yleensä myös olennaisesti talousarviovuotta pidempi aikajänne.

Yleensä pitkän aikavälin tavoitteissa, koko väestöä koskevissa tavoitteissa ja tavoitteissa, joiden saavuttaminen riippuu myös muista tekijöistä kuin kunnan toimenpiteistä, sitovuus määritellään väljemmin. Palvelujen määrää, laatua, palvelukykyä tai asiakasyytyväisyyttä koskevat tavoitteet voidaan määritellä joko sitovasti määräyksiköinä tai väljemmin määräväljyksinä tai kehityssuuntina. Voimavarojen niukkuus saattaa kuitenkin edellyttää ehdottomia suoritemäärälle tai yksikkökustannukselle asetettavia raja-arvoja, joita ei voi ylittää. Toimenpide- ja hanketavoitteissa tavoitearvo on yleensä yksiselitteisesti määrätty: hallintosääntö uudistetaan, kehittämissuunnitelma laaditaan, kuntayhtymä puretaan tai puhdistamo rakennetaan.

### 4.3. Määrärahojen ja tuloarvioiden toteutuminen

Määräraha on valtuuston talousarviossa toimielimelle myöntämä, euromäärältään ja käyttötarkoitukseltaan rajattu valtuutus varojen käyttämiseen määrätyn tehtävän suorittamiseksi tai hankkeen toteuttamiseksi. Kunnan ja kuntayhtymän rahankäyttö perustuu valtuuston myöntämään määrärahaan. Talousarviossa myös suoraan tuloslaskelma- ja rahoitusosaan merkittäviin menoihin on näin ollen osoitettava määrärahat. Vastaavasti suoraan tuloslaskelmaosaan ja rahoitusosaan merkittävät rahan lähteen ovat talousarviossa tuloarvioita. Tuloarvio on valtuuston talousarviossa toimielimelle asettama tehtävä-, hanke- tai tulolajikohtainen tulotavoite.

Toteutumisvertailusta tulee käydä ilmi määrärahat, tuloarviot ja niiden toteutuneet menot sekä tulot ja niiden erotus (toimintakate/netto). Alkuperäinen talousarvio ja siihen tehdyt hyväksytyt muutokset esitetään erikseen. Poikkeamana esitetään muutetun talousarvion ja toteutuman erotus. Toteutumisvertailussa tehdään selkoa merkittävien poikkeamien syistä.

Toteutumisvertailussa esitetään sekä budjetoidut että toteutuneet menot ja tulot bruttomääräisenä riippumatta siitä, onko sitovuus talousarviossa määritelty brutto- vai netto-periaatteen mukaan. Siikaisten kunnassa talousarvion sitovuus on määritelty nettoperiaatteen mukaan.

Muutokset talousarvioon tulee tehdä talousarviovuoden aikana välittömästi, kun muutostarve on tiedossa. Talousarviovuoden jälkeen talousarvion muutoksia voidaan hyväksyä vain poikkeustapauksissa. Tilinpäätöksessä talousarviomuutoksia ei tule enää tehdä, vaan valtuuston tulee ottaa poikkeamiin kantaa tilinpäätöksen hyväksymisen yhteydessä.

Kertomusvuonna valtuusto hyväksyi seuraavat muutokset talousarvioon:

Menolisäykset:

- 6 000 euroa kustannuspaikalle 16730006 liikunta-alueet Eteläpään alueelle suunniteltujen kuntoportaiden rakentamiseen
- 9000 euroa investointikohde 16791001 talonrakennus ja investointikp paloasema 16710017 paloaseman katon pinnoitukseen
- 19.000 euroa käyttötalouden kustannuspaikalle 16752021 Sakarin rivitalot tilille 43900 huoneistojen remontointiin
- 5.500 euroa käyttötalouden kustannuspaikalle 16753131 Liikuntahalli tilille 43900 pihan asfaltointiin

Tulovähennys: maa- ja metsätilat 1673500 kustannuspaikalta 140 000 euroa

#### 4.3.1. Käyttötalouden toteutuminen

Kunnan toimintaa ohjataan käyttötalousosan avulla. Talousarvion käyttötalousosassa valtuusto on asettanut tehtäväkohtaiset tavoitteet sekä osoittanut tavoitteiden edellyttämät tuloarviot ja määrärahat tehtävien hoitamiseen.

Käyttötalousosan toteutumisessa selvitetään tavoitteiden, määrärahojen ja tuloarvioiden poikkeamat ja niiden syyt siltä osin kuin valtuusto ei ole niitä hyväksynyt talousarviomuutoksina.

## HALLINNON TOIMIALUEEN TAVOITTEET TALOUSARVIOVUODELLE 2021

### **167100 Vaalit**

Vuonna 2021 järjestetään kuntavaalit. Tavoitteena on toteuttaa vaalit asianmukaisesti ja aktivoida kuntalaisia äänestämään.

#### Toteutuminen 2021

Kuntavaalit 2021 järjestettiin sunnuntaina 13. kesäkuuta 2021. Ennakkoäänestys järjestettiin koti-maassa 26. toukokuuta – 8. kesäkuuta ja ulkomailla 2.–5. kesäkuuta 2021. Vaalipäivä oli alkuperäisen vaalilain mukaan 18. huhtikuuta 2021, mutta eduskunta päätti maaliskuussa 2021 siirtää vaaleja koronaviruspandemian vuoksi. Lisäksi ennakkoäänestyksen toimittamisaikaa pidennettiin kahteen viikkoon.

Äänioikeutettuja Siikaisten kunnassa oli 1177, joista Suomen kansalaiset 1162 (miehiä 612 ja naisia 550), muut EU:n kansalaiset 12 (miehiä 7 ja naisia 5) ja muiden maiden kansalaiset 3 (miehiä 1 ja naisia 2). Ennakkoäänesti 384 (32,6 %) Vaalipäivänä äänesti 293 (24,9 %). Äänetyhteensä 671, joista mitättömät äänetyhteensä 6 (0,9 %). Äänestysprosentti yhteensä oli 57,5 %

Ennakkoäänestys voitiin toteuttaa vaalitoimitsijoiden harkinnan mukaan ulkona vaalilain säännöksiä noudattaen (56–61 §) joko kokonaan tai yksittäisten äänestysten osalta ennakkoäänestyspaikan välittömässä läheisyydessä. Ulkoäänestyksiä oli kahdeksan (8).

Äänetyhteensä	Äänetyhteensä %	Paikat
Suomen Sosialidemokraattinen	155 23,1	4
Perussuomalaiset	145 21,6	4
Suomen Keskusta	318 47,4	8
Suomen Kristillisdemokraatit (KD)	53 7,9	1

### **167200 Tilintarkastajat**

Tarkastuslautakunnan toiminta perustuu kuntalakiin. Tarkastuslautakunnan tehtävänä on kunnan toiminnan tuloksellisuuden ja tavoitteiden sekä sisäisen valvonnan toteutumisen seuranta. Tarkastuslautakunta toimii itse laatimansa työohjelman mukaisesti. Tilintarkastusyhteisö on BDO.

#### Toteutuminen 2021

Tarkastuslautakunnan ja tilintarkastajan tehtävät on hoidettu suunnitelman mukaisesti koronatilanne huomioiden. Kuntavaalit vaikutti myös tilintarkastusohjelmaan. Uusi tarkastuslautakunta aloitti syksyllä ja tilintarkastaja laati uuden työohjelman tarkastuskaudelle.

### **167300 Yleishallinto**

Tehtäväalueen vastuuhenkilöinä ovat kunnanjohtaja ja hallintopäällikkö. Tehtäväalueeseen kuuluvat kunnan talous- ja henkilöstöhallinto, yhteiset toimisto- ja asiakaspalvelutehtävät sekä luottamushenkilötoiminta. Lisäksi tehtäväalueeseen kuuluvat asiointipisteen palvelut, elinkeinotoimi, edustus ja viestintä.



Henkilöstö ja toimintatapa: Kunnan hallinnossa työskentelee kunnanjohtaja, hallintopäällikkö ja kolme hallintosihteeriä. Yhden hallintosihteerin työpanos kohdentuu pääosin elinvoiman toimialueelle ja toisen hyvinvoinnin toimialueelle, molemmat tukevat kuitenkin myös hallinnon toimialueen talous- ja henkilöstöhallinnon tehtäviä. Hallintosihteereistä kolmas hoitaa pääosin asiointipistettä ja on ollut noin vuoden puolikkaalla työajalla. Hallintosihteerin toimi on vapautumassa eläköitymisen myötä alkuvuodesta 2021. Toimintaympäristömuutos-ten ja lainsäädännöllisten muutosten takia toimen sisältöä suunnataan nykyisen toimenhaltijan tehtävänsisällöstä poikkeavasti.

Valtiovarainministeriö edellyttää kuntien siirtyvän automaattiseen talousraportointiin viimeistään 2021.

IT-palvelut ostetaan yksityisyritykseltä. Työterveyshuolto ostetaan Mehiläiseltä. Yritysneuvonnan palvelut ostetaan Kankaanpään kaupungilta. Kunta kuuluu Leader Pohjois-Satakunnan toiminta-alueeseen, mistä maksetaan kuntarahaosuus EU-ohjelma-kauteen ja rahoitukseen sidottuna. Kunta on Lauhanvuori-Hämeen kangas Geopark yhdistyksen jäsen. Kunta osallistuu valokuituverkoston rahoittamiseen Sunetin kautta. Kunta on Kuntaliiton, Kuntatyönantajien ja Satakuntaliiton jäsen.

#### Toiminnalliset tavoitteet ja toiminnan painopistealueet 2021 sekä tavoitteiden toteutuminen

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Siikaisten kunnan 150-vuotisjuhlavuoden koordinointi</li> </ul>	Siikainen juhli 150-vuotista historiaansa monipuolisesti koronasta huolimatta. Vuoden aikana toteutettiin mm. 150 -historiasivusto verkkoon, juhlanäyttely Porin kirjastossa ja omassa kirjastossa, juhla- ja juhla-alue, pääjuhla ja ympäristötaideteos. Kaikki toimialueet osallistuivat toteutukseen.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Digitaalisten palveluiden parantaminen ja kunnan verkkosivujen saavutettavuuden toteuttaminen ja ylläpito (laki digitaalisten palveluiden tarjoamisesta ja saavutettavuusvaatimusten täyttämisen)</li> </ul>	Toteutettiin chat- ja palautepalvelukokeilut sekä tehtiin saavutettavuusparannuksia osana seudullista kehittämishanketta. Päätettiin hyödyntää kokemuksia verkkosivujen kokonaisuudistuksessa 2021.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Viestinnän monipuolinen kehittäminen, tavoitteena myös Kuntautuisten taiton siirtäminen omaksi työksi</li> </ul>	Kuntautuiset on taitettu omana työnä keväästä alkaen. Facebook-sivujen sisältöä on monipuolistettu ja aktivoitu.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Geopark-yhteistyön hyödyntäminen ja oman reittiverkoston edelleen kehittäminen.</li> </ul>	Haapakeitaan reitti saatiin avajaiskuntoon syksyllä. Tapahtuma oli osa 150-v tapahtumia. Kunta on ollut mukana digitaalisen reittikartaopastuksen kehittämisessä.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Yritysten kesätyöpaikkatuen maksaminen vuonna 2019 hyväksytyin periaattein</li> </ul>	Viisi työnantajaa on hakenut kesätyöllistämistukea. Tukeen oikeutettuja työsuhteita on ollut yhteensä yhdeksän.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kunnan hyvinvointi- ja terveydenedistämistehtävän vahvistaminen (sote-uudistuksen vaikutukset ja hyvinvointikertomusvelvoite)</li> </ul>	Kunnanvaltuusto hyväksyi hyvinvointikertomuksen 2017-2021 ja suunnitelman 2022-2025 kokouksessaan marraskuussa.

<ul style="list-style-type: none"> <li>Savuton kunta –ohjelma käynnistäminen ja henkilöstön työkykyyn ja hyvinvointiin keskittyvä erityis-kampanja osana 150 – vuotisjuhluvuoden toimintaa</li> </ul>	<p>Henkilöstön tykykampanja toteutui koronarajoituksin. Yksilökartoitukset ja suurin osa ryhmätapahtumista toteutuivat.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Muut ei tavoitteiksi kirjatut oleelliset tapahtumat</li> </ul>	<p>Kunnan IT palveluyrittäjä irtisanoi sopimuksen ja eri selvitysvaihtoehtojen jälkeen palvelu päätettiin hankkia IPP Oy:ltä kesäkuusta lähtien</p> <p>Posa kilpailutti työterveyspalvelut, Mehiläinen jatkaa työterveyspalveluiden tuottajana.</p> <p>Hallintopäällikkö irtisanoutui kesällä. Uusi hallintopäällikkö valittiin elokuussa.</p> <p>Aloittavien yritysten neuvonnasta tehtiin sopimus Satakunnan Yrittäjien kanssa kesäkuusta alkaen.</p>

### **167340 Työllistetyt**

Tehtävän vastuhenkilö on kunnanjohtaja. Kunta työllistää vaikeasti työllistyviä tarpeen ja määrärahojen puitteissa. Ensisijaisesti kunta työllistää TE-hallinnon työllistämistukeen oikeutettuja henkilöitä. Määrärahalta voidaan työllistään nuoria kunnalle kesätöihin. Määrärahaa ei talousarviovuonna käytetä oppisopimuskoulutuksen tukemiseen. Aiempina vuosina toteutuneet oppisopimuskoulutetut on tarpeen mukaisesti siirretty hallintokuntien talousarvioihin.

<ul style="list-style-type: none"> <li>Kunnan työmarkkinatuen maksuosuuksia pyritään hillitsemään.</li> </ul>	<p>Kunta on työllistänyt soveltuviin kohteisiin työmarkkinatuen maksulistalla olleita, mutta käytännössä maksuosuudet ovat edelleen kasvaneet (sos. ja terv.palveluiden kustannuspaikka). Koronan takia yrittäjillä on oikeus saada työmarkkinatukea, mikä näkyy myös näissä kustannuksissa lähes tuplaten ne.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Kunta työllistää kesällä siikaislaisia nuoria pääasiassa Metsätähden vanhustenhoidon tueksi, mikäli koronatilanne sallii. Muutamia nuoria voidaan työllistää kunnan tehtäviin, joissa ei ole asiakaskontakteja. Hakuilmoitus julkaistaan alkukevällä.</li> </ul>	<p>Metsätähden ei päässyt vuonna 2021, muissa tehtävissä oli kahdeksan nuorta.</p>

### **167350 Maa- ja metsätilat**

Vastuhenkilö on kunnanjohtaja. Elinvoimalautakunnan ja teknisen johtajan tehtävänä on uuden metsänhoitosuunnitelman toteuttamisen valvonta ja sen mukaiset hoitotoimet ja hakkuut. Kunnanhallitus päättää lautakunnan esityksestä puun myynnistä. Kunnan metsiä hoitaa ostopalvelusopimuksella yrittäjä. Tulot ja hoitomenot budjetoidaan 2018 syksyllä valmistuneen hoitosuunnitelman mukaisina. Eteläpään, Katselman ja Härkäniemen alueiden metsien luomusertifikaatin ylläpito kuuluu osana metsien hoitoon. Tehtäväalueeseen kuuluu myös tonttien myynti.

### Toteutuminen 2021

Vuoden aikana on tehty yksi puukauppa, jonka tuotto on päätetty sijoittaa metsä- osuuksiin. Puunhakkuu ei toteutunut vielä vuoden 2021 aikana. Eteläpäästä myytiin saksalaisomistukseen lomarakennustontteja. Luomuvalvontaan haettiin uusina alueina Rooperi-tilasta 64 hehtaarin lohko ja Isotalon tilasta 19,5 hehtaarin ala.

### **167360 Maaseututoimi**

Maaseutupalvelut ostetaan Porin kaupungilta ja lomituspalvelut järjestää Honkajoen ja Kankaanpään kuntaliitoksen myötä Kankaanpään kaupunki.

### Toteutuminen 2021

Maataloustukia haki vuonna 2021 yhteensä 84 maatilaa ja tukipäätöksiä tehtiin kunnan viljelijöille 654 kappaletta, tilojen lukumäärä väheni edellisestä vuodesta kahdella. Sähköisesti päätukihakemuksen teki 99 % tiloista. Peltoa oli viljelyssä 3450 ha ja keskipeltoala 41 ha/tila. Maitotiloja oli 9 kpl ja muita karjatilajoja 7 kpl. Hukkakaurarekisterissä oli 16 tilaa, joilla on hukkakauran saastuttamaa peltoa yhteensä 150 hehtaaria. Tukihakemukset on käsitelty Maaseutuviraston maksajavirastosopimuksen mukaisesti ja Porin kaupungin elinvoima- ja ympäristötoimialan johto on hyväksynyt Maaseutuvirastolle annetun vakuutuksen. Kaikki maksatukset tapahtuivat annettujen aikataulujen mukaan.

Lomituspalvelut on järjestänyt Kankaanpään kaupunki.

Tarkennus KH 25.4: Lomituksen tuloa ei ole kirjattu 2021 tilinpäätökseen. Lomituksen vuoden 2021 elämenoperusteisten kustannusten laskutus 17703,83 euroa näkyy tulona vuoden 2022 tilinpäätöksessä

### **167361 Erikoissairaanhoito**

Erikoissairaanhoidon tuottaa pääosin Satakunnan sairaanhoitopiiri. Sairaanhoitopiiri laatii arvion kunnan erikoissairaanhoidon palveluiden käytöstä ja kustannuksesta edellisten vuosien toteutuman perusteella. Siikaisten kunnan palvelutarve ja kustannukset kasvoivat merkittävästi vuodesta 2018 vuoteen 2019. Vuosi 2020 oli koronan vaikutusten johdosta erityisvuosi, jossa valtio kompensoi muutoin kuntien maksettavaksi kuuluvia kuluja. Koronan ja hoitajien purkamisen vaikutuksia vuoden 2021 palvelutarpeeseen ja kustannuksiin on vaikea ennakoita, mutta Siikaisten osalta sairaanhoitopiiri ennustaa kustannusten kasvun jatkuvan ns. normaalitoiminnassa vuonna 2021 jopa 5 prosenttia edelliseen talousarvioon nähden. Erikoissairaanhoitolle tyypillistä on merkittäväkin vaihtelu vuosittain. Satakunnan erikoissairaanhoidossa, Satasairaalassa, on käynnistetty toiminnan tuottavuusohjelma. Kustannussäästöjä ja toiminnan tehokkuutta haetaan erityisesti maakunnallisen sote-uudistuksen hankkeiden kautta yhdessä perusterveyshuollon kanssa.

### Toteutuminen 2021

Erikoissairaanhoito toteutui lähes budjetoidusti vuonna 2021. Sairaanhoitopiiri on joutunut edelleen suuntaamaan toimintaansa koronapandemian hallintaan, vaikka suuren osan vuotta ei kiireellisiä toimenpiteitä on pystytty toteuttamaan. Joillakin aloilla toimintaan vaikuttaa erikoislääkäripula. Palveluihin ja lopullisiin kustannuksiin on vaikuttanut koronatilanne ja valtion kompensatiot. Sairaanhoitopiiri on antanut kahdesti jäsenkunnille hinnanalennuksia. Sairaanhoitopiirin vetovastuulla on toiminut alueellinen tartuntatauti-työryhmä, jonka suosituksia ja ohjeistuksia myös Siikaisten kunta on soveltuvien osin noudattanut. Resursseja on vienyttä myös hyvinvointialueen valmistelu, vaikkakin valtiolta on tullut myös erillishankerahoitusta ko tehtävään.

### **167362 Sosiaali- ja terveyspalvelut**

Sosiaali- ja terveystalvet tuottaa Pohjois-Satakunnan perustalvetukuntayhtymä. Vanhustalvetuissa suuntaus avo- ja kevyempiin talvetumuotoihin jatkuu. Ympäri-  
vuorokautisen kotihoidon toteuttaminen parantaa talvetuita ja lisää kustannuksia, mikä ei  
kuitenkaan poista tehostetun talvetuasumisen tarvetta. Avoterveydenhuollossa kiin-  
teät lähitalvet tarjotaan tarvelähtöisesti pois lukien lyhyt kesä- ja joulusulku. Ham-  
mashuollon talvet toimivat samassa kiinteistössä kuin kunnan hallinto, miltä osin  
kunta tekee hyvää yhteistyötä henkilöstön kanssa mm. yhteisten sosiaalitylojen ja pos-  
titalvetuiden osalta. Posan organisaatiomuutos, talouden sopeuttamisohjelma ja laki-  
muutokset vaikuttavat myös Siikaisten kunnassa järjestettäviin talvetuihin. Kotihoito  
laajenee ympärivuorokautiseksi toiminnaksi. Vanhusten hoitamitoitus on jo lainmu-  
kaisella tasolla. Avoterveys-talvetuihin uutena toimintona on aloitettu reseptihoitajan  
talvetu kahdesti viikossa. Lääkäri ja terveydenhoitaja on Siikaisissa kolmena päivänä  
viikossa, diabeteshoitaja käy kerran viikossa. Perusäititysneuvolatoiminta toteutetaan  
lähitalvetuna. Kunta huomioi perustalvetukuntayhtymän kiinteistöihin liittyvät tarpeet.

Kunta ostaa kuntouttavan työtoiminnan järjestämistalvetun Posalta lisätalvetuna pe-  
rustalvetusopimukseen. Tavoitteena on mielekkään toiminnan tarjoaminen viikoittain  
kuntouttavan työtoiminnan asiakkaille sekä mahdollisuuksien mukaan jatkopolkujen  
luominen työhön, koulutukseen tai eläkkeelle.

### Toteutuminen 2021

Posan kustannukset ja muutos ennakoarvioon vuonna 2021:

Kokonaiskustannukset 3 393 761 euroa. Talousarvioon oli varattu 3 817 779 mikä tar-  
koittaa 424 018 euron palautusta. Lisäksi Posa on hakenut kuntien osuuden valtion  
covid korvauksista, mikä Siikaisten osalta oli 95 973 euroa. Näin ollen Posan palaut-  
tama kokonaissumma oli 519 991 euroa.

Tuotekorttien mukaiset talvetuiden kustannukset suhteessa ennakoituun:

Perhetalvetut	365 109	(+ 35 783)
Aikuisalvetut	541 026	(- 35 919)
Ikäihmistien talvetut	1 339 412	(- 336 997)
Terveystalvetut	1 085 320	(- 72 998)
Ympäristötalvetut	62 894	(- 13 887)

Posan toimintaan vaikuttivat merkittävästi korona ja henkilöstöpula. Siikaisissa henki-  
löstövajetta oli sekä kotihoidossa että Metsätähdessä. Myös lääkärien saatavuus oli  
heikkoa. Mm. ympärivuorokautista kotihoitoa ei henkilöstöpulan takia käynnistetty.  
Pieni vaikutus on myös väestön vähenemisellä ja sitä myötä talvetutarpeen vähenty-  
misellä. Posa on ollut mukana hyvinvointialueen valmistelussa ja talvetuiden kehittä-  
mishankkeissa.

### 167370 Väestönsuojelu

Ei tavoitteita talousarviovuodelle 2021.

## HYVINVOINTILAUTAKUNNAN TOIMIALUEEN TAVOITTEET TALOUSARVIOVUODELLE 2021

### 167410 Sivistystoimen hallinto

Tehtäväalueen vastuhenkilö on sivistystoimenjohtaja.

Sivistystoimen hallinnon tehtävänä on johtaa, valvoa ja kehittää hyvinvointilautakunnan alaisten tehtäväalueiden toimintaa sekä huolehtia niiden tarpeellisesta yhteistyöstä, resurssien tarkoituksenmukaisesta ja taloudellisesta käytöstä. Sivistystoimen hallinto vastaa hyvinvointilautakunnan käsittelemien asioiden valmistelusta ja täytäntöönpanosta. Sivistystoimen hallinto järjestää keskitetysti esi- ja perusopetuksen koulukuljetuspalvelut ja toteuttaa esi- ja perusopetusta koskevat valtionhallinnon tilastointitehtävät. Sivistystoimen hallinto hoitaa myös erilaisia hyvinvointitoimialueen talous- ja henkilöstöhallinnon tehtäviä.

Varhaiskasvatuksen johtajan tehtävät on liitetty 1.8.2018 alkaen sivistystoimenjohtajan tehtäviin. Samassa yhteydessä päivähoiton johtajan virka muutettiin päiväkodinjohtajan viraksi. Viimeksi mainittuun virkaan kuuluvat Päiväkoti Pikku-Santran johtajan tehtävät ja aikaisempaa enemmän varhaiskasvatuksen opettajan tehtäviä.

Siikaisten kuntaan perustettiin vuonna 2018 uusi hallintosihteerin toimi, joka on myös täytetty. edellä mainitun toimen työajasta ja henkilöstökustannuksista 50 % on sijoitettu sivistystoimen hallinnon tehtäväalueelle.

Nuorisoneuvoston tehtäväkuva on kuvattu osana nuorisotyö -tehtäväaluetta.

Kirjastosihteerin virka muutettiin vuonna 2020 kirjasto- ja kulttuurisihteerin viraksi. Kulttuuriryhmän toiminta on päätynyt ja sen tehtävät on liitetty kirjasto- ja kulttuurisihteerin tehtäviin.

Vanhus- ja vammaisneuvosto -tehtäväalue on siirtynyt hyvinvointilautakunnan alaisuuteen 1.6.2017 lukien. Vanhusneuvosto ja vammaisneuvosto yhdistettiin vuonna 2020 yhdeksi toimielimeksi, jonka nimi on vanhus- ja vammaisneuvosto.

Vuoden 2021 talousarviossa koulukuraattori ja – psykologipalvelujen ostokustannusten budjetointipaikka vaihtui sivistystoimen hallinnon kustannuspaikalta yhtenäiskoulukustannuspaikalle.

Henkilöstö: osa-aikainen sivistystoimenjohtaja (14,48 %), jonka tehtävät on liitetty Siikaisten yhtenäiskoulun rehtorin tehtäviin sekä hallintosihteerin (50 %)

Toiminnalliset tavoitteet ja toiminnan painopistealueet 2021	Toteutuminen
<p>➤ Tavoitteena on kehittää sivistystoimen hallinnon toimintaa siten, että tehtävien hoito on jaettu mahdollisimman tarkoituksenmukaisella tavalla sivistystoimenjohtajan, hallintosihteerin ja tehtäväalueiden esimiesten kesken.</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Sivistystoimen hallinnon henkilöstön tehtäväjaot ja uudistuneen toimintaympäristön haltuunotto ovat edenneet hyvin.</li><li>• Sivistystoimen hallinnon henkilöstö täydentää hyvin koko hyvinvointitoimialueen henkilöstörakennetta, ja henkilöstörakennetta voidaan pitää tällä hetkellä tarkoituksenmukaisena ja toimivana.</li></ul>

<p>➤ Siikaisten kunnassa on otettu käyttöön useita uusia tietokoneohjelmia, jotka vaikuttavat sivistystoimen hallinnon toimintaan. Lisäksi kunnille on tullut uusia valtionhallinnon rekistereitä, joiden ylläpitoon sivistystoimen hallinto osallistuu. Tavoitteena on kouluttaa ja opastaa ja kouluttaa edellä mainittuja ohjelmia käyttäviä työntekijöitä niin, että ohjelmien käyttö on sujuvaa ja tarkoituksenmukaista.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sivistystoimen tietohallinnon ohjelmia ja prosesseja on otettu haltuun pääosin teemmällä oppimisen kautta, ja tarvittaessa ohjeita on kysytty tietojärjestelmän ylläpitäjiltä.</li> </ul>
<p>➤ Kuntatalouden yleisestä tiukkuudesta johtuen eri toimintojen ja päätösten taloudellisuuteen kiinnitetään jatkuvasti erityistä huomiota.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kaikkien päätösten ja järjestelyjen yhteydessä on arvioitu niiden talousvaikutuksia. Yleisenä tavoitteena on ollut kustannustehokkaiden vaihtoehtojen löytäminen.</li> </ul>

## Hyvinvoinnin toimialueen hankkeet vuonna 2021

Hyvinvoinnin toimialueella toteutettiin seuraavat harkinnanvaraista valtionavustusta saaneet hankkeet vuonna 2021:

1. Esi- ja perusopetuksen tasa-arvohanke
  - Hankkeen avulla pyritään vahvistamaan oppilaiden tasavertaiset mahdollisuudet riippumatta oppilaan perhetaustasta ja muista oppimiseen vaikuttavista tekijöistä.
2. Kerhotoiminnan kehittämishanke
  - Kerhotoiminnalla tarkoitetaan oppilaille perusopetuksen yhteydessä oppituntien ulkopuolella järjestettävää harrastustoimintaa, josta Siikaisten yhtenäiskoulussa rahoitetaan edellä mainitun hankkeen avulla merkittävä osa.
3. Harrastamisen Suomen malli
  - Harrastamisen Suomen mallin tavoitteena on mahdollistaa jokaiselle lapselle ja nuorelle mieluisa ja maksuton harrastus koulupäivän yhteydessä. Siikaisten yhtenäiskoulussa hankkeen toteutus on hyvin samanlainen edellä mainitun Kerhotoiminnan kehittämishankkeen kanssa.
4. Lasten kesäkerho
  - Siikaisten kunnassa järjestetään esikoululaisille ja vuosiluokkien 1 – 4 oppilaille heti koulun alettua neljän viikon ajan päiväleiritoimintaa, jonka tavoitteena on tukea lapsiperheiden hoidon tarvetta edellä mainittujen oppilaiden kesäloman aikana.

