

Hyv.ltk 4.12.2023/35 §

Valt. 13.12.2023/30 §

SIIKAISTEN KUNNAN TOIMINTA-AVUSTUKSET

- Liikunnan, ulkoilun ja hyte-toiminnan avustus
- Nuorisotoiminnan avustus
- Kulttuuritoiminnan avustus

Sisällys

Avustettava toiminta	2
Avustuksen saamiseen liittyvät vaatimukset	2
Avustusten saamista koskevat rajoitukset	2
Liikunnan ja ulkoilun toiminta-avustusten myöntämisperusteet.....	3
Nuorisotoiminnan avustuksen myöntämisperusteet.....	3
Kulttuuritoiminnan avustusten myöntämisperusteet	4
Avustuksen hakeminen	4
Avustusmääräraha ja avustusten suuruus.....	4
Päätös avustuksen myöntämisestä, ja sen toimittaminen hakijalle.....	4
Avustusten hakuaika ja maksaminen	5
Annettujen tietojen oikeellisuus	5
Selvitykset avustusten käytöstä sekä mahdollisuus avustuksen takaisinperintään	5
Avustusten jakamiseen liittyvät yhteyshenkilöt	5

HAKEMUSLOMAKE

Avustettava toiminta

Siikaisten kunnan hyvinvointilautakunta jakaa vuosittain liikunnan, ulkoilun, hyvinvoinnin ja terveyden sekä nuorisotoiminnan edistämiseksi seuraavat avustukset:

- Liikunnan ja ulkoilun toiminta-avustus sekä hyvinvointia terveyttä edistävän toiminnan avustus
- Nuorisotoiminnan avustus
- Kulttuuritoiminnan avustus

Avustuksia myönnetään yleisavustuksina ja kohdeavustuksina. Yleisavustuksilla tuetaan yhdistyksen liikuntaan ja urheiluun, nuoristyöhön tai kulttuurityöhön liittyvää toimintaa kokonaisuutena. Kohdeavustus on tarkoitettu yksittäisen liikuntaan, urheiluun, nuorisotyöhön tai kulttuuriin liittyvän hankkeen tai tapahtuman järjestämistä varten.

Sekä yleisavustus että kohdeavustus tulee käyttää avustuksen kohteena olevan toiminnan välittömiin kuluihin, kuten esimerkiksi toimintatilojen vuokriin tai ostopalvelu-, tarvike- ja välinehankintoihin. Avustusta ei voi käyttää hallinnon kuluihin eikä myöskään kiinteistöistä tai investoinneista aiheutuviin menoihin. Eri avustusten jakoperusteista on tarkemmat kuvaukset tämän asiakirjan sivuilla 3.

Avustuksen saamiseen liittyvät vaatimukset

- Siikaisissa kirjoilla olevat ja/tai Siikaisissa toimivat yhdistykset voivat hakea sekä yleisavustuksia että kohdeavustuksia.
- Vapaat toimintaryhmät ja yksityishenkilöt voivat hakea vain pieniä enintään 500 euron suuruisia pienkohdeavustuksia.
- Avustettavan toiminnan tulee tapahtua Siikaisissa ja/tai se tulee suunnata siikaislaisille.
- Avustusta hakevan yhdistykseltä edellytetään seuraavia asioita:
 1. Hallinnon ja talouden tulee olla järjestetty voimassa olevien lainsäädännön mukaisesti sekä toiminnan laadun ja laajuuden edellyttämällä tavalla.
 2. Kirjanpito on järjestettävä siten, että avustuksen käyttöä voidaan kirjanpidossa seurata.
 3. Tilintarkastustoiminnan tarkastus ja sisäinen valvonta tulee olla asianmukaisesti järjestetty.
- Vapaiden toimintaryhmien ja yksityishenkilöiden hakemuksessa tulee mainita vastuuhenkilön nimi ja mahdollisuuksien mukaan toimintaan tai toteutukseen osallistuvien nimet.
- Avustuksen saajan tulee pyydettyäessä toimittaa ne selvitykset, joita avustuksen myöntäjä ja sisäinen tarkastus pitävät tarpeellisina.
- Avustusta saavan vapaan toimintaryhmän ja yksityishenkilön tulee pitää kirjaa avustuksen käytöstä.

Avustusten saamista koskevat rajoitukset

- Yhdistys ei voi hakea samaan samaan avustusta sekä yleisavustuksena että kohdeavustuksena. Yhdistyksen tulee avustusta hakiessaan päättää, kumpaa avustusta se hakee. Yhdistyksen hakiessa yleisavustusta yksittäisen tapahtuman tai hankkeen kulut huomioidaan yleisavustusanomusta käsiteltäessä.
- Vapaat toimintaryhmät ja yksityishenkilöt voivat saada vain pieniä enintään 500 euron suuruisia kohdeavustuksia.