### 167420 Esi- ja perusopetus

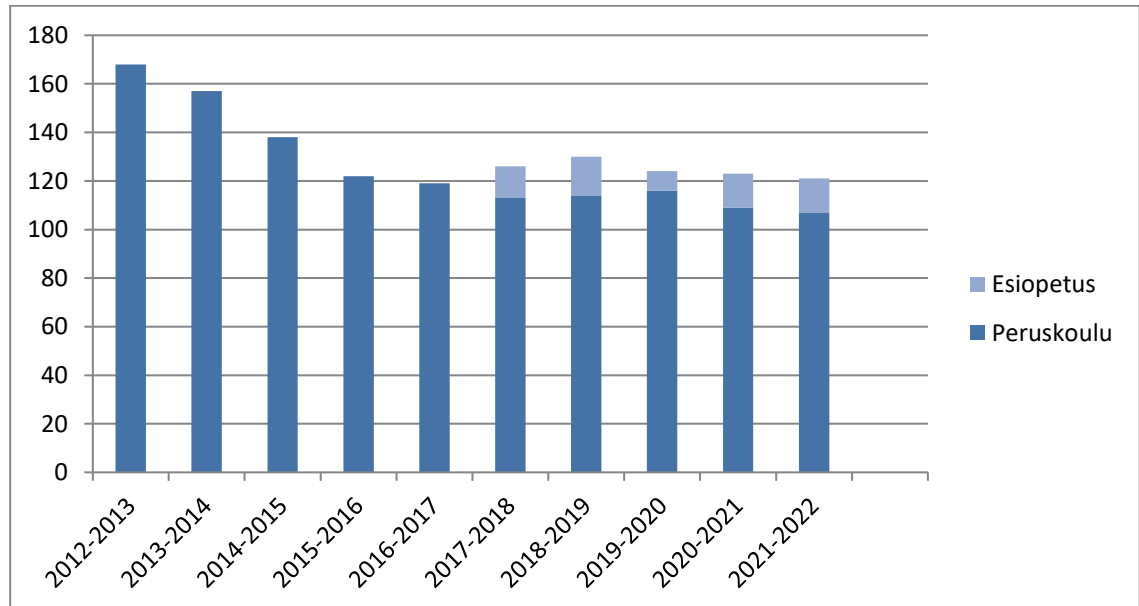
Tehtäväalueen vastuhenkilö on rehtori.

Perusopetuslain 4 §:n mukaan kunta on velvollinen järjestämään sen alueella asuville oppivelvollisuusikäisille perusopetusta sekä oppivelvollisuuden alkamista edeltävänä vuonna esiopetusta. Perusopetus-tehtäväalueen yleisenä tehtävänä on tuottaa perusopetuslain ja muiden säädösten mukaiset esiopetuspalvelut ja vuosiluokkien 1 – 9 perusopetuspalvelut kunnassa.

Koululaisille järjestetään koululaisten aamu- ja iltapäivätoimintaa kunnan omana toimintana, ja esiopetusta täydentävä varhaiskasvatus järjestetään pääosin koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan yhteydessä. Koululaisten aamu- ja iltapäivätoimintaan ja esiopetusta täydentävään varhaiskasvatukseen liittyvien palvelujen järjestämisessä tehdään yhteistyötä varhaiskasvatuksen kanssa.

Henkilöstö lukuvuonna 2020 – 2021	Henkilöstö lukuvuonna 2021 - 2022
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 rehtori, jonka tehtäviin on yhdistetty sivistystoimenjohtajan tehtävät</li> <li>• 1 yleisaineiden tuntiopettaja (määräaikainen)</li> <li>• 7 luokanopettajaa</li> <li>• 3 aineenopettaja</li> <li>• 2 erityisluokanopettajaa, joista toinen toimii Siikaisten yhtenäiskouluun perustetun erityisopetuksen pienryhmän opettajana</li> <li>• 4 vakinaista koulunkäynninohjaajaa, joista 1 on kokoaikaisesti ja 3 osa-aikaisesti palkattuja. Kokoaikaiset koulunkäynninohjaajat toimivat myös koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan ohjaajina</li> <li>• 1 hankerahoituksella palkattu koulunkäynninohjaaja</li> <li>• 1 oppisopimuskoulutettava (Kasvatus- ja ohjausalan ammattitutkinto)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 rehtori, jonka tehtäviin on yhdistetty sivistystoimenjohtajan tehtävät</li> <li>• 1 yleisaineiden tuntiopettaja (määräaikainen)</li> <li>• 7 luokanopettajaa</li> <li>• 3 aineenopettaja</li> <li>• 2 erityisluokanopettajaa, joista toinen toimii Siikaisten yhtenäiskouluun perustetun erityisopetuksen pienryhmän opettajana</li> <li>• 4 vakinaista koulunkäynninohjaajaa, joista 1 on kokoaikaisesti ja 3 osa-aikaisesti palkattuja. Kokoaikaiset koulunkäynninohjaajat toimivat myös koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan ohjaajina</li> <li>• 1 hankerahoituksella palkattu koulunkäynninohjaaja</li> <li>• 1 oppisopimuskoulutettava (Kasvatus- ja ohjausalan ammattitutkinto); päättyi 31.12.2021</li> <li>• 1 määräaikainen kokoaikainen koulunkäynninohjaaja (1.1. – 5.6.2022)</li> <li>• 1 määräaikainen henkilökohtainen ohjaaja (30.11.2021 – 5.6.2021)</li> </ul>

### Siikaisten yhtenäiskoulun oppilasmäärän kehitys (vuosiluokat 1 – 9)



## Opetustuntimäärän (tuntikehyksen) kehitys

Perusopetuksen kustannuksista suurin osa prosenttia muodostuu henkilöstökuluista. Näin ollen koulun tuntikehyksen ja tätä kautta henkilöstöressurssien oikea mitoittaminen on toiminnan tehokkuuden ja taloudellisuuden kannalta ensisijaisen tärkeää. Opetusryhmien muodostamiseen ja yhdysluokkien käyttöön vaikuttavat opetettava oppiaine, tehostettua ja erityistä tukea tarvitsevien oppilaiden määrä sekä rinnakkaisten vuosiluokkien koot. Edellä mainitut tekijät huomioiden nykyistä laajempi yhdysluokkaopetuksen käyttö on Siikaisten yhtenäiskoulussa vaikeaa.

## Siikaisten yhtenäiskoulun opetustuntimäärät lukuvuosina 2018-2022

	Esiopeetus	Yleisopetus	Erityisopetus	YHT.
2021 - 2022	20	233	46	299,0
2020 - 2021	20	238,5	49	307,5
2019 - 2020	20	240	49	309,0
2018 - 2019	20	241	49	310,0

## Opetusryhmien koot

Kuntaliiton vuonna 2017 julkaiseman Kouluikkuna, perusopetuksen ja lukiokoulutuksen kustannuskehitys vuonna 2015 -julkaisun mukaan vertailukuntien keskimääräiset ryhmäkoot vuonna 2015 seuraavia:

- vuosiluokat 1 – 6 16,9 oppilasta
- vuosiluokat 7 – 9 17,3 oppilasta

## Siikaisten yhtenäiskoulun opetusryhmien koot

Lukuvuosi 2020 - 2021	Lukuvuosi 2021 - 2022
<ul style="list-style-type: none"><li>• Vuosiluokilla 0 – 6 oppilasmäärältään pienimmässä opetusryhmässä on 7 oppilasta ja suurimassa opetusryhmässä 15 oppilasta.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Lukuvuonna 2021 – 2022 Siikaisten yhtenäiskoulussa vuosiluokilla 0 – 6 oppilasmäärältään pienimmässä opetusryhmässä on 9 oppilasta ja suurimassa opetusryhmässä 16 oppilasta. Yleisopetuksen opetusryhmissä on tehostettua ja erityistä tukea tarvitsevia oppilaita tavanomaista enemmän. Pienet opetusryhmät on huomioitu siten, että osa-aikaisen erityisopetuksen resurssit on opetusryhmillä käytettävissä vähän, ja tuen antamisesta vastaavat pääasiassa opetusryhmiä opettavat luokanopettajat ja aineenopettajat. Opetusryhmillä ei ole käytössä lainkaan ns. jakotunteja.</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Vuosiluokilla 7 – 9 pienin opetusryhmä on 9 oppilasta ja suurin ryhmä 15 oppilasta. Pienimmät opetusryhmät ovat vuosiluokkien 8 – 9 valinnaisaineissa, vaikka niihin sovelletaan myös yhdysluokkaopetusta.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Vuosiluokilla 7, 8 ja 9 on jokaisella 11 oppilasta. Tätä pienempiä opetusryhmiä on valinnaisaineissa, vaikka niihin sovelletaan myös yhdysluokkaopetusta.</li></ul>



## Tehostetun ja erityisen tuen päätöksen saaneiden oppilaiden %-osuus koko oppilasmäärästä

Oppilaan tuen peruste	Siikaisten yhtenäiskoulu		Keskimäärin koko Suomessa vuonna 2015*
	Lukuvuosi 2020 - 2021	Lukuvuosi 2021 - 2022	
Tehostetun tuen päätös	6 %	8 %	9 %
Erityisen tuen päätös	14 %	13 %	8 %
Erityisen tuen päätöksen saaneista pidennetty oppivelvollisuus	Ei tilastotietoa	44 %	Ei tilastotietoa
* Lähde: Kuntaliiton vuonna 2017 julkaiseman Kouluikkuna, perusopetuksen ja lukiokoulutuksen kustannuskehitys vuonna 2015			

Näin ollen Siikaisten yhtenäiskoulussa tehostettua tukea saavien oppilaiden määrä vastaa valtakunnallista keskitasoa, mutta erityisen tuen ja pidennetyn oppivelvollisuuden piiriin kuuluvia oppilaita on valtakunnallista keskitasoa selkeästi enemmän.

Lukuvuoden 2018 – 2019 alusta Siikaisten yhtenäiskouluun perustettiin erityisopetuksen pienryhmä, ja toisen erityisopetuksen luokanopettajan työajasta siirrettiin 20 vuosihiikotuntia em. pienryhmän opetukseen. Vastaavasti osa-aikaisen erityisopetuksen opetustuntimäärää vähennettiin, ja tällä tavoin säästynyt tuntimäärä käytettiin yhdysluokkatuntien purkamiseen. Tällä saavutettiin se, että perusopetusryhmät oppilasmäärältään valtakunnallisesti arvioituna selkeästi keskimääräistä pienempiä, mutta toisaalta tehostettua ja erityistä tukea tarvitsevia oppilaita on yleisopetuksen ryhmissä tavanomaista enemmän. Koska osa-aikaisen erityisopetuksen resursseja on opetusryhmillä käytettävissä vähän ja tuen antamisesta vastaavat pääasiassa opetusryhmiä opettavat luokanopettajat ja aineenopettajat, pieni opetusryhmien koko on merkittävä osa oppilaan opinto-sosiaalista tukea.

### Muut perusopetuksen kustannustekijät

Koulukuljetuksiin kuuluvat sekä kodin ja koulun väliset kuljetukset että muut oppilaskuljetukset. Ne ovat toinen Siikaisten kunnan perusopetuksen merkittävä kustannustekijä. Koulukuljetusten hankintatilanne vuonna 2022 on seuraava

- Vuonna 2020 toteutettiin tilausliikenteenä ajettavien koulukuljetusten kilpailutus lukuvuosiksi 2020 – 2021 ja 2021 – 2022. Kilpailutus sisälsi hankintaoption myös lukuvuosista 2022 – 2023 ja 2023 – 2024. Kilpailutukseen perustuvia uusia sopimushintoja voidaan pitää edullisina. Tilausliikenteenä ajettaviin koulukuljetusreitteihin ei ole tullut talousarvion toteutumiseen vaikuttavia muutoksia.
- Varsinais-Suomen ELY kilpailutti reittiliikenteenä ajettavat reitit Merikarvia – Siikainen – Kankaanpää ja Siikainen – Pomarkku siten, että liikennöinti reiteillä alkoi syysluku-kauden 2019 alusta. Sopimuskausi on kaksi vuotta ja lisäksi siihen kuuluu kahden vuoden optiovuotta. Varsinais-Suomen ELY:n sekä Siikaisten, Merikarvian ja Pomarkun kuntien kesken solmittiin sopimus edellä mainittujen reittien kustannuksiin osallistumisesta. Sopimuksen mukaan Siikaisten kunta ostaa reiteiltä koulukuljetuspalveluja sadallatuhannella eurolla vuodessa. Tilitystavasta Siikaisten kunta ja kilpailutuksen voittanut liikennöitsijä voivat sopia keskenään. Kilpailutuksen voitti Aaro E. Mäkelä Oy, jonka kanssa sivistystoimenjohtaja on sopinut, että Aaro E. Mäkelä Oy laskuttaa Siikaisten kuntaa koulukuljetuspalvelujen myynnistä kymmentuhatta euroa

kuukaudessa muina kuukausina lukuun ottamatta kesäkuuta ja heinäkuuta. Kilpailutus ja pohjalta solmittu ostopalvelusopimus takaavat julkisen liikenteen linja-autoreittien säilymisen Siikaisissa sopimuskauden ajaksi ja lisäksi linja-autoliikenteen reittivuorojen hyödyntäminen koulukuljetuksissa saatiin vastaamaan hankintalain vaatimuksia. Sopimus nosti jonkin verran Siikaisten kunnan reittiliikenteen linja-autovuoroilla järjestettävien koulukuljetusten kustannuksia.

Oppikirjojen ja koulutarvikkeiden tilausmäärissä ei ole tapahtunut merkittäviä muutoksia, mutta oppikirjoihin liittyvää digimateriaaleja käytetään aikaisempaa enemmän. Edellä mainittuihin hankintoihin liittyy hintojen nousuun liittyviä kustannusten nousupaineita. Myös oppikirjojen hinnat ovat nousseet merkittävästi viime vuosina.

Oppilaan kotikunta maksaa muualla kuin kotikunnassaan esi- tai perusopetusta saavista oppilaista järjestävälle kunnalle ns. kotikuntakorvausta.

### Siikaisten kunnan kotikuntakorvaustulojen ja -menojen nettovaikutusten kehitys

Vuosi	2018	2019	2020	2021	2022
Kotikunta korvaustulot/-menot €	noin - 10.000	noin - 64.000	noin - 75.000	noin - 74.000	noin +15.000

### Esiopetusta täydentävä varhaiskasvatus ja koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminta ja koulun kerhotoiminta

- Koululaisten aamu- ja iltapäivätoimintaa järjestään aamuisin klo 6.00 – 9.00 ja iltapäivisin klo 13.00 – 17.00.
- Lakisääteistä esiopetusta täydentävää varhaiskasvatusta järjestetään edellä mainitun aamu- ja iltapäivätoiminnan yhteydessä.
- Toiminnan ohjauksesta vastaavat koulunkäynninohjaajat. Lukuvuonna 2021 – 2022 osallistujia on poikkeuksellisen paljon, joten aamuisin ohjaustoimintaan osallistuu myös vapaa-aikatoimen liikunnanohjaaja.
  - Koululaisille järjestetään kerhotoimintaa kahteen eri valtionhankkeeseen perustuen, jotka ovat Kerhotoiminnan kehittämishanke ja Harrastustoiminnan Suomen malli. Kerhotoiminta painottuu vuosiluokkien 1 – 6 oppilaisiin, ja kerhotarjonta on liikuntapainotteista.
  - Hankerahoitus kattaa yli puolet järjestämiskustannuksista.
  - Koulun kerhotoiminta tukee myös koululaisten aamu- ja iltapäivätoimintaa.

## Toiminnalliset tavoitteet, toiminnan painopistealueet ja niiden toteutuminen

Toiminnalliset tavoitteet ja toiminnan painopistealueet vuodelle 2021	Toteutuminen
<p>➤ Tieto- ja viestintästrategian täytäntöönpanoa jatketaan henkilöstölle suunnattuina lyhyinä täsmäkoulutuksilla. Lisäksi opettajien valmiuksia tieto- ja viestintätekniikan hyödyntämiseen opetuksessa tuetaan tutor-opettajatoiminnalla. Lisäksi jatketaan opetuksen nivelvaiheiden tieto- ja viestintätekniikan osaamistavoitteiden määrittelyä.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Henkilöstölle on tarjottu mahdollisuutta hakeutua erilaisiin henkilöstökoulutuksiin mukaan lukien TVT-koulutukset, mutta henkilöstö katsoo nähtävästi omaavansa riittävät TVT-taidot, eikä niihin liittyviin koulutuksiin ole ollut osallistujia.</li> <li>• TVT:n opetuskäytössä hyödyntämisessä pisimmällä olevat opettajat ovat tarjonneet konsultointia muille opettajille.</li> </ul>
<p>➤ Lukemisen ja kirjoittamisen aktivoimiseen tähtäävät toimet ovat edelleen yksi koulun kärkihankkeista. Aktivointitoimenpiteitä kehitetään ja toteutetaan yhteistyössä kirjaston kanssa, ja lisäksi vanhemmat pyritään ottamaan aikaisempaa aktiivisemmin aktivointitoimenpiteisiin mukaan.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Koulu ja kirjasto olivat mukana lasten- ja nuortenkirjastotyön pilottihankkeessa.</li> <li>• Kirjastonkäytönopetusta ja kirjavinkkausta järjestettiin vuosiluokille 1-6 sekä esikouluryhmälle.</li> <li>• Luokat tekevät säännöllisesti kirjastokäyntejä, joiden yhteydessä oppilaat lainaavat kirjoja omien kiinnostustensa mukaisesti. Kirjoja prosessoidaan osana opetusta monin eri tavoin.</li> <li>• Alakoulussa kirjoittamisen perustui lähinnä omien ajatusten ja itse kehitettyjen tarinoiden kehittelyyn tekstiksi. Pienimmillä oppilaille aikuiset voivat toimia kirjureina.</li> <li>• Yläkoulussa kirjoittamisen aktivointi on kytketty kirjoittamisen eri tekstilajeihin ja tehtävänantoihin (esim. sähköpostit, uutiset, määritelmät, kuvaukset, selostukset, raportit, esseet, aineistoesset, mielipidekirjoitukset, tilannepuheet). Aktivointi on sisältänyt myös luovaa kirjoittamista, kuten esim. kirjallisuuden tietyn genren mukaista, luetun teoksen lopun jatkamista (nuorisonovelli).</li> <li>• Yläkoulussa on myös vahvistettu oppilaiden monilukutaitoa mm. kiinnittämällä huomiota medioissa ja teksteissä erityisesti mediakriittisyyteen, erilaisen tekstilajien erotteluun sekä vihapuheen ja valeutisten tunnistamiseen. Myös kuvien lukutaitoon on kiinnitetty huomiota.</li> </ul>
<p>➤ Koronavirustilanteen vuoksi koronavirustilanteen hoitoon liittyen viranomaisohjeiden seuraaminen sekä paikallisten suunnitelmien, ennakovalmistelujen ja suojaustoimenpiteiden toteuttaminen muodostaa toiminnan painopistealueen.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sivistystoimi ja Siikaisten yhtenäiskoulu on seurannut koronavirustilanteen hoitoon liittyviä viranomaisohjeita ja huolehtinut niiden täytäntöönpanosta koulussa. Niissä asioissa, joissa edellä mainittujen ohjeiden täytäntöönpano on vaatinut kunnan johtoryhmän tai kunnanhallituksen käsittelyä, yhtenäiskoulun henkilökunta on osallistunut valmistelutyöhön. Toteutetut suojautumistoimenpiteet ovat olleet sikäli onnistuneita, että koronavirus ei ole levinnyt Siikaisten yhtenäiskoulun henkilökunnan ja oppilaiden keskuudessa.</li> </ul>
<p>➤ Koulun henkilöstö on mukana suunnitelmassa koulun oppilasvessojen saneerausta.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Koulun kehittämisyöryhmä osallistui koulun oppilasvessojen saneerauksen suunnitteluun, ja saneeraus toteutettiin kesän 2021 aikana niin, että saneeratut oppilasvessat olivat käytössä lukuvuoden 2021 – 2022 alkaessa.</li> </ul>

## Investoinnit

Tavoite 2021	Toteutuminen
<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Kaluston uusimista jatketaan hankkimalla uusia kalusteita rikkoutuneiden ja loppuun kuluneiden kalusteiden tilalle. Hankinnoissa otetaan huomioon ergonomian parantaminen ja kalusteiden säätömahdollisuudet erikokoisten oppilaiden tarpeisiin. (12.000 €)</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Koululle hankittiin uusia ergonomisia korkeussäätäviä oppilaspöytiä ja tuolia sekä jonkin verran muita kalusteita.</li><li>• Investointihankkeen toteutuma 1 - 12:<ul style="list-style-type: none"><li>- tuotot 0,00 €</li><li>- kulut 11.602,50 €</li><li>- netto 11.602,50 €</li></ul></li></ul>

## 167440 Aikuiskoulutus

Tehtäväalueen vastuhenkilö on sivistystoimenjohtaja.

Aikuiskoulutuksen tehtäväalueelle kuuluvat kansalaisopistotoiminta sekä taiteen perusopetus. Kansalaisopistopalvelut ostetaan ostopalveluna Merikarvian kunnalta, joka ylläpitää Merikarvia-Siikaisten kansalaisopistoa. Se toimii Merikarvian seitsenjäsenisen opisto-kulttuurilautakunnan alaisuudessa. Jäsenistä kaksi nimeää Siikaisten kunta. Kansalaisopiston opetustuntimäärä on noin 6.000 tuntia ja vajaa kolmannes opetuksesta järjestetään Siikaisissa. Kansalaisopistotoiminnan kuntien maksuosuudet ja näin ollen myös Siikaisten kunnan maksuosuus on noussut viime vuosina. Lisäksi Siikaisten maksosuuteen vaikuttaa opetustuntien jakautuminen Merikarvian ja Siikaisten välillä.

Siikaisten kuntaosuuksien kehitys

- TP2018 33.176 €
- TP 2019 34.353 €
- TP 2020 23.597 €
- TA 2021 33.000 €

Vuoden 2021 osalta lopullista tasauslaskua ei ole vielä saatu, joten Siikaisten kunnan lopullista maksuosuutta ei voida vielä ilmoittaa. Vuoden 2021 talousarviossa maksuosuudeksi on arvioitu 33.000 euroa.

## Toiminnalliset tavoitteet, toiminnan painopistealueet ja niiden toteutuminen

Toiminnalliset tavoitteet ja toiminnan painopistealueet vuodelle 2021	Toteutuminen
<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Taiteen perusopetuksen toimintavolyymit ja toiminnan monipuolisuus pyritään säilyttämään nykyisellään.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Käsityötaiteen opetus on jatkunut tavoitteiden mukaisesti, vaikka koronavirustilanne asetti rajoituksia myös sen toteutukselle.</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Kansalaisopistotoiminnan painopistealueeksi määritellään opetustuntien pitäminen noin 2.000 tunnissa.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Koronavirustilanteen vuoksi opetustuntimäärä jäi 1.189 tuntiin, mikä on 59 % tavoitteesta.</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Toiminnan volyymia Siikaisissa ohjaavaksi Siikaisten kunnan kuntaosuudeksi asetetaan 33.000 euroa (€).</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Siikaisten maksuosuus on 14.410 euroa. Summa saattaa vielä jonkin verran muuttua, kun Merikarvian kunnan tilinpäätös valmistuu.</li></ul>

## 167450 Kirjastotoimi

Tehtäväalueen vastuuhenkilö on kirjasto- ja kulttuurisihteeri.

Yleisten kirjasto- ja tietopalvelujen lakisääteisenä tavoitteena on edistää väestön yhtäläisiä mahdollisuuksia sivistykseen, kirjallisuuden ja taiteen harrastukseen, jatkuvaan tietojen, taitojen ja kansalaisvalmiuksien kehittämiseen, kansainvälistymiseen sekä elinikäiseen oppimiseen. Kirjastotoiminnassa tavoitteena on edistää myös virtuaalisten ja vuorovaikutteisten verkkopalvelujen ja niiden sivistyksellisten sisältöjen kehittymistä.

Siikaisten kunnassa toimii yksi kunnan keskustassa kunnantuvalla sijaitseva kirjasto sekä yksi Leväsjoen sijaitseva lainausasema. Kirjastoon on keskitetty myyntipalveluna tehtävät asiakaskopioinnit sekä muita kunnan käteismyyntejä. Kirjastopalvelujen viimeinen valmis valtakunnallinen tilastointivuosi on vuosi 2019. Edellä mainittuja tilastoja voidaan hyödyntää toiminnan arvioimiseen.

Henkilöstö: kirjasto- ja kulttuurisihteeri, muun työn ohessa toimiva Leväsjoen lainausaseman hoitaja sovittua korvausta vastaan (kunnantuvan toimistohenkilöstö toimii sijaisena kirjastosihteerin ollessa poissa työstä)

Koronavirustilanne on rajoittanut kirjastojen toimintaa ja vääristänyt palvelukysyntää. Tästä syystä kirjaston toimintaa kuvaavana tilastointivuotena on käytetty vuotta 2019.

### **Siikaisten kirjaston virallinen tilasto vuodelta 2019; vertailu koko Suomen vastaavaan tilastoon**

\* Lähde: Kirjastot.fi

	Siikainen	Koko Suomi
Fyysiset käynnit / Asukasluku	5,47	9,79
Lainajia / Asukasluku %	24,35	36,43
Kokonaislainaus / Asukasluku	11,49	15,66
Toimintakulut asukasta kohti (€)	51,32	58,31
Henkilötyövuodet: Kirjaston palkkaamat / (Asukasluku / 1000)	0,80	0,72
Henkilöstökulut asukasta kohti (€)	32,51	30,93
Hankinnat / (Asukasluku / 1000)	518,52	320,11

### **Toiminnalliset tavoitteet, toiminnan painopistealueet ja niiden toteutuminen**

Toiminnalliset tavoitteet ja toiminnan painopistealueet vuodelle 2021	Toteutuminen
<p>➤ Kirjallisuuden ja lukemisen harrastukseen kannustaminen jatkuu sekä aikuisten lukupiiriin että koululaisille suunnattujen kirjastonkäytönopastuksien ja kirjavinkkauksien muodossa.</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>Aikuisten lukupiiritoiminta jatkui; keväällä korona rajoitti kokoontumiskertoja mutta syksyllä kokoonnuttiin normaalisti.</li><li>Lasten ja nuorten kirjastonkäytönopetus tehostui kirjaston osallistuksessa lasten- ja nuortenkirjastotyön puitteissa. Kirjastonkäytönopetusta ja vinkkausta järjestettiin vuosiluokille 1-6 sekä esikouluryhmälle.</li></ul>
<p>➤ Järjestetään lukemista ja kirjallisuuden tuntemista tukevia kirjailijavierailuja sekä aikuisille että koululaisille.</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>Kirjastossa järjestettiin syksyllä yksi kirjailijavierailu aikuisten kohderyhmälle. Keväälle-21 kaavailtu vierailu jouduttiin perumaan koronan vuoksi.</li></ul>

## 167460 Kulttuuritoimi

Tilivelvollisia ovat hyvinvointilautakunta ja kirjasto- ja kulttuurisihteeri.

Laissa kuntien kulttuuritoiminnasta kulttuuritoiminnalla tarkoitetaan taiteen harjoittamista ja harrastamista, taidepalvelusten tarjontaa ja käyttöä, kotiseututyötä sekä paikallisen kulttuuriperinteen vaalimista ja edistämistä. Kunnan tehtävänä on edistää, tukea ja järjestää kulttuuritoimintaa kunnassa. Kunnan tehtävänä on myös järjestää kunnan asukkaille mahdollisuuksia taiteen perusopetukseen sekä harrastusta tukevaan opetukseen taiteen eri aloilla. Tulosalueeseen kuuluvat kulttuuripalvelut, avustukset ja musiikkiopisto.

Siikaisten kunnan kulttuuripalvelujen suunnittelu ja tuotanto organisoitiin uudelleen vuonna 2020. Kirjastosihteerin virka muutettiin kirjasto- ja kulttuurisihteerin viraksi. Samassa yhteydessä kulttuuritoimikunnan toiminta päättyi. Kirjasto- ja kulttuurisihteerin tehtäviin kuuluu kuntien kulttuuripalveluista annetun lain mukaisten kulttuuripalvelujen hankkiminen ostopalveluna kunnanhallituksen määräämien hankintarajojen puitteissa.

Vuonna 2021 Siikaisten kunta ei järjestä perinteisistä Siikainen Summer -tapahtumaa, ja Siikaisten päivän tapahtuman järjestämisvastuu on paikallisilla yhdistyksillä ja yrityksillä. Kulttuuriavustusten myöntämistä koskevan päätöksen valmistelee sivistystoimenjohtaja.

### **Toiminnalliset tavoitteet, toiminnan painopistealueet ja niiden toteutuminen**

<b>Toiminnalliset tavoitteet ja toiminnan painopistealueet vuodelle 2021</b>	<b>Toteutuminen</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Kunta järjestää joko itse tai yhteistyössä muiden kanssa pienimuotoisia ostopalveluna toteutettavia kulttuuri-tapahtumia. Niitä varten varataan määräraha ja kulttuuritapahtumien hankinnasta päättää kirjasto-kulttuurisihteeri kunnanhallituksen määräämien hankintarajojen ja myönnetyn määrärahan puitteissa. Kulttuuritapahtumissa huomioidaan eri-ikäiset asiakasryhmät.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Kunta järjesti useita Siikaisten 150 vuotisjuhlavuoden tapahtumia:<ul style="list-style-type: none"><li>- näyttely Porin kirjastossa</li><li>- tapahtumia omassa kirjastossa 5 kpl (Siikainen mainittu -näyttely, kaksi musiikki-iltaa, Lastenkulttuurikeskuksen näyttely, runoilta)</li><li>- Ruskaretki Haapajärven tilalle (mukana yhteistyössä eri toimijoiden kanssa)</li><li>- Siikaisten kunnan 150-vuotisjuhlavuoden pääjuhla liikuntahallilla, ohjelmasta ja järjestelyistä vastasi koulutoimi</li><li>- lastenteatteriesitys Miina ja Manu yhteistyössä Nuorisoseuran kanssa</li></ul></li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Kuntalaisten omaa kulttuurituotantoa tuetaan jakamalla kulttuuriavustuksia talousarviossa määritellyn määrärahan mukaisesti. Vuonna 2021 tarkoitusta varten varataan 2.500 euron määräraha.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Koronavirustilanne näkyi myös siinä, että kulttuuritoiminnan avustuksia haettiin tavanomaista vähemmän. Hakutilanteen vuoksi tarkoitusta varten varatusta määrarahasta jätettiin jakamatta 500 euroa.</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Siikaisten kunta täyttää vuonna 2021 150 vuotta. Juhlavuoden tapahtumien järjestämiskulut on huomioitu kulttuuritoimen vuoden 2021 talousarviossa.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Juhlavuoden tapahtumat ja hankkeet saatiin pääosin toteutettua, vaikka koronavirustilanteesta johtuneet kokoontumisrajoitukset jouduttiin huomioimaan tapahtumien järjestelyissä ja toteutusajankohdasta päätettäessä.</li></ul>

## **167470 Liikunta ja ulkoilu**

Tilivelvollisia ovat hyvinvointilautakunta, vapaa-aikasihteeri ja tehtäväalueen vastuuhenkilö on vapaa-aikasihteeri.

Kuntien liikuntapalveluihin kuuluvat tehtävät perustuvat liikuntalakiin. Sen mukaan valtion ja kuntien tehtävänä on yleisten edellytysten luominen liikunnalle. Kunnan tulee luoda edellytyksiä kuntalaisten liikunnalle kehittämällä paikallista ja alueellista yhteistyötä sekä terveyttä edistävää liikuntaa, tukemalla kansalaistoimintaa, tarjoamalla liikuntapaikkoja sekä järjestämällä liikuntaa ottaen huomioon myös erityisryhmät.

Henkilöstö: vapaa-aikasihteeri, vapaa-aikaohjaaja, lisäksi ulkoilualueiden hoitotyössä voidaan käyttää tilapäistä henkilöstöä.

Siikaisten kunnassa liikuntapalveluiden pääpaino on yleisten toimintaedellytysten luomisessa liikunnalle. Liikuntatoimessa toiminnan pääpainopiste on liikuntapaikkojen ylläpidossa ja tavoitteena on liikuntapaikkojen ylläpito nykyisen tasoisina. Talousarvion mukaisesti Eteläpään kuntoradan pinnoite on uusittu vuonna 2019 puukuorikkeella.

Liikunnan ja urheilun toiminta-avustuksia varten oli varattu 6.500 euron määräraha, josta avustuksia jaettiin 5.850 euroa. Koronavirustilanne vaikutti avustushakemusten määrään, ja tästä syystä avustuksia jäi poikkeuksellisesti jakamatta 750 euroa. Osa vuodelle 2020 avustusta saaneista sai jatkoaikaa avustusten käyttöön vuoden 2021 loppuun.

### **Toiminnalliset tavoitteet, toiminnan painopistealueet ja niiden toteutuminen**

<b>Toiminnalliset tavoitteet ja toiminnan painopistealueet vuodelle 2021</b>	<b>Toteutuminen</b>
<p>➤ Siikaisten kunnassa liikuntapalveluiden pääpaino on yleisten toimintaedellytysten luomisessa liikunnalle. Liikuntatoimessa toiminnan pääpainopiste on liikuntapaikkojen ylläpidossa ja tavoitteena on liikuntapaikkojen ylläpito nykyisen tasoisina. Talousarvion mukaisesti Eteläpään kuntoradan pinnoite on uusittu vuonna 2019 puukuorikkeella, mikä suojaa talvikaudella suksien pohjia ja toimii kesäkaudella lenkkeilyalustan pehmentäjänä. Vuoden 2020 aikana liikuntapaikkoja kunnostettiin parantamalla tenniskentän pinnoitetta, liikuntahallin köysien uusiminen sekä hankittiin futsal maalit, urheilukentän korkeushyppypatjaan uusittiin suojaressu ja piikkaripatja.</p> <p>➤ Toiminnallisena tavoitteena on, että Siikaisten kunta <u>ylläpitää</u> seuraavia liikuntapaikkoja:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- liikuntahalli (sis. liikuntasalin ja kuntosalin)</li><li>- koulun juhlasali</li><li>- koulun piha-alueella sijaitseva monitoimiareena</li><li>- urheilukenttä (sis. yleisurheilun suorituspaikat ja nurmikentän)</li><li>- pesäpallokenttä</li><li>- 1 tenniskenttä</li><li>- 2 jääkiekkokaukaloa</li><li>- Eteläpään alueella sijaitseva pururata, josta talvisin hiihtolatuna</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Liikuntapaikkoja on ylläpidetty suunnitellusti ja ne ovat olleet aikaisempien vuosien tapaan erilaisten harrastusryhmien ja kuntalaisten käytössä.</li><li>• Koronan myötä ulkoliikuntapaikkojen käyttö on selvästi lisääntynyt. Erityisesti Eteläpään ulkoilualueen osalta. Tammi-Helmikuu olivat talvilajien harrastamisen osalta hyviä. Lunta oli riittävästi erilatureittien tekoon ja jääkentät aktiivisesti käytössä.</li></ul>

<p>ylläpidetään 3 kilometriä (valaistu latuus 3,3 kilometriä).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Eteläpäässä sijaitsevat frisbeegolf-rata ja minigolfrata, beach volley -kenttä, ulkokuntoilualue kuntoilulaitteineen, lasten motoriikkarata</li> <li>- keskustasta sivukylille lähtevät ladut erillisen suunnitelman mukaan (yht. noin 50 kilometriä)</li> </ul>	
<p>➤ Muut liikuntatoimen palvelut ja toiminnot pyritään säilyttämään nykyisellään.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Koronavirustilanne rajoitti sisäliikuntatapahtumien järjestämistä, eikä niitä järjestetty. Ulkona tapahtuvat liikuntatapahtumat järjestettiin normaalisti.</li> </ul>
<p>➤ Liikuntatoimi tukee koulun liikuntatoimintaa mm. järjestämällä pallopelien välituntisarjoja, oppilaskerhoja sekä osallistamalla kilpailujen järjestämiseen.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pallopelien välituntisarjoja ei järjestetty. Koulun kerhotoimintaa on lisätty merkittävästi, ja suurin osa kerhoista on erilaisia liikuntakerhoja. Vapaa-aikatoimella oli keskeinen rooli kerhotoiminnan järjestämisessä, ja vapaa-aikatoimen työntekijät toimivat suurimassa osassa kerhoista ohjaajina.</li> </ul>
<p>➤ Vapaa-aikatoimi valmistautuu vapaa-aikasihteerin vanhuuseläkkeelle jäämiseen suunnittelemalla vapaa-aikatoimen tehtävien organisoimiseksi osana kunnan muita tehtäväjärjestelyjä. Vapaa-aikatoimen tehtäviä ja sijaistarvetta varten palkataan vuodeksi 2021 määräaikainen osa-aikainen (75 %) alueiden hoitaja, jonka tehtävät muodostuvat pääasiassa liikunta-alueiden ja muiden ulkoalueiden hoitotyöstä sekä nuorisotyöhön kuuluvista ohjaustehtävistä (kesäkerho, retket). Lisäksi tehtäviin kuuluu vapaa-aikasihteerin sijaisena toimiminen. Tarkoitusta varten on varattu 20.663 euron määräraha.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vapaa-aikatoimeen palkattiin määräaikainen työntekijä, jonka tehtäväkuva oli suunnitellun mukainen, mikä helpotti sijaisjärjestelyjä ja mahdollisti lapsille ja nuorille suunnatun ohjatun liikunnan merkittävän lisäämisen. Koronavirustilanne rajoitti retkien järjestämistä.</li> </ul>
<p>➤ Siikaisten taekwondo-ryhmän ehdotuksen mukaisesti Siikaisten yhtenäiskoulun juhlasaliin hankitaan taekwondo-/jumppamatto, ja tarkoitusta varten varataan liikunta-alueiden kustannuspaikalle 3.700 euron määräraha.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Koulun juhlasalin -/jumppamaton hankinta toteutettiin suunnitellusti.</li> </ul>

## Investoinnit

Liikuntatoimen alueille hyväksyttiin 12.000 euron investointimääräraha ja 6.000 euron lisämääräraha, eli yhteensä 18.000 euron määräraha seuraavien uudisrakennus-, kunnostus- ja perusparannushankkeiden toteutusta varten. Määrärahasta käytettiin 14.608,18 €.

Investointi	Toteutuminen
<p>➤ kuntoportaiden rakentaminen (43 m) Eteläpään kuntoradalle, 7.000 € -&gt; 13.000 €</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kuntoportaiden (76 askelmaa) ja niiden valaistuksen rakentaminen Toteutettiin suunnitellusti.</li> </ul>
<p>➤ tenniskentän pinnoitteen uusiminen, 3.000 €</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• tenniskentän tiilimurskapinnoitetta uusittiin määrärahan sallimissa rajoissa</li> </ul>
<p>➤ Jääkiekkokaukalon valaistuksen kunnostus, 2.000 €</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Liikuntatoimen alueille varattua investointimäärärahaa ei riittänyt jääkiekkokaukalon valaistuksen kunnostukseen.</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lisäksi liikuntatoimi osallistui hankkeeseen, jonka puitteissa Haapakeitaan alueelle rakennettiin retkeilyreittiä Katselmasta Haapajärven tilalle, jonka pituus on 4,1 km. Retkeilyreitin rakentaminen jatkuu vuoden 2022 aikana.</li> </ul>



## 167480 Nuorisotyö

Tilivelvollisia ovat hyvinvointilautakunta ja vapaa-aikasihteeri, tehtävälleen vastuukäsitteinen henkilö on vapaa-aikasihteeri.

Kuntien nuorisotyön ja -politiikan toteuttamisesta säädetään nuorisolaissa. Sen mukaan nuorisotyö ja -politiikka kuuluvat kunnan tehtäviin. Nuorisotyön toteuttamisesta vastaavat kunnat, nuorisoyhdistykset ja muut nuorisotyötä tekevät järjestöt. Nuorisotyön palveluja voidaan tuottaa myös alueellisesti kuntien yhteistyönä.

Kunnan nuorisotyöhön ja -politiikkaan kuuluvat nuorten kasvatuksellinen ohjaus, toimintatilat ja harrastusmahdollisuudet, tieto- ja neuvontapalvelut, nuorisoyhdistyksien ja muiden nuorisoryhmien tuki, liikunnallinen, kulttuurinen, kansainvälinen ja monikulttuurinen nuorisotoiminta, nuorten ympäristökasvatus sekä tarvittaessa nuorten työpajapalvelut tai muut paikallisiin olosuhteisiin ja tarpeisiin sopivat toimintamuodot.

Nuorisotyötä ja -politiikkaa toteutetaan moniammatillisena yhteistyönä paikallisten viranomaisten sekä yhteistyönä nuorten, nuorisoyhdistysten ja muiden nuorisotyötä tekevien järjestöjen kanssa. Nuorisotoimi on mukana seudullisessa yhteistyössä Etsivän nuorisotyössä (Kankaanpää). Lisäksi nuorisotoimi on mukana seudullisissa hankkeissa.

Vuoden 2016 lopulla Siikaisten kunnassa aloitti toimintansa Nuorisoneuvosto, jonka hallintosäännön mukaisena tehtävänä on

1. edistää nuorten hyvinvointia kehittämällä nuorille suunnattuja vapaa-ajanpalveluja ja parantamalla nuorten vaikuttamismahdollisuuksia,
2. järjestää erilaisia päihdehaittoja tapahtumia nuorille ja osallistua kunnassa tehtäviin nuoriin vaikuttavien päätösten tekoon,
3. tukea omalla toiminnallaan nuorisotyötä,
4. tehdä tarvittaessa aloitteita ja kannustaa tällä tavalla myös kaikkia muita nuoria osallistumaan ja vaikuttamaan yhteiskunnallisiin asioihin.

### **Toiminnalliset tavoitteet, toiminnan painopistealueet ja niiden toteutuminen**

<b>Toiminnalliset tavoitteet ja toiminnan painopistealueet vuodelle 2021</b>	<b>Toteutuminen</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Nuorisoneuvoston toiminnan kehittämistä jatketaan vuonna 2021. Nuorisoneuvosto osallistuu mm. nuorille suunnattujen toimintojen ja tapahtumien suunnitteluun.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Koronavirustilanne rajoitti nuorisoneuvoston toimintaa ja nuorille suunnattujen toimintojen ja tapahtumien suunnittelua.</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Nuorisotilat on järjestetty liikuntahallin yhteyteen. Nuorisotilat ovat avoinna jatkuvalla periaatteella joka päivä klo 21.00 saakka. Ei ohjaajaa paikalla (kameravalvonta).</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Nuorisotilat ovat olleet koronatilanteesta johtuneita sulkuaikoja lukuun ottamatta avoinna suunnitellusti, eikä tiloissa ole ollut järjestyshäiriöitä.</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Vapaa-aika sihteeri on mukana EPT-työryhmässä PoSan alueella, jossa toteutetaan mm. Pakka-toimintaa.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Vapaa-aikasihteeri on osallistunut EPT-työryhmän toimintaan suunnitellusti.</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Vuonna 2021 aikana jatketaan hyväksi havaittua lasten kesäkerhotoimintaa (kesäkuu).</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Lasten kesäkerhotoimintaa järjestettiin suunnitellusti 7.6. – 2.7.2021. Tarkoitusta varten saatiin 900 euroa valtion hankeavustusta. Ohjaajina toimivat liikunnanohjaaja, koulunkäynninohjaajat ja kunnan kesätyöntekijät.</li></ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Nuorisotoimen avustuksia varten on varattu erillinen 2.500 euron määräraha.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nuorisotoiminnan avustuksia jaettiin 2.400 euroa, eli tarkoitusta varten varatusta määrärahasta jäi käyttämättä 100 euroa. Joidenkin vuodelle 2020 myönnettyjen avustusten käyttöaikaa pidennettiin vuoden 2021 loppuun saakka.</li> </ul>
---	---

### **167485 Vanhus- ja vammaisneuvosto**

Vanhusneuvosto ja vammaisneuvosto yhdistettiin vuonna 2020 yhdeksi toimielimeksi, jonka nimi on vanhus- ja vammaisneuvosto.

Vanhus- ja vammaisneuvostolle on asetettu hallintosäännön 33 §:ssä seuraavat tehtävät:

1. seurata vanhus- ja vammaispalveluiden laatua ja riittävyyttä seurata vanhus- ja vammaisväestön tarpeita ja niitä vastaavaa palvelutoimintaa,
2. tehdä aloitteita ja esityksiä sekä antaa lausuntoja kunnan viranomaisille vanhuksia ja vammaisia koskevista asioista,
3. lisätä vanhusten ja vammaisten ja heitä edustavien viranomaisten yhteistoimintaa, edistää vanhusten ja vammaisten mahdollisuuksia osallistua ja vaikuttaa heitä koskevaan päätöksentekoon,
4. vaikuttaa ympäristön ja liikenteen suunnitteluun ja toteutukseen vanhusten ja vammaisten näkökulmasta,
5. tiedottaa vanhuksia ja vammaisia koskevista asioista,
6. edistää vuorovaikutusta eri sukupolvien välillä,
7. laatia vuosittain toimistaan toimintasuunnitelma ja toimintakertomus.

### **Toiminnalliset tavoitteet, toiminnan painopistealueet ja niiden toteutuminen**

<b>Toiminnalliset tavoitteet ja toiminnan painopistealueet vuodelle 2021</b>	<b>Toteutuminen</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Vanhus- ja vammaisneuvoston toiminnan organisoiminen ja kehittäminen.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Koronavirustilanteen vuoksi vanhus- ja vammaisneuvoston toiminta on ollut vähäistä, eikä toiminnan uudelleenorganisointia ja kehittämistä ole voitu toteuttaa.</li> <li>• Vanhus- ja vammaisneuvoston sihteerin tehtävät siirrettiin syksyllä 2021 vapaa-aikasihteeriksi Taisto Salolta hallintosihteeriksi Miia Leivolle.</li> </ul>

### **167490 Varhaiskasvatus**

Tilivelvollisia ovat hyvinvointilautakunta, sivistystoimenjohtaja ja päiväkodinjohtaja ja tehtäväalueen vastuuhenkilöitä ovat sivistystoimenjohtaja ja päiväkodinjohtaja.

Uusi varhaiskasvatuslaki astui voimaan 1.9.2018. Lailla vahvistetaan varhaiskasvatuksen asemaa osana koulutuspolkua. Säädosmuutokset selkiyttävät järjestäjien lakisääteisiä velvoitteita, mutta eivät luoneet uusia velvoitteita kunnille ja muille järjestäjille. Varhaiskasvatuksen järjestäjän kannalta keskeisin muutos on henkilöstön koulutusvaatimusten nouseminen. Kunnan on huolehdittava lasten varhaiskasvatuksen järjestämisestä asukkailleen siinä laajuudessa ja sisällöltään sellaisena, kun varhaiskasvatustilaisissa ja -asetuksissa säädetään ja opetushallituksen hyväksymissä

varhaiskasvatussuunnitelman perusteissa edellytetään. Varhaiskasvatuksen toteutuksessa lapsen etu nostettiin keskiöön.

1.8.2020 voimaan tulleen varhaiskasvatuslain muutoksen jälkeen kaikille lapsille palautuu yhtäläinen oikeus varhaiskasvatukseen, ja näin ollen esimerkiksi työttömänä tai hoitovapaalla olevan vanhemman lapsi on taas oikeutettu kokopäiväiseen varhaiskasvatukseen. 1.8.2020 alkaen varhaiskasvatusasetusta muutettiin siten, että päiväkodin henkilöstömitoitus yli kolmevuotiaiden kokoaikaisessa palvelussa olevien osalta on yksi työntekijä seitsemää lasta kohti (1:7). Aikaisemmin mitoitus oli yksi työntekijä kahdeksaa lasta kohti (1:8).

Varhaiskasvatuslain mukaisesti lapsella on oikeus

- täyteen varhaiskasvatukseen
- vuorohoitoon, eli iltaisin, öisin, viikonloppuisin ja arki- ja juhlapäivinä järjestettävään hoitoon (Vanhemman tai muun huoltajan työssäkäynnin tai opiskelun vuoksi.)

Siikaisten kunnan järjestämä varhaiskasvatus on keskitetty Päiväkoti Pikku-Santraan, joka on avoinna arkipäivisin maanantaista perjantaihin klo (6.00) 6.30 – 17.00. Edellä mainittujen aukioloaikojen ulkopuolella järjestettävästä varhaiskasvatuksesta käytetään varhaiskasvatuslain mukaisesti nimitystä vuorohoito. Sen tarve on ollut Siikaisten kunnassa satunnaista, ja tästä syystä sitä järjestetään, mikäli sille on varhaiskasvatuslain mukaista tarvetta.

Erityistapauksessa ja huoltajien anomuksesta varhaiskasvatuspalvelua voidaan ostaa Siikaisten kunnan ulkopuolelta ainoastaan lastensuojelullisista syistä. Asiasta päättää hyvinvointilautakunta, jolle osoitettuun anomukseen tulee liittää lastensuojelusta vastaavan viranomaisen lausunto. Pelkkä vanhempien työpaikkojen sijaitseminen naapurikunnassa tai muut varhaiskasvatuksen järjestämiseen liittyvät syyt eivät riitä varhaiskasvatuksen järjestämiseen ostopalveluna toisesta kunnasta.

### **Henkilöstön määrän varhaiskasvatuslain mukaiset mitoitukset**

- Alle 3-vuotiaiden ryhmä; yksi kasvatushenkilökuntaan kuuluva neljää kokopäiväistä lasta kohti
- 3 – 6-vuotiaiden ryhmä; yksi kasvatushenkilökuntaan kuuluva seitsemää kokopäivähoidossa olevaa lasta kohti ja yksi kasvatushenkilökuntaan kuuluva kolmeatoista tilapäisessä hoidossa olevaa lasta kohti (suhdeluku lasketaan edellä mainittujen lasten määrään suhteutettuna).
- Edellä mainitut suhdeluvut voivat ylittyä tilapäisesti.
- Päiväkodilla tulee olla johtaja.
- Päiväkodissa kasvatus-, opetus- ja hoitotehtävissä toimivasta henkilöstöstä vähintään kahdella kolmasosalla tulee olla varhaiskasvatuksen opettajan tai sosionomin kelpoisuus, josta vähintään puolella varhaiskasvatuksen opettajan kelpoisuus. Muilla tulee olla vähintään varhaiskasvatuksen lastenhoitajan kelpoisuus.

Päiväkoti Pikku-Santra on avoimena noin 11 tuntia päivässä, joten henkilökuntaa tulee olla enemmän kuin pelkkä lasten määrään perustuva suhdeluku edellyttää.

Aikaisempaa suurempi osuus alle 3-vuotiaista lapsista on ollut päiväkodissa ja ko. ikäryhmien hoitoryhmä on ollut aivan täynnä. Tästä syystä lasten kotihoidon tuen kuntasuusuusmenot jäävät selkeästi budjetoitua pienemmiksi.

## Varhaiskasvatuksessa olevien lasten määrä ja henkilöstötarve 1.9.2020 tilanteen mukaan

	ALLE 3-VUOTIAIDEN VARHAISKASVATUSRYHMÄ			3 – 5 -VUOTIAIDEN VARHAISKASVATUSRYHMÄ			Henkilöstömitoitus (minimi)
	1-vuotiaat ja sitä nuoremmat	2-vuotiaat ja 3-vuotiaat	Henkilöstömitoitus (minimi)	3-vuotiaat	4-vuotiaat	5-vuotiaat	
<b>Kokopäivähoito</b>	1	6	-	2	8	9	2,7
<b>Osapäivähoito</b>	1		-	-	-	-	0,0
<b>YHT.</b>	2	6	2	2	8	9	2,7

## Varhaiskasvatuksessa olevien lasten määrä ja henkilöstötarve 1.9.2021 tilanteen mukaan

	ALLE 3-VUOTIAIDEN VARHAISKASVATUSRYHMÄ			3 – 5 -VUOTIAIDEN VARHAISKASVATUSRYHMÄ			Henkilöstömitoitus (minimi)
	1-vuotiaat ja sitä nuoremmat	2-vuotiaat ja 3-vuotiaat	Henkilöstömitoitus (minimi)	3-vuotiaat	4-vuotiaat	5-6vuotiaat	
<b>Kokopäivähoito</b>	3	8	-	7	3	7	2,4
<b>Osapäivähoito</b>		1	-			1	0,1
<b>YHT.</b>	3	9	3+1	7	3	8	2,5+1

## Henkilöstö(suunnitelma)

Toimintakausi 2020 - 2021	Toimintakausi 2021 – 2022 (syksyn tilanne)
<ul style="list-style-type: none"> <li>sivistystoimenjohtaja, jonka tehtäviin on liitetty varhaiskasvatuksen tehtävälueen johtajan tehtävät</li> <li>päiväkodin johtaja, joka toimii päiväkodinjohtajan tehtävien lisäksi varhaiskasvatuksen opettajana</li> <li>2 varhaiskasvatuksen opettajaa, joista toinen toimii myös varhaiskasvatuksen erityisopettajana</li> <li>2 varhaiskasvatuksen lastenhoitajaa</li> <li>1 päiväkotiaavustaja-laitoshuoltaja (suorittaa oppisopimuksella lastenhoitajan kelpoisuuden tuottavaa tutkintoa)</li> <li>1 varhaiskasvatusavustaja (suorittaa oppisopimuksella lastenhoitajan kelpoisuuden tuottavaa tutkintoa). Vuoden 2021 palkkauskulut on budjetoitu varhaiskasvatuksen tehtävälueelle ja sitä ennen kunnanhallituksen tehtävälueelle.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>sivistystoimenjohtaja, jonka tehtäviin on liitetty varhaiskasvatuksen tehtävälueen johtajan tehtävät</li> <li>päiväkodin johtaja, joka toimii päiväkodinjohtajan tehtävien lisäksi varhaiskasvatuksen opettajana</li> <li>2 varhaiskasvatuksen opettajaa, joista toinen toimii myös varhaiskasvatuksen erityisopettajana</li> <li>2 varhaiskasvatuksen lastenhoitajaa</li> <li>1 päiväkotiaavustaja-laitoshuoltaja (suorittaa oppisopimuksella lastenhoitajan kelpoisuuden tuottavaa tutkintoa)</li> <li>1 varhaiskasvatusavustaja (suorittaa oppisopimuksella lastenhoitajan kelpoisuuden tuottavaa tutkintoa). Vuoden 2021 palkkauskulut on budjetoitu varhaiskasvatuksen tehtävälueelle ja sitä ennen kunnanhallituksen tehtävälueelle.</li> </ul>

- määräaikaista henkilöstöä tarvittaessa (henkilöstön ja hoidettavien suhteen niin edellyttäessä)

- 1 vakinainen osa-aikainen laitoshuoltaja, jonka työtehtäviin kuuluvat aterioiden tarjolle laittamiseen ja pois keräämiseen liittyvät tehtävät.
- määräaikaista henkilöstöä tarvittaessa (henkilöstön ja hoidettavien suhteen niin edellyttäessä)

## Toiminnalliset tavoitteet, toiminnan painopistealueet ja niiden toteutuminen

Toiminnalliset tavoitteet ja toiminnan painopistealueet vuodelle 2021	Toteutuminen
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Varhaiskasvatuksen tietovaranto Vardan käyttöönoton jatkaminen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Varhaiskasvatuksen tietovaranto Vardan käyttöön-otossa on edetty valtionhallinnon määrittelemän aikataulun mukaisesti.</li> <li>• Tehtävien hoito on organisoitu siten, että päiväkodinjohtaja toimittaa tarvittavat tiedot hallintosihteerille, joka syöttää ne tietovarantoon.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Henkilöstön työvuorojen suunnittelun kehittäminen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Henkilöstön työvuorojen suunnittelun kehittämistä käsiteltiin keväällä 2021 pidetyssä henkilöstön arviointi- ja kehittämiskokouksessa, jolloin päätettiin seuraavista toimenpiteistä: <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Päiväkodin työvuorojen kiertokaavio laaditaan yhteistyössä henkilöstön kanssa, ja ellei tarvetta työvuorojen muuttamiselle ole, työvuorolistat laaditaan edellä mainitun kiertokaavion mukaisesti.</li> <li>2) Hyvissä ajoin etukäteen tiedossa oleviin sijaistarpeisiin liittyen päiväkodinjohtaja käynnistää sijaisjärjestelyjen suunnittelun ja tarvittaessa sijaisen etsimisen hyvissä ajoin ennen sijaistarvetta ja tiedottaa henkilöstölle päättämistään sijaisjärjestelyistä sopivaksi katsomallaan tavalla.</li> <li>3) Työvuorot ja päiväkodin toiminta tulee suunnitella niin, että suhdeluku toteutuu molemmissa ryhmissä koko päiväkodin aukioloajan. Mikäli tässä ilmenee ongelmia, asiasta tulee ilmoittaa päiväkodinjohtajalle, joka ryhtyy mahdollisimman nopeasti asian vaatimiin toimenpiteisiin.</li> <li>4) Äkillisissä sijaistarvetilanteissa, jotka aiheuttavat muutostarpeita työntekijän työvuoroon tai työvuoroihin, neuvotellaan ja pyritään sopimaan etukäteen työntekijän kanssa. Jos asiaa ei saada sovittua neuvottelemalla, pakottavissa tilanteissa päiväkodinjohtaja voi määrätä työntekijän työvuoroa koskevasta muutoksesta. Määräys tulee antaa kirjallisena.</li> </ol> </li> <li>• Edellä mainitut kehittämistoimenpiteet otettiin käyttöön loppuvuoden aikana. Koronavirustilanteesta ja muista syistä johtuneet poissaolot ovat vaikeuttaneet sovittujen asioiden täytäntöönpanoa.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Varhaiskasvatuksen ja päiväkodin hallinnon, johtamisen, henkilöstöhallinnon ja tiedottamisen kehittäminen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Päiväkodin johtamiseen liittyvistä henkilökunnan toiveista sekä tiedottamisen kehittämisestä on keskusteltu päiväkodin toimintakausittaisissa arviointi- ja kehittämiskokouksissa. Niissä on sovittu konkreettisia toimenpiteistä ja uudistuksista, joita</li> </ul>

	on laitettu täytäntöön vuoden 2021 aikana.
➤ Päiväkoti Pikku-Santran Turvallisuus- ja pelastussuunnitelman sekä lääkahoitosuunnitelman uudistaminen	<ul style="list-style-type: none"> <li>Varhaiskasvatuksen turvalliseen järjestämiseen liittyy yli 20 erilaista suunnitelmaa. Päiväkodin poissaoloista johtuvan tiukan henkilöstötilanteen vuoksi edellä mainittujen suunnitelmien valmistelutyöstä on vastannut pääosin sivistystoimenjohtaja, ja hänen laatimiaan suunnitelmaluonnoksia on käsitelty yhdessä päiväkodinjohtajan ja varhaiskasvatuksen opettajien kanssa. Ensimmäiset turvallisuus- ja pelastussuunnitelman osiot valmistuivat hyvinvointilautakunnan käsiteltäviksi vuoden 2022 alkupuolella, ja loput suunnitelmat on tarkoitus saada valmiiksi vuoden 2022 aikana.</li> </ul>
➤ Hankintojen suunnittelu- ja valmisteluprosessien kehittäminen	<ul style="list-style-type: none"> <li>Suurimmat yksittäiset hankintasuunnitelmat kirjataan talousarvioon, ja sen valmistelun yhteydessä henkilökunnalla on mahdollisuus vaikuttaa niiden toteutukseen.</li> <li>Käyttötalouden hankintojen suunnitteluvastuuta on siirretty varhaiskasvatusryhmien henkilöstölle, jolloin he voivat suoraan vaikuttaa siihen, minkälaisia välineistöä ja minkälaisia tarvikkeita ryhmillä on käytössä.</li> </ul>
➤ Lapsen varhaiskasvatussuunnitelmien laadinnan ja arvioinnin kehittäminen hyödyntäen uudistettuja lapsen varhaiskasvatussuunnitelman laadintalomakkeita	<ul style="list-style-type: none"> <li>Lapsen varhaiskasvatussuunnitelmien laadintaa on arvioitu säännöllisesti päiväkodin toimintakausittaisissa arviointi- ja kehittämiskokouksissa. Ne on laadittu kaikille lapsille päiväkodin varhaiskasvatussuunnitelman mukaisesti yhteistyössä huoltajien kanssa, eikä niiden laadinnassa ole havaittu puutteita tai ongelmia.</li> </ul>
➤ Sijaisjärjestelyihin liittyviin rekrytointiongelmien haetaan ratkaisua teemmällä varahenkilöjärjestelyä koskeva kokeilu, jossa varhaiskasvatuksen lastenhoitajan kelpoisuuden ja laitoshuoltajan koulutuksen omaava työntekijä siirretään kokeiluluonteisesti tehtävään, jossa hän vastaa päiväkodin siivouksesta sekä varahenkilönä joko varhaiskasvatuksen lastenhoitajan tehtävistä tai keittiöapulaisen tehtävistä. Keittiöapulaisen tehtäviin liit-tyen edellä mainitulle työntekijälle järjestetään työpaikkakoulutusta.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Henkilöstövajauksen vuoksi ja erityisesti 1.8.2021 tapahtuneen henkilöstömitoituksen tiukentumisen seurauksena kokeiluun osallistunut työntekijä on hoitanut lähes yksinomaan varhaiskasvatuksen lastenhoitajan työtehtäviä, ja hänet siirrettiin 1.1.2022 alkaen vakinaiseen varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toimeen. Edellä mainitusta syystä päiväkodille hankittiin laitoshuoltajan palveluja ostopalveluna, ja syksystä 2021 alkaen päiväkodille palkattiin laitoshuollon ja ruoka-huollon työtehtävien hoitamista varten määräaikainen osa-aikainen työntekijä.</li> </ul>

## Investoinnit

Investointi	Toteutuminen
➤ Sadekatoksen hankkiminen 3 – 5-vuotiaiden pihaan sekä piha-alueiden toiminnallisuuden kehittäminen, 7.000 €	<ul style="list-style-type: none"> <li>Investointihanke toteutettiin tavoitteiden mukaisesti.</li> <li>Investointihankkeen toteutuma 1 - 12: <ul style="list-style-type: none"> <li>toimintatuotot 0,00 €,</li> <li>toimintakulut 6.022,85 €</li> <li>netto 6.022,85 €</li> </ul> </li> <li>Piha-alueen kehittämistä jatketaan vuonna 2022.</li> </ul>

## ELINVOIMALAUTAKUNNAN TOIMIALUEEN TAVOITTEET TALOUSARVIOVUODELLE 2021

### 167510 Teknisen toimen hallinto

Tilivelvollisia ovat elinvoimalautakunta ja tekninen johtaja, vastuhenkilö on tekninen johtaja.