- Yhdistys voi saada yhtä tai useampaa yleisavustusta, jos sillä on niiden myöntämisperusteiden mukaista toimintaa. Haettavan avustuksen tai haettavien avustusten tulee käydä ilmi hakemuksesta. Jos yhdistys hakee useampaa yleisavustusta, niiden myöntämisehtojen mukainen toiminta tulee kuvata eriteltynä hankehakemuksessa.
- Yksittäinen hanke tai tapahtuma voi saada vain yhtä kohdeavustusta kalenterivuoden aikana.
- Avustusten myöntämisessä kiinnitetään huomiota toiminnan määrään, laatuun, laajuuteen sekä sen paikalliseen ja yhteiskunnalliseen merkitykseen. Lisäksi sivistyslautakunta voi asettaa talousarviovuosittain jakoperusteisiin painotuksia.

Liikunnan ja ulkoilun toiminta-avustusten sekä hyvinvointia ja terveyttä edistävän toiminnan avustusten myöntämisperusteet

- Liikunnan ja ulkoilun toiminta-avustusta ja hyvinvointia ja terveyttä edistävän toiminnan avustusta voidaan hakea
JOKO
- liikuntalain (390/2015) mukaiseen toimintaan, joka tukee
 - 1) liikuntaa (kaikkea omatoimista ja järjestettyä liikunta- ja urheilutoimintaa paitsi huippu-urheilua);
 - 2) huippu-urheilua (kansallisesti merkittävää sekä kansainväliseen menestykseen tähtäävää tavoitteellista urheilutoimintaa);
 - 3) terveyttä ja hyvinvointia edistävää liikuntaa (elämänkulun eri vaiheissa tapahtuvaa kaikkea fyysistä aktiivisuutta, jonka tavoitteena on terveyden ja toimintakyvyn ylläpitäminen ja parantaminen).
 TAI
- muuhun kuntalain 1 §:n ja 37 §:n mukaiseen asukkaiden hyvinvointia ja terveyttä edistävään toimintaan.
- Avustusten myöntämisessä kiinnitetään huomiota toiminnan määrään, laatuun, laajuuteen sekä sen paikalliseen ja yhteiskunnalliseen merkitykseen. Lisäksi sivistyslautakunta voi asettaa talousarviovuosittain jakoperusteisiin painotuksia.

Nuorisotoiminnan avustuksen myöntämisperusteet

- Nuorisotoiminnan avustuksia voidaan hakea nuorisolain (27.1.2006/72) mukaiseen toimintaan, joka tukeen nuorten kasvua ja itsenäistymistä, edistää nuorten aktiivista kansalaisuutta ja nuorten sosiaalista vahvistamista sekä parantaa nuorten kasvu- ja elinoloja.
- Avustettavan toiminnan lähtökohtina tulee olla yhteisöllisyys, yhteisvastuu, yhdenvertaisuus ja tasa-arvo, monikulttuurisuus ja kansainvälisyys, terveet elämäntavat sekä ympäristön ja elämän kunnioittaminen.
- Avustettava toiminta tulee suunnata alle 29-vuotiaille nuorille.
- Avustusten myöntämisessä kiinnitetään huomiota toiminnan määrään, laatuun, laajuuteen sekä sen paikalliseen ja yhteiskunnalliseen merkitykseen. Lisäksi sivistyslautakunta voi asettaa talousarviovuosittain jakoperusteisiin painotuksia.

Kulttuuritoiminnan avustusten myöntämisperusteet

Kulttuuritoiminnan avustuksia voidaan hakea kuntien kulttuuritoiminnasta annetun lain (3.8.1992/728) mukaiseen toimintaan, jolla tarkoitetaan

- taiteen harjoittamista ja harrastamista,
- taidepalvelusten tarjontaa ja käyttöä,
- kotiseututyötä ja
- paikallisen kulttuuriperinteen vaalimista ja edistämistä.

Lisäksi sivistyslautakunta voi asettaa talousarviovuosittain jakoperusteisiin painotuksia.

Avustuksen hakeminen

- Avustukset haetaan sivistyslautakunnalta, osoite Siikaisten kunta/sivistyslautakunta, Kankaanpääntie 1 A, 29810 Siikainen.
- Avustusten hakemisen ja käsittelyn helpottamiseksi niiden hakeminen tapahtuu sitä varten laadituilla lomakkeilla.
- Haettaessa useampaa avustusta jokaista avustusanomusta varten on täytettävä erillinen lomake.
- Haettaessa pieniä enintään 500 euron suuruista kohdeavustusta riittää, että hakemuksessa tai sen liitteissä on kuvaus suunnitellusta tapahtumasta tai hankkeesta sekä sen kustannusarvio. Muita liitteitä ei tarvita.
- Yhdistyksen hakiessa yleisavustusta tai arvoltaan 500 euroa suurempaa kohdeavustusta sen tulee liittää hakemuksensa mukaan seuraavat asiakirjat:
 1. Viimeinen
 - toimintakertomus
 - tilinpäätös
 - toiminnantarkastuskertomus
 2. Viimeinen
 - Toimintasuunnitelma
 - Talousarvio
 - Jos viimeinen toimintasuunnitelma ja talousarvio eivät kata sitä vuotta, jolle avustus on myönnetty, anomukseen liitetään erillinen vapaamuotoinen kuvaus avustuksen käytöstä.