Tehtävänä on elinvoimalautakunnan kokousasioiden valmistelu ja toimeenpano.

Henkilöstö: tekninen johtaja (47,15 %) ja hallintosihteeri (100 %) Tekninen toimi käyttää kuntouttavia työntekijöitä ja tukityöllistettyjä eri tehtävissä.

Toiminnalliset tavoitteet ja toiminnan painopistealueet 2021	Toteutuminen 2021
<ul style="list-style-type: none"><li>Talouden hallinta</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Talouden seuranta on tehty neljännesvuosittain sekä lähetetty talousarvion toteumaraportti sähköpostilla elinvoimalautakunnan jäsenille</li><li>Teknisen osaston hallintosihteeri toimii myös yleishallinnon palkkayhdyshenkilönä, mutta hänen palkkansa kohdistuu kokonaan teknisen hallinnon menokohtaan</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>Elinvoimalautakunta kokoontuu 7 kertaa vuodessa ja lautakunnan jaosto kokoontuu elinkeinotoiminnan asioissa tilanteen mukaan yritystoimintaan liittyvissä asioissa.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Elinvoimalautakunta kokoontui 8 kertaa</li><li>Lautakunnan jaosto ei kokoontunut elinkeinotoiminnan asioissa koronasta johtuen</li></ul>

### 167520 Kiinteistötoimi

Tilivelvollisia ovat elinvoimalautakunta ja tekninen johtaja, vastuhenkilö on tekninen.

Tekninen toimi hoitaa kunnan vuokra-asuntojen vuokrauksen ja huoneistojen kunnossapidon. Muita tiloja on Heikintalon rakennukset. Määrärahoista suurin osa menee lämmitykseen, sähköön ja rakennusten ulkoalueiden kunnossapitoon. Piha-alueiden auraukset ja hiekoitukset teetetään ostopalveluna urakoitsijalla. Asuntoja on 51 kpl, joista vuokrattuna syksyllä 42 kpl. Asunto-osakeyhtiön taloissa olevat asunnot pyritään myymään niiden vapauduttua. Asunto-osakeyhtiöissä on 1 asunto jäljellä.

Vanhustentaloista purettiin syksyllä kolme rivitaloa ja kerhohuone. Tämän jälkeen jäi 16 vanhusten asuntoa, joista vuokrattuna syksyllä 12 kpl.

Toiminnalliset tavoitteet ja toiminnan painopistealueet 2021	Toteutuminen 2021
<ul style="list-style-type: none"><li>Vuokra-asuntojen vuokrausasteen pitäminen 70 %</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Asuntojen vuokrausaste vuodenvaihteessa on 80,6 %</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>Vuokralaisten vaihtuessa pyritään huoneistoissa tekemään välttämätön pintamaalaus ennen seuraavaa vuokralaista</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Vuoden aikana on kaksi asuntoa remontoitu vuokralaisten vaihduttua</li></ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vuokran pitäminen kohtuullisena, huomioiden valtakunnallisen indeksin nousun</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vuokrankorotusta ei tehty vuoden aikana. Verrattuna naapurikuntiin vuokrat ovat lähes samalla tasolla.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Muovijätteen lajittelu</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Muovijätteelle on lajitteluastiat rivitaloilla.</li> </ul>

### **167530 Tilahallintapalvelut**

Tilivelvollisia ovat elinvoimalautakunta ja tekninen johtaja, vastuuhenkilö on tekninen johtaja.

Tekninen toimi huolehtii kunnanviraston, kunnantuvan, peruspalvelukeskuksen, paloaseman, Metsätähden, päiväkodin, keittiön, kuistikoulun, yhtenäiskoulun ja liikuntahallin kunnossapidosta. Näiden rakennusten piha-alueiden auraukset ja hiekoitukset teetetään ostopalveluna urakoitsijalla. Eteläpään matkailukeskuksen kiinteistöjen ylläpito yhdessä alueella toimivan yrittäjän kanssa.

Henkilöstö: kiinteistöhoitaja, 2 henkilöä

<b>Toiminnalliset tavoitteet ja toiminnan painopistealueet 2021</b>	<b>Toteutuminen 2021</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kiinteistöjen vuosittaisesta kunnossapidosta huolehtiminen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tilahallintapalveluissa kiinteistöhoitajat tekevät ylläpitävää huoltotoimintaa.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Käyttökustannusten pitäminen kohtuullisessa tasossa</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kustannukset alittivat talousarvioon varatun määrärahan.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Muovijätteen ja biojätteen lajittelun jatkaminen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Muovijätteelle ja biojätteelle on astiat Kunnantuvalla, Metsätähdessä, päiväkodilla ja yhtenäiskoululla.</li> </ul>

### **167540 Liikenneväylät**

Tilivelvollisia ovat elinvoimalautakunta ja tekninen johtaja, vastuuhenkilö on tekninen johtaja.

Liikennealueisiin kuuluvat kaavatiet sekä yksityistieavustukset. Kaavateiden auraukset, hiekoitukset ja kesähoito teetetään ostopalveluna urakoitsijalla. Yksityistieavustuksia jaetaan vuosittain talousarvioon varattujen määrärahojen puitteissa. Kaavateitä 12,4 km, avustettavia yksityisteitä n. 105 km.

Tehtävänä on hoitaa ja pitää kunnossa asemakaava-alueen puistot, pitää yllä matonpesupaikkaa sekä valvoa sen käyttöä ja kerätä käyttömaksuja. Lisäksi pidetään yllä venelaituripaikkoja sekä valvoa niiden käyttöä ja kerätä käyttömaksuja. Venelaituripaikkoja 18 kpl.

Matkailuun liittyvät kodat ja tuvat Eteläpäässä sekä Katselmassa.

<b>Toiminnalliset tavoitteet ja toiminnan painopistealueet 2021</b>	<b>Toteutuminen 2021</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Hoitaa ja ylläpitää kaavatiet siten, että tiestön kunto säilyy vähintään nykyisellä tasolla</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aurasurakoitsija ja traktoriurakoitsija huolehtivat oma-aloitteiset teiden aurauksen, hiekoituksen ja lanauksen</li> </ul>



<ul style="list-style-type: none"> <li>• Yksityistieavustuksia jaetaan tiekunnille</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Yksityistieavustukset jaettiin jakoperusteiden mukaan tiekuntien tilille</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Metsäisten puistoalueiden hoitaminen metsää raivaamalla risukoista</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kunnan keskustassa puistoalueina olevia metsiä on pidetty kunnossa</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Matkailun rakenteiden ylläpito yhdistysten kanssa</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Matkailuun liittyvistä rakenteista on sopimus yhdistysten kanssa, kunnan tuki yhdistyksille</li> <li>• Uutena Haapakeitaan reitti Katselmalta Haapajärven tilalle.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Katselman näkötornin huopakatteen uusiminen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Työ jäi tekemättä vuodelta 2021 ja tähän varauduttiin v. 2022 talousarviossa</li> </ul>

### **167550 Palvelujen myynti ja varastot**

Tilivelvollisia ovat elinvoimalautakunta ja tekninen johtaja, vastuuhenkilö on tekninen johtaja.

Huolehditaan teknisen osaston varasto- ja huoltotarpeesta.

<b>Toiminnalliset tavoitteet ja toiminnan painopistealueet 2021</b>	<b>Toteutuminen 2021</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Konekeskuksen alumiinitelineitä vuokrataan ulkopuolisille tarpeen mukaan saaden vuokratuloja</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vuokrausta oli vähäisessä määrin.</li> </ul>

### **167555 Ruokapalveluyksikkö**

Tehtävälueen tilivelvollisia ovat kunnanhallitus ja ruokapalveluesimies ja vastuuhenkilö ruokapalveluesimies.

Keittiö tuottaa keskitetysti ja joustavasti kunnan ruokahuoltopalvelut sekä PoSan Siikasten alueella tarvitsemat ruokahuoltopalvelut. Ravintopalvelut vastaavat kunnan ruokapalveluiden järjestämisestä. Ruokapalveluiden toiminta-ajatuksena on tuottaa asiakkailleen maukasta ja ravitsevaa ruokaa ammattitaitoisen henkilökunnan avulla.

Henkilöstö ja toimintatapa: Keittiöllä on yhteensä neljä vakituista työntekijää. Ruokapalveluesimies ja kolme keittäjää. Keittiö toimii myös tarvittavien työkokeilujen ja kuntouttavan työtoiminnan toimintaympäristönä ja alan opiskelijoiden työssäoppimispaikkana. Keittiöllä on oppisopimusopiskelija aloittanut syksyllä 2021. Opiskelu kestää 1,5 vuotta. Keskuskeittiö Metsätähdessä on valmistuskeittiö, joka on auki vuoden jokaisena päivänä. Pesula toimii keittiön yhteydessä työpajatyypisenä yksikkönä. Keittiö valmistaa koko päivän ateriat Metsätähden vanhainkodin asukkaille. Päiväkoti Pikku-Santaraan valmistetaan aamupala, lounas ja välipala. Päiväkotiin ruoka kuljetetaan vaunulla jaoteltuna kahteen paikkaan. Esikoululaiset ruokailevat ruokasalissa heti kun he aloittavat esikoulussa. Koululaisille valmistetaan lounas ja välipala. Aamupala valmistetaan ruokasaliin muutamalle varhaiselle kouluun tulijalle. Tukeen oikeutetuille valmistetaan lounas ja he ruokailevat ruokasalissa. Kotipalvelun henkilökunta, Posan henkilökunta ja kunnan oma henkilökunta ruokailee satunnaisesti lounasaikaan. Keittiö valmistaa satunnaisesti myös erilaisia tarjoiluja kahvitukseen ja muihin tilaisuuksiin.

- Metsätähden palvelukeskuksessa on asukkaita noin 26 ja intervallipaikoilla on satunnaisesti 2-3 henkilöä.
- Päiväkoti Pikku-Santrassa on lapsia 30 ja ohjaajia 8.

- Koululaisia on 109 ja opettajat sekä ohjaajat keskimäärin 15 henkilö päivittäin
- Esikoululaisia on 15 ja ohjaajia 1
- Kotipalvelu ja Posan henkilökunta ruokailee satunnaisesti

### Ateriasuoritteet ja niiden kehitys 2013-2021

Vuosi	Koulu oppilaat, Eskarit	Päiväkoti	Iltis	Posa
2013	31636		550	12831
2014	24779		468	12567
2015	24732		399,50	11241
2016	24270,9		249,5	10980
2017	24700	9400	250	7633
2018	27694	5709	1556	10720
2019	28444	5837	1780	8824
2020	21640 <i>toteutunut</i>	5269 <i>toteutunut</i>	1214 <i>toteutunut</i>	9117 <i>toteutunut</i>
2021	21288 <i>toteutunut</i>	4477 <i>toteutunut</i>	1860 <i>toteutunut</i>	7703 <i>toteutunut</i>

Talousarvioita tehdessä lounasmäärät on arvioitu henkilömäärien ja edellisvuosien toteutumien mukaan. Koululaisten määrä on tasaisesti laskenut joka vuosi ja ensi vuosi on samansuuntainen. Myös PoSan vanhusten osuus on vähentynyt. Koulun ja päiväkodin luvuissa on mukana valvova henkilökunta. Päiväkodin ja eskarin lukuja ei ole erotettu 2013-2015. Keittiöllä on kokonaissuoritemäärä seuranta, joten erittelyt henkilöittäin puuttuvat keittiöltä.

Iltiksen määrä on laitettu toteuman mukaan koko vuosi sisältäen henkilökunnan.

Toiminnalliset tavoitteet ja toiminnan painopistealueet 2021	Toteutuminen 2021
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tuottaa aterioita kunnan eri yksiköille koulu, päiväkotiki ja PoSan laitos- ja avopalvelut. Kunnanhallituksen päätöksellä käytetään mahdollisuuksien mukaan lähiruokaa sekä valitaan suomalaisia raaka-aineita</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ruuan tuotannon osalta on pysytty aiemmassa volyymissa ja ruuan laadusta on pystytty pitämään kiinni.</li> <li>• Keittiön vanhin pata rikkoutui syksyllä ja on yritetty toimia yhdellä padalla ennen kuin saadaan uusi pata.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Huomioidaan riskit koronaan liittyen, ja toimintatapoja muutetaan tilanteiden mukaan.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Koronaohjeistuksen mukaisesti toimittu.</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>Vakioruokaohjeiden käyttö on otettu jokapäiväiseen toimintaan. Ruokalista muokataan ja tarkennetaan annoskokoja sekä seurataan ruoan menekkiä. Eri-laisia teemoja toteutetaan mahdollisuuksien mukaan asiakasta kuunnellen.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Reseptiikka on saatu järjestelmään ja päivitys jatkuu ja kuuluu osana koko toimintaan sekä on koettu hyvänä asiana päivittäisessä toiminnassa.</li> <li>Aromi järjestelmästä luovuttiin vuoden lopulla ja siirryttiin PoweResta-järjestelmään. Reseptiikka toimii tukena hinnanmuodostukselle ja raaka-aineiden optimaaliselle tilaamiselle</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Halutaan tuottaa ruokasalissa kunnan omia tilaisuuksia mahdollisimman paljon.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Nyt kun kaikki on koronan vuoksi niin sanotusti tauolla, emme ole voineet järjestää minkäänlaisia tilaisuuksia.</li> </ul>

### **167560 Jätehuolto**

Tilivelvollisia ovat elinvoimalautakunta ja tekninen johtaja, vastuhenkilö on tekninen johtaja.

Porin jätehuoltojaosto hoitaa jätehuollon järjestämisen yhteistyösopimuksen mukaisesti. Kunnan alueella on hyötyjätepisteitä yhteiskäytössä 9 kpl, vaarallisen jätteen keräys ja SE-romun keräyksen osalta yhteistyö Kankaanpään Tekevien kanssa loppui yhdistyksen toiminnan loppumiseen. Porin jätehuollon kautta on saatu uusi SE-romun kierrätyskontti. Kunnan toimintana on maanläjitysalue ja risujen vastaanottoaikka.

Henkilöstö: Kunnan teknisen toimen henkilöt huolehtivat yhteisten jätepisteiden huollosta keskustassa.

<b>Toiminnalliset tavoitteet ja toiminnan painopistealueet 2021</b>	<b>Toteutuminen 2021</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Keräyspisteiden siistinä pitäminen kunnan keskustan alueella ja valvonta väärinkäytösten osalta</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Vanhalle puhdistamolle asennettu valvontakamera on vähentänyt väärinkäytöksiä.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Jakeiden siirtyminen tuottajavastuun piiriin siirtyminen saattaa vähentää jätepisteiden määrää</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Porin jätehuolto ylläpitää jätepisteitä</li> <li>Jätepisteiden määrä pysyi samana.</li> <li>Porin jätehuollon yhtiöittäminen käynnistyi vuoden lopulla</li> </ul>

### **167570 Energiahuolto**

Tilivelvollisia ovat elinvoimalautakunta ja tekninen johtaja, vastuhenkilö on tekninen johtaja.

Kunta omistaa kirkonkylän aluelämpölaitoksen ja -verkoston. Lämpöenergia ja aluelämpölaitoksen ylläpito ostetaan Siikaisten Puuosuuskunnalta. Kunta laskuttaa verkostoon liittyneiltä asiakkailta kulu-tuksen mukaisen energian (kh:n vuosittain määrittämän taksan mukaisena).

Henkilöstö: kiinteistöhoitaja 10 %. Tuntikirjanpidon mukaan toteutuneet tunnit kirjaan kohteelle.

	<u>2015</u>	<u>2016</u>	<u>2017</u>	<u>2018</u>	<u>2019</u>	<u>2020</u>	<u>2021</u>
Ostettu energia Mwh/v	3.562	3.600	3499	3730	3668	3364	3599
Laskutettu energia Mwh/v	2.372,48	2.537,73	2559,40	2426,75	2355,17	2187,70	2454,40
Keskimääräinen ostohinta	35,50	35,50	35,50	35,50	35,50	35,50	35,50
Kaukolämpölinja km	2,95	2,95	2,95	2,95	2,95	2,95	2,95
Hukkalämpö	33 %	29,5 %	26,85 %	34,9 %	35,8 %	34,9 %	31,8 %

<b>Toiminnalliset tavoitteet ja toiminnan painopistealueet 2021</b>	<b>Toteutuminen 2021</b>
➤ Nykyisten asiakkaiden säilyttäminen	➤ Verkoston asiakkaat väheni vanhusten rivitalojen purkamisen johdosta.

## **167580 Kaavoitus ja rakennusvalvonta**

Tilivelvollisia ovat elinvoimalautakunta ja tekninen johtaja. Vastuhenkilö on tekninen johtaja.

Tehtävänä on kunnallisen kaavoituksen ajan tasalla pitäminen. Rakennusvalvonnan tehtävä on neuvoa ja valvoa rakennustoimintaa siten, että se tapahtuu annettujen lakien, asetusten ja määräysten mukaisesti hyvää rakennustapaa noudattaen.

Henkilöstö: Tekninen johtaja toimii rakennustarkastajana (palkkauksesta 50 %)

	<u>2015</u>	<u>2016</u>	<u>2017</u>	<u>2018</u>	<u>2019</u>	<u>2020</u>	<u>2021</u>
Myönnetyt rakennusluvut	38	30	33	35	31	30	39
Poikkeamislupalausunnot	2	4	7	4	5	7	6
Rakennustarkastajan katselmukset	59	46	46	50	51	62	41
Rakennusilmoitukset	18	20	19	12	18	18	13

<b>Toiminnalliset tavoitteet ja toiminnan painopistealueet 2021</b>	<b>Toteutuminen 2021</b>
➤ Keskustan asemakaavamuutoksen ja laajennuksen ehdotusvaiheen käsittely.	➤ Keskustan asemakaavamuutos ja laajennus on hyväksytty valtuustossa ja kaava on saanut lainvoiman.
➤ Rakennusrekisterin tietojen päivittäminen vastaamaan todellisuutta kiinteistöillä.	➤ Päivitystä tehdään rakennuslupien käsittelyn yhteydessä ko. kiinteistöiltä.
➤ Haetut rakennus- ja toimenpideluvat käsitellään kahden viikon kuluessa täydellisen lupahakemuksen vastaanottamisesta	➤ Rakennuslupahakemukset on pystytty käsittelemään tavoitteen mukaisessa ajassa.
➤ Poikkeamislupalausunnot annetaan puolentoista kuukauden kuluessa täydellisen lupahakemuksen vastaanottamisesta.	➤ Poikkeamislupalausunnot on pystytty käsittelemään tavoitteen mukaisessa ajassa.
➤ Lupasuunnitelmien taso nostetaan määräysten mukaiselle tasolle omakotitaloissa, loma-asunnoissa ja isommissa rakennuksissa sekä katselmukset ja tarkastukset suoritetaan viikon kuluessa pyynnöstä	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Uusissa omakotitaloissa ja loma-asunnoissa lupasuunnitelmien tavoitteeseen on päästy.</li> <li>➤ Katselmukset on pystytty tekemään tavoiteaikataulussa.</li> </ul>

## **167590 Palo- ja pelastustoimi**

Tilivelvollisia ovat elinvoimalautakunta ja tekninen johtaja.

Pelastustoimen tehtävät on sopimusperusteisesti siirretty Satakunnan pelastuslaitoksen toiminnaksi. Pelastuslaitos maksaa vuokraa kunnan omistamasta paloasemakiinteistöstä ja tämä vastaava summa peritään pelastustoimen menoina.

## **SIIKAISTEN VESIHUOLTOLAITOS TILINPÄÄTÖS 2021**

### **600 Liikelaitokset**

Tilivelvollisia ovat elinvoimalautakunta ja tekninen johtaja. Vastuuhenkilö on tekninen johtaja. Vesihuoltolaitos tuottaa toiminta-alueensa vesihuoltopalvelut kunnan strategian mukaisesti. Henkilöstö: vesilaitoksen hoitaja.

Yhteisvedenottamot: Kernikanta I vedenottamo käsittää kaksi siiviläputkikaivoa ja Kernikanta II vedenottamo yhden kuilukaivon. Lisäksi järjestelmään kuuluu Tallikankaan laitos, jossa suoritetaan raakaveden kemiallinen käsittely sisältäen alkaloinnin. Runkovesijohto-yhteys on Kankaanpäästä, josta ostetaan vuosittain noin 800 m<sup>3</sup> vuorokaudessa. Tehtävänä on toimittaa laatuvaatimukset täyttävää vettä Merikarvian ja Siikaisten vedenkäyttäjille.

Oma vesilaitos: Käsittää jakeluverkoston, johon tällä hetkellä sisältyy keskustaajaman lisäksi Otamon, Leväsjoen kyläkeskukset, Itäluoman, Krakan, Saarikosken, Venesjärven ja Hirvijärven sekä Leppijärven suunnan johtohaarat. Tehtävänä on jakaa vettä ja pitää jakeluverkosto asianmukaisessa kunnossa, sekä häiriön sattuessa turvata vedensaanti kuluttajille tilapäisjärjestelyin. Kuntastrategian mukaisesti huolletaan verkostoa säännöllisesti.

<b>Toiminnalliset tavoitteet ja toiminnan painopistealueet 2021</b>	<b>Toteutuminen 2021</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>Huoltaa ja ylläpitää verkostoa siihen liittyvine venttiileineen ja mittareineen siten, että saavutetaan veden laadussa hyvät tulokset</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Vesilaitoksen veden laatu on tutkimustulosten mukaan hyvää talousvettä</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>Kriisitilanteisiin varautuminen</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Varavoimakone hankittu aikaisemmin sekä kaksi 1000 litran vesisäiliötä mahdollista veden jakelua varten</li><li>Kokemäenjoen vesistön vesiensuojeluyhdistys on tehnyt vuonna 2018 Vesihuollon varautumissuunnitelman</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>Korjataan vesivuodot viikon kuluessa havainnosta</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Runkovesivuotoja oli Kankaanpäästä tulevassa linjassa yksi kappale ja tuo vuoto saatiin tavoiteaikataulussa korjattua vuotopaikan löydyttyä.</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>Venttiilien ja kaivojen paikkojen saattaminen sähköiselle kartalle, mikäli löytyy soveltuva edullinen ohjelma johon nämä saadaan.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Vesilaitoksen verkosto tulee saattaa ensin vesilaitoksille tarkoitettuun karttaohjelmaan</li></ul>

Viemärlaitos: Käsittää viemäriverkoston, jätevedenpumppaamot, jätevedenpuhdistamon sekä siihen liittyvän viranomaisseurannan.

Tehtävänä on huolehtia laitoksen alueella syntyvien jätevesien käsittelystä siten, että ne voidaan puhdistettuna laskea takaisin vesistöön. Jätevedet on johdettu käsiteltäväksi Merikarvialle 1.1.2010 lukien.

Toiminnalliset tavoitteet ja toiminnan painopistealueet 2021	Toteutuminen 2021
<ul style="list-style-type: none"> <li>Merikarvialle johdetun jätevesimäärän pienentäminen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Laskuttamaton jätevesimäärä on 64 %. KVVY on tehnyt vuotovesitutkimusta ja kartoittanut alueet, joista tulee eniten vuotovesiä.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Kaivojen paikkojen saattaminen sähköiselle kartalle ja kaivokorttien laatiminen, mikäli löytyy soveltuva edullinen ohjelma johon nämä saadaan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Vesihuoltolaitoksen verkosto tulee saattaa ensin vesilaitoksille tarkoitettuun karttaohjelmaan</li> </ul>

OMA VESILAITOS	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Pumpattu vesi keskim. m <sup>3</sup> /d	155,00	157,83	138,00	161,79	150,15	180,82	187,14
Pumpattu vesi m <sup>3</sup> /v	187.100	201.967	194.304	184.289	174.443	165.843	165.623
Ostettu vesi Kankaanpää m <sup>3</sup>	186.884	202.932	199.253	194.778	183.158	221.605	300.122
Vesijohtolinja km	126,86	126,86	126,86	126,96	126,96	126,96	126,96
Vesilaitos liittymiä	511	516	520	524	529	536	540
Vesilaitos kulutus m <sup>3</sup> /v	56.596	55.737	50.513	59.054	54.803	65.999	68.305

VIEMÄRILAITOS	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Pumppaamot kpl	15	15	15	15	15	15	15
Viemärit muoviputkea km	31,65	31,65	31,65	31,75	31,75	31,75	31,75
Johdettu jätevettä Merikarvialle m <sup>3</sup>	72.128	59.888	55.369	42.502	58.467	85.516	63.976
Laskutettu jätevesi m <sup>3</sup>	22.681	22.337	20.661	21.824	20.548	21.589	23.008
Laskuttamaton jätevesimäärä %	68,6	62,7	62,7	48,7	64,9	74,8	64
Viemärlaitos liittymiä	205	206	208	209	210	210	211

Hulevesi: Hulevesipumppaamo on toiminnassa keskustassa Leijonapuiston läheisyydessä.

## ELINVOIMAN TOIMIALUEEN INVESTOINNIT

16710002 Kallion rivitalo A

Tyhjentyneet asunot remontoitiin uusimalla kalusteet, uudet lattiamatot ja maalaamalla seinäpinnat.

Varttikate pinnoitettiin.

16710003 Keskuskoulu

Yhtenäiskoululla remontoitiin pääsisäänkäynnin neljä vessaa. Kellarikerrokseen vaihdettiin kahden luokkatilan välille desibeliovi sekä lisättiin käsienpesuallas. Opettajanhuoneeseen asennettiin keittiökaapit vessojen vastaiselle seinälle.

16710004 Metsätähden remontointi

Metsätähden ruokasalin lattiapinnoite uusittiin ja hankittiin uudet ruokapöydät sekä tuolit. Asukkaiden huoneisiin asennettiin sälekaihtimia.

16710006 Metsä-Sakaran remontti

Varttikate pinnoitettiin.

16710015 Kallio rt D

Varttikate pinnoitettiin.

16710017 Paloasema

Varttikate pinnoitettiin.

16730001 Keskustan ranta-alueen asemakaava

Keskustan ranta-alueen asemakaava hyväksyttiin ja kaava sai lainvoiman.

16780007 Vesilinjojen rakentaminen

Hirvijärvellä runkovesijohtolinjan siirtoa. Tarvikkeita hankittu vesijohdon rakentamista varten keskustassa vesijohtolinjaan liittymään velvoitetuille.

## KÄYTTÖTALouden TOTEUTUMINEN TULOSALUEITTAIN

	TP 2020	Alkuperäinen TA 2021	TA-muu- tokset	Muutettu TA 2021	TP 2021	Poikkeama	Poikkeama %
<b>KÄYTTÖTALOUSOSA</b>							
<b>Tuloarviot ja määrärahat</b>							
Toimintatuotot	1 659 884	1 611 794	-140 000	1 471 794	1 711 364	239 571	16,28%
Toimintamenot	-10 522 744	-12 048 257	-24 500	-12 072 757	-10 996 065	1 076 692	-8,92%
<i>Toimintakate (netto)</i>	<i>-8 862 860</i>	<i>-10 436 463</i>	<i>-164 500</i>	<i>-10 600 963</i>	<i>-9 284 701</i>	<i>1 316 262</i>	<i>-12,42%</i>
<b>Laskennalliset kustannukset</b>							
Poistot ja arvonalentumiset	-549 737	-494 509		-494 509	-510 971	-16 463	3,33%
Korko sitoutuneelle pääomalle	0	0	0	0	0	0	
Muut laskennalliset kustannukset	0	0	0	0	0	0	
<b>Tehtävän kokonaiskustannukset</b>	<b>-9 412 597</b>	<b>-10 930 972</b>	<b>-164 500</b>	<b>-11 095 472</b>	<b>-9 795 672</b>	<b>1 299 800</b>	<b>-11,71%</b>

Vaalit							
<b>Tuloarviot ja määrärahat</b>							
Toimintatuotot		0	0	1 648	1 648		
Toimintamenot	-226	-6 386	-6 386	-8 784	-2 398		37,55%
<i>Toimintakate (netto)</i>	-226	-6 386	-6 386	-7 136	-750		11,75%
Toimintakate ulkoinen		-5 386	-5 386	-7 128	-1 742		32,34%
<b>Laskennalliset kustannukset</b>							
Korko sitoutuneelle pääomalle	0	0	0	0	0		
Muut laskennalliset kustannukset	0	0	0	0	0		
<b>Tehtävän kokonaiskustannukset</b>	<b>-226</b>	<b>-6 386</b>	<b>0</b>	<b>-6 386</b>	<b>-7 136</b>	<b>-750</b>	<b>11,75%</b>
<b>TARKASTUSLAUTAKUNTA</b>							
<b>Tuloarviot ja määrärahat</b>							
Toimintamenot	-9 554	-12 033	-12 033	-9 078	2 956		-24,56%
<i>Toimintakate (netto)</i>	-9 554	-12 033	-12 033	-9 078	2 956		-24,56%
Toimintakate ulkoinen	-9 499						
<b>Laskennalliset kustannukset</b>							
Poistot ja arvonalentumiset	-141	-141	-141		141		-100,00%
Korko sitoutuneelle pääomalle	0	0	0	0	0		
Muut laskennalliset kustannukset	-801	0	0	-816	-816		
<b>Tehtävän kokonaiskustannukset</b>	<b>-10 496</b>	<b>-12 174</b>	<b>0</b>	<b>-9 894</b>	<b>2 280</b>		<b>-18,73%</b>
<b>Yleishallinto</b>							
<b>Tuloarviot ja määrärahat</b>							
Toimintatuotot	20 095	20 650	20 650	59 005	38 355		185,74%
Toimintamenot	-663 344	-775 888	-775 888	-734 412	41 477		-5,35%
<i>Toimintakate (netto)</i>	-643 249	-755 238	-755 238	-675 407	79 832		-10,57%
Toimintakate ulkoinen	-643 952	-757 888	-757 888	-715 290	42 599		-5,62%
<b>Laskennalliset kustannukset</b>							
Poistot ja arvonalentumiset	-9 680	-9 680	-9 680	-8 833	847		-8,75%
Korko sitoutuneelle pääomalle	0	0	0	0	0		
Muut laskennalliset kustannukset	291 792	0	0	357 971	357 971		
<b>Tehtävän kokonaiskustannukset</b>	<b>-361 138</b>	<b>-764 919</b>	<b>0</b>	<b>-326 269</b>	<b>438 650</b>		<b>-57,35%</b>
<b>KUNNANHALLITUS</b>							
<b>Tuloarviot ja määrärahat</b>							
Toimintatuotot	251 601	261 475	-140 000	121 475	153 818	32 343	26,63%
Toimintamenot	-6 642 927	-7 346 831	-7 346 831	-6 691 463	655 368		-8,92%
<i>Toimintakate (netto)</i>	-6 391 326	-7 085 356	-140 000	-7 225 356	-6 537 645	687 711	-9,52%
Toimintakate ulkoinen	-6 392 020	-7 088 006	-7 228 006	-6 577 528	650 478		-9,00%
<b>Laskennalliset kustannukset</b>							
Poistot ja arvonalentumiset	-9 680	-9 680	-9 680	-8 833	847		-8,75%
Korko sitoutuneelle pääomalle	0	0	0	0	0		
Muut laskennalliset kustannukset	283 679	0	0	343 009	343 009		
<b>Tehtävän kokonaiskustannukset</b>	<b>-6 117 327</b>	<b>-7 095 037</b>	<b>-140 000</b>	<b>-7 235 037</b>	<b>-6 203 469</b>	<b>1 031 567</b>	<b>-14,26%</b>



<b>Joukkoliikenne</b>							
<b>Tuloarviot ja määrärahat</b>							
Toimintatuotot	701					0	
<i>Toimintakate (netto)</i>	701					0	
Tehtävän kokonaiskustannukset	701	0	0	0	0	0	
<b>Työllistetyt</b>							
<b>Tuloarviot ja määrärahat</b>							
Toimintatuotot	56 464	55 000		55 000	38 546	-16 454	-29,92%
Toimintamenot	-192 455	-190 709		-190 709	-119 862	70 847	-37,15%
<i>Toimintakate (netto)</i>	-135 990	-135 709		-135 709	-81 316	54 393	-40,08%
Toimintakate ulkoinen							
<b>Laskennalliset kustannukset</b>							
Korko sitoutuneelle pääomalle	0	0	0	0	0	0	
Muut laskennalliset kustannukset	0	0	0	0	0	0	
Tehtävän kokonaiskustannukset	-135 990	-135 709	0	-135 709	-81 316	54 393	-40,08%
<b>Maa- ja metsätilat</b>							
<b>Tuloarviot ja määrärahat</b>							
Toimintatuotot	124 203	175 825	-140 000	35 825	55 967	20 142	56,22%
Toimintamenot	-21 599	-40 000		-40 000	-29 754	10 246	-25,61%
<i>Toimintakate (netto)</i>	102 604	135 825	-140 000	-4 175	26 213	30 388	-727,86%
Toimintakate ulkoinen							
<b>Laskennalliset kustannukset</b>							
Korko sitoutuneelle pääomalle	0	0	0	0	0	0	
Muut laskennalliset kustannukset	0	0	0	0	0	0	
Tehtävän kokonaiskustannukset	102 604	135 825	-140 000	-4 175	26 213	30 388	-727,86%
<b>Maaseututoimi</b>							
<b>Tuloarviot ja määrärahat</b>							
Toimintatuotot	13 360	10 000		10 000		-10 000	-100,00%
Toimintamenot	-58 116	-60 216		-60 216	-56 452	3 764	-6,25%
<i>Toimintakate (netto)</i>	-44 756	-50 216		-50 216	-56 452	-6 236	12,42%
Toimintakate ulkoinen	-44 752						
<b>Laskennalliset kustannukset</b>							
Korko sitoutuneelle pääomalle	0	0	0	0	0	0	
Muut laskennalliset kustannukset	-2 198	0	0	0	-4 152	-4 152	
Tehtävän kokonaiskustannukset	-46 954	-50 216	0	-50 216	-60 603	-10 387	20,68%
<b>Erikoissairaanhoido</b>							
<b>Tuloarviot ja määrärahat</b>							
Toimintamenot	-2 012 283	-2 198 321		-2 198 321	-2 207 679	-9 358	0,43%
<i>Toimintakate (netto)</i>	-2 012 283	-2 198 321		-2 198 321	-2 207 679	-9 358	0,43%
Toimintakate ulkoinen							
<b>Laskennalliset kustannukset</b>							
Korko sitoutuneelle pääomalle	0	0	0	0	0	0	
Muut laskennalliset kustannukset	0	0	0	0	0	0	
Tehtävän kokonaiskustannukset	-2 012 283	-2 198 321	0	-2 198 321	-2 207 679	-9 358	0,43%

<b>Sosiaali- ja terveystalvet</b>						
<b>Tuloarvot ja määrahahat</b>						
Toimintatuotot	36 778			300	300	
Toimintamenot	-3 695 130	-4 080 697	-4 080 697	-3 543 304	537 393	-13,17%
<i>Toimintakate (netto)</i>	-3 658 352	-4 080 697	-4 080 697	-3 543 004	537 693	-13,18%
Toimintakate ulkoinen	-3 658 347					
<b>Laskennalliset kustannukset</b>						
Korko sitoutuneelle pääomalle	0	0	0	0	0	
Muut laskennalliset kustannukset	-5 915	0	0	-10 811	-10 811	
<b>Tehtävän kokonaiskustannukset</b>	<b>-3 664 267</b>	<b>-4 080 697</b>	<b>0</b>	<b>-4 080 697</b>	<b>-3 553 815</b>	<b>526 882</b>
						<b>-12,91%</b>
<b>Väestönsuojelu</b>						
<b>Tuloarvot ja määrahahat</b>						
Toimintamenot		-1 000	-1 000		1 000	-100,00%
<i>Toimintakate (netto)</i>		-1 000	-1 000		1 000	-100,00%
Toimintakate ulkoinen						
<b>Laskennalliset kustannukset</b>						
Korko sitoutuneelle pääomalle	0	0	0	0	0	
Muut laskennalliset kustannukset	0	0	0	0	0	
<b>Tehtävän kokonaiskustannukset</b>	<b>0</b>	<b>-1 000</b>	<b>0</b>	<b>-1 000</b>	<b>0</b>	<b>1 000</b>
						<b>-100,00%</b>
<b>HYVINVOINTILAUTAKUNTA</b>						
<b>Tuloarvot ja määrahahat</b>						
Toimintatuotot	215 879	206 439	206 439	242 486	36 047	17,46%
Toimintamenot	-2 165 452	-2 444 996	-2 444 996	-2 240 614	204 381	-8,36%
<i>Toimintakate (netto)</i>	-1 949 573	-2 238 557	-2 238 557	-1 998 128	240 429	-10,74%
Toimintakate ulkoinen	-1 826 621	-2 106 207	-2 106 207	-1 834 389	271 818	-12,91%
<b>Laskennalliset kustannukset</b>						
Poistot ja arvonalentumiset	-120 163	-118 841	-118 841	-122 921	-4 080	3,43%
Korko sitoutuneelle pääomalle	0	0	0	0	0	
Muut laskennalliset kustannukset	-346 625	0	0	-451 287	-451 287	
<b>Tehtävän kokonaiskustannukset</b>	<b>-2 416 361</b>	<b>-2 357 398</b>	<b>0</b>	<b>-2 572 336</b>	<b>-214 938</b>	<b>9,12%</b>
<b>Sivistystoimen hallinto</b>						
<b>Tuloarvot ja määrahahat</b>						
Toimintamenot	-61 307	-48 100	-48 100	-39 036	9 064	-18,84%
<i>Toimintakate (netto)</i>	-61 307	-48 100	-48 100	-39 036	9 064	-18,84%
Toimintakate ulkoinen	-61 299	-47 550	-47 550			
<b>Laskennalliset kustannukset</b>						
Poistot ja arvonalentumiset	-235	-235	-235		235	-100,00%
Korko sitoutuneelle pääomalle	0	0	0	0	0	
Muut laskennalliset kustannukset	-5 636	0	0	-5 269	-5 269	
<b>Tehtävän kokonaiskustannukset</b>	<b>-67 178</b>	<b>-48 335</b>	<b>0</b>	<b>-48 335</b>	<b>4 030</b>	<b>-8,34%</b>
<b>Esi- ja perusopetus</b>						
<b>Tuloarvot ja määrahahat</b>						
Toimintatuotot	210 339	199 689	199 689	201 955	2 266	1,13%
Toimintamenot	-1 537 833	-1 681 101	-1 681 101	-1 553 588	127 514	-7,59%
<i>Toimintakate (netto)</i>	-1 327 495	-1 481 412	-1 481 412	-1 351 633	129 779	-8,76%
Toimintakate ulkoinen	-1 242 607	-1 376 112	-1 376 112	-1 232 327	143 785	-10,45%
<b>Laskennalliset kustannukset</b>						
Poistot ja arvonalentumiset	-57 856	-56 570	-56 570	-58 277	-1 707	3,02%
Korko sitoutuneelle pääomalle	0	0	0	0	0	
Muut laskennalliset kustannukset	-204 579	0	0	-256 107	-256 107	
<b>Tehtävän kokonaiskustannukset</b>	<b>-1 589 930</b>	<b>-1 537 983</b>	<b>0</b>	<b>-1 666 017</b>	<b>-128 034</b>	<b>8,32%</b>

<b>Vapaa sivistystyö</b>						
<b>Tuloarviot ja määrärahat</b>						
Toimintamenot	-22 752	-35 600	-35 600	-15 914	19 686	-55,30%
<i>Toimintakate (netto)</i>	-22 752	-35 600	-35 600	-15 914	19 686	-55,30%
Toimintakate ulkoinen						
<b>Laskennalliset kustannukset</b>						
Korko sitoutuneelle pääomalle	0	0	0	0	0	
Muut laskennalliset kustannukset	-845	0	0	-184	-184	
<b>Tehtävän kokonaiskustannukset</b>	<b>-23 597</b>	<b>-35 600</b>	<b>0</b>	<b>-35 600</b>	<b>19 502</b>	<b>-54,78%</b>
<b>Kirjastotoimi</b>						
<b>Tuloarviot ja määrärahat</b>						
Toimintatuotot	305	150	150	455	305	203,03%
Toimintamenot	-70 707	-71 378	-71 378	-70 333	1 045	-1,46%
<i>Toimintakate (netto)</i>	-70 402	-71 228	-71 228	-69 878	1 349	-1,89%
Toimintakate ulkoinen	-70 383	-71 128	-71 128	-69 873	1 254	-1,76%
<b>Laskennalliset kustannukset</b>						
Korko sitoutuneelle pääomalle	0	0	0	0	0	
Muut laskennalliset kustannukset	-18 790	0	0	-19 582	-19 582	
<b>Tehtävän kokonaiskustannukset</b>	<b>-89 192</b>	<b>-71 228</b>	<b>0</b>	<b>-89 460</b>	<b>-18 232</b>	<b>25,60%</b>
<b>Kulttuuritoimi</b>						
<b>Tuloarviot ja määrärahat</b>						
Toimintatuotot	-175			10 981	10 981	
Toimintamenot	-8 338	-24 216	-24 216	-31 340	-7 124	29,42%
<i>Toimintakate (netto)</i>	-8 513	-24 216	-24 216	-20 359	3 857	-15,93%
Toimintakate ulkoinen	-8 509					
<b>Laskennalliset kustannukset</b>						
Poistot ja arvonalentumiset	-777	-777	-777	-777	0	-0,01%
Korko sitoutuneelle pääomalle	0	0	0	0	0	
Muut laskennalliset kustannukset	-1 812	0	0	-7 302	-7 302	
<b>Tehtävän kokonaiskustannukset</b>	<b>-11 103</b>	<b>-24 993</b>	<b>0</b>	<b>-28 438</b>	<b>-3 445</b>	<b>13,78%</b>
<b>Liikunta ja ulkoilu</b>						
<b>Tuloarviot ja määrärahat</b>						
Toimintatuotot	3 052	4 100	4 100	2 846	-1 254	-30,59%
Toimintamenot	-68 995	-107 085	-107 085	-84 797	22 288	-20,81%
<i>Toimintakate (netto)</i>	-65 943	-102 985	-102 985	-81 951	21 034	-20,42%
Toimintakate ulkoinen	-65 731	-102 685	-102 685	-81 821	20 864	-20,32%
<b>Laskennalliset kustannukset</b>						
Poistot ja arvonalentumiset	-31 687	-31 651	-31 651	-32 298	-648	2,05%
Korko sitoutuneelle pääomalle	0	0	0	0	0	
Muut laskennalliset kustannukset	-55 516	0	0	-88 825	-88 825	
<b>Tehtävän kokonaiskustannukset</b>	<b>-153 146</b>	<b>-134 636</b>	<b>0</b>	<b>-203 075</b>	<b>-68 439</b>	<b>50,83%</b>
<b>Nuorisotyö</b>						
<b>Tuloarviot ja määrärahat</b>						
Toimintatuotot	2 140	2 500	2 500	1 970	-530	-21,20%
Toimintamenot	-12 626	-21 616	-21 616	-11 664	9 952	-46,04%
<i>Toimintakate (netto)</i>	-10 486	-19 116	-19 116	-9 694	9 422	-49,29%
Toimintakate ulkoinen	-8 755	-18 116	-18 116	-8 529	9 588	-52,92%
<b>Laskennalliset kustannukset</b>						
Korko sitoutuneelle pääomalle	0	0	0	0	0	
Muut laskennalliset kustannukset	-417	0	0	-921	-921	
<b>Tehtävän kokonaiskustannukset</b>	<b>-10 902</b>	<b>-19 116</b>	<b>0</b>	<b>-10 615</b>	<b>8 501</b>	<b>-44,47%</b>

<b>Vanhus- ja vammaisneuvosto</b>							
<b>Tuloarviot ja määrärahat</b>							
Toimintamenot	-533	-3 692		-3 692	-140	3 551	-96,20%
<i>Toimintakate (netto)</i>	-533	-3 692		-3 692	-140	3 551	-96,20%
Toimintakate ulkoinen							
<b>Laskennalliset kustannukset</b>							
Korko sitoutuneelle pääomalle	0	0	0	0	0	0	
Muut laskennalliset kustannukset	-30	0	0	0	-9	-9	
<b>Tehtävän kokonaiskustannukset</b>	<b>-562</b>	<b>-3 692</b>	<b>0</b>	<b>-3 692</b>	<b>-149</b>	<b>3 542</b>	<b>-95,95%</b>
<b>Varhaiskasvatus</b>							
<b>Tuloarviot ja määrärahat</b>							
Toimintatuotot	218				24 280	24 280	
Toimintamenot	-382 360	-452 209		-452 209	-433 804	18 405	-4,07%
<i>Toimintakate (netto)</i>	-382 143	-452 209		-452 209	-409 523	42 686	-9,44%
Toimintakate ulkoinen	-346 052	-427 109		-427 109	-366 390	60 719	-14,22%
<b>Laskennalliset kustannukset</b>							
Poistot ja arvonalentumiset	-29 607	-29 607		-29 607	-31 569	-1 961	6,62%
Korko sitoutuneelle pääomalle	0	0	0	0	0	0	
Muut laskennalliset kustannukset	-59 000	0	0	0	-73 088	-73 088	
<b>Tehtävän kokonaiskustannukset</b>	<b>-470 750</b>	<b>-481 816</b>	<b>0</b>	<b>-481 816</b>	<b>-514 180</b>	<b>-32 364</b>	<b>6,72%</b>
<b>ELINVOIMALAUTAKUNTA</b>							
<b>Tuloarviot ja määrärahat</b>							
Toimintatuotot	1 192 404	1 143 880		1 143 880	1 313 412	169 533	14,82%
Toimintamenot	-1 704 586	-2 238 010	-24 500	-2 262 510	-1 989 031	273 479	-12,09%
<i>Toimintakate (netto)</i>	-512 181	-1 094 131	-24 500	-1 118 631	-675 619	443 012	-39,60%
Toimintakate ulkoinen	-634 495	-1 224 831		-1 249 331	-799 483	449 848	-36,01%
<b>Laskennalliset kustannukset</b>							
Poistot ja arvonalentumiset	-419 752	-365 846		-365 846	-379 217	-13 371	3,65%
Korko sitoutuneelle pääomalle	0	0	0	0	0	0	
Muut laskennalliset kustannukset	63 747	0	0	0	109 094	109 094	
<b>Tehtävän kokonaiskustannukset</b>	<b>-868 187</b>	<b>-1 459 977</b>	<b>-24 500</b>	<b>-1 484 477</b>	<b>-945 741</b>	<b>538 736</b>	<b>-36,29%</b>
<b>Teknisen toimen hallinto</b>							
<b>Tuloarviot ja määrärahat</b>							
Toimintatuotot	1 448				1 583	1 583	
Toimintamenot	-91 040	-98 070		-98 070	-86 484	11 586	-11,81%
<i>Toimintakate (netto)</i>	-89 592	-98 070		-98 070	-84 902	13 168	-13,43%
Toimintakate ulkoinen	-89 328	-97 870		-97 870			
<b>Laskennalliset kustannukset</b>							
Poistot ja arvonalentumiset	-235	-235		-235		235	-100,00%
Korko sitoutuneelle pääomalle	0	0	0	0	0	0	
Muut laskennalliset kustannukset	-9 909	0	0	0	-11 110	-11 110	
<b>Tehtävän kokonaiskustannukset</b>	<b>-99 736</b>	<b>-98 305</b>	<b>0</b>	<b>-98 305</b>	<b>-96 012</b>	<b>2 294</b>	<b>-2,33%</b>
<b>Kiinteistötoimi</b>							
<b>Tuloarviot ja määrärahat</b>							
Toimintatuotot	197 053	215 240		215 240	238 159	22 919	10,65%
Toimintamenot	-128 600	-352 313	-19 000	-371 313	-257 871	113 442	-30,55%
<i>Toimintakate (netto)</i>	68 452	-137 073	-19 000	-156 073	-19 712	136 361	-87,37%
Toimintakate ulkoinen	110 676	-76 258		-95 258	50 772	146 030	-153,30%
<b>Laskennalliset kustannukset</b>							
Poistot ja arvonalentumiset	-22 465	-36 677		-36 677	-27 394	9 282	-25,31%
Korko sitoutuneelle pääomalle	0	0	0	0	0	0	
Muut laskennalliset kustannukset	-9 587	0	0	0	-13 693	-13 693	
<b>Tehtävän kokonaiskustannukset</b>	<b>36 400</b>	<b>-173 749</b>	<b>-19 000</b>	<b>-192 749</b>	<b>-60 799</b>	<b>131 950</b>	<b>-68,46%</b>

<b>Tilahallintapalvelut</b>							
<b>Tuloarviot ja määrärahat</b>							
Toimintatuotot	176 532	206 625		206 625	189 598	-17 026	-8,24%
Toimintamenot	-348 200	-536 508	-5 500	-542 008	-437 849	104 160	-19,22%
<i>Toimintakate (netto)</i>	<i>-171 667</i>	<i>-329 884</i>	<i>-5 500</i>	<i>-335 384</i>	<i>-248 251</i>	<i>87 133</i>	<i>-25,98%</i>
Toimintakate ulkoinen	-68 509	-218 834		-224 334	-133 309	91 025	-40,58%
<b>Laskennalliset kustannukset</b>							
Poistot ja arvonalentumiset	-93 331	-92 027		-92 027	-112 757	-20 731	22,53%
Korko sitoutuneelle pääomalle	0	0	0	0	0	0	
Muut laskennalliset kustannukset	195 616	0	0	0	255 684	255 684	
<b>Tehtävän kokonaiskustannukset</b>	<b>-69 382</b>	<b>-421 910</b>	<b>-5 500</b>	<b>-427 410</b>	<b>-105 324</b>	<b>322 086</b>	<b>-75,36%</b>
<b>Liikenneväylät</b>							
<b>Tuloarviot ja määrärahat</b>							
Toimintatuotot	2 323	1 400		1 400	2 018	618	44,12%
Toimintamenot	-91 937	-115 471		-115 471	-101 814	13 657	-11,83%
<i>Toimintakate (netto)</i>	<i>-89 613</i>	<i>-114 071</i>		<i>-114 071</i>	<i>-99 797</i>	<i>14 275</i>	<i>-12,51%</i>
Toimintakate ulkoinen	-89 125	-113 571		-113 571	-98 933	14 639	-12,89%
<b>Laskennalliset kustannukset</b>							
Poistot ja arvonalentumiset	-53 338	-48 864		-48 864	-48 864	0	0,00%
Muut laskennalliset kustannukset	-8 515	0	0	0	-12 078	-12 078	
<b>Tehtävän kokonaiskustannukset</b>	<b>-151 466</b>	<b>-162 935</b>	<b>0</b>	<b>-162 935</b>	<b>-160 738</b>	<b>2 197</b>	<b>-1,35%</b>
<b>Palvelujen myynti</b>							
<b>Tuloarviot ja määrärahat</b>							
Toimintatuotot	46 432	4 377		4 377	993	-3 384	-77,31%
Toimintamenot	-78 318	-13 044		-13 044	-4 575	8 469	-64,93%
<i>Toimintakate (netto)</i>	<i>-31 886</i>	<i>-8 667</i>		<i>-8 667</i>	<i>-3 582</i>	<i>5 085</i>	<i>-58,67%</i>
Toimintakate ulkoinen	-22 526						
<b>Laskennalliset kustannukset</b>							
Poistot ja arvonalentumiset	-51 599					0	
Korko sitoutuneelle pääomalle	0	0	0	0	0	0	
Muut laskennalliset kustannukset	-6 380	0	0	0	-391	-391	
<b>Tehtävän kokonaiskustannukset</b>	<b>-89 865</b>	<b>-8 667</b>	<b>0</b>	<b>-8 667</b>	<b>-3 973</b>	<b>4 694</b>	<b>-54,16%</b>
<b>Ruoka- ja puhtaanapitopalvelut</b>							
<b>Tuloarviot ja määrärahat</b>							
Toimintatuotot	293 614	266 000		266 000	319 001	53 001	19,93%
Toimintamenot	-272 453	-302 452		-302 452	-307 551	-5 099	1,69%
<i>Toimintakate (netto)</i>	<i>21 161</i>	<i>-36 452</i>		<i>-36 452</i>	<i>11 450</i>	<i>47 902</i>	<i>-131,41%</i>
Toimintakate ulkoinen	-101 645	-167 452		-167 452	-152 345	15 107	-9,02%
<b>Laskennalliset kustannukset</b>							
Poistot ja arvonalentumiset	-5 157	-5 157		-5 157	-5 157	0	0,00%
Korko sitoutuneelle pääomalle	0	0	0	0	0	0	
Muut laskennalliset kustannukset	-43 328	0	0	0	-67 514	-67 514	
<b>Tehtävän kokonaiskustannukset</b>	<b>-27 324</b>	<b>-41 609</b>	<b>0</b>	<b>-41 609</b>	<b>-61 221</b>	<b>-19 612</b>	<b>47,13%</b>
<b>Jätehuolto</b>							
<b>Tuloarviot ja määrärahat</b>							
Toimintatuotot	742				864	864	
Toimintamenot	-3 157	-7 531		-7 531	-4 620	2 911	-38,66%
<i>Toimintakate (netto)</i>	<i>-2 416</i>	<i>-7 531</i>		<i>-7 531</i>	<i>-3 756</i>	<i>3 775</i>	<i>-50,13%</i>
Toimintakate ulkoinen							
<b>Laskennalliset kustannukset</b>							
Korko sitoutuneelle pääomalle	0	0	0	0	0	0	
Muut laskennalliset kustannukset	-112	0	0	0	-335	-335	
<b>Tehtävän kokonaiskustannukset</b>	<b>-2 528</b>	<b>-7 531</b>	<b>0</b>	<b>-7 531</b>	<b>-4 091</b>	<b>3 440</b>	<b>-45,68%</b>

<b>Energiahuolto</b>						
<b>Tuloarviot ja määrärahat</b>						
Toimintatuotot	150 535	160 600	160 600	170 090	9 490	5,91%
Toimintamenot	-155 341	-204 483	-204 483	-182 773	21 710	-10,62%
<i>Toimintakate (netto)</i>	<i>-4 806</i>	<i>-43 883</i>	<i>-43 883</i>	<i>-12 683</i>	<i>31 200</i>	<i>-71,10%</i>
Toimintakate ulkoinen	-130 159	-187 483	-187 483	-155 190	32 293	-17,22%
<b>Laskennalliset kustannukset</b>						
Poistot ja arvonalentumiset	-59 349	-59 349	-59 349	-61 327	-1 978	3,33%
Korko sitoutuneelle pääomalle	0	0	0	0	0	
Muut laskennalliset kustannukset	-12 049	0	0	-21 458	-21 458	
<b>Tehtävän kokonaiskustannukset</b>	<b>-76 203</b>	<b>-103 232</b>	<b>0</b>	<b>-95 469</b>	<b>7 763</b>	<b>-7,52%</b>
<b>Kaavoitus- ja rakennusvalvonta</b>						
<b>Tuloarviot ja määrärahat</b>						
Toimintatuotot	19 930	6 500	6 500	17 453	10 953	168,51%
Toimintamenot	-56 483	-63 790	-63 790	-60 123	3 667	-5,75%
<i>Toimintakate (netto)</i>	<i>-36 553</i>	<i>-57 290</i>	<i>-57 290</i>	<i>-42 670</i>	<i>14 620</i>	<i>-25,52%</i>
Toimintakate ulkoinen	-36 256					
<b>Laskennalliset kustannukset</b>						
Korko sitoutuneelle pääomalle	0	0	0	0	0	
Muut laskennalliset kustannukset	-5 240	0	0	-5 014	-5 014	
<b>Tehtävän kokonaiskustannukset</b>	<b>-41 793</b>	<b>-57 290</b>	<b>0</b>	<b>-47 684</b>	<b>9 606</b>	<b>-16,77%</b>
<b>Palo- ja pelastustoimi</b>						
<b>Tuloarviot ja määrärahat</b>						
Toimintamenot	-169 208	-171 821	-171 821	-163 865	7 956	-4,63%
<i>Toimintakate (netto)</i>	<i>-169 208</i>	<i>-171 821</i>	<i>-171 821</i>	<i>-163 865</i>	<i>7 956</i>	<i>-4,63%</i>
Toimintakate ulkoinen						
<b>Laskennalliset kustannukset</b>						
Korko sitoutuneelle pääomalle	0	0	0	0	0	
Muut laskennalliset kustannukset	-12 478	0	0	-14 996	-14 996	
<b>Tehtävän kokonaiskustannukset</b>	<b>-181 686</b>	<b>-171 821</b>	<b>0</b>	<b>-178 861</b>	<b>-7 040</b>	<b>4,10%</b>
<b>Liikelaitokset</b>						
<b>Tuloarviot ja määrärahat</b>						
Toimintatuotot	303 795	283 138	283 138	373 653	90 515	31,97%
Toimintamenot	-309 849	-372 527	-372 527	-381 506	-8 979	2,41%
<i>Toimintakate (netto)</i>	<i>-6 054</i>	<i>-89 389</i>	<i>-89 389</i>	<i>-7 853</i>	<i>81 536</i>	<i>-91,21%</i>
Toimintakate ulkoinen	-35 999	-118 054	-118 054	-11 704	106 350	-90,09%
<b>Laskennalliset kustannukset</b>						
Poistot ja arvonalentumiset	-134 279	-123 538	-123 538	-123 717	-179	0,15%
Korko sitoutuneelle pääomalle	0	0	0	0	0	
Muut laskennalliset kustannukset	-24 271	0	0	0	0	
<b>Tehtävän kokonaiskustannukset</b>	<b>-164 604</b>	<b>-212 927</b>	<b>0</b>	<b>-131 570</b>	<b>81 357</b>	<b>-38,21%</b>

#### 4.3.2. Tuloslaskelmaosion toteutuminen

Käyttötalousosan tehtävien tulot ja menot summataan talousarvion tuloslaskelmaosaan. Tuloslaskelmaosa sisältää eriä, joita seurataan käyttötalousosassa ja eriä, joita seurataan tuloslaskelmaosassa. Tuloslaskelmaosassa seurattavia määrärahoja ja tuloarvioita ovat verotulot, valtionosuudet, rahoitustulot ja –menot sekä satunnaiset erät. Tuloslaskelmaosan erät, esimerkiksi toimintatulot ja toimintamenot, esitetään samalla tarkkuustasolla kuin ne on esitetty talousarviossakin.