Avustuspääräraha ja avustusten suuruus

- Liikunnan ja urheilun toiminta-avustusta, nuorisotoiminnan avustusta ja kulttuuritoiminnan avustusta varten on varattu kullekin oma määrärahaansa Siikaisten kunnan talousarvioon.
- Avustuksia jaetaan edellä mainittujen määrärahojen puitteissa.

Päätös avustuksen myöntämisestä, ja sen toimittaminen hakijalle

- Avustukset myönnetään hyvinvointilautakunnan harkinnan perusteella ja päätöksen mukaisesti.
- Avustuksia koskevat päätökset toimitetaan hakijan ilmoittamaan sähköpostiosoitteeseen.

Avustusten hakuaika ja maksaminen

- Avustukset julistetaan haettavaksi maaliskuun loppuun mennessä ja päätökset avustusten jakamisesta tehdään huhtikuussa.
- Avustukset maksetaan niiden jakoa koskevan päätöksen saatua lainvoiman.

Annettujen tietojen oikeellisuus

- Avustusta hakevien on katsottava tarkoin avustusta hakiessaan, mitä tietoja hakemuslomakkeessa kysytään.
- Hakija vastaa antamiensa tietojen oikeellisuudesta.

Selvitykset avustusten käytöstä sekä mahdollisuus avustuksen takaisinperintään

- Avustuksen saaja on velvollinen laatimaan selvityksen avustuksen käytöstä. Yhdistyksillä selvitys voi sisältyä yhdistyksen kyseessä olevaa toimintakautta koskevaan toimintakertomukseen.
- Ellei yhdistys jätä edellä mainittua selvitystä avustuksen käytöstä ennen avustuksen myöntämistä seuraavan vuoden loppuun mennessä tai avustusta ole käytetty anottuun tarkoitukseen, avustuksen saaja on velvollinen palauttamaan avustuksen.

Avustusten jakamiseen liittyvät yhteyshenkilöt

- Liikunnan ja urheilun toiminta-avustus sekä nuorisotoiminnan avustus
 - vapaa-aikasihteeri Taisto Salo, GSM 044-7201 036 ja sähköposti taisto.salo@siikainen.fi
 - rehtori-sivistystoimenjohtaja Jari Tuuri, GSM 044-7201 041, sähköposti jari.tuuri@siikainen.fi
- Kulttuuritoiminnan avustus
 - rehtori-sivistystoimenjohtaja Jari Tuuri, GSM 044-7201 041, sähköposti jari.tuuri@siikainen.fi

<p>Avustus, jota haetaan</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Liikunnan ja ulkoilun toiminta-avustus sekä asukkaiden hyvinvointia ja terveyttä edistävän toiminnan avustus <input type="checkbox"/> Nuorisotoiminnan avustus <input type="checkbox"/> Kulttuuritoiminnan avustus 	<p>Haettava avustus on</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Yleisavustus <input type="checkbox"/> Kohdeavustus 	<p>Jos haetaan kohdeavustusta, se on suuruudeltaan</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> enintään 500 € (pienavustus) <input type="checkbox"/> yli 500 € (muu kohdeavustus)
---	--	--

Yhdistyksen, toimintaryhmän hakijana toimivan yksityishenkilön nimi	Y-tunnus (jos on)
Lähiosoite	Postinumero ja postiosoite
Yhteyshenkilön nimi	Hakijan tai yhteyshenkilön puhelinnumero
Avustuksen saajan tilinumero	Hakijan tai yhteyshenkilön sähköpostiosoite

Haettavan avustuksen määrä (euroa)

<p>Kuvaus avustuksen kohteena olevasta toiminnasta tai avustuksen käyttötarkoituksesta (tarvittaessa erillisellä liitteellä)</p>
--

Toiminnan, tapahtuman tai hankkeen talousarvio (tarvittaessa erillisellä liitteellä)

Menot yhteensä _____ €

Tulot

- Anottu avustus _____ €
- Muut tulot ja oma rahoitus yhteensä _____ €

Liitteet

- Edellisen vuoden tai viimeinen toimintakertomus (yli 500 euron avustusanomukset)
- Edellisen vuoden tai viimeinen tilinpäätös (yli 500 euron avustusanomukset)
- Edellisen vuoden tai viimeinen tilintarkastuskertomus (yli 500 euron avustusanomukset)
- Viimeinen toimintasuunnitelma (yli 500 euron avustusanomukset)
- Viimeinen talousarvio (yli 500 euron avustusanomukset)
- Jos viimeinen toimintasuunnitelma ja talousarvio eivät kata sitä vuotta, jolle avustusta haetaan, erillinen vapaamuotoinen kuvaus avustuksen käytöstä. (yli 500 euron suuruiset hankkeet)
- Tarvittaessa hakemukseen liitettävä erillinen kuvaus avustettavasta tapahtumasta tai hankkeesta (enintään 500 euron suuruiset pienkohdeavustushakemukset)

Paikka ja päiväys _____ / _____ 20 _____

Allekirjoitukset _____

Nimenselvennökset _____