Suunnitelman mukaisia poistoja ja arvonalennuksia ei käsitellä talousarviossa määrärahana, sillä niissä ei ole kysymys rahan käytöstä. Poistojen esittämistä tilinpäätöksessä sitovat kuitenkin valtuuston hyväksymät poistosuunnitelman perusteet.

## Talousarvion tuloslaskelmaosan toteutumisvertailu

### KÄYTTÖTALOUSOSA

	Alkup. TA 2021	TA muutokset	Muutettu TA 2021	TP 2021	Poikkeama
Toimintatulot	1 611 793,66	-140 000,00	1 471 793,66	1 711 364,44	239 570,78
Myyntituotot	1 055 444,00	-140 000,00	915 444,00	1 127 628,23	212 184,23
Maksutuotot	10 000,00		10 000,00	14 653,95	4 653,95
Tuet ja avustukset	113 300,00		113 300,00	105 098,53	-8 201,47
Muut toimintatuotot	433 049,66		433 049,66	463 983,73	30 934,07
Toimintamenot	12 048 256,92	24 500,00	12 072 756,92	10 996 065,29	-1 076 691,63
Henkilöstömenot	2 862 628,88		2 862 628,88	2 603 573,45	-259 055,43
Palvelujen ostot	7 948 985,00	24 500,00	7 973 485,00	7 114 030,81	-859 454,19
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	966 073,04		966 073,04	1 010 531,64	44 458,60
Avustukset	242 100,00		242 100,00	204 444,60	-37 655,40
Muut toimintamenot	28 470,00		28 470,00	63 484,79	35 014,79
<b>Toimintakate</b>	<b>-10 436 463,26</b>	<b>-164 500,00</b>	<b>-10 600 963,26</b>	<b>-9 284 700,85</b>	<b>1 316 262,41</b>
Verotulot	5 054 000,00		5 054 000,00	5 074 811,92	20 811,92
Valtionosuudet	5 480 488,00		5 480 488,00	5 442 117,00	-38 371,00
Rahoitustulot ja -menot	-2 868,00		-2 868,00	535,15	3 403,15
Korkotulot muilta				2 801,93	2 801,93
Muut rahoitustulot muilta	8 832,00		8 832,00	9 931,48	1 099,48
Korkomenot	9 500,00		9 500,00	6 857,60	-2 642,40
Muut rahoitusmenot	2 200,00		2 200,00	5 340,66	3 140,66
<b>Vuosikate</b>	<b>95 156,74</b>	<b>-164 500,00</b>	<b>-69 343,26</b>	<b>1 232 763,22</b>	<b>1 302 106,48</b>
Poistot ja arvonalentumiset	494 508,76		494 508,76	510 971,34	16 462,58
Suunnitelman mukaiset poistot	494 508,76		494 508,76	510 971,34	16 462,58
<b>Tilikauden tulos</b>	<b>-399 352,02</b>	<b>-164 500,00</b>	<b>-563 852,02</b>	<b>721 791,88</b>	<b>1 285 643,90</b>
<b>Tilikauden ylijäämä (alijäämä)</b>	<b>-399 352,02</b>	<b>-164 500,00</b>	<b>-563 852,02</b>	<b>721 791,88</b>	<b>1 285 643,90</b>

### TP Verotulojen erittely

	Alkup. TA 2021	TA muutokset	Muutettu TA 2021	TP 2021	Poikkeama
<b>Verotulot</b>	5 054 000		5 054 000	5 074 812	20 812
Kunnan tulovero	3 386 000		3 386 000	3 458 017	72 017
Osuus yhteisöveron tuotosta	871 000		871 000	993 932	122 932
Kiinteistövero	797 000		797 000	622 862	-174 138

## TP Valtionosuuksien erittely

	Alkup. TA 2021	TA muutokset	Muutettu TA 2021	TP 2021	Poikkeama
<b>Valtionosuudet</b>	<b>5 480 488,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5 480 488,00</b>	<b>4 449 141,00</b>	<b>-1 031 347,00</b>
Kunnan peruspalveluiden valtionosuus ml. tasaukset	5 480 488,00	0,00	5 480 488,00	4 695 819,00	-784 669,00
Opetus- ja kulttuuritoimen muut valtionosuudet	0,00	0,00	0,00	-246 678,00	-246 678,00
Harkinnanvarainen valtionosuuden korotus	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Verotulomenetysten korvaus				992 976,00	992 976,00
<b>Yhteensä</b>	<b>5 480 488,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5 480 488,00</b>	<b>5 442 117,00</b>	<b>-38 371,00</b>

Lähde Kuntaliiton verokehikko

VEROTETTAVA TULO	2016	2017	2018	2019	2020	2021**
Ansiotulot - vähennykset	17 572	17 055	17 281	17 653	17 816	17 929
<i>Tuloveroprosentti</i>	<i>21,00</i>	<i>21,00</i>	<i>22,00</i>	<i>22,00</i>	<i>22,00</i>	<i>22,00</i>
VERO (Tulon perust.)	3 690	3 582	3 802	3 884	3 919	3 944
Työtulovähennys	231	298	323	358	364	366
Muut vähenn. verosta	98	101	83	83	76	76
Vähenn. Verosta yht.	329	398	406	441	439	443
<b>MAKSUUNPANTAVA VERO</b>	<b>3 361</b>	<b>3 183</b>	<b>3 396</b>	<b>3 443</b>	<b>3 480</b>	<b>3 502</b>
<i>Muutos %</i>	<i>-0,9</i>	<i>-5,3</i>	<i>6,7</i>	<i>1,4</i>	<i>1,1</i>	<i>0,6</i>
Jää kertymättä, (n 0,5-1 %)	24	22	24	24	24	25
<b>KERTYY KOLMEN VUODEN AIKANA</b>	<b>3 338</b>	<b>3 161</b>	<b>3 372</b>	<b>3 419</b>	<b>3 456</b>	<b>3 477</b>
Verotettava tulo 1000 €	16 006	15 159	15 435	15 649	15 819	15 917
<i>Muutos %</i>	<i>-0,9</i>	<i>-5,3</i>	<i>1,8</i>	<i>1,4</i>	<i>1,1</i>	<i>0,6</i>
Verotett. tulo €/Asukas	10 714	10 270	10 586	10 890	11 421	11 712
<i>Muutos %</i>	<i>1,2</i>	<i>-4,1</i>	<i>3,1</i>	<i>2,9</i>	<i>4,9</i>	<i>2,5</i>
Efektiiivinen veroaste %	12,75	12,26	12,95	12,94	12,94	13,08

Kiinteistöveroprosentit vuosina 2011-2021											
	2021	2020	2019	2018	2017	2016	2015	2014	2013	2012	2011
Vakituinen asuinrakennus	0,5	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,40	0,40	0,40	0,40
Muut asuinrakennukset	1,3	1,30	1,30	1,30	1,10	1,10	1,10	1,00	1,00	1,00	1,00
Yleishyödyllinen yhteisö	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Voimalaitos	3,1	3,10	3,10	3,00	2,85	2,85	2,85	2,85	2,85	0,00	0,00



### 4.3.3. Investointien toteutuminen

Investointiosan toteutuminen esitetään hankkeittain tai hankeryhmittäin vastaavalla tavalla kuin talousarviossa.

Kustannusarvion ja sen muutokseen sisällytetään kaikki valtuuston hyväksymät muutokset, myös talousarviovuotta aikaisemmin tehdyt muutokset.

Toteutumisvertailussa seurataan myös hankkeen tai hankeryhmän tulojen sekä nettomenojen toteutumista. Investointituloja ovat rahoitusosuudet ja pysyvien vastaavien myynnit. Rahoitusosuudet merkitään toteutumisvertailuun tuloksi, kun oikeus tuloon on syntynyt.

#### INVESTOINTIEN TOTEUTUMINEN

		Kust.arv. ja muutos	Edellis- vuosien käyttö	Ta alkuper. 2021	Ta:n muutos 2021	Ta yhteensä 2021	Toteutuma	Poikkeama	Kustannus- arv. 31.12. käytetty
<b>INVESTOINTIOSA</b>									
Tulosalueet									
<b>Kunnanhallitus</b>									
Inv.osuudet SHP ky:lle	m	0	0,00	-51 361	0	-51 361	-51 360,72	0,28	-51 360,72
Kiinteän omaisuuden ostot	m	0	0,00		0	0	0,00	0,00	0,00
Kiinteän om. myynti	t	0	0,00		0	0	33 471,87	33 471,87	33 471,87
Osakkeet	t	0	0,00		0	0	0,00	0,00	0,00
<b>Hyvinvointiltk</b>									
Liikunta-alueet	m	0	0,00	-12 000	-6 000	-18 000	-17 543,50	456,50	-17 543,50
Yhtenäiskoulu	m	0	0,00	-12 000	0	-12 000	-11 602,50	397,50	-11 602,50
Varhaiskasvatusympäristön kehittäminen	m	0	0,00	-7 000	0	-7 000	-6 022,85	977,15	-6 022,85
<b>Elinvoimalk</b>									
Kallion rt A	m	0	0,00	-90 000	0	-90 000	-32 266,00	57 734,00	-32 266,00
Kallion rt D	m	0	0,00	-70 000	0	-70 000	-10 320,00	59 680,00	-10 320,00
Metsäsakarın remontti	m	0	0,00	-15 000	0	-15 000	-9 020,00	5 980,00	-9 020,00
Keskuskoulu	m	0	0,00	-80 000	0	-80 000	-52 051,62	27 948,38	-52 051,62
Metsätähden remontointi	m	-100 000	-6 536,47	-110 000	0	-110 000	-38 018,91	71 981,09	-44 555,38
Heikintalo	m	0	0,00	-9 000	0	-9 000	0,00	9 000,00	0,00
Keskustan ranta-alueen asemakaava	m	-50 000	-26 478,32	-50 000	0	-50 000	-900,00	49 100,00	-27 378,32
Paloasema	m	0	0,00	0	-9 000	-9 000	-7 435,48	1 564,52	-7 435,48
Omatoimilinjoiın avustus	m	0	0,00	-60 000	0	-60 000	0,00	60 000,00	0,00
Paineenkorotuskaivo	m	0	0,00	-10 000	0	-10 000	0,00	10 000,00	0,00
Vesilinjoiın rakentaminen	m	0	0,00	-20 000	0	-20 000	-17 814,91	2 185,09	-17 814,91
Viemärlaitos	m	0	0,00	-30 000	0	-30 000	0,00	30 000,00	0,00
Sakokaivolietteen vastaanottoasema	m	0	0,00	-10 000	0	-10 000	0,00	10 000,00	0,00
Jätevesikaivojen ja -vesilinja	m	-20 000	-4 886,30	-20 000	0	-20 000	0,00	20 000,00	-4 886,30
<b>YHTEENSÄ</b>	<b>m</b>	<b>-170 000</b>	<b>-37 901,09</b>	<b>-656 361</b>	<b>-15 000</b>	<b>-671 361</b>	<b>-254 356,49</b>	<b>417 004,51</b>	<b>-292 257,58</b>
<b>YHTEENSÄ</b>	<b>t</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>33 471,87</b>	<b>33 471,87</b>	<b>33 471,87</b>
<b>YHTEENSÄ</b>	<b>n</b>	<b>-170 000</b>	<b>-37 901,09</b>	<b>-656 361</b>	<b>-15 000</b>	<b>-671 361</b>	<b>-220 884,62</b>	<b>450 476,38</b>	<b>-258 785,71</b>

#### 4.3.4. Rahoitusosan toteutuminen

Rahoitusosan toteutumisessa osoitetaan miten kunnan menot on rahoitettu. Sen avulla kootaan tulo-rahoitus, investoinnit, anto- ja ottolainaus sekä muu rahoitustoiminta yhteen laskelmaan.

Rahoitusosa sisältää sellaisia eriä, joiden toteutumisen seuranta tapahtuu talousarvion tuloslaskelma- ja investointiosassa sekä sellaisia eriä, joiden toteutumista seurataan rahoitusosassa. Näitä viimeksi mainittuja eriä ovat mm. antolainasaamisten lisäykset ja vähennykset, lainojen lisäykset ja vähennykset sekä oman pääoman muutokset.

	Alkuperäinen TA 2021	TA-muutokset	Muutettu TA 2021	TP 2021	Poikkeama
<b>Toiminta ja investoinnit</b>					
Toiminnan rahavirta					
Vuosikate	76 156,74	-164 500,00	-88 343,26	1 232 763,22	1 321 106,48
Tulo-rahoituksen korjauserät	0,00	0,00	0,00	-32 089,30	-32 089,30
Investointien rahavirta					
Investointimenot	-626 361,00	-15 000,00	-641 361,00	-254 356,49	387 004,51
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	0,00	0,00	0,00	34 675,00	34 675,00
<b>Toiminta ja investoinnit, netto</b>	<b>-550 204,26</b>	<b>-179 500,00</b>	<b>-729 704,26</b>	<b>980 992,43</b>	<b>1 710 696,69</b>
<b>Rahoitustoiminta</b>					
Antolainasaamisten lisäykset muille	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Antolainasaamisten vähennykset muilta	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Lainakannan muutokset					
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-110 000,00	0,00	-110 000,00	-1 530 000,00	-1 420 000,00
Vaihto-omaisuuden muutos	0,00	0,00	0,00	-6 903,20	-6 903,20
Saamisten muutos	2 000,00	0,00	2 000,00	-277 185,18	-279 185,18
Korottomien velkojen muutos	9 000,00	0,00	9 000,00	-76 193,99	-85 193,99
<b>Vaikutus maksuvalmiuteen</b>	<b>-649 204,26</b>	<b>-179 500,00</b>	<b>-828 704,26</b>	<b>-909 289,94</b>	<b>-80 585,68</b>

#### 4.3.5. Yhteenveto määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta

Talousarvion sitovista määrärahoista ja tuloarvioista esitetään yhteenvetotaulukko, johon on koottu käyttötalouden, investointiosan, tuloslaskelmaosan ja rahoitusosan valtuuston sitoviksi hyväksymien erien talousarvio, toteutuma, poikkeama, talousarvion muutos ja poikkeama talousarviomuutoksen jälkeen.



## 5.2. Tuloslaskelma

TULOSLASKELMA	1.1.2021 - 31.12.2021	1.1.2020 - 31.12.2020
<b>TOIMINTATUOTOT</b>		
Myyntituotot	737 056,73	781 473,17
Maksutuotot	14 653,95	13 750,29
Tuet ja avustukset	105 098,53	117 436,15
Muut toimintatuotot	463 983,73	467 463,93
<b>TOIMINTATUOTOT</b>	<b>1 320 792,94</b>	<b>1 380 123,54</b>
<b>TOIMINTAKULUT</b>		
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot yhteensä	-1 949 521,42	-1 872 487,86
<b>Henkilösivukulut</b>		
Eläkekulut	-584 713,07	-567 899,88
Muut henkilösivukulut	-69 338,96	-46 300,02
Palvelujen ostot	-6 908 553,12	-6 783 336,84
Aineet tarvikkeet ja tavarat	-825 437,83	-695 182,51
Avustukset	-204 444,60	-214 769,41
MUUT TOIMINTAKULUT	-63 484,79	-63 006,75
<b>TOIMINTAKULUT</b>	<b>-10 605 493,79</b>	<b>-10 242 983,27</b>
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-9 284 700,85</b>	<b>-8 862 859,73</b>
VEROTULOT	5 074 811,92	4 813 758,26
VALTIONOSUUDET	5 442 117,00	5 542 591,00
<b>RAHOITUSTUOTOT JA -KULUT</b>		
Muut rahoitustuotot	9 931,48	9 215,28
Korkokulut	-6 857,60	-11 185,01
Muut rahoituskulut	-5 340,66	-2 027,91
<b>VUOSIKATE</b>	<b>1 232 763,22</b>	<b>1 489 491,89</b>
<b>POISTOT JA ARVONALENTUMISET</b>		
Suunnitelman mukaiset poistot	-510 971,34	-549 737,09
<b>TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>721 791,88</b>	<b>939 754,80</b>
<b>TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)</b>	<b>721 791,88</b>	<b>939 754,80</b>

## 5.3. Rahoituslaskelma

RAHOITUSLASKELMA	1.1.2021 - 31.12.2021	1.1.2020 - 31.12.2020
<b>Toiminnan rahavirta</b>		
Vuosikate	1 232 763,22	1 489 491,89
Tulorahoituksen korjauserät	-32 089,30	-44 198,97
<b>Toiminnan rahavirta</b>	<b>1 200 673,92</b>	<b>1 445 292,92</b>
<b>Investointien rahavirta</b>		
Investointimenot	-254 356,49	-362 715,53
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	34 675,00	48 800,00
<b>Investointien rahavirta</b>	<b>-219 681,49</b>	<b>-313 915,53</b>
<b>Toiminnan ja investointien rahavirta</b>	<b>980 992,43</b>	<b>1 131 377,39</b>

<b>Rahoituksen rahavirta</b>		
Antolainauksen muutokset		
Antolainasaamisten lisäykset	0,00	-12 123,72
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	0,00	72 003,00
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-1 530 000,00	-72 003,00
Lyhytaikaisten lainojen muutos	0,00	-370 064,00
Lainakannan muutokset	-1 530 000,00	-370 064,00
Oman pääoman muutokset	0,00	10 929,93
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Vaihto-omaisuuden muutos	-6 903,20	3 442,89
Saamisten muutos	-277 185,18	65 724,38
Korottomien velkojen muutos	-76 193,99	185 601,96
Muut maksuvalmiuden muutokset	-360 282,37	254 769,23
<b>Rahoituksen rahavirta</b>	<b>-1 890 282,37</b>	<b>-116 488,56</b>
<b>Rahavarojen muutos</b>	<b>-909 289,94</b>	<b>1 014 888,83</b>
<b>Rahavarojen muutos</b>		
Rahavarat 31.12.	3 425 897,62	4 335 187,56
Rahavarat 1.1.	4 335 187,56	3 320 298,73
Rahavarojen muutos	-909 289,94	1 014 888,83

## 5.4. Tase

TASE	2021	2020
<b>VASTAAVAA</b>		
A PYSYVÄT VASTAAVAT	8 790 181,02	9 049 381,57
I Aineettomat hyödykkeet		
3. Muut pitkävaikutteiset menot	334 316,61	381 874,65
II Aineelliset hyödykkeet	7 053 441,62	7 316 444,85
1. Maa- ja vesialueet	1 439 780,47	1 442 366,17
2. Rakennukset	3 435 199,70	3 533 916,63
3. Kiinteät rakenteet ja laitteet	2 113 816,02	2 239 103,83
4. Koneet ja kalusto	59 759,13	63 157,13
6. Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	4 886,30	37 901,09
III Sijoitukset	1 402 422,79	1 351 062,07
1. Osakkeet ja osuudet	1 356 707,07	1 305 346,35
4. Muut saamiset	45 715,72	45 715,72
B TOIMEKSIANTOJEN VARAT		
2. Lahjoitusrahastojen varat	11 497,98	11 497,98
C VAIHTUVAT VASTAAVAT	4 375 139,25	5 000 340,81
I Vaihto-omaisuus	22 066,62	15 163,42
4. Muu vaihto-omaisuus	22 066,62	15 163,42
II Saamiset	927 175,01	649 989,83
Lyhytaikaiset saamiset	927 175,01	649 989,83
1. Myyntisaamiset	248 780,16	143 411,73
2. Lainasaamiset	21 800,00	12 928,55
3. Muut saamiset	37 087,06	15 001,64
4. Siirtosaamiset	619 507,79	478 647,91
III Rahoitusarvopaperit	1 011 988,00	535 988,00
1. Osakkeet ja osuudet	10 988,00	10 988,00
2. Rahastosijoitukset	1 001 000,00	525 000,00
IV Rahat ja pankkisaamiset	2 413 909,62	3 799 199,56
<b>VASTAAVAA YHTEENSÄ</b>	<b>13 176 818,25</b>	<b>14 061 220,36</b>
<b>VASTATTAVAA</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
A OMA PÄÄOMA	11 843 627,47	11 121 835,59
I Peruspääoma	6 943 263,57	6 943 263,57
IV Edellisten tilikausien yli/alijäämä	4 178 572,02	3 238 817,22

TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ/ALIJÄÄMÄ	721 791,88	939 754,80
D TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	11 497,98	11 497,98
2. Lahjoitusrahastojen pääomat	-11 497,98	-11 497,98
E VIERAS PÄÄOMA	1 321 692,80	2 927 886,79
I Pitkäaikainen	285 304,35	1 681 083,79
2. Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	0,00	1 420 000,00
7. Muut velat	285 304,35	261 083,79
II Lyhytaikainen	1 036 388,45	1 246 803,00
2. Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	0,00	110 000,00
5. Saadut ennakot	1 136,14	0,00
6. Ostovelat	495 701,39	386 779,80
7. Muut velat	95 020,60	63 984,92
8. Siirtovelat	444 530,32	686 038,28
<b>VASTATTAVAA YHTEENSÄ</b>	<b>13 176 818,25</b>	<b>14 061 220,36</b>

## 5.5. Konsernilaskelmat

### Tuloslaskelma

01.01.2021-31.12.2021      01.01.2020-31.12.2020

<b>Toimintatuotot</b>	<b>9 394 989,44</b>	<b>8 816 743,74</b>
<b>Toimintakulut</b>	<b>-18 572 729,47</b>	<b>-17 815 058,67</b>
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-9 177 740,02</b>	<b>-8 998 314,93</b>
<b>Verotulot</b>	<b>5 074 811,92</b>	<b>4 813 758,26</b>
<b>Valtionosuudet</b>	<b>5 442 117,00</b>	<b>5 891 862,01</b>
<u>Rahoitustuotot ja -kulut</u>		
<b>Korkotuotot</b>	<b>3 277,57</b>	<b>495</b>
<b>Muut rahoitustuotot</b>	<b>17 694,29</b>	<b>13 970,00</b>
<b>Korkokulut</b>	<b>-8 701,82</b>	<b>-13 842,32</b>
<b>Muut rahoituskulut</b>	<b>-9 851,02</b>	<b>-4 937,93</b>
<b>Rahoitustuotot ja -kulut</b>	<b>2 419,01</b>	<b>-4 315,24</b>
<b>VUOSIKATE</b>	<b>1 341 607,91</b>	<b>1 702 990,09</b>

Poistot ja arvonalentumiset		
<b>Suunnitelman mukaiset poistot</b>	<b>-637 938,68</b>	<b>-675 936,02</b>
<b>Omistuksen eliminointierot</b>	<b>-1 506,73</b>	<b>-221,95</b>
<b>Arvonalentumiset</b>	<b>-6 558,24</b>	<b>-13 367,07</b>
<b>Poistot ja arvonalentumiset</b>	<b>-646 003,65</b>	<b>-689 525,04</b>
<b>TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>695 604,25</b>	<b>1 013 465,05</b>
<b>Tilikauden verot</b>	<b>266,29</b>	<b>-266</b>
<b>Laskennalliset verot</b>	<b>47,07</b>	<b>-40,16</b>
Vähemmistöosuus tilikauden tuloksesta	56,48	-48,19
<b>TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ/ALIJÄÄMÄ</b>	<b>695 974,09</b>	<b>1 013 110,70</b>

## Rahoituslaskelma

1.1.-31.12.2021

1.1.-31.12.2020

<b>Toiminnan rahavirta</b>		
<b>VUOSIKATE</b>	<b>1 341 607,91</b>	<b>1 702 990,09</b>
Satunnaiset erät	0	
Tilikauden verot	266,29	-266
Tulorahoituksen korjauuserät	-15 421,30	-60 234,22
Toiminnan rahavirta	1 326 452,89	1 642 489,88
<b>Investointien rahavirta</b>		
Investointimenot	-407 660,43	-565 721,94
Rahoitusosuudet investointimenoihin	7 665,32	4 909,61
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	38 376,51	120 903,35
Investointien rahavirta	-361 618,59	-439 908,98
<b>Toiminnan ja investointien rahavirta</b>	<b>964 834,30</b>	<b>1 202 580,90</b>



<b>Rahoituksen rahavirta</b>		
<u>Antolainauksen muutokset</u>		
Antolainasaamisten lisäykset		-12 123,72
Antolainasaamisten vähennykset		
Antolainauksen muutokset		-12 123,72
<u>Lainakannan muutokset</u>		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	168 910,39	53 870,52
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-1 473 854,19	-108 634,70
Lyhytaikaisten lainojen muutos	-109 759,18	-298 301,82
Lainakannan muutokset	-1 414 702,98	-353 066,00
<u>Oman pääoman muutokset</u>		
Oman pääoman muutokset	0	0
Muutokset vähemmistön osuudessa		0
Oman pääoman muutokset	0	0
<u>Muut maksuvalmiuden muutokset</u>		
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	-24 829,61	20 448,33
Vaihto-omaisuuden muutos	-3 588,54	-27 441,36
Saamisten muutos	-242 199,52	-83 997,56
Korottomien velkojen muutos	101 674,82	322 696,35
Muut maksuvalmiuden muutokset	-168 942,85	231 705,75
<b>Rahoituksen rahavirta</b>	<b>-1 583 645,83</b>	<b>-133 483,97</b>
<b>Rahavarojen muutos</b>	<b>-618 811,53</b>	<b>1 069 096,93</b>
Rahavarat 31.12.	4 428 788,95	5 047 600,48
Rahavarat 1.1.	5 047 600,48	3 978 503,55
Valuuttakurssien muutosten vaikutus	0	0
Rahavarojen muutos	-618 811,53	1 069 096,93

TASE		
VASTAAVAA		
PYSYVÄT VASTAAVAT		
<u>Aineettomat hyödykkeet</u>		
<b>Aineettomat oikeudet</b>	<b>15 910,21</b>	<b>16 200,45</b>
<b>Muut pitkävaikutteiset menot</b>	<b>336 082,21</b>	<b>382 776,86</b>
<b>Aineettomat hyödykkeet</b>	<b>351 992,42</b>	<b>398 977,31</b>
<u>Aineelliset hyödykkeet</u>		
<b>Maa- ja vesialueet</b>	<b>1 537 648,41</b>	<b>1 540 427,80</b>
<b>Rakennukset</b>	<b>4 612 789,75</b>	<b>4 743 244,78</b>
<b>Kiinteät rakenteet ja laitteet</b>	<b>2 168 614,57</b>	<b>2 289 130,88</b>
<b>Koneet ja kalusto</b>	<b>202 362,82</b>	<b>208 158,69</b>
<b>Muut aineelliset hyödykkeet</b>	<b>3 093,55</b>	<b>2 783,30</b>
<b>Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat</b>	<b>165 564,17</b>	<b>111 834,57</b>
<b>Aineelliset hyödykkeet</b>	<b>8 690 073,28</b>	<b>8 895 580,02</b>
<u>Sijoitukset</u>		
<b>Muut osakkeet ja osuudet sekä osakkeiden s</b>	<b>187 168,63</b>	<b>187 177,82</b>
<b>Muut saamiset</b>	<b>47 999,60</b>	<b>47 999,60</b>
<b>Sijoitukset</b>	<b>235 168,23</b>	<b>235 177,43</b>
<b>PYSYVÄT VASTAAVAT</b>	<b>9 277 233,93</b>	<b>9 529 734,76</b>
<u>TOIMEKSIANTOJEN VARAT</u>		
<b>Valtion toimeksiannot</b>	<b>2 460,92</b>	<b>446,86</b>
<b>Lahjoitusrahastojen erityiskatteet</b>	<b>11 497,98</b>	<b>11 779,97</b>
<b>Muut toimeksiantojen varat</b>	<b>7 977,50</b>	<b>5 239,75</b>
<b>TOIMEKSIANTOJEN VARAT</b>	<b>21 936,40</b>	<b>17 466,57</b>
<u>VAIHTUVAT VASTAAVAT</u>		
<u>Vaihto-omaisuus</u>		
Aineet ja tarvikkeet	95 864,28	99 178,94
Muu vaihto-omaisuus	22 066,62	15 163,42
<b>Vaihto-omaisuus</b>	<b>117 930,90</b>	<b>114 342,36</b>
<u>Saamiset</u>		
<u>Pitkäaikaiset saamiset</u>		
<b>Myyntisaamiset</b>	<b>391 467,88</b>	
<b>Pitkäaikaiset saamiset</b>	<b>391 467,88</b>	
<u>Lyhytaikaiset saamiset</u>		
<b>Myyntisaamiset</b>	<b>352 466,17</b>	<b>653 940,78</b>
<b>Lainasaamiset</b>	<b>21 800,00</b>	<b>12 928,55</b>
<b>Muut saamiset</b>	<b>124 690,01</b>	<b>136 343,21</b>
<b>Siirtosaamiset</b>	<b>731 486,11</b>	<b>576 511,42</b>
<b>Lyhytaikaiset saamiset</b>	<b>1 230 442,29</b>	<b>1 379 723,96</b>
<b>Saamiset</b>	<b>1 621 910,18</b>	<b>1 379 723,96</b>
<u>Rahoitusarvopaperit</u>		
<b>Osakkeet ja osuudet</b>	<b>11 001,30</b>	<b>11 001,40</b>
<b>Sijoitukset rahamarkkinainstrumentteihin</b>	<b>1 078 437,40</b>	<b>601 228,14</b>
<b>Muut arvopaperit</b>	<b>9,45</b>	<b>9,45</b>
<b>Rahoitusarvopaperit</b>	<b>1 089 448,15</b>	<b>612 238,98</b>
<b>Rahat ja pankkisaamiset</b>	<b>3 339 340,80</b>	<b>4 435 361,50</b>
<b>VAIHTUVAT VASTAAVAT</b>	<b>6 168 630,03</b>	<b>6 541 666,80</b>
<b>VASTAAVAA</b>	<b>15 467 800,36</b>	<b>16 088 868,13</b>

VASTATTAVAA		
OMA PÄÄOMA		
<b>Peruspääoma</b>	<b>6 943 263,57</b>	<b>6 943 263,57</b>
<b>Muut omat rahastot</b>	<b>48 040,24</b>	<b>48 040,24</b>
<b>Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä)</b>	<b>4 257 494,85</b>	<b>3 244 384,15</b>
<b>Tilikauden ylijäämä (alijäämä)</b>	<b>695 974,09</b>	<b>1 013 110,70</b>
<b>OMA PÄÄOMA</b>	<b>11 944 772,75</b>	<b>11 248 798,66</b>
<b>VÄHEMMISTÖOSUDET</b>	<b>960,48</b>	<b>1 016,96</b>
<u>PAKOLLISET VARAUKSET</u>		
<b>Muut pakolliset varaukset</b>	<b>91 002,80</b>	<b>74 527,66</b>
<b>PAKOLLISET VARAUKSET</b>	<b>91 002,80</b>	<b>74 527,66</b>
<u>TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT</u>		
<b>Valtion toimeksiannot</b>	<b>7 534,55</b>	<b>27 937,24</b>
<b>Lahjoitusrahastojen pääomat</b>	<b>15 895,21</b>	<b>15 847,42</b>
<b>Muut toimeksiantojen pääomat</b>	<b>1 050,42</b>	<b>1 055,31</b>
<b>TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT</b>	<b>24 480,18</b>	<b>44 839,97</b>
<u>VIERAS PÄÄOMA</u>		
<u>Pitkäaikainen vieras pääoma</u>		
<b>Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta</b>	<b>525 331,30</b>	<b>1 834 039,50</b>
<b>Lainat julkisyhteisöiltä</b>	<b>2 249,98</b>	<b>2 606,58</b>
<b>Liittymismaksut ja muut velat</b>	<b>285 363,81</b>	<b>258 097,10</b>
<b>Siirtovelat</b>	<b>0</b>	<b>2 986,69</b>
<b>Pitkäaikainen vieras pääoma</b>	<b>812 945,08</b>	<b>2 097 729,87</b>
<u>Lyhytaikainen vieras pääoma</u>		
<b>Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta</b>	<b>56 949,79</b>	<b>162 607,81</b>
<b>Lainat julkisyhteisöiltä</b>	<b>354,98</b>	<b>335,14</b>
<b>Saadut ennakot</b>	<b>42 528,40</b>	<b>6 850,72</b>
<b>Ostovelat</b>	<b>1 015 940,03</b>	<b>904 868,99</b>
<b>Liittymismaksut ja muut velat</b>	<b>171 268,11</b>	<b>137 256,49</b>
<b>Siirtovelat</b>	<b>1 305 865,29</b>	<b>1 409 256,35</b>
<b>Laskennalliset verovelat</b>	<b>732,45</b>	<b>779,52</b>
<b>Lyhytaikainen vieras pääoma</b>	<b>2 593 639,06</b>	<b>2 621 955,01</b>
<b>VIERAS PÄÄOMA</b>	<b>3 406 584,14</b>	<b>4 719 684,88</b>
<b>VASTATTAVAA</b>	<b>15 467 800,35</b>	<b>16 088 868,13</b>

## 6. TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT

Tilinpäätöksen liitetiedoista on säädetty kuntalaisissa sekä kirjanpitolaissa ja –asetuksessa. Kirjanpitolain 3:2 §:n mukaan tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kirjanpitovelvollisen toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa. Liitetietojen antamisesta on kunta- jaosto antanut erillisen yleisohjeen kunnan ja kuntayhtymän liitetiedoista. Tilinpäätöksen liitetietojen tarkoituksena on täydentää laskelmien muodossa esitettyä tilinpäätösinformaatiota oikeiden ja riittävien tietojen antamiseksi toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta. Ne ovat pakollinen julkistettava osa tilinpäätöstä.

## LIITE 1

### Arvostus- ja jaksotuseriaatteet

#### Jaksotuseriaatteet

Tulot ja menot on merkitty suoriteperusteen mukaisesti.

Pysyvien vastaavien käyttöomaisuusosakkeet on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alhaisempaan arvoon. Käyttöomaisuus on merkitty taseeseen hankintamenoon vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaisesti. Poistosuunnitelman mukaiset suunnitelmapoistojen laskenta-periaatteet on esitetty tuloslaskelman liitetiedoissa (liite 11).

#### Rahoitusomaisuuden arvostus

Saamiset on merkitty taseeseen nimellisarvoon tai sitä alempaan todennäköiseen arvoon.

#### Avustusten käsittely

Pysyvien vastaavien aineellisten hyödykkeiden hankintaan saadut rahoitusavustukset on merkitty ao. hyödykkeen hankintamenoa vähennykseksi.

## LIITTEET 2 - 5

Ei selvitettävää

## LIITE 6

### Kunnan toimintatuotot tehtäväalueittain

	2021	2020
Kunnanhallitus	115 255,47	250 046,81
Hyvinvointilautakunta	242 486,46	215 878,86
Elinvoimalautakunta	963 051,01	914 197,87
<b>Toimintatuotot yhteensä</b>	<b>1 320 792,94</b>	<b>1 380 123,54</b>

## LIITE 7

### Verotulojen erittely

	2021	2020
Kunnan tulovero	3 458 017,09	3 463 298,69
Osuus yhteisöveron tuotosta	993 932,37	680 556,98
Kiinteistövero	622 862,46	669 902,59
<b>Verotulot yhteensä</b>	<b>5 074 811,92</b>	<b>4 813 758,26</b>

## LIITE 8

### Valtionosuuksien erittely

	2021	2020
Kunnan peruspalvelujen valtionosuus	4 695 819,00	4 762 908,00
Siitä: Verotuloihin perustuva valtionosuuk- sien tasaus (+/-)	1 578 888,00	1 563 614,00
Opetus- ja sivistystoimen muut valtionosuu- det	-246 678,00	-198 638,00
Verotulomenetysten kompensatio	992 976,00	978 321,00
<b>Valtionosuudet yhteensä</b>	<b>5 442 117,00</b>	<b>5 542 591,00</b>

## LIITE 9

### Palvelujen ostojen erittely

	2021	2020
Asiakaspalvelujen ostot	6 146 773,15	5 745 263,70
Muiden palvelujen ostot	1 220 391,59	1 038 073,14
<b>Kunnan palvelujen ostot yhteensä</b>	<b>7 367 164,74</b>	<b>6 783 336,84</b>

## LIITE 10

Ei selvitettävää

## LIITE 11

### Selvitys suunnitelman mukaisten poistojen perusteista

Käyttöomaisuuden poistojen määrittämisessä on käytetty ennalta laadittua poistosuunnitelmaa. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu käyttöomaisuuden hankintamenoista arvioidun taloudellisen pitoajan mukaan.

Kv131212§46 poistosuunnitelman muutos tilikaudesta 2013 lähtien vuonna 2013 ja sen jälkeen käyttöön otettaviin ja hankittaviin investointeihin. Lisäys poistosuunnitelmaan kv 070917§34.

Muihin pitkävaikutteisiin menoihin kirjatus Valokuituverkko-hankkeen poistoksi 15 vuotta. Aineettomien hyödykkeiden enimmäispoistoajasta on säädetty KPL 5:7-11§:ssä.

	Tasapoisto
<b>Aineettomat hyödykkeet</b>	
Kehittämismenot	2
Aineettomat oikeudet	5
Liikearvo	2
Muut pitkävaikutteiset menot	
Atk-ohjelmisto	2
Muut	2
Osallistuminen toisen yhteisön tiehankkeisiin	15
Osake- ja vuokrahuoneistojen peruseräparannusmenot	5
<b>Aineelliset hyödykkeet</b>	
Maa- ja vesialueet	ei poistoaikaa
Rakennukset ja rakennelmat	
Hallinto- ja laitosrakennukset	20
Tehdas- ja tuotantorakennukset	20
Talousrakennukset	10
Vapaa-ajan rakennukset	20
Asuinrakennukset	30
Muut rakennukset	10
Kiinteät rakenteet ja laitteet	
Kadut, tiet, torit ja puisto	15
Sillat, laiturit ja uimalat	10
Muut maa- ja vesirakenteet	15
Vedenjakeluverkosto	30
Viemäriverkko	30
Kaukolämpöverkko	20
Sähköjohdot, muuntoasemat, ulkovalaistuslaitteet	15
Muut putki- ja kaapeliverkot	15
Sähkö, vesi- yms. laitojen laitoskoneet ja laitteet	10
Muut kiinteät koneet, laitteet ja rakenteet	10
Koneet ja kalusto	
Muut kuljetusvälineet	4
Muut liikkuvat työkoneet	5
Atk-laitteet	3
Muut laitteet ja kalusteet	3
<b>Muut aineelliset hyödykkeet</b>	
Luonnonvarat	käytön mukainen poisto
Arvo- ja taide-esineet	ei poistoaikaa
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	ei poistoaikaa
<b>Pysyvien vastaavien sijoitukset</b>	
Osakkeet ja osuudet	ei poistoaikaa

## LIITE 12

### Pakollisten varausten muutokset

	2021	2020
Lisäykset tilikaudella, SHP	0,00	0,00
Vähennykset tilikaudella, SHP	0,00	-33 818,23
<b>Pakollisten varausten muutokset 31.12.</b>	<b>0,00</b>	<b>-33 818,23</b>

## LIITE 13

Pysyvien vastaavien hyödykkeiden myyntivoitot ja -tappiot	2021	2020
Muut toimintatuotot		
Maa-alueen myyntivoitto	32 089,30	12 780,74
<b>Myyntivoitot yhteensä</b>	<b>32 089,30</b>	<b>12 780,74</b>

## LIITE 14

ei selvitettävää

## LIITE 15

Osinkotuottojen ja peruspääoman korkotuottojen erittely	2021	2020
Metsäliitto Osuuskunnan osuuskorot	3 402,40	3 750,03
Satakunnan koulutuskuntayhtymä	831,52	831,52
Kuntarahoitus Oyj	1 716,00	528,00
Kuntapro Oy	0,00	0,00
<b>Yhteensä</b>	<b>5 949,92</b>	<b>5 109,55</b>

## LIITEET 16 - 18

ei selvitettävää

### LIITE 19

Pysyvät vastaavat	Aineettomat hyödykkeet Muut pitkävaikutteiset menot	Aineelliset hyödykkeet					Yhteensä
		Maa- ja vesialueet	Rakennukset	Kiinteät rakenteet ja laitteet	Koneet ja kalusto	Keskeneräiset hankinnat	
Poistamaton hankintameno 1.1.	381 874,65	1 442 366,17	3 533 916,63	2 239 103,83	63 157,13	37 901,09	7 316 444,85
Lisäykset tilikauden aikana	0,00	0,00	149 112,01	18 714,91	35 168,85	0,00	202 995,77
Rahoitusosuudet tilikaudella	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Vähennykset tilikauden aikana	0,00	-2 585,70	0,00	0,00	0,00	0,00	-2 585,70
Siirrot erien välillä	0,00	0,00	6 536,47	26 478,32	0,00	-33 014,79	0,00
Tilikauden poisto	-47 558,04	0,00	-254 365,41	-170 481,04	-38 566,85	0,00	-463 413,30
<b>Poistamaton hankintameno 31.12.</b>	<b>334 316,61</b>	<b>1 439 780,47</b>	<b>3 435 199,70</b>	<b>2 113 816,02</b>	<b>59 759,13</b>	<b>4 886,30</b>	<b>7 053 441,62</b>
<b>Kirjanpitoarvo 31.12.</b>	<b>334 316,61</b>	<b>1 439 780,47</b>	<b>3 435 199,70</b>	<b>2 113 816,02</b>	<b>59 759,13</b>	<b>4 886,30</b>	<b>7 053 441,62</b>

Maa- ja vesialueet erittely

Muut maa- ja vesialueet	1 420 268,37
Kiinteistöjen liittymismaksut, laajakaistaliittymät	19 512,10
Maa- ja vesialueet yhteensä	1 439 780,47

Pysyvien vastaavien sijoitukset	Osakkeet ja osuudet			Muut saamiset Liittymismaksut palautettavat
	Kuntayhtymäosuudet	Muut osakkeet ja osuudet	Yhteensä	
Poistamaton hankintameno 1.1.	1 159 651,84	145 694,51	1 305 346,35	45 715,72
Lisäykset	51 360,72	0,00	51 360,72	0,00
Vähennykset	0,00	0,00	0,00	0,00
Hankintameno 31.12.	1 211 012,56	145 694,51	1 356 707,07	45 715,72
Arvonlennukset tilikaudella	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Kirjanpitoarvo 31.12.</b>	<b>1 211 012,56</b>	<b>145 694,51</b>	<b>1 356 707,07</b>	<b>45 715,72</b>

## LIITE 20

Ei selvitettävää

## LIITE 21

	Y-tunnus	Kunnan omistus- osuus %	Kuntakonsernin		
			osuus omasta pää- omasta (€)	osuus vie- raasta pää- omasta (€)	osuus tili- kauden tuloksesta (€)
Kuntayhtymät				1 248	
Satakunnan Sairaanhoidopiirin kuntayhtymä	0825915-6	0,9	999 196,84	410,46	-533,38
Satakuntaliitto	0830322-5	0,52	14 017,27	12 419,70	1 810,24
Satakunnan Koulutuskuntayhtymä	0203929-1	1,52	162 834,83	60 299,77	-12 399,21
Pohjois-Satakunnan peruspalvelukuntayhtymä	2205488-6	7,05	2 288,09	99 160,60	2,29

## LIITE 22

Ei selvitettävää

## LIITE 23

Saamisten erittely

	Kunta	
	2021	2020
Saamiset kuntayhtymiltä, joissa kunta on jäsenenä		
Myyntisaamiset	19 530,47	22 558,45
Siirtosaamiset	584 342,00	429 899,30
<b>Yhteensä</b>	<b>603 872,47</b>	<b>452 457,75</b>

## LIITE 24

Siirtosaamisiin sisältyvät olennaiset erät

	Konserni		Kunta	
	2021	2020	2021	2020
Hankeavustussaamiset	2 910,05	1 307,28	0	0
Muut lyhytaikaiset	181 517,17	167 703,62	35 165,79	48 748,61
Konsernin sisäiset muut siirtosaamiset	547 058,89	407 500,52	584 342,00	429 899,30
<b>Yhteensä</b>	<b>731 486,11</b>	<b>576 511,42</b>	<b>619 507,79</b>	<b>478 647,91</b>

## LIITE 25

### Oman pääoman erittely

	Konserni		Kunta	
	2021	2020	2021	2020
Peruspääoma 1.1.	6 943 263,57	6 943 263,57	6 943 263,57	6 943 263,57
Lisäykset	49 895,10	0	0	0
Vähennykset	0	0	0	0
Peruspääoma 31.12.	6 993 158,67	6 943 263,57	6 943 263,57	6 943 263,57
Muu oma rahasto 4 1.1.	48 040,24	48 040,24	0	0
Muu oma rahasto 4 31.12.	48 040,24	48 040,24	0	0
Edellisten tilikausien yli-/alijäämä 1.1.	4 257 494,85	3 244 384,15	4 178 572,02	3 227 887,29
Aikaisempiin tilikausiin liittyvät korjaukset	-46,07	0	0	0
Edellisten tilikausien yli-/alijäämä 31.12.	4 257 448,78	3 244 384,15	4 178 572,02	3 227 887,29
Tilikauden yli-/alijäämä	697 485,79	1 013 110,70	721 791,88	939 754,80
Oma pääoma yhteensä	11 996 133,48	11 248 798,67	11 843 627,47	11 110 905,66

## LIITE 26

Ei selvitettävää

## LIITE 27

### Pitkäaikaiset velat

	Konserni		Kunta	
	2021	2020	2021	2020
Velat, jotka erääntyvät myöhemmin kuin viiden vuoden kuluttua				
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	190 811,54	1 123 878,21	0	980 000,00
Lainat julkisyhteisöiltä	803,12	1 178,61	0	0
Muut velat	0	0	0	258 097,10
Pitkäaikaiset velat yhteensä	191 614,66	1 383 153,92	0	1 238 097,10

## LIITE 28

Ei selvitettävää



**LIITE 29. Pakolliset varaukset**

	Konserni		Kunta	
	2021	2020	2021	2020
Muut pakolliset varaukset				
Potilasvahinkovakuutusmaksu	91 002,80	74 527,66	0	0
Muut pakolliset varaukset yhteensä	91 002,80	74 527,66	0	0

**LIITE 30. Vieras pääoma**

	2021		2020	
	Pitkäaikaiset	Lyhytaikaiset	Pitkäaikaiset	Lyhytaikaiset
<b>Velat kuntayhtymille, joissa kunta on jäsenenä</b>				
Ostovelat	0	219 430,02	0	109 002,59
Siirtovelat	0	113 052,97	0	374 108,41

**LIITE 31. Sekkitililimiitti**

	Kunta	
	2021	2020
Luotollisen sekkitilin limiitti 31.12.	500 000,00	500 000,00
- siitä käyttämättä oleva määrä	500 000,00	500 000,00

**LIITE 32. Muiden velkojen erittely**

	Konserni		Kunta	
	2021	2020	2021	2020
Liittymismaksut	265 297,10	258 097,10	265 297,10	258 097,10
Muut velat	20 066,71	0	20 007,25	0
Muut velat yhteensä	285 363,81	258 097,10	285 304,35	258 097,10

**LIITE 33. Siirtovelkoihin sisältyvät olennaiset erät**

	Konserni		Kunta	
	2021	2020	2021	2020
Jaksotetut henkilöstökulut	844 143,27	898 941,26	269 815,79	259 618,11
Tuloennakot	4 635,68	1 157,52	0	0
Muut lyhytaikaiset	333 355,57	141 309,91	174 714,53	52 114,76
Muihin siirtovelkoihin sisältyvät olennaiset erät, as.koht.18	126 593,72	0	0	0
Muut siirtovelat, konsernin keskinäiset	0	370 834,35	0	374 305,41
Yhteensä	1 308 728,23	1 412 243,04	444 530,32	686 038,28

**LIITTEET 34-37**

Ei selvitettävää

### LIITE 38. Vuokravastuut

	Konserni		Kunta	
	2021	2020	2021	2020
Toimitilojen vuokravastuut	634 258,40	67 459,97	0	0
Koneiden ja laitteiden vuokravastuut	121 922,02	97 053,24	13 414,32	16 251,44
Vuokravastuut yhteensä	756 180,43	164 513,21	13 414,32	16 251,44
- siitä seuraavalla tilikaudella maksettava osuus	200 561,24	62 277,21	4 575,60	5 134,84

### LIITE 39

#### Ei selvitettävää

### LIITE 40. Vastuusitoumukset

	Kunta	
	2021	2020
Takaukset muiden puolesta		
Alkuperäinen pääoma	3 102 100,01	3 102 100,01
Jäljellä oleva pääoma	479 985,81	576 540,23

### Vastuu Kuntien takauskeskuksen takausvastuista

	Kunta	
	2021	2020
Kunnan osuus takauskeskuksen takausvastuista 31.12.	9 792 254,00	9 585 679,00
Kunnan osuus takauskeskuksen kattamattomista takausvastuista	0	0
Kunnan mahdollista vastuuta kattava osuus takauskeskuksen rahastosta 31.12.	6 414,00	5 973,00

### Liite 41

#### Ei selvitettävää

### LIITE 42. Henkilöstön lukumäärä 31.12.

	Kunta	
	2021	2020
Yleishallinto	3	4
Opetus- ja kulttuuritoimi	34	35
Yhdyskuntapalvelut	11	10
Yhteensä	48	49

### LIITE 43. Henkilöstökulut

	Kunta	
	2021	2020
Henkilöstökulut tuloslaskelman mukaan	2 603 573,45	2 486 687,76
Henkilöstökuluja aktivoitu aineettomiin ja aineellisiin hyödykkeisiin	0	8 509,06
Henkilöstökulut yhteensä	2 603 573,45	2 495 196,82

**LIITE 44. Luottamushenkilön palkkioista perityt ja tilitetyt luottamushenkilömaksut**

	Kunta	
	2021	2020
Suomen keskusta	374,75	381,25
Perussuomalaiset	190,75	107,25
Suomen sosiaalidemokraattinen puolue	176,00	295,00
Tilitetyt luottamushenkilömaksut yhteensä	741,50	783,50

**LIITE 45. Tilintarkastajan palkkiot**

	Kunta	
	2021	2020
<b>Tarkastusyhteisö BDO Oy</b>		
Tilintarkastus	3 329,00	3 807,15
Tarkastuslautakunnan sihteerin tehtävät	3 423,15	3 043,20
Palkkiot yhteensä	6 752,15	6 850,35

**LIITE 46**

**Kunnan ja intressitahoihin kuuluvien välinen liiketoiminta**

Kunnanjohtajan kanssa tehty kuntalain mukainen johtajasopimus 15.9.2015, tarkastettu 28.1.2019. Sopimuksessa sovittu 6 kuukauden palkan suuruisesta erokorvauksesta.

# KONSERNIN LIITETIEDOT

## KONSERNITILINPÄÄTÖS

### KONSERNITILINPÄÄTÖKSEN LAAJUUS

Konsernitilinpäätökseen on yhdistetty kaikki kuntayhtymät osuuspääoman suhteessa, joissa kunta on jäsenenä. Osakkuusyhteisöä ei ole yhdistelty.

Siikaisten kunnanhallitus on vahvistanut 07.02.1999 § 22 Konserniohjeet. Kunnalla ei ole tytäryhteisöjä.

### KONSERNITILINPÄÄTÖKSEN LASKENTAPERIAATTEET:

Kuntayhtymät on yhdistelty konsernitilinpäätökseen tilikauden lopun omistusosuuden suhteessa rivi riviltä, kuntayhtymäosuuksien kirjanpitoarvo on eliminoitu peruspääoman osuutta vastaan ja osuus kuntayhtymän oman pääoman lisäyksestä on siirretty omalle rivilleen.

Sisäiset velat ja saamiset sekä keskinäiset lainat on eliminoitu vastapuolipareittain, kuntayhtymillä omistusosuuden suhteessa. Käyttöomaisuushyödykkeet eivät sisällä sisäistä katetta.

Konsernitaseen liitetietoihin on yhdistetty kuntayhtymät omistusosuuden suhteessa.

Konsernin peruspääoma on sama kuin kunnan peruspääoma.

		<b>omistus-</b>
<b>Kuntayhtymät</b>		<b>osuus</b>
Pohjois-Satakunnan Peruspalvelukuntayhtymä	2205488-6	7,05 %
Satakunnan Sairaanhoidopiirin kuntayhtymä	0825915-6	0,90 %
Satakunnan Koulutus kuntayhtymä	0203929-1	1,52 %
Satakuntaliitto	0830322-5	0,52 %

### Osakkuusyhteisöt

Päättyneellä tilikaudella kunnan omistusosuus 22,44 %:a As Oy Siikarannasta on myyty.

Ei yhdistelemättömiä osakkuusyhteisöjä.

## 7. ERIYTETYT TILINPÄÄTÖKSET

Tässä luvussa esitetään liikelaitosten, muiden taseyksiköiden ja laskennallisesti eriytettyjen yksiköiden tilinpäätöslaskelmat ja niiden liitetiedot. Siikaisten kunnan vesilaitos on kirjanpidollisesti eriytetty yksikkö, jonka tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja tase esitetään tässä erikseen.

### SIIKAISTEN VESIHUOLTOLAITOS TILINPÄÄTÖS 2021

#### 167600 Liikelaitokset

Tilivelvollisia ovat elinvoimalautakunta ja tekninen johtaja. Vastuuhenkilö on tekninen johtaja. Vesihuoltolaitos tuottaa toiminta-alueensa vesihuoltopalvelut kunnan strategian mukaisesti. Henkilöstö: vesilaitoksen hoitaja.

Yhteisvedenottamot: Kernikanta I vedenottamo käsittää kaksi siiviläputkikaivoa ja Kernikanta II vedenottamo yhden kuilukaivon. Lisäksi järjestelmään kuuluu Tallikankaan laitos, jossa suoritetaan raakaveden kemiallinen käsittely sisältäen alkaloinnin. Runkovesijohto-yhteys on Kankaanpäästä, josta ostetaan vuosittain noin 800 m<sup>3</sup>

vuorokaudessa. Tehtävänä on toimittaa laatuvaatimukset täyttävää vettä Merikarvian ja Siikaisten vedenkäyttäjille.

Oma vesilaitos: Käsittää jakeluverkoston, johon tällä hetkellä sisältyy keskustaajaman lisäksi Otamon, Leväsjoen kyläkeskukset, Itäluoman, Krakan, Saarikosken, Venesjärven ja Hirvijärven sekä Leppijärven suunnan johtohaarat. Tehtävänä on jakaa vettä ja pitää jakeluverkosto asianmukaisessa kunnossa, sekä häiriön sattuessa turvata vedensaanti kuluttajille tilapäisjärjestelyin. Kuntastrategian mukaisesti huolletaan verkostoa säännöllisesti.

Toiminnalliset tavoitteet ja toiminnan painopistealueet 2021	Toteutuminen 2021
<ul style="list-style-type: none"> <li>Huoltaa ja ylläpitää verkostoa siihen liittyvine venttiileineen ja mittareineen siten, että saavutetaan veden laadussa hyvät tulokset</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Vesilaitoksen veden laatu on tutkimustulosten mukaan hyvää talousvettä</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Kriisitilanteisiin varautuminen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Varavoimakone hankittu aikaisemmin sekä kaksi 1000 litran vesisäiliötä mahdollista veden jakelua varten</li> <li>Kokemäenjoen vesistön vesiensuojeluyhdistys on tehnyt vuonna 2018 Vesihuollon varautumissuunnitelman</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Korjataan vesivuodot viikon kuluessa havainnosta</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Runkovesivuotoja oli Kankaanpäästä tulevassa linjassa yksi kappale ja tuo vuoto saatiin tavoiteaikataulussa korjattua vuotopaikan löydyttyä.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Venttiilien ja kaivojen paikkojen saattaminen sähköiselle kartalle, mikäli löytyy soveltuva edullinen ohjelma johon nämä saadaan.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Vesilaitoksen verkosto tulee saattaa ensin vesilaitoksille tarkoitettuun karttaohjelmaan</li> </ul>

Viemärlaitos: Käsittää viemäriverkoston, jätevedenpumppaamot, jätevedenpuhdistamon sekä siihen liittyvän viranomaisseurannan.

Tehtävänä on huolehtia laitoksen alueella syntyvien jätevesien käsittelystä siten, että ne voidaan puhdistettuna laskea takaisin vesistöön. Jätevedet on johdettu käsiteltäväksi Merikarvialle 1.1.2010 lukien.

Toiminnalliset tavoitteet ja toiminnan painopistealueet 2021	Toteutuminen 2021
<ul style="list-style-type: none"> <li>Merikarvialle johdetun jätevesimäärän pienentäminen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Laskuttamaton jätevesimäärä on 64 %. KVVY on tehnyt vuotovesitutkimusta ja kartoittanut alueet, joista tulee eniten vuotovesiä.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Kaivojen paikkojen saattaminen sähköiselle kartalle ja kaivokorttien laatiminen, mikäli löytyy soveltuva edullinen ohjelma johon nämä saadaan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Vesihuoltolaitoksen verkosto tulee saattaa ensin vesilaitoksille tarkoitettuun karttaohjelmaan</li> </ul>

	<u>2015</u>	<u>2016</u>	<u>2017</u>	<u>2018</u>	<u>2019</u>	<u>2020</u>	<u>2021</u>
<b>VIEMÄRILAITOS</b>							
Pumppaamot kpl	15	15	15	15	15	15	15
Viemärit muoviputkea km	31,65	31,65	31,65	31,75	31,75	31,75	31,75
Johdettu jätevettä Merikarvialle m <sup>3</sup>	72.128	59.888	55.369	42.502	58.467	85.516	63.976
Laskutettu jätevesi m <sup>3</sup>	22.681	22.337	20.661	21.824	20.548	21.589	23.008
Laskuttamaton jätevesimäärä %	68,6	62,7	62,7	48,7	64,9	74,8	64
Viemärilaitos liittymiä	205	206	208	209	210	210	211

Hulevesi: Hulevesipumppaamo on toiminnassa keskustassa Leijonapuiston läheisyydessä.

## **INVESTOINNIT**

Kunnan ja vesilaitoksen investoinnit on esitetty numero-osassa.

### **Toimintakertomus vesilaitos 2021**

Talouden saaminen tasapainoiseksi on vesilaitoksen toiminnan tähtäimessä, mutta näillä verkostopituuksilla ja asiakasmäärillä tuntuu epätodennäköiseltä. Taksojen tarkistusta pitäisi painottaa enemmän perusmaksuun, koska se toisi tasaisemmin tuloja. Perusmaksu on otettu käyttöön myös jätevesimaksun osalta. Suuret investoinnit vaikuttavat poistojen kautta talouteen ja kestää vuosia, että ne saadaan myynnillä katettua. Taloudessa tulisi myös varautua tuleviin saneerausinvestointeihin.

Siikaisten kunnan vesilaitoksella on kaksi siiviläputkikaivoa ja yksi kuilukaivo Marjamäenkankaan pohjavesialueella, joista vesi johdetaan Tallikankaan laitokselle. Tallikankaan laitoksella vesi alkaadaan yhä lipeällä, jota johdetaan omilta ottamoilta tulevaan veteen. Tallikankaalle tulee myös Kankaanpään vesilaitokselta ostettu vesi, jossa se yhdistyy omaan käsiteltyyn veteen.

Vettä myydään Merikarvialle ja sitä johdetaan kahta linjaa pitkin. Kankaanpään vesilaitokselta ostetaan vettä yli puolet koko käytetystä määrästä. Merikarvialla veden tarve on kasvanut merkittävästi viimeisten vuosien aikana. Tästä johtuen ostettu vesimäärä Kankaanpäästä on kasvanut ja samoin yhteisvedenottamon käyttökustannukset, joskin tulotkin ovat siinä vastaavasti nousseet.

Jätevedet johdetaan Merikarvian kunnan jätevedenpuhdistamoon. Kevät- ja syystulvat aiheuttavat jätevesiverkostossa hulevesien kasvua ja siten ongelmia puhdistamalla.

Vesihuollon toimialaan liittyy sen luonteen mukaisesti monenlaisia riskejä. Riskeistä suurimmat ovat talousveden laatuongelmat, veden johtamisessa katkokset ja laitteistoviat. Jäteveden osalta suurimmat riskit ovat pumppaamojen ja kaivojen tulviminen. Riskejä on kartoitettu ja niihin on varauduttu. Vakuutuksissa on vastuuvakuutus voimassa tällä sektorilla. Sisäinen valvonta on kunnan yleisten ohjeiden mukaan.

Toiminnalliset tavoitteet kertomusvuonna pääosin saavutettiin. Talous on kehittynyt tavoitteen mukaisesti.

## HULEVESIVIEMÄRÖINTI

Siikaisten kunnalla on hulevesiverkostoa kunnan keskustassa ja vesihuoltolaitos huolehtii verkostosta. Hulevesipumppaamo on rakennettu keskustaan estämään vesien nousua korkealle kairoissa ja alavimmilla alueilla urheilukentän ympäristössä. Hulevesistä ei peritä keskustan kiinteistöiltä perusmaksua, joka olisi lain mukaan mahdollinen.

	Alkup. TA 2021	Muutettu TA 2021	TP 2021	Poikkeama
Toimintamenot	1 500,00	1 500,00	1 507,90	7,90
Palvelujen ostot	500,00	500,00	690,58	190,58
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	1 000,00	1 000,00	817,32	-182,68
<b>Toimintakate</b>	<b>-1 500,00</b>	<b>-1 500,00</b>	<b>-1 507,90</b>	<b>-7,90</b>
<b>Vuosikate</b>	<b>-1 500,00</b>	<b>-1 500,00</b>	<b>-1 507,90</b>	<b>-7,90</b>
Poistot ja arvonalentumiset	1 157,52	1 157,52	1 157,52	0,00
Suunnitelman mukaiset poistot	1 157,52	1 157,52	1 157,52	0,00
<b>Tilikauden tulos</b>	<b>-2 657,52</b>	<b>-2 657,52</b>	<b>-2 665,42</b>	<b>-7,90</b>
<b>Tilikauden ylijäämä (alijäämä)</b>	<b>-2 657,52</b>	<b>-2 657,52</b>	<b>-2 665,42</b>	<b>-7,90</b>

## VESI- JA VIEMÄRILAITOKSEN INVESTOINNIT 2021

	Muutettu TA 2021	Toteuma 1 - 12 / 2021	Jäljellä MTA	Toteuma-% MTA
<b>Vesilaitos</b>	<b>-90 000,00</b>	<b>-17 814,91</b>	<b>-72 185,09</b>	<b>19,8 %</b>
TOIMINTATUOTOT			0,00	0,0 %
TOIMINTAKULUT	-90 000,00	-17 814,91	-72 185,09	19,8 %
<b>Omatoimilinjoiden avustaminen</b>	<b>-60 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-60 000,00</b>	<b>0,0 %</b>
TOIMINTATUOTOT			0,00	0,0 %
TOIMINTAKULUT	-60 000,00		-60 000,00	0,0 %
<b>Paineenkorotuskaivo</b>	<b>-10 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-10 000,00</b>	<b>0,0 %</b>
TOIMINTATUOTOT			0,00	0,0 %
TOIMINTAKULUT	-10 000,00		-10 000,00	0,0 %
<b>Vesilinjoiden rakentaminen</b>	<b>-20 000,00</b>	<b>-17 814,91</b>	<b>-2 185,09</b>	<b>89,1 %</b>
TOIMINTATUOTOT			0,00	0,0 %
TOIMINTAKULUT	-20 000,00	-17 814,91	-2 185,09	89,1 %

	Muutettu TA	Toteuma 1 - 12	Jäljellä MTA	Toteuma-%
<b>Siikaisten kunta</b>	<b>-30 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-30 000,00</b>	<b>0,0 %</b>
TOIMINTATUOTOT			0,00	0,0 %
TOIMINTAKULUT	-30 000,00	0,00	-30 000,00	0,0 %
<b>Viemärlaitos</b>	<b>-30 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-30 000,00</b>	<b>0,0 %</b>
TOIMINTATUOTOT			0,00	0,0 %
TOIMINTAKULUT	-30 000,00	0,00	-30 000,00	0,0 %
<b>Jätevesikaivojen ja -vesilinja</b>	<b>-20 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-20 000,00</b>	<b>0,0 %</b>
TOIMINTATUOTOT			0,00	0,0 %
TOIMINTAKULUT	-20 000,00		-20 000,00	0,0 %
<b>Sakokaivolietteen vastaanottoasema</b>	<b>-10 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-10 000,00</b>	<b>0,0 %</b>
TOIMINTATUOTOT			0,00	0,0 %
TOIMINTAKULUT	-10 000,00	0,00	-10 000,00	0,0 %

## VESILAITOKSEN TULOSLASKELMA

<u>Tili</u>	<u>Tilin nimi</u>	<u>Käyttötalous</u>	<u>Kumulatiivinen</u>
		<u>1.1.2021 -</u> <u>31.12.2021</u>	<u>1.1.2020 -</u> <u>31.12.2020</u>
	LIIKEVAIHTO	373 145,52	303 775,31
	Tuet ja avustukset	507,30	19,59
	<b>Materiaalit ja palvelut</b>		
	Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-252 937,48	-206 558,72
	Palvelujen ostot	-60 359,52	-27 253,10
	Henkilöstökulut		
	Palkat ja palkkiot	-54 743,08	-61 302,61
	Eläkekulut	-11 353,57	-12 230,78
	Muut henkilösivukulut	-1 743,72	-1 414,68
	Poistot ja arvonalentumiset	-123 717,16	-134 278,65
	Liiketoiminnan muut kulut	-362,98	-25 359,86
	<b>LIIKEYLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)</b>	<b>-131 564,69</b>	<b>-164 603,50</b>
	<b>Rahoitustuotot ja kulut</b>		
	Muut rahoitustuotot	187,12	273,54
	Muut rahoituskulut	-5,01	0,00
	Rahoitustuotot ja kulut	182,11	273,54
	<b>YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ) ENNEN SATUNNAISIA ERIÄ</b>	<b>-131 382,58</b>	<b>-164 329,96</b>
	<b>YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ) ENNEN VARAUKSIA</b>	<b>-131 382,58</b>	<b>-164 329,96</b>
	<b>TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)</b>	<b>-131 382,58</b>	<b>-164 329,96</b>
	<b>LIIKELAITOKSEN TUNNUSLUVUT</b>		
	Sijoitetun pääoman tuotto, %	-8,33 %	-9,62 %
	Voitto, %	-35,21 %	-54,10 %

### Sijoitetun pääoman tuotto, % -8,33 % (2020: -9,62 %)

= 100 \* (Yli-/alijäämä ennen satunnaisia eriä + Kunnalle/kuntayhtymälle maksetut korkokulut + Muille maksetut korkokulut + Korvaus peruspääomasta) / (Oma pääoma + Sijoitettu korollinen vieras pääoma + Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset)

### Voitto, % -35,21 % (2020: -54,10 %)

= 100 \* (Yli-/alijäämä ennen varauksia / Liikevaihto)



**VESILAITOKSEN RAHOITUSLASKELMA**

	2021	2020
<b>Toiminnan rahavirta</b>		
Liikelylijäämä (-alijäämä)	-131 570,28	-164 603,50
Poistot ja arvonalentumiset	123 717,16	134 278,65
Rahoitustuotot ja -kulut	182,11	273,54
<b>Toiminnan rahavirta</b>	<b>-7 671,01</b>	<b>-30 051,31</b>
<b>Investointien rahavirta</b>		
Investointimenot	-17 814,91	-4 886,30
Rahoitusosuudet investointimenoihin	0,00	0,00
<b>Toiminnan ja investointien rahavirta</b>	<b>-25 485,92</b>	<b>-34 937,61</b>
Vaihto-omaisuuden muutos	-6 903,20	3 442,89
Saamisten muutos muilta	-108 371,18	43 157,89
Korottomien velkojen muutos kunnalta	72 359,01	75 370,45
Korottomien velkojen muutos muilta	58 071,98	8 805,96
Rahoituksen rahavirta	15 156,61	130 777,19
<b>Rahavarojen muutos</b>	<b>-10 329,31</b>	<b>95 839,58</b>
Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä 5 vuodelta (1000 €)	-142	-135
Investointien tulorahoitus, %	-43,06	-615,01
Kassan riittävyys (pv)	234	294
Quick ratio	0,84	0,86
Current ratio	0,88	0,89

**Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä 5 vuodelta -142 (1000 €) (2020: -135)**

**Investointien tulorahoitus, % -43,06 (2020: -615,01 %)**

= 100 \* ( Ylijäämä (alijäämä) ennen satunnaisia eriä + Poistot ja arvonalentumiset - Tuloverot) / Investointien omahankintameno

**Kassan riittävyys 234 (pv) (2020: 294 (pv) )**

= 365 pv x Rahavarat 31.12. / Kassasta maksut tilikaudella

**Quick ratio 0,84 (2020: 0,86)**

= (Rahat ja pankkisaamiset + Rahoitusarvopaperit + Lyhytaikaiset saamiset) / (Lyhyt-aikainen vieras pääoma – Saadut ennakot)

Quick ratio eli maksuvalmiussuhde kertoo, miten hyvin lyhytaikaisesti sidotuilla varoilla pystytään kattamaan lyhytaikaiset velat. Tunnuslukua voidaan vertailla vain saman toimialan liikelaitosten kesken. Tunnusluvun luokitusasteikko: hyvä: yli 1, tyydyttävä: 0,5-1, heikko: alle 0,5

**Current ratio 0,88 (2020: 0,89)**

= (Vaihto-omaisuus + Lyhytaikaiset saamiset + Rahoitusarvopaperit + Rahat ja pankkisaamiset) / (Lyhytaikainen vieras pääoma – Saadut ennakot)

Current ratio eli käyttöpääomasuhde kertoo nopeakiertoisen omaisuuden ja nopeakiertoisten velkojen suhteen. Tunnuslukua voidaan parhaiten vertailla saman toimialan liikelaitosten kesken, mutta se sopii quick ratio -tunnuslukua paremmin myös eri toimi-alojen yritysten vertailuihin. Tunnusluvun luokitusasteikko: hyvä: yli 2, tyydyttävä: 1–2, heikko: alle 1

Vesilaitoksella ei ole lainoja, jonka vuoksi lainanhoitokatteen tunnusluku puuttuu.

**VESILAITOKSEN TASE 31.12.2021**

VASTAAVAA		2021	2020	VASTATTAVAA		2021	2020
A	PYSYVÄT VASTAAVAT	<b>1 934 483,96</b>	<b>2 040 386,21</b>	A	OMA PÄÄOMA	<b>1 577 243,57</b>	<b>1 708 631,74</b>
I	Aineettomat hyödykkeet	<b>273 955,62</b>	<b>312 680,46</b>	I	Peruspääoma	<b>3 118 423,94</b>	<b>3 118 423,94</b>
2.	Muut pitkävaikutteiset menot	273 955,62	312 680,46	IV	Edellisten tilikausien yli/alijäämä	-1 409 792,20	-1 245 462,24
				V	Tilikauden yli/alijäämä	-131 388,17	-164 329,96
II	Aineelliset hyödykkeet	<b>1 641 068,34</b>	<b>1 708 245,75</b>	D	VIERAS PÄÄOMA	<b>886 058,55</b>	<b>777 872,36</b>
1.	Maa- ja vesialueet	9 858,00	9 858,00	I	Pitkäaikainen vieras pääoma	<b>281 797,10</b>	<b>274 597,10</b>
2.	Rakennukset	16 908,01	17 938,77	9.	Muut velat	281 797,10	274 597,10
3.	Kiinteät rakenteet ja laitteet	1 607 381,22	1 669 931,27	II	Lyhytaikainen vieras pääoma	<b>604 261,45</b>	<b>503 275,26</b>
4.	Koneet ja kalusto	2 034,81	5 631,41	7.	Ostovelat	63 108,21	37 226,53
6.	Ennakkomaksut ja keskener.	4 886,30	4 886,30	8.	Korottomat velat kunnalta	490 100,21	417 741,20
III	Sijoitukset	<b>19 460,00</b>	<b>19 460,00</b>	9.	Muut velat	36 174,17	22 244,80
4.	Muut saamiset	19 460,00	19 460,00	10.	Siirtovelat	14 878,86	26 062,73
B	VAIHTUVAT VASTAAVAT	<b>528 818,16</b>	<b>446 117,89</b>		<b>VASTATTAVAA YHTEENSÄ</b>	<b>2 463 302,12</b>	<b>2 486 504,10</b>
I	Vaihto-omaisuus	<b>22 066,62</b>	<b>15 163,42</b>		<b>TASEEN TUNNUSLUVUT</b>		
4.	Muu vaihto-omaisuus	22 066,62	15 163,42		Omavaraisuusaste, %	64,03	68,72
II	Saamiset	<b>196 807,75</b>	<b>110 681,37</b>		Suhteellinen velkaantuneisuus, %	268,83	284,18
	Lyhytaikaiset saamiset	<b>196 807,75</b>	<b>110 681,37</b>		Kertynyt ylijäämä (alijäämä) 1000 €	-1541	-1410
1.	Myyntisaamiset lyhytaikaiset	196 807,75	110 681,37				
4.	Muut saamiset lyhytaikaiset	0,00	0,00				
5.	Siirtosaamiset	0,00	0,00				
IV	Rahat ja pankkisaamiset	<b>309 943,79</b>	<b>320 273,10</b>				
	<b>VASTAAVAA YHTEENSÄ</b>	<b>2 463 302,12</b>	<b>2 486 504,10</b>				

**Omavaraisuusaste, % 64,03 % (2020: 68,72 %)**

= 100 x (Oma pääoma + Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset) / (Koko pääoma – Saadut ennakot)

**Suhteellinen velkaantuneisuus, % 268,83 % (2020: 284,18 %)**

= 100 \* (Vieras pääoma - Saadut ennakot) / Käyttötulot

**Kertynyt ylijäämä (alijäämä) -1541, 1000 € (2020: - 1410, 1000 €)**

= Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä) + Tilikauden ylijäämä (alijäämä)

## 7.1. Tositelajit

### Käytettävissä olevat kirjauskansiot ja niiden numerosarjan koodi

Nimi	Kuvaus	Numerosarjan koodi	Muoto
AKT	Aktivoinnit	167AKT	AKT#####
HYV	Hyvitysten palautus	167HYV	HYV#####
Kman	Asiakkaan man. kuittaukset	167ManKu	31#####
KOM	Käyttöomaisuus	167KOM	KOM#####
KOMB	Käyttöomaisuusbudjetti	167KOMB	KOMB#####
Ltappio	Luottotappio	167MR_7	38#####
Man	Manuaaliset suoritukset	167ManSu	34#####
Muistio	Muistiotositteet	167Muist	11#####
MuistioE	Muistiotositteet excelistä	167MuisE	17#####
MuistSisLa	Muistiotositteet sisäinen laskutus	167Sisl	29#####
OL	Ostolaskut	167IP	2#####
OLsis	Sisäiset ostolaskut	167IP	2#####
OM	Ostoreskontran maksut	167OSM	21#####
Palkka	Palkkatositteet	167Palkka	13#####
Pankki	Pankkitositteet	167Pankki	120#####
Vii	Viitesuoritukset	167Viite	31#####
XAKOM	Kom konversio	167XAKOM	XAKOM###

### Käytettävissä olevat numerosarjat

Numerosarjan koodi	Nimi	Muoto
167AKT	167 Aktivoinnit	AKT#####
167ALV	167 Alv-maksuajot	ALV#####
167ARK	167 Alareskontran kirjauskansioventi	ARK#####
167AS	167 Asiakasnumero 1000001-9999999	#####
167Doc1	167 Dokumentit	DOC#####
167Doc2	167 Dokumentin tunnus	DOT#####
167EN	167 Elementin numero	EN#####
167ETE	167 EndToEnd SEPA	167ETE#####
167EUALV	167 EU-myyntien arvonlisäveroilmoitus	EU#####
167HT	167 Hierarkiatunnus	HT#####
167HYV	167 Hyvitysten palautus	HYV#####
167INSID	167 InstructionIdentification SEPA	167IID#####
167IP	167 Ostolaskut Basware IP	2#####
167JA	167 Jaksotustositteet	JA#####
167JT	167 Järjestelmätunnus	JT#####
167K	167 Kirjauskansion eränumero	#####
167KKS	167 Kirjauskansiosiiro	KKS#####

167KL	167 Korkolasku	37#####
167KLT	167 Korkolaskutosite	377#####
167KOM	167 Käyttöomaisuustapahtumat	KOM#####
167KOMB	167 Käyttöomaisuusbudjetti	KOMB#####
167KPA	167 Kirjanpilotapahtuman palautustapahtuma	KPA#####
167KPJ	167 Kirjanpilotapahtuman peruutuksen jäljitysnumero	KPJ#####
167LT	167 Laskujen tuonnin eränumerosarja	167-#####
167ManKu	167 Asiakkaan manuaaliset kohdistukset	31#####
167ManSu	167 Asiakkaan manuaaliset suoritukset	34#####
167MK	167 Maksukehotus	39#####
167MKT	167 Maksukehotustosite	399#####
167MR_1	167 Vapaatekstilaskut	30#####
167MR_2	167 Hyvitys	559####
167MR_4	167 Myren kohdistustapahtumat maksutosite	33#####
167MR_5	167 Myren kohdistustapahtumat päätöstitteet (peruutus)	35#####
167MR_7	167 Luottotappiokirjaus	38#####
167MR_8	167 Luottotappioiden kirjauserä	LT#####
167MsgID	167 MessageIdentification SEPA	167MID#####
167MuisE	167 Muistiotositteet Excelistä	17#####
167Muist	167 Muistiotositteet	11#####
167MY_32	167 Tarjousten kirjaus	TK#####
167MY_33	167 Tarjousten vahvistus	TAV#####
167MY_4	167 Keräysluettelo	KL#####
167MY_5	167 Pakkausluettelo	PL#####
167MY_6	167 Myyntilasku	117#####
167MY_7	167 Myynnin hyvityslasku	1177#####
167MY_8	167 Portaalilaskutunniste	P#####
167MY_9	167 Alennuskirjauskansio	MA#####
167MYL10	167 Laskulaji 10	10#####
167MYL22	167 Laskulaji 22	22#####
167MYL23	167 Laskulaji 23	23#####
167MYL42	167 Laskulaji 42	42#####
167MYL43	167 Laskulaji 43	43#####
167MYL70	167 Laskulaji 70	70#####
167MYL75	167 Laskulaji 75	75#####
167MYT	167 Myyntitilaus	MT#####
167MYTV	167 Tilausvahvistus	TV#####
167NH_1	167 Lähetysnumero, varastokirjauskansiotosite	VS#####
167NH_10	167 Lähetysnumero lähetysluettelolle	LA#####
167NH_11	167 Varastotilaus	VT#####
167NH_2	167 Nimiketunnus	NK#####
167NH_3	167 Nimikkeen erätunnus	NE#####
167NH_4	167 Nimikedimensionumero	ND#####
167NH_5	167 Varastokirjauskansiot	NJ#####
167NH_6	167 Varaston päätöstitteet	NP#####
167NH_7	167 Varaston oikaisutositteet	NO#####

167NH_8	167 Tilitystapahtuman numero	NT#####
167NH_9	167 Keräilyreitti	KR#####
167OR	167 Ostolaskut Rondo	2#####
167ORK	167 Ostoreskontran kohdistustapahtumat maksutosite	233#####
167ORK2	167 Ostoreskontran kohdistustapahtumat päätösite	234#####
167ORKO	167 Ostoreskontran kurssioikaisutositteet	22#####
167OSM	167 Ostoreskontramaksut	21#####
167Palkka	167 Palkkatositteet	13#####
167Pankki	167 Pankkitositteet	120#####
167Perintä	167 Perintä toimeksiantoliittymä	#####
167PerSu	167 Perintätoimiston suoritukset	32#####
167PerusS	167 Perustesääntö	PS#####
167PR_1	167 Projektinumero	####
167PR_10	167 Projektihyvitys-lasku	7####
167PR_11	167 Projektin ennakkohyvitys-lasku	67###
167PR_12	167 Projektikirjauskansio, nro	PR#####
167PR_13	167 Oikaisutosite	OI#####
167PR_15	167 Kirjaustosite	KTO#####
167PR_17	167 Projektin tuntitapahtumat	PH#####
167PR_18	167 Projektin tulotapahtumat	PT#####
167PR_19	167 Projektin kulutapahtumat alv 0	PK#####
167PR_2	167 Projektilaskuehdotus	LE#####
167PR_20	167 Projektin kulutapahtumat alvillinen	PKA#####
167PR_21	167 Projektisopimus (manuaalinen)	#####
167PR_3	167 Projektilasku	KT#####
167PR_4	167 Tapahtumatunnus	TN#####
167PR_5	167 Projektin budjetti	167#####
167PR_6	167 Projektin ennakkolasku	EL#####
167PR_8	167 Nimikkeen kulutus	NKU#####
167Sisl	167 Sisäisten laskujen tositteet	29#####
167SndInf	167 Laskuttajailmoitus	167SI#####
167TN	167 Tehtävän numero	TNO#####
167TO	167 toimittajanumerosarja (henkilö- ja ulkomaiset toimittajat)	J#####
167TT	167 Tapaustunnus	TT#####
167Ttun	167 Työajantunnus, Henkilöstöhallinto, Työajan seuranta	#####
167Viite	167 Asiakkaan viitemaksut	31#####
167ViiteMu	167 Viitteen muoto	167#####
167Vtap	167 Vastatapahtumien numerosarja	VN#####
167Vyöry	167 Vyörytykset	15#####
167VäliT	167 Väliaikainen tositenumero	VTO#####
167XAKOM	167 Käyttöomaisuuden konversio	XAKOM###
167YT	167 Yhteystunnus	#####

## KÄYTETYT KIRJANPITOKIRJAT

Päiväkirjat sähköisinä

Pääkirjat sähköisinä

Palkkakortistot palkanlaskennassa

Irtaimistokortistot hallintokunnilla

Kiinteistökortisto

Talousarvio

Talousarvion toteutuminen

Kirjanpitokirjat säilytetään voimassa olevan arkistosäännön mukaan.

## 8. Allekirjoitukset ja merkinnät

Siikaisissa maaliskuun 28. päivänä 2022

SIIKAISTEN KUNNANHALLITUS

---

Arja Kurtti, puheenjohtaja

---

Jukka Koskinen, varapuheenjohtaja

---

Kauko Ylikoski

---

Susanna Järvenpää

---

Taisto Salo

---

Arja Lehtinen

---

Rea Anttila

---

Viveka Lanne, kunnanjohtaja

### TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Siikaisissa \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_. 2022

BDO OY  
Tilintarkastusyhteisö

---

Vesa Keso

JHT

## SIGNATURES

## ALLEKIRJOITUKSET

## UNDERSKRIFTER

## SIGNATURER

## UNDERSKRIFTER

This documents contains 111 pages before this page  
Dokumentet inneholder 111 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 111 sivua ennen tätä sivua  
Dette dokument indeholder 111 sider før denne side

Detta dokument innehåller 111 sidor före denna sida

### SUSANNA KAARINA JÄRVENPÄÄ

1f0c9ae0-9a8e-470a-8450-2058c1e809e - 2022-03-28 12:38:25 UTC +03:00  
BankID / MobileID - 4e58911c-1d73-44c9-b365-644ae4722d4e - FI

### REA JOHANNA ANTTLA

5b0ca7f3-664e-4e04-8b3d-f31d629169e6 - 2022-03-28 12:38:48 UTC +03:00  
BankID / MobileID - aa50aa44-eeeb-4e3e-8d0f-95902202c3a8 - FI

### JUKKA MIKAEL KOSKINEN

13755b7b-29b4-48b7-8b3d-1fd25f690e2 - 2022-03-28 12:37:27 UTC +03:00  
BankID / MobileID - 0077de3a-bd12-4085-864f-8a54ca067694 - FI

*Kauko Ylikoski*

Kauko Ylikoski - kauko.ylikoski@silkaisten.fi - 93.106.175.189

f47a2adc-5c10-4147-bdb5-ba1fbdb61d68 - 2022-03-28 12:39:23 UTC +03:00

### ARJA MARJAANA KURTTI

5a8ae0f00-e94e-4ee5-a1ac-08ae57933ba - 2022-03-28 12:38:29 UTC +03:00  
BankID / MobileID - 7b601d80-b1c1-4436-b34f-1043e5a62ab2 - FI

### Susa Viela Larne

Silkaisten kunta, FIN1038428, Karikaanjärntie 1A, 23810, Silkaisten

9bc23207-8693-4892-a930-044926a434c - 2022-03-28 12:49:49 UTC +03:00

BankID / MobileID - e85bc2b7d0-4a40-8d4f-833d54807b - FI

Authority to sign - Asemavaltuus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighet til å underskrive

### ARJA HENRIIKA LEHTINEN

31116b85-c0c2-408a-871d-f0c97e02119d - 2022-03-28 12:51:13 UTC +03:00  
BankID / MobileID - b58cb7753-e8bc-4099-e8b6-50f0e909ea8 - FI

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firimateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende



**SIGNATURES****ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 112 pages before this page  
Dokumentet inneholder 112 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 112 sivua ennen tätä sivua  
Dette dokument indeholder 112 sider før denne side

Detta dokument innehåller 112 sidor före denna sida

TAISTO RAINER SALO

4b7a72a6-34c5-45ad-91b7-9038a457e0e9 - 2022-03-28 12:53:30 UTC +03:00  
BankID / MobileID - 73b68592-c0b5-42e2-ba0d-c6805ac927cf - FI

authority to sign  
representative  
custodial

asemavaltuus  
nimenkirjoitusoikeus  
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt  
firmateckningsrätt  
förvaltare

autoritet til å signere  
representant  
foresatte/verge

myndighed til at underskrive  
repræsentant  
frihedsberøvende

**SIGNATURES****ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 113 pages before this page

Dokumentet inneholder 113 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 113 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 113 sider før denne side

Detta dokument innehåller 113 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende