

Talousarvio vuodelle 2026

Taloussuunnitelma vuosille 2027 ja 2028



Siikaisten kunta

Kunnanhallitus 24.11.2025 § 144

Kunnanvaltuusto 10.12.2025 § 42

Sisällysluettelo

1. Yleiset perusteet ja kehitysnäkymät	3
2. Kuntastrategia	7
3. Tavoitteet talousarviovuodelle 2026 tulosalueittain	8
3.1 Hallinnon toimialueen tavoitteet talousarviovuodelle 2026	9
167100 Vaalit	9
167200 Tilintarkastajat	9
167300 Yleishallinto	9
167340 Työllistetyt	10
167350 Maa- ja metsätilat	11
167360 Maaseututoimi	11
167370 Väestönsuojelu (nimenmuutos)	11
3.2 Hyvinvointilautakunnan toimialueen tavoitteet talousarviovuodelle 2026	12
167410 Sivistystoimen hallinto	12
167420 Esi- ja perusopetus	14
167440 Aikuiskoulutus	19
167450 Kirjastotoimi	19
167460 Kulttuuritoimi	20
167480 Nuorisotyö	23
167485 Vanhus- ja vammaisneuvosto	24
167490 Varhaiskasvatus	25
3.3 Elinvoimalautakunnan toimialueen tavoitteet talousarvio vuodelle 2026	29
167510 Teknisen toimen hallinto	29
167520 Kiinteistötoimi	29
167530 Tilahallintapalvelut	29

167540 Liikenneväylät	30
167550 Palvelujen myynti	30
167555 Ruoka- ja puhtaanapalvelut.....	30
167560 Jätehuolto	31
167570 Energiahuolto	31
167580 Kaavoitus ja rakennusvalvonta.....	32
3.4 Siikaisten vesihuoltolaitoksen talousarvio 2026	33
167600 Liikelaitokset.....	33
3.5 Investoinnit	34
4 Talousarvion sitovuus	35
5 Käyttötalousosa.....	35
6 Tuloslaskelmaosa.....	40
7 Investointiosa	43
8 Rahoituslaskelmaosa.....	44
9 Suunnitelmakauden laskelmat ja investoinnit	46
10 Käyttöomaisuuden poistosuunnitelma	50

1. Yleiset perusteet ja kehitysnäkymät

Kuntalain 110 §:n mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi. Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi. Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan.

Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Talousarvioon otetaan tehtävien ja toiminnan tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä siinä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa. Kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota.

Vuonna 2026 Suomen talous on edelleen sopeutumassa useiden poikkeuksellisten vuosien jälkeiseen tilanteeseen. Vaikka koronapandemian ja siihen liittyvien taloudellisten toimien vaikutukset ovat pitkälti väistyneet, niiden jälkivaikutukset näkyvät edelleen julkisessa taloudessa, työmarkkinoilla ja investointitasossa. Samanaikaisesti maailmanlaajuinen epävarmuus – mukaan lukien geopoliittiset jännitteet, inflaation vaihtelut sekä vihreän siirtymän edellyttämät rakenteelliset muutokset – vaikuttavat myös Suomen talousnäkyymiin.

Suomen talous on kohdannut uusia esteitä elpymisen tiellä. Kauppapolitiikan kiristyminen ja epävarmuus kansainvälisen talouden kehityksestä hidastavat talouskasvua, ja suhdanteen selvempää vahvistumista saadaan odottaa ensi vuoteen. Tänä vuonna talouden kasvu jää 0,5 prosenttiin ja seuraavina vuosina talous kasvaa 1,5 % ja 1,6 %. Inflaatio pysyy alle 2 prosentissa lähivuosina. Työttömyyden väheneminen on hidasta. Julkinen talous säilyy syvästi alijäämäisenä, ja velkaantuminen jatkuu.

Suomen bruttokansantuotteen (BKT) odotetaan kasvavan vuonna 2026 maltillisesti, noin 1–1,5 %:n vuosivauhtia. Kasvua tukevat viennin asteittainen elpyminen, kulutuskysynnän kohentuminen ja investointien piristyminen erityisesti energia- ja rakennusalailla. Kuitenkin korkea korkotasoa ja heikko julkisen talouden tila rajoittavat elvyttävän talouspolitiikan liikkumavaraa.

Julkinen talous pysyy alijäämäisenä, ja valtion velkasuhteen kasvu on jatkunut. Kestävyysvajeen hallinta edellyttää rakenteellisia uudistuksia, talouskasvun vahvistamista sekä julkisen talouden menokurin ylläpitämistä. Hallituksen tavoitteena on hillitä menojen kasvua ja kohdentaa resurssit strategisesti tulevaisuuden kannalta keskeisiin kohteisiin, kuten koulutukseen, tutkimukseen ja ilmastoratkaisuihin.

Inflaation arvioidaan pysyvän maltillisena, mutta korkotasoa säilyy kansainvälisen talouspolitiikan epävarmuuden vuoksi keskimääräistä korkeampana. Tämä vaikuttaa sekä kotitalouksien että yritysten investointihalukkuuteen.

Kokonaisuudessaan Suomen talousnäkökymät vuonna 2026 ovat varovaisen positiiviset, mutta edellyttävät vastuullista talouspolitiikkaa, rakenteellisia uudistuksia sekä kykyä reagoida kansainvälisen toimintaympäristön muutoksiin.

Pitkään jatkunut heikko suhdannetilanne painaa edelleen työmarkkinoita. Työllisyysaste on laskenut vuoden 2022 ennätyskellisen korkeasta lukemasta, ja työttömyys on lisääntynyt.

Suhdanne vahvistuu hitaasti. Työllisten määrä ei ole kuitenkaan enää vähentynyt alkuvuoden 2025 aikana edellisvuoteen verrattuna. Alkuvuonna myös uusien lomautusten määrä on vähentynyt ja tehtyjen työtuntien supistuminen pysähtynyt. Työttömyysaste pysyy kuitenkin edelleen korkeana.

Heikko suhdannetilanne on vähentänyt työvoiman kysyntää, joka ei ole vielä alkanut elpyä. Tämä näkyy avoimien työpaikkojen erittäin vähäisenä määränä. Työmarkkinoiden osallistumisaste on kuitenkin pysynyt korkeana. Työttömyys säilyy suurena, sillä virta työttömyyteen on lisääntynyt erityisesti työvoiman ulkopuolisesta väestöstä ja työttömien työllistyminen on hidastunut. Myös pitkäaikaistyöttömyys on lisääntynyt. Työttömyysasteen arvioidaan olevan tällä hetkellä selvästi rakenteellista työttömyysastetta korkeampi.

Ennustejakson alussa Suomen talous on kohdannut uusia ulkoisia häiriöitä, ja kansainvälisen toimintaympäristön epävarmuus rajoittaa työvoiman kysynnän kasvua. Erityisen heikkoa työvoiman kysyntä on edelleen rakennusalaalla. Työllisyys alkaa parantua, mutta se ei tule nousemaan aikaisempaan huippuun ennustejakson aikana. Suhdannetilanteen asteittainen paraneminen vähentää vähitellen myös työttömyyttä. Työttömyyden parantuminen on kuitenkin hidasta, ja työttömyysasteen ennustetaan pysyvän rakenteellista työttömyysastetta korkeampana koko ennustejakson 2025–2027 ajan.

Kuntien verotulot ovat riippuvaisia talouden yleisestä kehityksestä. Jos talous kasvaa, myös verotulot (kuten kunnallisvero ja yhteisövero) kasvavat, mikä tukee kuntien taloutta. Vuonna 2026 Suomen talousnäkymät voivat kuitenkin olla epävarmat globaalien taloudellisten olosuhteiden, inflaation ja mahdollisten talouden suhdannevaihteluiden vuoksi. Kuntien on vaurauduttava siihen, että talouskasvu voi olla hidasta, mikä rajoittaa verotulojen kasvua ja lisää painetta kuntaorganisaatioiden sopeutua tiukempaan talousarvioon.

TE-uudistus eli työvoimapalveluiden siirto valtiolta kunnille (tai kuntien muodostamille työllisyysalueille) vaikuttaa merkittävästi kuntien talouteen vuodesta 2025 alkaen, ja vaikutukset näkyvät täysimääräisesti vuoden 2026 talousarviossa. Siikaisten kunta on mukana Satakunnan työllisyysalueessa, jossa isäntäkuntana toimii Porin kaupunki. Kunnille aiheutuu vuonna 2026 menoja TE-palveluiden henkilöstöstä, toimitiloista, ICT-järjestelmistä sekä uusien palveluiden ja hallinnon järjestämisestä. Näitä menoja katetaan valtionosuuksien lisäyksillä, jotka perustuvat siirtyneiden tehtävien kustannustasoon. Kustannusten toteutuminen voi kuitenkin poiketa ennakoidusta erityisesti siirtymävaiheessa, jolloin palvelurakenteet ja toimintamallit hakevat vielä muotoaan.

Hyvinvointialue vuokraa vuonna 2026 VPK:n käytössä olevat toimitilat sekä osan peruspalvelukeskuksen tiloista. Metsätähden asumisyksiköstä on tehty kesäkuussa 2024 lakkauttamispäätös, mutta Siikaisten kunta on hakenut päätökseen muutosta Turun hallinto-oikeudelta. Hallinto-oikeus antoi elokuussa päätöksen, jossa se totesi Metsätähden asumisyksikön lakkauttamispäätöksen lailliseksi.

Kunnan yhteinen hallinto on uudelleen organisoitu viime vuosina ja eläke- ja toimintamuu-toksista johtuneet poistumat, rekrytoinnit ja toimenkuvamuutokset on tehty. Kunnan osalta organisointi on toiminut hyvin, ja talous- ja henkilöstöhallinnon tehtäväkokonaisuudet siirtyivät Sarastialta Suupohjan Seutupalvelukeskukselle vuoden 2025 alusta. Oman asiakirja- ja tietohallinnon kehittämisen ja ohjeistusprojektit ovat edelleen kesken.

Kuntatalouden näkökulmasta sen sijaan lupaavalta vaikuttaa käynnistynyt Heikinnevan tuulivoima-alueen kaavoituspalvelusyksikön kaavoitus. Kaavaluonnos on ollut esillä. Santakankaan tuuli- ja aurinkovoimapuiston osayleiskaava on ollut valtuuston päätöskäsittelyssä.

Toteutuessaan alueet olisivat merkittävät verotulojen paikkaaja kunnalle ja edesauttaisivat valtakunnallista tavoitetta ympäristöystävällisen energiaomavaisuuden kasvattamisesta. Suunnitteluvaiheessa on myös uusi runkolinja Kankaanpään kaupungissa, joka toteutuessaan palvelisi myös Siikaisten kunnan alueelle rakennettavien tuulivoima-alueiden tarpeita. Uuden maakuntakaavan valmistelu on käynnissä maakuntaliitossa. Kaavan valmisteluprosessissa tarvitaan edunvalvontaa pienen maaseutukunnan elin- ja kehittymismahdollisuuksien turvaamiseksi jatkossakin.

Kunnan yritysmyönteisyyttä on kehitetty määrätietoisesti lisäämällä ja tiivistämällä yritysten ja kunnan välistä vuoropuhelua entisestään. Tästä saimme tunnustusta viimeksi tehdystä valtakunnallisesta kuntabarometrasta, jossa Siikaisten kunta paransi asemiaan 10 sijaa ylöspäin. Elinvoimalupaus allekirjoitettiin yhteistyössä Siikaisten yrittäjähdistyksen kanssa loppuvuonna 2023, ja se uusitaan keväällä 2026. Yrittäjien säännölliset aamukahvit sekä vuosittaiset Yrittäjätulet jatkuvat ja näitä tapahtumia tullaan kehittämään yhteistyössä Siikaisten yrittäjähdistyksen kanssa. Hyvä yritysilmapiiri edellyttää kokonaisvaltaista yrittäjämönteisyyttä sekä ruohonjuuritasolla että kaikessa päätöksenteossa. Jokainen meistä voi omalta osaltaan olla rakentamassa kuntamme elinvoimaa ja yhteistä hyvinvointia. Kunnan tulee rohkaista ja tukea omalta osaltaan uusia yrittäjiä. Tämä toteutetaan yritysneuvonnalla sekä markkinoimalla esim. yritystontteja. Tulevaisuudessakin on tehtävä töitä uusien yritysten houkuttelemiseksi kuntaan, sekä olemassa olevien toimintamahdollisuuksien parantaminen. Työvoiman saatavuus eri sektoreilla on valtakunnallinen ja kasvava haaste, ja tähän pyritään vastaamaan laajalla seutukunnallisella yhteistyöllä eri toimijoiden kanssa. Kunnan tulee pohtia myös paikallista asuntopolitiikkaa.

Siikaisten kunnan markkinoinnin ja viestinnän tavoitteena on korostaa kunnan vetovoimatekijöitä sekä lisätä sen houkuttelevuutta asukkaille, yrityksille ja vierailijoille. Viestinnässä painotetaan erityisesti paikallisuutta, yhteisöllisyyttä ja luonnonläheisyyttä – arvoja, jotka ovat keskeisiä kunnan identiteetin ja vetovoiman rakentamisessa.

Kunnan markkinointi suuntautuu myös elinkeinoelämään ja yritystoiminnan kehittämiseen. Viestinnässä tuodaan esiin paikallisia yrityksiä sekä yrittäjyyden mahdollisuuksia, kuten kohtuuhintaisia toimitiloja ja mahdollisuuksia uuden liiketoiminnan perustamiseen. Elinkeinotoimi tarjoaa tukea uusille yrittäjille, mikä toimii osaltaan houkuttelevana vetovoimatekijänä kunnassa toimimista harkitseville yrityksille.

Siikainen hyödyntää viestinnässään monipuolisia kanavia, kuten kunnan verkkosivuja, sosiaalista mediaa (esimerkiksi Facebook) sekä paikallislehtiä. Näiden kautta välitetään tietoa kunnan ajankohtaisista tapahtumista, käynnissä olevista projekteista ja tarjolla olevista palveluista. Tavoitteena on tavoittaa sekä nykyiset asukkaat että potentiaaliset uudet tulijat tehokkaasti ja ajankohtaisesti.

Viestintään ja markkinointiin on viime vuosina panostettu merkittävästi, ja Siikainen on saanut runsaasti positiivista näkyvyyttä niin Satakunnassa kuin valtakunnallisestikin. Onnistuneet kampanjat ovat lisänneet kunnan tunnettua ja vahvistaneet sen imagoa. Tätä työtä on tärkeää jatkaa suunnitelmallisesti ja pitkäjänteisesti, jotta asetetut tavoitteet saavutetaan ja Siikainen säilyttää kilpailukykynsä alueellisessa ja kansallisessa kehityksessä.

Työhyvinvointiin panostaminen on investointi, joka tuottaa hyötyä sekä työntekijöille että työnantajalle. Hyvinvoivat työntekijät ovat motivoituneempia, sitoutuneempia ja tuottavampia työssään. Fyysisen ja henkisen terveyden tukeminen vähentää sairauspoissaoloja, ja esimerkiksi stressinhallintaan tai työergonomiaan satsaaminen voi ehkäistä pitkiä sairauslomia. Tämä tuo kunnalle myös merkittäviä kustannussäästöjä.

Työhyvinvointia edistävä organisaatio rakentaa samalla vahvaa ja myönteistä työnantajaku-
vaa. Hyvä maine työpaikkana helpottaa uusien työntekijöiden rekrytointia ja tukee henkilös-
tön pysyvyyttä.

Siikaisten kunnassa työhyvinvointiin panostetaan suunnitelmallisesti. Kunnassa on laadittu
koulutussuunnitelma, ja henkilöstön kanssa käydään vuosittain henkilökohtaiset kehityskes-
kustelut. Lisäksi kunnassa on käytössä varhaisen tuen malli, joka on päivitetty edellisen
syksyn aikana. Näillä toimenpiteillä pyritään tukemaan henkilöstön jaksamista, osaamisen
kehittämistä ja ennaltaehkäisemään työkyvyn heikkenemistä.

Kuntalaisten liikkumisen ja hyvinvoinnin tukeminen on jatkossakin tärkeä painopistealue.
Merikarvia-Siikaisten kansalaisopiston järjestämät liikuntaryhmät ovat olleet aktiivinen osa
kunnan liikuntatoimintaa, ja on tärkeää, että tätä ryhmätoimintaa voidaan jatkaa myös kylä-
taloilla. Erityistä huomiota on kuitenkin kiinnitettävä kustannusten jatkuvaan kasvuun ja toi-
minnan kustannustehokkuuteen.

Lasten ja nuorten liikkumisen kannalta koulujen liikuntakerhot ovat merkittävässä roolissa.
Siikaissä on kohdattu haasteita aikuisten kerhonojajien saatavuudessa, mutta tilanteen
ratkaisemiseksi pyritään hyödyntämään koulun henkilöstöä. Lisäksi tämä resurssitarve ote-
taan huomioon kunnan tulevassa henkilöstösuunnittelussa. Tavoitteena on varmistaa liikun-
tatoiminnan jatkuvuus ja monipuolisuus kaikille ikäryhmille.

Kunnan talouden kertynyt ylijäämä on lähes 6,5 miljoonaa euroa. Kunnalla ei ole lainaa, ja
kassavaroja on pystytty sijoittamaan sijoitustoiminnan periaatteiden mukaisesti. Tämä on
erityisen merkittävä etu hyvinvointialuemuutoksen jälkeisten siirtymävuosien ajan, kun kun-
tataloudessa on runsaasti muuttuvia tekijöitä.

Talousarviovuonna 2026 henkilöstökuluihin vaikuttaa 1.5.2025 voimaan tullut kunta-alan
työehtosopimus, joka nostaa palkkatasoa. Talousarviossa henkilöstökuluissa on 2,5 prosen-
tin varaus verrattuna vuoden 2025 talousarvioon. Inflaation osalta Suomen Pankin syyskuun
2025 Rahapolitiikkakatsauksen mukaan Euroalueen inflaatio on pysynyt toukokuusta lähtien
2 prosentin tuntumassa. Se oli elokuussa 2,1 %. EKP:n syyskuun ennusteen mukaan inflaa-
tio hidastuu ensi vuoden alussa hieman alle 2 prosenttiin (2025: 2,1 %, 2026: 1,7 % ja 2027:
1,9 %).

Kunnan vuoden 2026 talousarvion vuosikate on positiivinen 429 411 euroa. Poistojen jäl-
keen tulos on 122 040 euroa alijäämäinen. Oma toiminta on toteutettu valtuuston strategian
mukaan nykyinen palvelutaso huomioiden, lasten ja nuorten palveluista ei ole tingitty, ja
varhaiskasvatuksen maksuttomuus ja kotihoidontuen kuntalisä on huomioitu.

Kunnan vuoden 2026 talousarviossa toimintatuotot ovat 1,509 miljoonaa euroa (2025: 1,774
miljoonaa euroa) ja toimintakulut 5,990 miljoonaa euroa (2025: 6,154 miljoonaa euroa). Hen-
kilöstökulut ovat 2,669 miljoonaa euroa (2025: 2,705 miljoonaa euroa). Palvelujen ostot ovat
1,864 miljoonaa euroa (2025: 1,964 miljoonaa euroa). Aineet, tarvikkeet ja tavarat ovat yh-
teensä 1,136 miljoonaa euroa (2025: 1,221 miljoonaa euroa).

Verotulot ja valtionosuudet ovat muuttuneet merkittävästi vuoden 2022 tasoon nähden, jol-
loin toteutuneet verotulot olivat 5,285 miljoonaa euroa ja toteutuneet valtionosuudet 5,805
miljoonaa euroa. Vuoden 2026 talousarviossa verotulot ovat 3,305 miljoonaa euroa (2025:
3,125 miljoonaa euroa) ja valtionosuudet 1,579 miljoonaa euroa (2025: 1,599 miljoonaa eu-
roa).

Suunnitelmavuosien ennusteet verotulojen ja valtionosuuksien osalta on tehty viimeisimmän käytettävissä olevien Kuntaliiton ja valtiovarainministeriön ennusteiden perusteella. Laskennassa on mukana edelleen useita muuttuvia ja täsmentyviä eriä, joten suunnitelmavuosia voi pitää lähinnä suuntaa antavina ennusteina.

Tehtäväalueet sekä tehtäväaluekohtaiset lähtökohdat talousarvion laatimiselle ja toiminnalliset tavoitteet ja toiminnan painopistealueet on kuvattu tarkemmin talousarvion tekstiosassa.

2. Kuntastrategia

Siikaisten kunnanvaltuusto on hyväksynyt alkuvuonna 2022 strategian vuosille 2022–2025. Uutta kuntastrategiaa valmistellaan kuluvan syksyn aikana siten, että valtuusto hyväksyy uuden strategian vielä vuoden 2025 kuluessa.

Siikaisten kunnan arvot ovat osallisuus, vastuullisuus ja avoimuus.

Osallisuudessa on kysymys kuulumisesta Siikaisten kunnan ja sen kylien yhteisöön. Ihmiset osallistuvat omien, läheistensä ja yhteisten palveluiden tuottamiseen, tapahtumien tekemiseen ja kunnan päätöksentekoon. Vastuullisuus on vastuuta itsestä ja lähimmäisistä, mutta myös hyvää talouden hallintaa, sitoutumista työhön sekä ympäristöstä huolehtimista. Avoimuus merkitsee uteliaisuutta ja rohkeutta kohdata muuttuva toimintaympäristö.

Kuntastrategian toiminnalliset tavoitteet ovat:

- Luonnon virkistyskäytön ylläpitäminen ja vahvistaminen
- Lasten ja nuorten liikunnallisen elämäntavan ja harrastustoiminnan edistäminen
- Ikäihmisten aktiivisuuden ylläpitäminen
- Hyvinvointialueen ja kunnan yhteistyön rakentaminen kuntalaisten palveluiden turvaamiseksi
- Geopark-mahdollisuuksien aktiivinen hyödyntäminen
- Eteläpään matkailu- ja virkistysalueen ammattimaisen kehittymisen tukeminen
- Avoimuus uusille avauksille ja nopea ja joustava palvelu

Kuntastrategian tavoitteet ja toimenpiteet tulee ottaa huomioon kunnan toiminnan suunnittelussa ja toteutuksessa.

3. Tavoitteet talousarviovuodelle 2026 tulosalueittain

Käyttötalouden tekstiosan numero ja otsikko ovat yhtenevät numero-osan kanssa. Talousarvion tekstiosassa kuvataan hyvinvointialueen vaikutukset kunnan toimintaan ja tulosalueisiin. Koska sosiaali- ja terveystaloudet sekä pelastuslaitoksen toiminta ovat olleet aiemmin pääosin ostopalveluita, kunnan itse järjestämät palvelut ja suurin osa tulosalueista ovat melko hyvin vertailukelpoisia edellisiin vuosiin. Eläkemenoperusteinen maksu on muuttunut verotuloihin perustuvaksi tasausmaksuksi, mikä vaikuttaa jonkin verran palkkakustannuksiin kustannuspaikoilla, joille on aiemmin budjetoitu henkilöihin sidottuja eläkemenoperusteisia maksuja. Tasausmaksu jaetaan kuitenkin toimialueille, joten toimialueen kokonaispalkkakustannuksiin se ei aiheuta merkittävää poikkeamaa. Tulosalueet eroavat toiminnallisesti toisistaan, mikä näkyy tekstien esittämistavassa ja tavoitteiden asettamisessa.

Tilivelvollinen

Kuntalain mukaan valtuutetut eivät ole tilivelvollisia, mutta kunnan muiden toimielinten jäsenet ovat. Toimiessaan jäsenenä muussa toimielimessä valtuutettu on tässä tehtävässään tilivelvollinen. Siikaisten kunnan tilivelvollisia toimielimiä ovat: kunnanhallitus, tarkastuslautakunta, keskusvaalilautakunta, hyvinvointilautakunta ja elinvoimalautakunta. Kuntalain mukaiset vaikuttamistoimielimet ja työryhmät eivät ole tilivelvollisia toimielimiä.

Kuntalaki ei vaadi tilivelvollisten viranhaltijoiden määrittelemistä ennakolta, mutta toiminnan järjestämisen kannalta on selkeämpää, jos viranhaltijat tietävät etukäteen, keitä vastuuvastaus koskee. Tilivelvollisia ovat kunnanjohtaja sekä toimialueiden ja tehtäväalueiden johtavat viranhaltijat ja esimiehet. Heillä on kokonaisvastuu toimi-/tehtäväalueensa toiminnasta ja taloudesta.

3.1 Hallinnon toimialueen tavoitteet talousarviovuodelle 2026

167100 Vaalit

Vuonna 2026 ei järjestetä yleisiä vaaleja.

167200 Tilintarkastajat

Tarkastuslautakunnan toiminta perustuu kuntalakiin. Tarkastuslautakunnan tehtävänä on kunnan toiminnan tuloksellisuuden ja tavoitteiden sekä sisäisen valvonnan toteutumisen seuranta. Tarkastuslautakunta toimii itse laatimansa työohjelman mukaisesti. Lautakunnan ja tilintarkastajan yhteyshenkilönä toimii hallintopäällikkö. Tilintarkastuksen palveluntuottajaksi valittiin vuoden 2022 tarjouskilpailun pohjalta BDO Audiator Oy vuosille 2023–2026.

167300 Yleishallinto

Tehtäväalueen vastuuhenkilöinä ovat kunnanjohtaja ja hallintopäällikkö. Tehtäväalueeseen kuuluvat kunnan talous- ja henkilöstöhallinto, ICT-palvelut ja valokuituverkko, yhteiset toimisto- ja asiakaspalvelutehtävät sekä luottamushenkilötoiminta. Lisäksi tehtäväalueeseen kuuluvat asiointipisteen palvelut sekä kehittäminen ja yhteistyö, mihin sisältyvät mm. yritysneuvonnan palvelut, edustus ja viestintä, jäsenyydet ja kunnanhallituksen harkinnanvaraiset avustukset.

Henkilöstö ja toimintatapa: Kunnan hallinnossa työskentelee kunnanjohtaja, hallintopäällikkö ja kolme hallintosihteeriä. Yhden hallintosihteerin työpanos kohdentuu pääosin elinvoiman toimialueelle ja toisen hyvinvoinnin toimialueelle, molemmat tukevat kuitenkin myös hallinnon toimialueen talous- ja henkilöstöhallinnon tehtäviä. Talous- ja henkilöstöhallinnon palvelukokonaisuudet kilpailutettiin alkuvuodesta 2024. Tarjouksia ei saatu, ja sen seurauksena Siikaisten kunta päätti ostaa osakkuuden Suupohjan Seutupalvelukeskus Oy:stä, josta 1.1.2025 lähtien tuotetaan kunnan talous- ja palkkahallinnon palvelukokonaisuudet. Saras-tian järjestelmistä ylläpito- ja tukipalvelut päättyivät pääosin vuoden 2024 lopussa.

Vapaa-aikasihteeri eläköityi 1.6.2025 alkaen. Suunnitelmien mukaan vapaa-aikasihteerin paikkaa ei tulla täyttämään, vaan hänelle kuuluvat tehtävät tullaan jakamaan hallintosihteerien sekä teknisen toimen ja liikunnanohjaajan kesken. Alkuvuodesta 2025 päätettiin perustaa hyvinvointijohtajan virka, jolle siirtyi myös lakkautettu sivistystoimen johtajan virkatehtävät. Tällä järjestelyllä pyrittiin keventämään edellisen sivistystoimenjohtaja-rehtorin viran työkuormaa. Hyvinvointijohtajan tehtäväkuvaan kuuluu hyvinvointilautakunnan toimialajohdatus ja tulosvastuu sekä kunnan terveyden- ja hyvinvoinnin edistämisen työtehtävät.

Kunta siirtyi valtiovarainministeriön edellyttämään automaattiseen talousraportointiin kokeiluvaiheen 2021 aikana. Nykyisin talousraportointi hoidetaan Valtiokonttorin ylläpitämässä Kuntatalouden tietopalvelussa yhteistyössä Suupohjan Seutupalvelukeskus Oy:n kanssa. Valtiokonttorille toimitettavien raporttien määrä ja raportoitavien tietojen tarkkuus lisääntyvät koko ajan. Talousraporttien toimittaminen, raporteilla ilmenevien poikkeaminen selittäminen, virheiden korjaaminen sekä Valtiokonttorin, Opetushallituksen ja Tilastokeskuksen

tarkentaviin kyselyihin vastaaminen työllistävät ympäri vuoden merkittävästi kunnan hallinnon toimialueen henkilöstöä sekä Suupohjan Seutupalvelukeskusta. Hallinnon toimialueen henkilöresursoinnissa tulee näin ollen huomioida talousraportoinnin vaatima merkittävä työ-määrä, jotta myös muut hallinnon tehtäväkokonaisuudet saadaan hoidettua asianmukai-sesti.

ICT-palvelut kilpailutettiin loppuvuonna 2022. Kilpailutus keskeytettiin markkinaoikeuteen viedyn muutoksenhaun vuoksi. Kilpailutus käynnistettiin uudelleen syksyllä 2023 yhteis-työssä Merikarvian ja Pomarkun kuntien kanssa. Tavoitteellinen aikataulu kilpailutuksen lä-piviemiseen oli alkuvuosi 2024. Lopulta keväällä 2025 sopimusneuvottelut Tietokeskus Fin-land Oy:n kanssa saatiin päätökseen ja 1.3.2025 kunnan ICT-palvelut siirtyivät Tietokeskus-Finland Oy:n hoidettavaksi. Alku uuden palveluntuottajan kanssa on ollut hieman haasteel-lista, ja se onkin työllistänyt kunnan hallintoa odotettua enemmän.

Yritysneuvonnan palvelut ostetaan Satakunnan Yrittäjäyhdistykseltä ja Kankaanpään kau-pungilta. Kunta kuuluu Leader Pohjois-Satakunnan toiminta-alueeseen, mistä maksetaan kuntarahaosuus EU-ohjelmakautteen ja rahoitukseen sidottuna. Kunta on Lauhanvuori-Hä-meenkangas Geopark yhdistyksen jäsen. Kunta osallistuu valokuituverkoston rahoittami-seen Sunetin kautta. Kunta on Kuntaliiton, Kuntatyönantajien ja Satakuntaliiton jäsen.

Toiminnalliset tavoitteet ja toiminnan painopistealueet 2026

- Työtä hyvinvointialueen ja kunnan yhteistyön parantamiseksi sekä edunvalvontaa kuntalaisten palveluiden turvaamiseksi tulee edelleen jatkaa. Tiedottaminen on edelleen melko ohutta.
- TE-palveluiden uudistusten seuraaminen
- Ulkoisen markkinoinnin ja viestinnän tehostaminen, tavoitteena Siikaisten kunnan tunnettavuuden ja näkyvyyden parantaminen sekä sitä kautta hillitä negatiivista muuttoliikettä ja tehostaa uusien yritysten sijoittumista kuntaan
- Sähköisen arkistoinnin edelleen kehittäminen uuden lainsäädännön mukaisesti ja paperisen asiahallinnan päättäminen

167340 Työllistetyt

Tehtävän vastuhenkilö on kunnanjohtaja. TE-uudistuksen myötä TE-palvelut siirtyivät val-tiolta kuntien järjestämisvastuulle 1.1.2025. Siikaisten kunta kuuluu Satakunnan työllisyys-alueeseen, jonka vastuukuntana toimii Porin kaupunki. Uudistuksen muutostyö on vielä osin keskeneräinen, vuosi 2025 mentiin VOS-kustannusjakoperusteilla, vuoden 2026 kustannuk-set ovat suurin piirtein samaa luokkaa kuin kuluvana vuonna.

Samalla uudistus on vaikuttanut merkittävästi kuntien taloudelliseen vastuuseen pitkäaikais-työttömyyden kustannuksista. Uudistuksen myötä kunnat osallistuvat ansiosidonnaisten ja peruspäivärahojen rahoittamiseen aiempaa aikaisemmin. Kunnan rahoitusvastuu alkaa jo työttömyyden kestänyt 100 päivää, kun aiemmassa mallissa vastuu alkoi 300 päivän jäl-keen. Maksuosuus kasvaa työttömyyden pitkittyessä seuraavasti: 0 % ensimmäiseltä 100 päiväältä, nouseva maksuosuus portaittain 100 päivän jälkeen ja enimmäismaksuosuus on 50 %, joka alkaa 700 työttömyyspäivän jälkeen.

Tämä muutos lisää kuntien kustannusvastuuta erityisesti pitkäaikaistyöttömien kohdalla. Siikaisten kunnan kohdalla pitkäaikaistyöttömien kustannukset ovat kasvaneet merkittävästi.

Vuonna 2026 ei ole näköpiirissä siviilipalveluksia.

- TE-palvelu-uudistuksen seuraaminen ja vaikuttaminen
- Kunta työllistää kesällä siikaislaisia nuoria soveltuviin kunnan tehtäviin. Hakuilmoitus julkaistaan alkukevällä.

167350 Maa- ja metsätilat

Vastuuhenkilö on kunnanjohtaja. Elinvoimalautakunnan ja teknisen johtajan tehtävänä on uuden metsänhoitosuunnitelman toteuttamisen valvonta ja sen mukaiset hoitotoimet ja hakkuut. Kunnanhallitus päättää lautakunnan esityksestä puun myynnistä. Kunnan metsiä hoitaa ostopalvelusopimuksella yrittäjä. Tulot ja hoitomenot budjetoidaan 2018 syksyllä valmistuneen hoitosuunnitelman mukaisina. Eteläpään, Katselman ja Härkäniemen alueiden metsien luomusertifikaatin ylläpito kuuluu osana metsien hoitoon. Tehtäväalueeseen kuuluu myös tonttien myynti ja vuokraus. Eteläpään alueen tontteja Pyypolulta on markkinoitu aktiivisesti vuoden 2025 aikana, ja se on näkynyt positiivisesti kysynnässä. Tällä hetkellä alueelta on varattu kaksi tonttia. Pyypolun tontit ovat minikotihankkeen tontteja, ja niiden markkinointia tullaan jatkamaan aktiivisesti vuonna 2026.

167360 Maaseututoimi

Maaseutupalvelut ostetaan Porin kaupungilta, ja lomituspalvelut järjestää Kankaanpään kaupunki.

167370 Väestönsuojelu (nimenmuutos)

Ei tavoitteita talousarviovuodelle 2026.

3.2 Hyvinvointilautakunnan toimialueen tavoitteet talousarviovuodelle 2026

167410 Sivistystoimen hallinto

Tehtäväalueen vastuuhenkilö on hyvinvointijohtaja.

Sivistystoimen hallinnon vastuulla on johtaa, valvoa ja kehittää hyvinvointilautakunnan alaisuuteen kuuluvien tehtäväalueiden toimintaa. Se huolehtii myös toimialueiden välisestä tarpeellisesta yhteistyöstä sekä resurssien tarkoituksenmukaisesta ja taloudellisesta käytöstä.

Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen sekä ehkäisevä päihdetyö ovat koko kuntaa läpileikkaavia, poikkihallinnollisia kokonaisuuksia. Näiden kokonaisuuksien edistämisestä vastaa sivistystoimen hallinto yhdessä hyvinvointilautakunnan kanssa.

Sivistystoimen hallinto vastaa hyvinvointilautakunnan käsittelemien asioiden valmistelusta ja täytäntöönpanosta. Lisäksi sivistystoimen hallinto järjestää koulukuljetuspalvelut keskitetysti yhteistyössä esi- ja perusopetuksen kanssa. Se vastaa myös varhaiskasvatusta sekä esi- ja perusopetusta koskevista valtionhallinnon tilastointitehtävistä. Sivistystoimen hallinto hoitaa osaltaan hyvinvointitoimialueen talous- ja henkilöstöhallinnon tehtäviä.

Varhaiskasvatuksen johtajan tehtävät on liitetty toistaiseksi rehtorin tehtäviin. Henkilöstöjohtamisesta vastaa hyvinvointijohtaja.

Henkilöstö

- hyvinvointijohtaja (100%)
- hallintosihteeri (50 %)

Hyvinvointilautakunnan alaisiin tehtäviin kuuluvasta hyvinvoinnin ja terveyden edistämisestä säädetään useassa eri laissa. Alla joitakin esimerkkejä.

Sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämistä koskeva laki:

Kunnan on edistettävä asukkaidensa hyvinvointia ja terveyttä. Kunnalla on ensisijainen vastuu hyvinvoinnin ja terveyden edistämisestä siltä osin kuin tämä tehtävä kytkeytyy kunnan muihin lakisääteisiin tehtäviin.

Kunnan on strategisessa suunnittelussaan asetettava hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi tavoitteet ja määriteltävä tavoitteita tukevat toimenpiteet. Sen on otettava päätöksenteossaan huomioon päätöstensä arvioidut vaikutukset ihmisten hyvinvointiin ja terveyteen väestöryhmittäin. Kunnan eri toimialojen on tehtävä yhteistyötä hyvinvoinnin ja terveyden edistämisessä. Kunnan on nimettävä hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen vastuutaho.

Kunnan on seurattava kuntalaisten elinoloja, hyvinvointia ja terveyttä sekä niihin vaikuttavia tekijöitä alueittain ja väestöryhmittäin. Kunnassa on raportoitava kuntalaisten hyvinvoinnista ja terveydestä, niihin vaikuttavista tekijöistä sekä toteutetuista toimenpiteistä valtuustolle vuosittain. Lisäksi kunnassa on valmisteltava valtuustolle valtuustokausittain hyvinvointikertomus ja -suunnitelma edellä mainituista asioista. Kunnan on toimitettava hyvinvointikertomus ja -suunnitelma hyvinvointialueelle ja julkaistava se julkisessa tietoverkossa.

Kunnan on toimittava hyvinvoinnin ja terveyden edistämisessä yhteistyössä hyvinvointialueen kanssa ja tuettava sitä asiantuntemuksellaan. Lisäksi kunnan on tehtävä hyvinvoinnin

ja terveyden edistämisessä yhteistyötä kunnassa hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyötä tekevien muiden julkisten toimijoiden, yksityisten yritysten ja yleishyödyllisten yhteisöjen kanssa. Kunnan on myös edistettävä hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyötä tekevien järjestöjen toimintaedellytyksiä ja vaikutusmahdollisuuksia hyvinvoinnin ja terveyden edistämisessä. Kunnan on osallistuttava 7 §:n 4 momentissa tarkoitettuihin neuvotteluihin.

Ehkäisevän päihdetyön laki:

Kunta huolehtii ehkäisevän päihdetyön tarpeen mukaisesta organisoinnista alueellaan ja nimeää ehkäisevän päihdetyön tehtävistä vastaavan toimielimen. Hyvinvointialue tukee alueensa kuntia ehkäisevän päihdetyön toteuttamisessa ja kehittämisessä ja huolehtii 2 momentissa tarkoitetuista ehkäisevän päihdetyön tehtävistä sosiaali- ja terveydenhuollon palveluissa.

Kunnan toimielimen ja hyvinvointialueen tehtävänä on:

- 1) huolehtia alueensa päihdeolojen seurannasta ja niitä koskevasta tiedotuksesta;
- 2) huolehtia siitä, että päihdehaittoja ja niiden vähentämistä koskevaa tietoa tarjotaan yksityisille henkilöille ja koko väestölle;
- 3) lisätä ja tukea päihdehaittoja ehkäisevien toimien osaamista kaikissa tehtävissään;
- 4) esittää ja edistää ehkäisevän päihdetyön toimia hallinnossaan, kunnassa erityisesti sivistys-, liikunta- ja nuorisotoimessa sekä elinkeinotoimessa;
- 5) huolehtia siitä, että 1–4 kohdassa tarkoitettut toimet sovitetaan yhteen kunnan ja hyvinvointialueen yhteistyössä sekä poliisin, alkoholilain (1102/2017) ja tupakkalain (549/2016) noudattamisen valvonnasta vastaavien viranomaisten, elinkeinoelämän ja erityisesti ehkäisevään päihdetyöhön osallistuvien yleishyödyllisten yhteisöjen ehkäisevään päihdetyöhön kuuluvien ja sitä tukevien toimien kanssa.

HYTE-kerroin

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen valtionosuuden lisäosa eli HYTE-kerroin on kannustin, joka tarkoittaa, että kuntien rahoituksen valtionosuuden suuruus määräytyy osaksi niiden tekemän hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyön mukaan. Tällä halutaan varmistaa kuntien aktiivinen toiminta asukkaiden hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi myös sote-uudistuksen jälkeen.

Lisäosan suuruus määräytyy kahdenlaisten indikaattorien perusteella:

- toimintaa kuvaavista **prosessi-indikaattoreista** ja
- tuloksia kuvaavista **tulosindikaattoreista**.

Yhteensä indikaattoreita on 21. Indikaattorien soveltuvuus arvioidaan määrääjoin, eivätkä ne tule olemaan aina samoja.

Muuta

Joukkoliikennettä koskeva sopimuskausi vaihtui vuonna 2024. Uuden joukkoliikenteen järjestämistä koskevan ELY:n ja Merikarvian kunnan kanssa solmitun yhteistyösopimuksen mukaisesti Siikaisten kunta osallistuu arviolta noin 60.000 euron kuntaosuudella/vuosi joukkoliikenteen järjestämisestä aiheutuviin kustannuksiin. Edellä mainittu 60.000 euron kuntaosuus on budjetoitu sivistystoimen hallinnon kustannuspaikalle.

Toiminnalliset tavoitteet ja toiminnan painopistealueet 2026

- Valmistellaan valtuustokausittain laadittava hyvinvointikertomus ja suunnitelma. Hyvinvointisuunnitelmaan kirjataan kunnan kaikkia väestöryhmiä koskevat hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen tavoitteet ja niihin soveltuvat toimenpiteet. Tavoitteissa huomioidaan Satakunnan hyvinvointialueen suunnitelmassa asetetut tavoitteet sekä kansalliset hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen ohjelmat.
- Tiivistetään hyvinvointialueen kanssa tehtävää yhteistyötä mm. osallistumalla hyte-toimikuntaan, parantamalla Siikaisten kunnan sisäisiä toimintamalleja, toimimalla aktiivisesti hyvinvointialueen suuntaan ja verkostoitumalla aktiivisesti.
- Kehitetään ja seurataan HYTE-kerrointa edistäviä toimenpiteitä.
- Kehitetään hyvinvoinnin toimialueeseen kuuluvien tehtäväalueiden keskinäistä yhteistyötä sekä yhteistyötä kunnan muiden toimi- ja tehtäväalueiden kanssa niin, että henkilöstön osaaminen ja henkilöstöresurssit tulevat hyödynnettyä parhaalla mahdollisella tavalla.
- Vahvistetaan Siikaisten kunnan ehkäisevää mielenterveys- ja päihdetyötä. Osallistutaan verkostoihin aktiivisesti.
- Vapaa-aikasihteerin virka jätettiin eläköitymisen seurauksena täyttämättä, ja osa vapaa-aikasihteerin työtehtävistä siirtyi sivistystoimen hallinnon tehtäväalueelle.
- Vahvistetaan tiedolla johtamista ja ennakkovaikutusten arviointia.

Investoinnit vuonna 2026

- Tehtäväalueelle ei esitetä vuodelle 2026 investointeja.

167420 Esi- ja perusopetus

Tehtäväalueen vastuuhenkilö on rehtori.

Perusopetuslain 4 §:n mukaan kunta on velvollinen järjestämään sen alueella asuville oppivelvollisuusikäisille perusopetusta sekä oppivelvollisuuden alkamista edeltävänä vuonna esiopetusta. Perusopetus-tehtäväalueen yleisenä tehtävänä on tuottaa perusopetuslain ja muiden säädösten mukaiset esi- ja perusopetuspalvelut Siikaisten kunnassa.

Koululaisille järjestetään koululaisten aamu- ja iltapäivätoimintaa erikseen laadittavan suunnitelman mukaisesti kunnan omana toimintana.

Esiopetusta täydentävä varhaiskasvatus järjestetään huoltajien valinnan mukaan joko Päiväkotiki Pikku-Santran 3 – 5-vuotiaiden ryhmässä tai avoimena varhaiskasvatuksena Siikaisten yhtenäiskoulussa koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan yhteydessä. Esiopetusta täydentävään varhaiskasvatukseen osallistujat huomioidaan edellä mainittujen ryhmien henkilöstömitoituksessa.

Esiopetusta täydentävän varhaiskasvatuksen järjestämisessä koulutyön keskeytysjaksojen aikana tehdään yhteistyötä Päiväkotiki Pikku-Santran kanssa.

Henkilöstö (lukuvuonna 2025 – 2026)

- Hallinto- ja opetushenkilöstö
 - o 1 rehtori
 - o 7 luokanopettajaa, joista 1 on osa-aikainen
 - o 3 aineenopettaja
 - o 2 erityisluokanopettajaa, joista toisen työajasta 64 % käytetään luokanopettajan virkatehtäviin
- Koulunkäynninohjaajat
 - 2 vakinaista ja kokoaikaista koulunkäynninohjaajan tointa, joiden työajasta merkittävä osa käytetään koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan tehtäviin
 - 1 määräaikainen ja kokoaikainen koulunkäynninohjaajan toimi, jonka täyttöön on saatu vuosittain hankerahoitusta ja jonka työajasta osa käytetään koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan tehtäviin
 - 1 määräaikainen ja kokoaikainen koulunkäynninohjaaja, joka toimii henkilökohtaisena avustajana

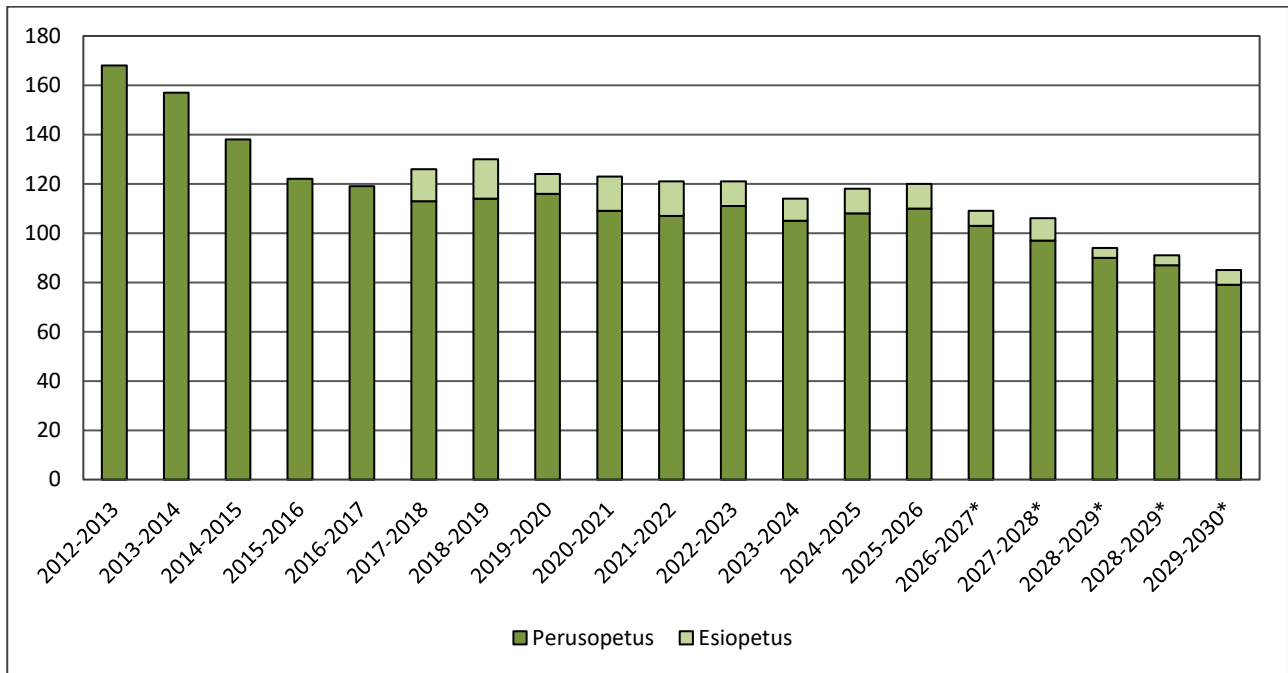
Muu henkilöstö

- o 2 päätoimista vakinaista laitoshuoltajaa (vastuualueena koulun ja liikuntahallin kiinteistöt)
- o 1 oppisopimuskoulutettava laitoshuoltaja
- o Lisäksi koulussa voi toimia talousarviovuoden aikana harjoittelijoita sekä työkokeilussa ja oppisopimuskoulutuksessa olevia työntekijöitä.

Henkilöstöön kohdistuvat muutokset vuonna 2026

- Opetuksen tuntikehystä ja opetustuntien tarvetta arvioidaan aina lukuvuoden vaihtuessa. Opetushenkilöstön rakennetta ja määrällistä tarvetta tarkastellaan erityisen tarkasti aina opettajan virkojen vapautuessa joko irtisanoutumisen tai eläköitymisen seurauksena. Lukuvuoden 2025 – 2026 päättyessä 1 lyhennettyä työaikaa tekevä luokanopettaja on jäämässä eläkkeelle.
- Koulunkäynninohjaajien tarve arvioidaan aina lukuvuodeksi kerrallaan, ja tarvittaessa koulunkäynninohjaajapalvelujen tuottamiseen käytetään määräaikaisia ja osa-aikaisia koulunkäynninohjaajia. Osaan koulunkäynninohjaajien palkkakuluista saadaan hankerahoitusta. Lastensuojelulain nojalla Siikaisten kuntaan sijoitettujen oppilaiden henkilökohtaisen koulunkäynninohjaajan palkkakustannuksista vastaa esi- ja perusopetuksen osalta lapsen kotikunta ja aamu- ja iltapäivätoiminnan osalta hyvinvointialue. Lukuvuoden 2025 – 2026 alkaessa Siikaisten yhtenäiskoulussa toimii 2 vakinaista ja 2 määräaikasta koulunkäynninohjaajaa. Heistä kaksi toimii pääosin luokka-kohtaisena koulunkäynninohjaajana 2 henkilökohtaisena koulunkäynninohjaajana.

Siikaisten yhtenäiskoulun oppilasmäärän kehitys (20.9.tilastointipäivän mukaan)



* oppilasmäärän kehitystä koskevat ennustelukuvuodet

Siikaisten yhtenäiskoulun tuntikehyksen muutokset

	Esiopetus	Yleisopetus	Erityisopetus	YHT.
Lukuvuosi 2025 - 2026	20	228	30	278,0
Lukuvuosi 2024 - 2025	20	234	32,5	286,5
Lukuvuosi 2023 - 2024	20	240,5	54	314,5
Lukuvuosi 2022 - 2023	20	238	53	311,0
Lukuvuosi 2021 - 2022	20	233	46	299,0
Lukuvuosi 2020 - 2021	20	238,5	49	307,5
Lukuvuosi 2019 - 2020	20	240	49	309,0
Lukuvuosi 2018 - 2019	20	241	49	310,0

Esi- ja perusopetuksen järjestämiskustannuksista noin 70 % prosenttia muodostuu henkilöstökuluista. Näin ollen koulun henkilöstöresurssien ja tätä kautta tuntikehyksen oikea mitoittaminen on toiminnan tehokkuuden ja taloudellisuuden kannalta ensisijaisen tärkeää. Opetusryhmien muodostamiseen ja yhdysluokkien käyttöön vaikuttavat opetettava oppiaine ja mahdollisuus käyttää sen opetuksessa ns. vuorolukua, tehostettua ja erityistä tukea tarvitsevien oppilaiden määrä sekä rinnakkaisten vuosiluokkien koot.

Opetushallituksen verkkosivuilta olevan tiedon mukaan Suomessa ei kerätä systemaattisesti opetusryhmien kokoa koskevia tietoja. Opetushallituksen arvion mukaan keskimääräinen ryhmäkoko kuitenkin noin 20 oppilasta ja suuret ryhmäkoot ovat edelleen harvinaisia.

Kuntaliiton kokoamassa ja julkaisemassa tiedotteessa (Tiedote 9.4.2025) todetaan, että pienenevät ikäluokat ja maantieteelliset erot heijastuvat yhä selvemmin opetuksen kustannuksiin. Koulutuksen järjestämisen kustannuksiin vaikuttavat muun muassa henkilöstökulut, oppimateriaalit, tilavuokrat ja koulukuljetukset. Vuonna 2023 oppilaskohtaisten

vuosikustannusten mediaani oli 12 358 euroa, mutta paikalliset erot voivat olla jopa tuhansia euroja. Siikaisten yhtenäiskoulussa lukuvuoden 2025 – 2026 oppilasmäärän mukaan laskettuna ja vuoden 2025 talousarvion mukaiset oppilaskohtaiset luvut ovat 13.708 euroa. (sis. kustannuspaikat Yhtenäiskoulu, Muu erityisopetus, KV-hanke, Tasa-arvohanke 2024-2027). Kulujen kirjaamisessa tehtävälueille on kuntien välillä eroja, joten niihin liittyvät vertailuluvut ovat aina lähinnä suuntaa antavia.

Oppilaan tuen järjestelyt ja tarve esi- ja perusopetuksessa

Perusopetuslain ja siihen liittyvien lakien muutosten seurauksena oppimisen tuki uudistui esi- ja perusopetuksessa 1.8.2025 alkaen. Muutoksella pyritään joustavampaan ja selkeämpään tukijärjestelmään, jossa tuen tarve arvioidaan yksilöllisesti ja tuen muotoja käytetään tarpeen mukaan. Tukiportaavat poistuivat, ja tilalle tulivat ryhmäkohtaiset ja oppilaskohtaiset tukimuodot. Muutoksen myötä ryhmäkohtaisen tuen resursseille asetettiin minimimäärät, ja oppilaan oikeutta oppilaskohtaiseen tukeen ja sitä koskevia velvoitteita tarkennettiin.

Sekä Opetushallituksen antamat esiopetuksen ja perusopetuksen opetussuunnitelmien perusteet että Siikaisten kunnan ja yhtenäiskoulun paikalliset opetussuunnitelmat on muutettu vastaamaan perusopetuslain muutoksia.

Siikaisten kunnan ja yhtenäiskoulun esi- ja perusopetuksen opetusta ja tuen järjestämistä varten varatut resurssit on kuvattu tarkemmin perusopetuslain mukaisesti lukuvuosittain laadittavassa lukuvuosisuunnitelmassa.

Muut esi- ja perusopetuksen kustannustekijät

Koulukuljetuksiin kuuluvat sekä kodin ja koulun väliset kuljetukset että muut oppilaskuljetukset. Siikaisten yhtenäiskoulussa kodin ja koulun väliset koulukuljetukset ovat henkilöstöku- lujen jälkeen toiseksi suurin kustannustekijä.

Siikaisten kunnalla on yhteistyösopimus Varsinais-Suomen ELY:n ja Merikarvian kunnan kanssa linja-autojen reittiliikenteen järjestämisestä. Suurin osa koulukuljetuksista järjestetään edellä mainittua reittiliikennettä hyödyntäen. Reittiliikennevuoroihin perustuvaa koulukuljetusreittiverkkoa täydennetään tilausliikenteen koulukuljetuksilla, joista Siikaisten kunnalla on ostopalvelusopimukset kahden liikennöitsijän kanssa.

Oppikirjojen ja niiden oheismateriaalien käyttöä koskien on laadittu aikaisempaa selkeämpi ohjeistus, joka koskee niiden hankintaa ja kierrättämistä. Koulutarvikkeiden hankinnoissa tavoitellaan yleistä kustannussäästöä hyödyntämällä hintavertailuja ja kilpailutusta ja karsimalla vähemmän välttämättömiä hankintoja. Edellä mainittujen hankintojen nopea hintojen nousu vaikeuttaa säästöjen saavuttamista.

Oppilailla ei ole käytössä henkilökohtaisia digilaitteita.

Oppilaan kotikunta maksaa muualla kuin kotikunnassaan esi- tai perusopetusta saavista oppilaista opetuksen järjestämisestä vastaavalle kunnalle ns. kotikuntakorvausta. Näin ollen kunta voi sekä joutua maksamaan että saada kotikuntakorvauksia. Siikaisten kunnan maksamien ja saamien kotikuntakorvausten suhde kääntyi vuonna 2022 positiiviseksi. Vuonna 2026 Valtiovarainministeriön vuoden 2026 ennakkollisissa valtionosuuslaskelmissa Siikaisten kunnan kotikuntakorvaustulojen arvioidaan olevan 163.440 euroa ja kotikuntakorvausmenojen 110.016 euroa.

Kotikuntakorvaustulojen ja -menojen nettovaikutusten kehitys

- 2018 noin -10.000 €
- 2019 noin -64.000 €
- 2020 noin -75.000 €
- 2021 noin -74.000 €
- 2022 +14.979 €
- 2023 +59.453 €
- 2024 +53.746 €
- 2025 +51.855 €
- 2026 + 53 424 €

Kunnille vapaaehtoisena palveluna vuosiluokkien 1- 4 oppilaille ja erityisoppilaille järjestetään koulupäivisin ohjattua aamu- ja iltapäivätoimintaa klo (6.00) 7.00 – 9.00 ja 13.00 – 17.00 (18.00). Esiopetusta täydentävää varhaiskasvatusta järjestetään huoltajien valinnan mukaan joka varhaiskasvatuksen tai koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan yhteydessä. Aamu- ja iltapäivätoiminnan ohjaajina toimivat koulunkäynninohjaajat. Palvelujen tuottamisessa tehdään yhteistyötä Päiväkotiki Pikku-Santran ja vapaa-aikatoimen kanssa.

Vuoden 2026 talousarvioon esitettävät kalustohankinnat ja investoinnit

Esi- ja perusopetukseen (yhtenäiskoulu) tehtävääalueelle esitetään vuodelle 2026 seuraavia investointeja:

- Hankitaan yhteen opetusluokkaan interaktiivinen kosketusnäyttö ja interaktiiviset kosketusnäytöt ja dokumenttikamerat. (investointibudjetti, 5.000 €)
- Matkapuhelinten ja muiden mobiililaitteiden käyttöä koskevien ja 1.8.2025 käyttöön otettujen rajoitusten vuoksi koulun välituntialuetta kehitetään oppilaiden toiveiden mukaisesti, mikä edellyttää myös hankintoja. (käyttötalousbudjetti, 1.000 €), Hankintabudjettia pyritään kasvattamaan mahdollisuuksien mukaan myös ulkopuolisessa rahoituksella.
- Käsitöiden kovien materiaalien opetusluokan välineistöä täydennetään ja uudistetaan (käyttötalousbudjetti, 1.000 €).
- Kotitalousluokkaan hankitaan uudet sähkövatkaimet (käyttötalousbudjetti, 500 €).

Haettavat avustukset ja hankerahoitukset

- Siikaisten kunta on hakenut ja saanut vuosille 2024 - 2027 valtion harkinnanvaraista erityisavustusta (tasa-arvohanke) koulunkäynninohjaajan palkkaamisesta aiheutuviin henkilöstökuluihin
- Siikaisten kunta on hakenut ja saanut vuosittain harkinnanvaraista valtionavustusta koulun kerhotoiminnan järjestämiseen. Avustuskaudet jakaantuvat kahdelle talousarviovuodelle ja avustusta myönnetään 70 % hyväksytyistä kustannuksista. Avustusta on myönnetty vuosille 2025 – 2026 5.500 € ja hankkeen omavastuuosuus on 2.358 €. Hanketta esitetään jatkettavaksi vuosiksi 2026 – 2027 siten, että avustusta haetaan 6.000 € ja hankkeen omavastuuosuus on 2.600 €.
- Siikaisten kunta on hakenut ja saanut lukuvuodeksi 2025 – 2026 Harrastamisen Suomen mallin mukaista rahoitusta koulun kerhotoiminnan kehittämiseen. Hankkeen

tavoitteena on järjestää jokaiselle lapselle ja nuorelle mieluisa ja maksuton harrastus koulupäivän yhteydessä. Hankkeelle myönnetty avustus oli 7.700 € ja omavastuuosuus 3.300 €. Avustusta esitetään haettavaksi lukuvuodeksi 2026 – 2027 siten, että anottava avustus on 6.000 € ja omavastuuosuus 2.600 €.

- Kahden viimeksi mainitun hankkeen puitteissa järjestetään myös Siikaisten yhtenäiskoulun oppilaiden uimaopetus sekä Merikarvian Innon/Siikaisten Sisun juniorijalkapallotoiminnan kanssa tehtävä yhteistyö.

167440 Aikuiskoulutus

Tehtäväalueen vastuuhenkilö on hyvinvointijohtaja.

Aikuiskoulutuksen tehtäväalueelle kuuluvat kansalaisopistotoiminta sekä käsityötaiteen perusopetus. Kansalaisopistopalvelut ostetaan ostopalveluna Merikarvian kunnalta, joka ylläpitää Merikarvia-Siikaisten kansalaisopistoa. Se toimii Merikarvian seitsenjäsenisen hyvinvointilautakunnan alaisuudessa. Jäsenistä kaksi nimeää Siikaisten kunta, jotka osallistuvat kansalaisopistoa koskevien asioiden käsittelyyn.

Siikaisten maksuosuuteen vaikuttavat opetustuntien määrä Siikaisissa sekä opetustuntien jakautuminen Merikarvian ja Siikaisten välillä. Hallinnolliset kustannukset jaetaan ostopalvelusopimuksen mukaisesti.

Vuonna 2025 Siikaisten kunnan opetustuntimäärään liittyvää tavoitetta laskettiin säästösyistä 25 prosentilla, 2000 tunnista 1500 tuntiin. Vuonna 2026 tavoitetuntimäärä on 1500 tuntia.

Merikarvia-Siikaisten kansalaisopiston Siikaisten kunnan maksuosuuksien kehitys

TP2018	TP 2019	TP 2020	TP 2021	TP2022	PP2023	TA2024	TA2025	TA2026
33.176 €	34.353 €	36.600 €	14.441 €	37.978 €	36.850 €	35.000 €	30.000 €	30.000 €

Toiminnalliset tavoitteet ja toiminnan painopistealueet 2026

- Siikaisten opetustarjonnan suunnittelu ja kohdentaminen tiukentuneessa taloudellisessa tilanteessa. Varmistetaan riittävän monipuolinen kurssitarjonta.
- Taiteen perusopetuksen toimintavolyymit ja toiminnan monipuolisuus pyritään säilyttämään nykyisellään.

Investoinnit vuonna 2026

- Tehtäväalueelle ei esitetä vuodelle 2026 investointeja.

167450 Kirjastotoimi

Kirjastolain mukaan yleisen kirjaston tehtävänä on tarjota pääsy aineistoihin, tietoon ja kulttuurisältöihin. Kirjastossa on oltava monipuolinen ja uudistuva kokoelma, sen on edistettävä lukemista ja kirjallisuutta, tarjota tietopalvelua sekä ohjausta ja tukea tiedon hankintaan ja monipuoliseen lukutaitoon. Kirjaston tehtävänä on myös tarjota tiloja oppimiseen,

harrastamiseen, työskentelyyn ja kansalaistoimintaan, joka osaltaan edistää yhteiskunnallista ja kulttuurista vuoropuhelua.

Siikaisten kunnassa toimii yksi kunnan keskustassa Kunnantuvalla sijaitseva kirjasto sekä yksi Leväsjoella sijaitseva lainausasema. Kirjastoon on keskitetty myyntipalveluna tehtävät asiakaskopioinnit sekä muita kunnan käteismyyntejä.

Henkilöstö: kirjasto- ja kulttuurisihteeri, kirjastotyön osuus 90 % työajasta. Leväsjoen lainausaseman hoitaja, työaika 2 h/viikko. Kunnantuvan toimistohenkilöstö toimii kirjasto- ja kulttuurisihteerin sijaisena lyhyissä sijaisuuksissa. Pidempinä loma-aikoina voidaan tehdä myös muita järjestelyjä.

Tilastoverailu Siikaisten kirjasto / Maaseutumaiset kunnat 2024

Lähde: Kirjastot.fi	Siikainen	Maaseutumaiset kunnat
Fyysiset käynnit/Asukasluku	3,69	8,80
Lainaajia/Asukasluku %	25,02	32,52
Kokonaislainaus /Asukasluku	12,14	14,14
Toimintakulut asukasta kohti (€)	71,89	77,53
Henkilötyövuodet: Kirjaston palkkaamat/(Asukasluku / 1000)	0,91	0,83
Henkilöstökulut asukasta kohti (€)	40,19	37,62
Hankinnat / (Asukasluku / 1000)	459,08	436,70

Toiminnalliset tavoitteet ja toiminnan painopistealueet 2026

- Kirjaston perustehtävien lisäksi koululaisten lukuharrastusta ja kirjallisuuteen tutustuttamista jatketaan myös vuonna 2026. Kutsutaan kirjavinkkari vierailemaan sekä järjestetään kirjastonkäytönopetusta
- Järjestetään pienimuotoisia kirjallisuuteen liittyviä tapahtumia esim. kirjailijavierailuja.
- Jatketaan lukupiiritoimintaa.

Investoinnit vuonna 2026

- Tehtäväalueelle ei esitetä vuodelle 2026 investointeja.

167460 Kulttuuritoimi

Tilivelvollisia ovat hyvinvointilautakunta ja kirjasto- ja kulttuurisihteeri.

Laissa kuntien kulttuuritoiminnasta kulttuuritoiminnalla tarkoitetaan taiteen harjoittamista ja harrastamista, taidepalvelusten tarjontaa ja käyttöä, kotiseututyötä sekä paikallisen kulttuuriperinteen vaalimista ja edistämistä. Kunnan tehtävänä on edistää, tukea ja järjestää kulttuuritoimintaa kunnassa. Kunnan tehtävänä on myös järjestää kunnan asukkaille mahdollisuuksia taiteen perusopetukseen sekä harrastusta tukevaan opetukseen taiteen eri aloilla. Tulosalueeseen kuuluvat kulttuuripalvelut, avustukset ja musiikkiopisto.

Siikaisten kunnan kulttuuripalvelujen suunnittelu ja tuotanto organisoitiin uudelleen vuonna 2020. Kirjastosihteerin virka muutettiin kirjasto- ja kulttuurisihteerin viraksi, kulttuurityön osuuden ollessa 10 % työajasta. Samassa yhteydessä kulttuuritoimikunta lakkautettiin. Kirjasto- ja kulttuurisihteerin tehtäviin kuuluu kuntien kulttuuripalveluista annetun lain mukaisen kulttuuripalvelujen hankkiminen ostopalveluna kunnanhallituksen määräämien hankintarajojen puitteissa.

Siikaisten päivän tapahtuman järjestämisvastuu on paikallisilla yhdistyksillä ja yrityksillä. Kulttuuriavustusten myöntämistä ja musiikkiopistoa koskevat päätökset valmistelee sivistystoimenjohtaja.

Toiminnalliset tavoitteet ja toiminnan painopistealueet 2026

- Kulttuuritoimi järjestää joko itse tai yhteistyössä muiden kanssa pienimuotoisia ostopalveluna toteutettavia kulttuuritapahtumia, joiden hankinnasta päättää kirjasto- ja kulttuurisihteerin. Kulttuuritapahtumien järjestämisessä huomioidaan eri-ikäiset asiakasryhmät.
- Kuntalaisten omaa kulttuurituotantoa tuetaan jakamalla kulttuuriavustuksia talousarviossa määritellyn määrärahan mukaisesti.

Investoinnit vuonna 2026

- Tehtäväalueelle ei esitetä vuodelle 2026 investointeja.

167470 Liikunta ja ulkoilu

Tilivelvollisia ovat hyvinvointilautakunta ja hyvinvointijohtaja. Vastuuhenkilö on hyvinvointijohtaja.

Liikuntalain (390/2015) mukaan kunnan tehtävänä on luoda edellytyksiä asukkaidensa liikunnalle. Kunnan tulee järjestää liikuntapalveluja ja hyvinvointia edistävää liikuntaa eri väestöryhmille, mukaan lukien erityisryhmät. Lisäksi kunnan on tuettava kansalaisten omaehtoista liikuntaa, kuten seuratoimintaa, sekä rakennettava ja ylläpidettävä liikuntapaikkoja.

Toiminta on toteutettava kunnan eri toimialojen yhteistyönä ja tarvittaessa yhdessä muiden kuntien ja alueellisten toimijoiden kanssa, ottaen huomioon paikalliset olosuhteet ja tarpeet.

Kunnan on kuultava asukkaitaan liikuntaa koskevissa keskeisissä päätöksissä kuntalain (410/2015) 22 §:n mukaisesti. Lisäksi kunnan on arvioitava asukkaidensa liikunta-aktiivisuutta osana hyvinvoinnin ja terveyden edistämistä sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä annetun lain (612/2021) 6 §:n mukaisesti.

Henkilöstö:

- Vapaa-aikaohjaa, (vapaa-aikaohjaaja toimii liikuntapaikkojen ja kiinteistöjen hoitotehtävissä sekä tarvittaessa ja koulun kerhotoiminnan ohjaustehtävissä.)
- Tarvittaessa voidaan käyttää tilapäistä henkilöstöä.

Toiminnalliset tavoitteet ja toiminnan painopistealueet 2026

- Haapakeitaan luontoreitin jatkorakentaminen ja ylläpito siirtyivät syksyllä 2025 tekniselle toimialueelle.
- Ulkoilualueiden hoidossa tehdään tiivistä yhteistyötä teknisen toimialueen henkilöstön kanssa. Toimitaan määriteltyjen vastuiden mukaisesti.
- Verkostoitumisen ja yhteistyön vahvistaminen
- Liikunnanohjauksen käynnistäminen Satakunnan hyvinvointialueen luoman elintapaohjauksen toimintamallin mukaisesti.
- Vapaa-aikasihteerin eläköitymisen seurauksena liikuntapaikkojen ylläpitämisessä käytettävät henkilöstöresurssit vähenivät vuonna 2025. Tämän vuoksi hoitoa varten on laadittu aikaisempaa tarkemmat ohjeistukset ja ylläpidettävien kohteiden hoitoa on myös priorisoitu. Toiminnallisena tavoitteena on, että Siikaisten kunta/liikunnan ja ulkoilun tehtäväalue ylläpitää seuraavia liikuntapaikkoja:
 - liikuntahalli (sis. liikuntasalin ja kuntosalin)
 - koulun juhlasali
 - koulun piha-alueella sijaitseva monitoimiareena
 - urheilukenttä (sis. yleisurheilun suorituspaikat ja nurmikentän)
 - pesäpallokenttä
 - 1 tenniskenttä
 - 1 jääkiekkokaukalo ja sen välittömässä läheisyydessä oleva yleisluistelualue
 - Eteläpään alueella sijaitseva pururata, josta talvisin hiihtolatuna ylläpidetään 3,3 kilometriä valaistua latua.
 - Eteläpäässä sijaitsevat frisbeegolfrata ja minigolfrata, beach-volley -kenttä, ulkokuntoilualue kuntoilulaitteineen, kuntoportaat
 - keskustasta sivukylille lähtevät ladut erillisen suunnitelman mukaan (yht. noin 50 kilometriä, ylläpidetään mahdollisuuksien mukaan) Kunta lainaa kelkkaa
 - Muut liikuntatoimen palvelut ja toiminnot pyritään säilyttämään nykyisellään.
 - Liikuntatoimi tukee koulun liikuntatoimintaa (mm. oppilaskerhot, liikuntapaikkojen ylläpito) sekä osallistamalla kilpailujen ja tapahtumien järjestämiseen.
- Liikunnan ja ulkoilun avustuksilla sekä hyvinvointia ja terveyttä edistävän toiminnan avustuksilla tuetaan liikunta ja ulkoilupalveluja ja hyte-palveluja tuottavia toimijoita. Vuodelle 2026 tarkoitusta varten varataan 6000 euron määräraha. Määrärahan suuruus pysyy edellisvuoden tasolla.

Liikuntatoimen tapahtumia vuonna 2026

- Satakunnan haastepyöräily
- Kesäkauden kuntokävely
- Kunto-ottelu Siikainen – Merikarvia
- Isojärvi-pyöräily
- Lasten uimakoulu Eteläpään uimarannalla

- Lisäksi yhteistyössä muiden toimijoiden kanssa hiihtokilpailuja, yleisurheilukilpailuja, suunnistuksen harjoitusradat ym.

Investoinnit vuonna 2026

- Tehtäväalueelle esitettäviä investointeja vuodelle 2026:
 - Minigolf-radan laajennus 4 radalla.
Hinta-arvio 17.000 euroa, sisältäen 4 minigolf-rataa ja vaadittavat pohjatyöt.

167480 Nuorisotyö

Tilivelvollisia ovat hyvinvointilautakunta ja hyvinvointijohtaja. Tehtäväalueen vastuhenkilö on hyvinvointijohtaja.

Kuntien nuorisotyön ja -politiikan toteuttamisesta säädetään nuorisolaissa. Sen mukaan nuorisotyö ja -politiikka kuuluvat kunnan tehtäviin. Nuorisotyön toteuttamisesta vastaavat kunnat, nuorisoyhdistykset ja muut nuorisotyötä tekevät järjestöt. Nuorisotyön palveluja voidaan tuottaa myös alueellisesti kuntien yhteistyönä.

Nuorisolaissa nuoreksi määritellään alle 29-vuotiaat.

Kunnan nuorisotyöhön ja -politiikkaan kuuluvat nuorten kasvatuksellinen ohjaus, toimintatilat ja harrastusmahdollisuudet, tieto- ja neuvontapalvelut, nuorisoyhdistyksien ja muiden nuorisoryhmien tuki, liikunnallinen, kulttuurinen, kansainvälinen ja monikulttuurinen nuorisotoiminta, nuorten ympäristökasvatus sekä tarvittaessa nuorten työpajapalvelut tai muut paikallisiin olosuhteisiin ja tarpeisiin sopivat toimintamuodot.

Nuorisotyötä ja -politiikkaa toteutetaan moniammatillisena yhteistyönä paikallisten viranomaisten sekä yhteistyönä nuorten, nuorisoyhdistysten ja muiden nuorisotyötä tekevien järjestöjen kanssa. Nuorisotoimi on mukana seudullisessa yhteistyössä Etsivässä nuorisotyössä (Kankaanpää).

Kuntalain 26 §:ssä säädetään, että nuorten osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi kunnanhallituksen on asetettava nuorisovaltuusto tai vastaava nuorten vaikuttajaryhmä (nuorisovaltuusto) ja huolehdittava sen toimintaedellytyksistä. Siikaisissa toimii Nuorisovaltuusto.

Nuorisovaltuustolle on annettava mahdollisuus vaikuttaa kunnan eri toimialojen toiminnan suunnitteluun, valmisteluun, toteuttamiseen ja seurantaan asioissa, joilla on merkitystä kunnan asukkaiden hyvinvointiin, terveyteen, opiskeluun, elinympäristöön, asumiseen tai liikkumiseen sekä muissakin asioissa, joiden nuorisovaltuusto arvioi olevan lasten ja nuorten kannalta merkittäviä. Nuorisovaltuusto tulee ottaa mukaan lasten ja nuorten osallistumisen ja kuulemisen kehittämiseen kunnassa.

Lasten ja nuorten osallistumisesta ja kuulemisesta säädetään nuorisolain (1285/2016) 24 §:ssä. (21.5.2021/419)

Muuta

Siikaisten nuorisotyö vaatii lähivuosina kehittämistä. Käsitystä nuorisotyöstä tulee laajentaa. Nuorisotyön tarkoituksena on nuorten hyvinvoinnin ja kasvun tukeminen elämän eri osa-

alueilla. Nuorisotyö antaa mahdollisuuden osallistua, järjestää, tutustua, luoda, vaikuttaa, etsiä itseä, löytää vahvuuksia. Nuorisotyön tulee olla aina nuorisolähtöistä

Henkilöstö

- Nuorisotyöhön ei ole kunnassa erikseen palkattua henkilöstöä
- Hyvinvointijohtaja
- Hallintosihteeri (toimii nuorisovaltuuston sihteerinä)
- Vapaa-aikaohjaaja (kerhot, tapahtumat)

Toiminnalliset tavoitteet ja toiminnan painopistealueet 2026

- Kartoitetaan Siikaisten kunnan nuorisotyön nykytila ja kerätään nuorten näkemyksiä, toiveita ja ideoita sen kehittämiseksi.
- Kehitetään nykyistä nuorisotilaa tai vaihtoehtoisesti kartoitetaan mahdollisuutta uuteen nuorisotilaan. Nuorisotilan avulla luodaan nuorille mahdollisuuksia verkostoitua ja tavata ystäviä turvallisessa ympäristössä.
- Nuorisovaltuuston toiminnan ohjaus ja toiminnan kehittäminen.
- Vuonna 2026 aikana jatketaan lasten kesäkerhotoimintaa (kesäkuu 2026)
- Järjestetään lapsille, nuorille ja lapsiperheille suunnattua ohjelmaa ja pieniä matkoja.
- Osallistutaan aktiivisesti nuorisotyön eri verkostoihin sekä tehdään yhteistyötä etsivän nuorisotyön kanssa.
- Pitkäaikaisena tavoitteena on nuorten hyvinvoinnin paraneminen, nuorten vaikutusmahdollisuuksien lisääntyminen ja nuorisotyöttömyyden väheneminen
- Nuorisotoimen avustuksia varten varataan vuodelle 2026 erillinen 2.000 euron määräraha.

Investoinnit vuonna 2026

- Tehtäväalueelle ei esitetä vuodelle 2026 investointeja.

167485 Vanhus- ja vammaisneuvosto

Vanhusneuvosto ja vammaisneuvosto yhdistettiin vuonna 2020 yhdeksi toimielimeksi, jonka nimi on vanhus- ja vammaisneuvosto.

Vanhus- ja vammaisneuvostolle on asetettu hallintosäännön 33 §:ssä seuraavat tehtävät:

1. seurata vanhus- ja vammaispalveluiden laatua ja riittävyyttä seurata vanhus- ja vammaisväestön tarpeita ja niitä vastaavaa palvelutoimintaa,
2. tehdä aloitteita ja esityksiä sekä antaa lausuntoja kunnan viranomaisille vanhuksia ja vammaisia koskevissa asioissa,
3. lisätä vanhusten ja vammaisten ja heitä edustavien viranomaisten yhteistoimintaa, edistää vanhusten ja vammaisten mahdollisuuksia osallistua ja vaikuttaa heitä koskevaan päätöksentekoon,

4. vaikuttaa ympäristön ja liikenteen suunnitteluun ja toteutukseen vanhus- ja vammaisten näkökulmasta,
5. tiedottaa vanhuksia ja vammaisia koskevista asioista,
6. edistää vuorovaikutusta eri sukupolvien välillä,
7. laatia vuosittain toimistaan toimintasuunnitelma ja toimintakertomus.

Toiminnalliset tavoitteet ja toiminnan painopistealueet 2026

- Toiminnan painopiste on pyrkiä vaikuttamaan ajoissa asioihin, jotka päätöksenteossa koskevat vanhuksia ja vammaisia.
- Toiminnan painopisteenä on myös ikäihmisten ja vammaisten yhteisiin asioihin ja yhteisön toimintaan liittyvän osallisuuden lisääminen.
 - Vanhus- ja vammaisneuvoston toiminnan organisoiminen ja kehittäminen yhdessä Satakunnan hyvinvointialueen vanhusneuvoston ja vammaisneuvoston kanssa sekä yhteistyön lisääminen hyvinvointialueen kuntien paikallisten lakisääteisten neuvostojen kanssa
 - Vanhusten viikon tapahtuman järjestäminen

Investoinnit vuonna 2026

- Tehtäväalueelle ei esitetä vuodelle 2026 investointeja.

167490 Varhaiskasvatus

Tilivelvollisia ovat hyvinvointilautakunta, perusopetuksen rehtori ja päiväkodinjohtaja ja tehtäväalueen vastuhenkilöitä ovat perusopetuksen rehtori ja päiväkodinjohtaja.

Uusi varhaiskasvatuslaki astui voimaan 1.9.2018. Lailla vahvistetaan varhaiskasvatuksen asemaa osana koulutuspolkua. Säädosmuutokset selkiyttävät järjestäjien lakisääteisiä velvoitteita, mutta eivät luoneet uusia velvoitteita kunnille ja muille järjestäjille. Varhaiskasvatuksen järjestäjän kannalta keskeisin muutos on henkilöstön koulutusvaatimusten nouseminen.

Kunnan on huolehdittava lasten varhaiskasvatuksen järjestämisestä asukkailleen siinä laajuudessa ja sisällöltään sellaisena, kun varhaiskasvatuslaissa ja -asetuksessa säädetään ja opetushallituksen hyväksymissä varhaiskasvatussuunnitelman perusteissa edellytetään. Varhaiskasvatuksen toteutuksessa lapsen etu nostettiin keskiöön.

1.8.2020 voimaan tulleen varhaiskasvatuslain muutoksen jälkeen kaikille lapsille palautuu yhtäläinen oikeus varhaiskasvatukseen, ja näin ollen esimerkiksi työttömänä tai hoitopaalla olevan vanhemman lapsi on taas oikeutettu kokopäiväiseen varhaiskasvatukseen.

1.8.2020 alkaen varhaiskasvatusasetusta muutettiin siten, että päiväkodin henkilöstömitoitutus yli kolmevuotiaiden kokoaikaisessa palvelussa olevien osalta on yksi työntekijä seitsemää lasta kohti (1:7). Aikaisemmin mitoitus oli yksi työntekijä kahdeksaa lasta kohti (1:8).

1.8.2021 alkaen varhaiskasvatuslakia (36 §) muutettiin mitoituksesta poikkeamisen osalta. Edellä mainittu muutos selkiytti henkilöstön poissaoloihin liittyvää mitoituksen tulkintaa:

Enää henkilöstömitoituksesta poikkeaminen ei ole mahdollista henkilöstön poissaolojen vuoksi. Kunnissa on varmistuttava siitä, että varhaiskasvatuksessa on käytössä riittävät ja toimivat sijais- tai muut varajärjestelyt myös henkilöstön äkillisiin ja yllättäviin poissaolotilanteisiin.

Varhaiskasvatustilain mukaisesti lapsella on oikeus

- täyteen varhaiskasvatukseen
- vuorohoitoon, eli iltaisin, öisin, viikonloppuisin ja arki- ja juhlapäivinä järjestettävään hoitoon (Vanhemman tai muun huoltajan työssäkäynnin tai opiskelun vuoksi.)

1.8.2022 alkaen otettiin käyttöön Opetushallituksen antamien uusien varhaiskasvatussuunnitelman perusteiden mukaan laaditut paikalliset varhaiskasvatussuunnitelmat.

Päiväkoti Pikku-Santran aukioloaika ja vuoropäivähoito

Siikaisten kunnassa alle esiopetusikäisten varhaiskasvatus on keskitetty Päiväkoti Pikku-Santraan, joka on avoinna arkipäivisin maanantaista perjantaihin klo 6.00 – 17.00. Lapsella on subjektiivinen oikeus varhaiskasvatukseen edellä mainittuna aukioloaikana.

Esiopetusta täydentävä varhaiskasvatus tarjotaan huoltajien valinnan mukaan joko Päiväkoti Pikku-Santran toiminnan yhteydessä tai avoimena varhaiskasvatuksena koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan yhteydessä. Koulutyön keskeytysjaksoilla esiopetusta täydentävä varhaiskasvatus järjestetään koululaisten aamu- ja Päiväkoti Pikku-Santran kanssa.

Päiväkoti Pikku-Santran aukioloaikojen ulkopuolella järjestettävästä varhaiskasvatuksesta käytetään varhaiskasvatustilain mukaisesti nimitystä vuorohoito. Sen tarve on ollut Siikaisten kunnassa satunnaista, ja sen tarve voi lisätä merkittävästi varhaiskasvatustilain palvelujen kustannuksia. Vuoropäivähoitopaikkaa haetaan samalla tavalla kuin tavallista päivähoitopaikkaa sillä erotuksella, että hakemukseen tulee liittää lapsen virallisia huoltajia koskeva työnantajan antama todistus työajan sijoittumisesta päiväkodin aukioloajan ulkopuolelle. Opiskelijoiden tulee toimittaa ensisijaisesti oppilaitoksen antama todistus opiskelun aiheuttamasta vuoropäivähoidon tarpeesta, ja ellei se ole mahdollista, itse laadittu sitä koskeva selvitys. Yksityisyrittäjänä toimivien huoltajien tulee toimittaa vastaava selvitys yrityksessä työskentelystä. Saadun ohjeistuksen mukaisesti todistusta ei edellytetä jokaisesta vuorohoitotarpeen päivästä tai lyhyestä jaksosta erikseen.

Varhaiskasvatustilain palvelua voidaan ostaa myös Siikaisten kunnan ulkopuolelta. Asiasta on oma erillinen ohjeistus. Pelkkä vanhempien työpaikkojen sijaitseminen naapurikunnassa tai muut varhaiskasvatustilain järjestämiseen liittyvät syyt eivät riitä varhaiskasvatustilain järjestämiseen ostopalveluna toisesta kunnasta.

Kotihoidontuen kuntaosuus ja kuntalisä

Kotihoidon tukea voi hakea perhe, jonka alle 3-vuotias lapsi ei ole kunnan järjestämässä varhaiskasvatustilain. Kotihoidon tuki muodostuu hoitorahasta ja hoitolisästä. Niiden lisäksi kunta voi Siikaisten kunnan tavoin maksaa erillistä kuntalisää. Kotihoidontuen maksatuksen hoitaa Kela ja sen rahoittavat pääosin kunnat (Laki lasten kotihoidon ja yksityisen hoidon tuesta 9 §)

Siikaissä lasten määrän väheneminen näkyy myös varhaiskasvatustilain palveluja tarvitsevien lasten vähenemisenä noin kolmasosalla aikaisemmasta. Lisäksi lasten määrän

vähentäminen näkyy kotihoidon tuen menojen laskuna muutamassa vuodessa noin 70.000 eurosta noin 30.000 euroon.

Varhaiskasvatustilanteen mukaiset henkilöstömitoitukset

- Alle 3-vuotiaiden ryhmä; yksi kasvatushenkilökuntaan kuuluva neljää kokopäiväistä lasta kohti
- 3 – 6-vuotiaiden ryhmä; yksi kasvatushenkilökuntaan kuuluva seitsemää kokopäivähoidossa olevaa lasta kohti ja yksi kasvatushenkilökuntaan kuuluva kolmeatoista tilapäisessä hoidossa olevaa lasta kohti (suhdeluku lasketaan edellä mainittujen lasten määrään suhteutettuna).
- Edellä mainitut suhdeluvut voivat ylittyä tilapäisesti.
- Päiväkodilla tulee olla johtaja.
- Päiväkodissa kasvatust-, opetus- ja hoitotehtävissä toimivasta henkilöstöstä vähintään kahdella kolmasosalla tulee olla varhaiskasvatuksen opettajan tai sosionomin kelpoisuus, josta vähintään puolella varhaiskasvatuksen opettajan kelpoisuus. Muilla tulee olla vähintään varhaiskasvatuksen lastenhoitajan kelpoisuus.

Varhaiskasvatuksen henkilöstörakennetta koskevat uudet määräykset astuvat voimaan siirtymäajan jälkeen vuonna 2030, eikä päiväkodin nykyinen henkilöstörakenne täytä edellä mainittuja määräyksiä.

Päiväkoti Pikku-Santra on avoimena noin 11 tuntia päivässä, joten henkilökuntaa tulee olla enemmän kuin pelkkä lasten määrään perustuva suhdeluku edellyttää. Myös äkilliset sijais- tarpeet joudutaan ottamaan huomioon henkilöstömitoituksessa.

Varhaiskasvatuksessa olevien lasten määrä ja henkilöstötarve 1.9.2025 tilanteen mukaan

	ALLE 3-VUOTIAIDEN VARHAISKASVATUSRYHMÄ			3 – 5 -VUOTIAIDEN VARHAISKASVATUSRYHMÄ			Henkilöstömitoitus (minimi)
	1-vuotiaat ja sitä nuoremmat	2-vuotiaat ja 3-vuotiaat	Henkilöstömitoitus (minimi)	3-vuotiaat	4-vuotiaat	5-6vuotiaat	
Kokopäivähoito	1	8	-	0	6	5	2
Osapäivähoito			-	0	0	0	0
YHT.		9	3 (4)	2	3	8	2 (3)

Henkilöstö 1.8.2025 tilanteen mukaan varhaiskasvatuksen

Varhaiskasvatuksen tehtäväalueen johtajan tehtävät on jaettu toistaiseksi hyvinvointijohtajan ja perusopetuksen rehtorin kesken siten, että hyvinvointijohtaja toimii henkilöstöasioissa vastuuhenkilönä ja rehtori varhaiskasvatuksen järjestämiseen liittyvissä asioissa vastuuhenkilönä.

Henkilöstön sijoittelu varhaiskasvatusryhmiin	
ALLE 3-VUOTIAIDEN RYHMÄ	3 – 5 -VUOTIAIDEN RYHMÄ
1 varhaiskasvatuksen opettaja 3 varhaiskasvatuksen lastenhoitajaa	1 Varhaiskasvatuksen opettaja (erityisvarhaiskasvatuksen opettajan kelpoisuus ja osa työajasta käytetään em. tehtävään); 1 päiväkodinjohtaja (6,45 h työajasta osoitettu varhaiskasvatuksen opettajan tehtäviin) 1 varhaiskasvatuksen lastenhoitaja
Yhteensä 4 henkilötyövuotta	Yhteensä n. 3 henkilötyövuotta
Siivous on tällä hetkellä ulkoistettu ja ruokahuolto hoidetaan päiväkodin henkilöstön omin voimin.	

Toiminnalliset tavoitteet ja toiminnan painopistealueet 2026

- Päiväkoti Pikku-Santran piha-alueen toiminnallisuuden ja turvallisuuden kehittäminen
- Vuorohoitopalveluja koskevien järjestelyjen toteuttaminen tarkoituksenmukaisella tavalla ja kustannustehokkaasti.
- Vakinaisen varhaiskasvatuksen opetus- ja hoitohenkilöstön työssä käytettävän vaatetuksen hankintaa tuetaan sadalla eurolla työntekijää kohti vuodessa.

Investoinnit vuonna 2026

- Tehtäväalueelle ei esitetä vuodelle 2026 investointeja.

3.3 Elinvoimalautakunnan toimialueen tavoitteet talousarvio vuodelle 2026

167510 Teknisen toimen hallinto

Tilivelvollisia ovat elinvoimalautakunta ja tekninen johtaja, vastuhenkilö on tekninen johtaja. Tehtävänä on elinvoimalautakunnan kokousasioiden valmistelu ja toimeenpano. Henkilöstö: tekninen johtaja (47,15 %) ja osastosihteeri (100 %)

Toiminnalliset tavoitteet ja toiminnan painopistealueet 2026

- Talouden hallinta
- Elinvoimalautakunta kokoontuu 7 kertaa vuodessa ja lautakunnan jaosto kokoontuu elinkeinotoiminnan asioissa tilanteen mukaan yritystoimintaan liittyvissä asioissa.

167520 Kiinteistötoimi

Tilivelvollisia ovat elinvoimalautakunta ja tekninen johtaja, vastuhenkilö on tekninen johtaja

Tekninen toimi hoitaa kunnan vuokra-asuntojen vuokrauksen ja huoneistojen kunnossapidon. Muita tiloja on Heikintalon rakennukset. Määrärahoista suurin osa menee lämmitykseen, sähköön ja rakennusten ulkoalueiden kunnossapitoon. Piha-alueiden auraukset ja hiekoitukset teetetään ostopalveluna urakoitsijalla. Asuntoja on 48 kpl, joista vuokrattuna syksyllä 41 kpl. Asunto-osakeyhtiön talossa oleva asunto pyritään myymään vapauduttuaan. Yhdessä asunto-osakeyhtiössä on yksi asunto. Vanhustentaloissa on 16 asuntoa, joista tyhjillään on 2 kpl.

Toiminnalliset tavoitteet ja toiminnan painopistealueet 2026

- Vuokralaisten vaihtuessa pyritään huoneistoissa tekemään välttämätön pintaremontti ennen seuraavaa vuokralaista.
- Vuokrankorotusta ei tehdä v. 2026 vaan remontoitujen huoneistojen vuokra nostetaan muiden remontoitujen huoneistojen tasolle.

167530 Tilahallintapalvelut

Tilivelvollisia ovat elinvoimalautakunta ja tekninen johtaja, vastuhenkilö on tekninen johtaja. Tekninen toimi huolehtii kunnantuvan, peruspalvelukeskuksen, paloaseman, Metsätähden, päiväkodin, keittiön, kuistikoulun, Teollisuustie 5:n huoltorakennuksen, yhtenäiskoulun ja liikuntahallin kunnossapidosta. Näiden rakennusten piha-alueiden auraukset ja hiekoitukset teetetään ostopalveluna urakoitsijalla.

Eteläpään matkailukeskuksen kiinteistöjen ylläpito yhdessä alueella toimivan yrittäjän kanssa.

Henkilöstö: työhön osallistuva työnjohtaja 1 ja kiinteistönhoitaja 1

Toiminnalliset tavoitteet ja toiminnan painopistealueet 2026

- Tilatarpeiden sujuva kiinteistönhuolto
- Valtuuston hyväksymän investointisuunnitelman töiden toteuttaminen.

167540 Liikenneväylät

Tilivelvollisia ovat elinvoimalautakunta ja tekninen johtaja, vastuuhenkilö on tekninen johtaja

Liikennealueisiin kuuluvat kaavatiet sekä yksityistieavustukset. Kaavateiden auraukset, hiekoitukset ja kesähoito teetetään ostopalveluna urakoitsijalla. Yksityistieavustuksia jaetaan vuosittain talousarvioon varattujen määrärahojen puitteissa. Kaavateitä 12,4 km, avustettavia yksityisteitä n. 120 km.

Tehtävänä on hoitaa ja pitää kunnossa asemakaava-alueen puistot, pitää yllä matonpesupaikkaa sekä valvoa sen käyttöä ja kerätä käyttömaksuja. Lisäksi pidetään yllä venelaituripaikkoja. Venelaituripaikkoja on 18 kpl. Matkailuun liittyvät kodat ja tuvat Eteläpäässä sekä Katselmassa.

Toiminnalliset tavoitteet ja toiminnan painopistealueet 2026

- Hoitaa ja ylläpitää kaavatiet siten, että tiestön kunto säilyy nykyisellä tasolla.
- Yksityistieavustuksia jaetaan tiekunnille lautakunnan päättämällä jakoperusteilla.

167550 Palvelujen myynti

Tilivelvollisia ovat elinvoimalautakunta ja tekninen johtaja, vastuuhenkilö on tekninen johtaja

Huolehditaan teknisen osaston varasto- ja huoltotarpeesta.

167555 Ruoka- ja puhtaanapitopalvelut

Tehtäväalueen tilivelvollisia ovat elinvoimalautakunta ja ruokapalveluesimies ja vastuuhenkilö ruokapalveluesimies.

Keittiö tuottaa keskitetysti ja joustavasti kunnan ruokahuoltopalvelut. Ravintopalvelut vastaavat kunnan ruokapalveluiden järjestämisestä. Ruokapalveluiden toiminta-ajatuksena on tuottaa asiakkailleen maukasta ja ravitsevaa ruokaa ammattitaitoisen henkilökunnan avulla.

Henkilöstö ja toimintatapa: Keittiöllä on yhteensä kaksi vakituista työntekijää. Ruokapalveluesimies ja keittäjä.

Keskuskeittiö Metsätähdessä on valmistuskeittiö, joka on auki arkipäivinä. Päiväkoti Pikku-Santraan valmistetaan aamupala, lounas ja välipala. Päiväkotiin ruoka kuljetetaan vaunulla jaoteltuna kahteen paikkaan. Esikoululaiset ruokailevat ruokasalissa heti kun he aloittavat esikoulunsa. Kunnan oma henkilökunta ruokailee satunnaisesti lounasaikaan. Keittiö valmistaa tilauksesta myös erilaisia tarjoiluja kahvituksiin ja muihin tilaisuuksiin.

Toiminnalliset tavoitteet ja toiminnan painopistealueet 2026

- Tuottaa aterioita kunnan eri yksiköille koulu, päiväkotit. Kunnanhallituksen päätöksellä käytetään mahdollisuuksien mukaan lähiruokaa sekä valitaan suomalaisia raaka-aineita ja osallistutaan lähiruokapäivään
- Vakioruokaohjeiden käyttö on otettu jokapäiväiseen toimintaan. Ruokalista muokataan ja tarkennetaan annoskokoja sekä seurataan ruoan menekkiä. Erilaisia teemoja toteutetaan mahdollisuuksien mukaan asiakasta kuunnellen.
- PoweResta-ohjelmiston hyödyntäminen tarpeen mukaan.

167560 Jätehuolto

Tilivelvollisia ovat elinvoimalautakunta ja tekninen johtaja, vastuuhenkilö on tekninen johtaja

Porin ja muiden ympäristökuntien kanssa yhteinen jätehuolto-yhtiö Keräämö, joka hoitaa jätehuollon järjestämisen yhteistyösopimuksen mukaisesti. Kunnan alueella on hyötyjättepisteitä yhteiskäytössä 6 kpl, vaarallisen jätteen mobiilikeräys ja SE-romun keräys. Kunnan toimintana on maanlajitusalue ja risujen vastaanottopaikka.

Keräämö huolehtii yhteisten jäteasteiden huollosta. Lopetetun kaatopaikan velvoitetarkkailun kustannukset tulevat kunnan maksettavaksi.

167570 Energiahuolto

Tilivelvollisia ovat elinvoimalautakunta ja tekninen johtaja, vastuuhenkilö on tekninen johtaja

Kunta omistaa kirkonkylän aluelämpölaitoksen ja -verkoston. Lämpöenergia ja aluelämpölaitoksen ylläpito ostetaan Siikaisten Puuosuuskunnalta. Kunta laskuttaa verkostoon liittyneiltä asiakkailta kulutuksen mukaisen energian (kh:n vuosittain määrittämän taksan mukaisena).

Henkilöstö: kiinteistöhoitaja 10 %. Tuntikirjanpidon mukaan toteutuneet tunnit kirjataan kohteelle.

	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Ostettu energia Mwh/v	3730	3668	3264,10	3599	3355	3503	3276
Laskutettu energia Mwh/v	2426,75	2355,17	2160,23	2454,40	2545,68	2563,44	2393,15
Keskimääräinen ostohinta	35,50	35,50	35,50	35,50	40,75	52,38	61,38
Kaukolämpölinja km	2,95	2,95	2,95	2,95	2,95	2,95	2,95
Hukkalämpö	34,9 %	35,8 %	33,8 %	31,8 %	24,1 %	26,8 %	26,9 %

Toiminnalliset tavoitteet ja toiminnan painopistealueet 2026

- Lämmön toimittaminen.
- Lämpöenergian toimittamisen ja laitoksen käytön sekä hoitamisen kilpailuttaminen

167580 Kaavoitus ja rakennusvalvonta

Tilivelvollisia ovat elinvoimalautakunta ja tekninen johtaja. Vastuhenkilö on tekninen johtaja.

Tehtävänä on kunnallisen kaavoituksen ajan tasalla pitäminen. Rakennusvalvonnan tehtävä on neuvoa ja valvoa rakennustoimintaa siten, että se tapahtuu annettujen lakien, asetusten ja määräysten mukaisesti hyvää rakennustapaa noudattaen.

Henkilöstö: Tekninen johtaja toimii rakennustarkastajana (palkkauksesta 50 %)

	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Myönnetyt rakennusluvat	33	35	31	30	39	32	43	24
Poikkeamislupalauseunnnot	7	4	5	7	6	7	6	4
Rakennustarkastajan katselmukset	46	50	51	62	42	41	53	32
Rakennusilmoitukset	19	12	18	18	13	10	7	2

Toiminnalliset tavoitteet ja toiminnan painopistealueet 2026

- Siikaisten ja Merikarvian kunnat sekä Keuruun kaupunki ovat hakeneet hankeavustusta Ympäristöministeriön Kuntien ja maakuntien liittojen rakennetut ympäristön tiedonhallinnan uudistaminen 4. hakukierroksella. Projektisuunnitelman nimi on Ryhti käyttöönotto – voimassa olevat kaavat. Tässä projektissa on saada paperilla olevat kaavat sähköiseen muotoon Ryhti-järjestelmään.
- Rakennusjärjestyksen laatiminen.

3.4 Siikaisten vesihuoltolaitoksen talousarvio 2026

167600 Liikelaitokset

Tilivelvollisia ovat elinvoimalautakunta ja tekninen johtaja. Vastuhenkilö on tekninen johtaja.

Vesihuoltolaitos tuottaa toiminta-alueensa vesihuoltopalvelut kunnan strategian mukaisesti.

Henkilöstö: vesilaitoksen hoitaja.

Yhteisvedenottamot: Kernikanta I vedenottamo käsittää kaksi siiviläputkikaivoa ja Kernikanta II vedenottamo yhden kuilukaivon. Lisäksi järjestelmään kuuluu Tallikankaan laitos, jossa suoritetaan raakaveden kemiallinen käsittely sisältäen alkaloinnin. Runkovesijohtoyhteys on Kankaanpäästä, josta ostetaan vuosittain noin 600-800 m³ vuorokaudessa. Tehtävänä on toimittaa laatuvaatimukset täyttävää vettä Merikarvian ja Siikaisten vedenkäyttäjille.

Oma vesilaitos: Käsittää jakeluverkoston, johon tällä hetkellä sisältyy keskustaajaman lisäksi Otamon, Leväsjoen kyläkeskukset, Itäluoman, Krakan, Saarikosken, Venesjärven ja Hirvijärven sekä Leppijärven suunnan johtohaarat. Tehtävänä on jakaa vettä ja pitää jakeluverkosto asianmukaisessa kunnossa, sekä häiriön sattuessa turvata vedensaanti kuluttajille tilapäisjärjestelyin. Kuntastrategian mukaisesti huolletaan verkostoa säännöllisesti.

Toiminnalliset tavoitteet ja toiminnan painopistealueet 2026

- Huoltaa ja ylläpitää verkostoa siihen liittyvine venttiileineen ja mittareineen siten, että saavutetaan veden laadussa hyvät tulokset.
- Kriisitilanteisiin varautuminen.

Viemärlaitos: Käsittää viemäriverkoston, jätevedenpumppaamot, jätevedenpuhdistamon sekä siihen liittyvän viranomaisseurannan.

Tehtävänä on huolehtia laitoksen alueella syntyvien jätevesien käsittelystä siten, että ne voidaan puhdistettuna laskea takaisin vesistöön. Jätevedet on johdettu käsiteltäväksi Merikarvialle 1.1.2010 lukien.

	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
OMA VE-SILAITOS								
Pumpattu vesi keskim. m ³ /d	138,00	161,79	150,15	180,82	187,14	157,99	133,90	125,17
Pumpattu vesi m ³ /v	194.304	184.289	174.443	165.843	165.623	154.935	156.521	171.629
Ostettu vesi Kan-kaanpää m ³	199.253	194.778	183.158	221.605	300.122	269.014	279.829	288.576
Vesijoh- tolinja km	126,86	126,96	126,96	126,96	126,96	127,315	127,315	127,315
Vesilaitos liittymiä	520	524	529	536	540	545	550	554
Vesilaitos kulutus m ³ /v	50.513	59.054	54.803	65.999	68.305	57.668	48.872	45.689

	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
VIEMÄRILAITOS								
Pumppaamot kpl	15	15	15	15	15	15	15	15
Viemärit muovi- putkea km	31,65	31,75	31,75	31,75	31,75	32,105	32,105	32,105
Johdettu jäte- vettä Merikarvi- alle m ³	55.369	42.502	58.467	85.516	63.976	52.238	50.829	47.023
Laskutettu jäte- vesi m ³	20.661	21.824	20.548	21.589	23.008	19.434	18.583	18.785
Laskuttamaton jätevesimäärä %	62,7	48,7	64,9	74,8	64	62,8	63,4	60
Viemärilaitos liit- tymiä	208	209	210	210	211	213	214	215

Hulevesi: Hulevesipumppaamo on toiminnassa keskustassa Leijonapuiston läheisyydessä.

3.5 Investoinnit

Kunnan ja vesilaitoksen investoinnit on esitetty numero-osassa.

4 Talousarvion sitovuus

Valtuusto hyväksyy talousarviossa toimielimelle tehtäväkohtaiset ja hankekohtaiset toimintatavoitteet, määrärahat ja tuloarviot.

Valtuuston hyväksymä tulosalueen nettomääräraha on sitova. Valtuuston hyväksymät tavoitteet ovat toimielimiä ja viranhaltijoita sitovia. Hallitus hyväksyy talousarvioon perustuvat käyttösuunnitelmat. Hallitus voi tulosyksikkö 2 tasolla päättää kustannuspaikkojen välisistä määrärahojen muutoksista. Lautakuntien tulee hyväksyä tehtäväalueittaiset käyttösuunnitelmat viimeistään helmikuun 2026 aikana ja toimittaa ne kunnanhallitukselle.

Valtuustoa sitovia eriä ovat rahoituslaskelman osalta otto- ja antolainaus ja tuloslaskelman osalta verotulot ja valtionosuudet talousarviossa esitetyllä tasolla sekä arvopapereiden myyntivoitot ja -tappiot.

Investointimäärärahat ovat sitovia nettomäärärahoja investointiosassa ilmoitetulla tasolla.

Talousarvion toteutumisesta raportoidaan kunnanhallituksen antamien tarkempien talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaisesti.

Toimialueen määrärahan muutosesityksissä on selvitettävä myös muutosten vaikutus toiminnallisiin tavoitteisiin ja tuloarvioihin. Vastaavasti toiminnallisia tavoitteita tai tuloarvioita koskevassa muutosesityksessä on selvitettävä muutoksen vaikutus määrärahoihin.

Talousarviovuoden jälkeen talousarviolukuihin ei tehdä muutoksia.

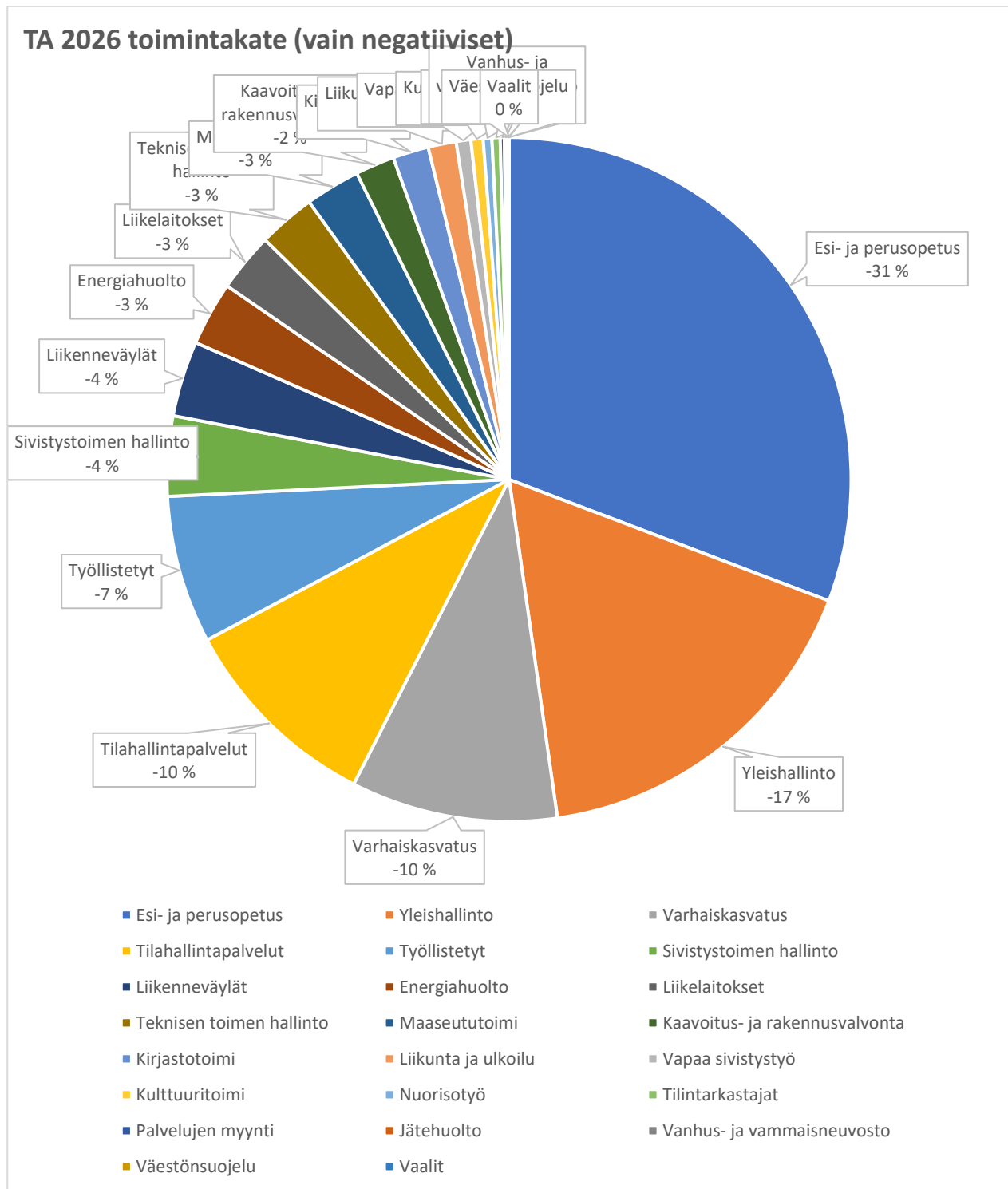
5 Käyttötalousosa

Käyttötalousosassa on esitetty kunnan käyttötalouden toiminta tulosalueittain. Tulosalue on toiminnallinen kokonaisuus, jolle valtuusto asettaa talousarviossa toiminnalliset tavoitteet ja antaa tavoitteiden toteutumista varten resurssit. Tulosalueelle annettu meno- ja tuloarvion erotus eli nettomenomääräraha vastaa kuntalain (410/2015 § 110) käsitettä.

Käyttötalousmenoista on graafinen esitys tulosalueittain nettomenojen suuruusjärjestyksessä. Tulosalueista suurimmat nettomenon prosenttiosuudet ovat esi- ja perusopetuksen tulosalueella (31 %) sekä yleishallinnon (17 %) tulosalueella.

Käyttötalousmenoista on tulosaluetasoinen raportti tavoiteteksteineen. Talousarviossa luvut esitetään täysinä euroina.

Kaavio 1. Tulosalueiden nettomenot (toimintakate) suuruusjärjestyksessä. Kaaviossa on esitetty vain negatiiviset toimintakatteen (positiivinen toimintakate Maa- ja metsätilat, Kiinteistötoimi sekä Ruoka- ja puhtaanapalvelut -tulosalueilla).



Käyttötalous tulosalueittain 2026

	TP 2024	Muutettu TA 2025	TA 2026
Vaalit			
Toimintatuotot	7 925		
Toimintakulut	-15 868	-11 462	
Toimintakate	-7 943	-11 462	0
Tilintarkastajat			
Toimintakulut	-11 681	-17 627	-17 883
Toimintakate	-11 681	-17 627	-17 883
Yleishallinto			
Toimintatuotot	73 821	18 500	52 240
Toimintakulut	-853 225	-830 449	-836 159
Toimintakate	-779 404	-811 949	-783 919
Työllistetyt			
Toimintatuotot	16 445	11 600	
Toimintakulut	-157 712	-267 257	-322 829
Toimintakate	-141 268	-255 657	-322 829
Maa- ja metsätilat			
Toimintatuotot	365 391	175 825	175 825
Toimintakulut	-44 696	-40 000	-40 000
Toimintakate	320 695	135 825	135 825
Maaseututoimi			
Toimintatuotot		15 000	15 000
Toimintakulut	-104 335	-108 801	-134 800
Toimintakate	-104 335	-93 801	-119 800
Väestösuojelu			
Toimintakulut	-170	-500	-1 100
Toimintakate	-170	-500	-1 100
Sivistystoimen hallinto			
Toimintatuotot	6 799		
Toimintakulut	-61 257	-86 689	-174 645
Toimintakate	-54 457	-86 689	-174 645
Esi- ja perusopetus			
Toimintatuotot	234 935	251 445	252 583
Toimintakulut	-1 674 825	-1 831 246	-1 674 613
Toimintakate	-1 439 890	-1 579 801	-1 422 030
Vapaa sivistystyö			
Toimintakulut	-32 321	-32 000	-32 000
Toimintakate	-32 321	-32 000	-32 000

	TP 2024	Muutettu TA 2025	TA 2026
Kirjastotoimi			
Toimintatuotot	345	150	150
Toimintakulut	-72 729	-78 868	-78 412
Toimintakate	-72 383	-78 718	-78 262
Kulttuuritoimi			
Toimintatuotot	6 966	500	500
Toimintakulut	-31 947	-26 930	-27 045
Toimintakate	-24 982	-26 430	-26 545
Liikunta ja ulkoilu			
Toimintatuotot	5 567	4 100	4 100
Toimintakulut	-134 630	-116 514	-65 233
Toimintakate	-129 063	-112 414	-61 133
Nuorisotyö			
Toimintatuotot	4 324	4 000	4 000
Toimintakulut	-16 574	-24 728	-22 940
Toimintakate	-12 250	-20 728	-18 940
Vanhus- ja vammaisneuvosto			
Toimintakulut	-2 901	-4 198	-2 598
Toimintakate	-2 901	-4 198	-2 598
Varhaiskasvatus			
Toimintatuotot	36 629	10 000	
Toimintakulut	-438 737	-403 252	-451 335
Toimintakate	-402 107	-393 252	-451 335
Teknisen toimen hallinto			
Toimintatuotot	16		
Toimintakulut	-106 570	-116 208	-124 983
Toimintakate	-106 554	-116 208	-124 983
Kiinteistötoimi			
Toimintatuotot	243 062	228 940	233 780
Toimintakulut	-186 071	-255 275	-230 737
Toimintakate	56 990	-26 335	3 043
Tilahallintapalvelut			
Toimintatuotot	463 857	334 900	89 900
Toimintakulut	-524 749	-594 147	-538 886
Toimintakate	-60 892	-259 247	-448 986
Liikenneväylät			
Toimintatuotot	1 650	1 500	1 500
Toimintakulut	-152 986	-187 254	-166 211
Toimintakate	-151 336	-185 754	-164 711

	TP 2024	Muutettu TA 2025	TA 2026
Palvelujen myynti			
Toimintatuotot	719		
Toimintakulut	-9 382	-8 940	-9 100
Toimintakate	-8 663	-8 940	-9 100
Ruoka- ja puhtaanapitopalvelut			
Toimintatuotot	171 193	175 000	175 000
Toimintakulut	-171 202	-180 174	-173 430
Toimintakate	-9	-5 174	1 570
Jätehuolto			
Toimintatuotot	72		
Toimintakulut	-6 374	-6 832	-6 383
Toimintakate	-6 302	-6 832	-6 383
Energiahuolto			
Toimintatuotot	154 146	156 800	159 900
Toimintakulut	-273 600	-300 297	-299 359
Toimintakate	-119 455	-143 497	-139 459
Kaavoitus- ja rakennusvalvonta			
Toimintatuotot	12 814	8 500	5 000
Toimintakulut	-79 010	-87 383	-90 482
Toimintakate	-66 196	-78 883	-85 482
Liikelaitokset			
Toimintatuotot	386 513	377 604	339 820
Toimintakulut	-415 362	-543 866	-468 486
Toimintakate	-28 848	-166 262	-128 666
KÄYTTÖTALOUSOSA			
Toimintatuotot	2 193 190	1 774 364	1 509 298
Toimintakulut	-5 578 915	-6 153 697	-5 989 649
Toimintakate	-3 385 726	-4 379 333	-4 480 351

6 Tuloslaskelmaosa

- Toimintatuotot: Käyttötalousosan tulosalueiden toimintatuottojen yhteissumma
- Toimintakulut: Käyttötalousosan tulosalueiden toimintakulujen yhteissumma
- Toimintakate: Käyttötalousosan tulosalueiden toimintatuottojen ja toimintakulujen yhteissumman erotus, eli käyttötalouden nettomeno yhteensä
- Verotulot yhteensä 3 305 000 euroa on arvioitu Kuntaliiton, valtiovarainministeriön ja Verohallinnon yhdessä laatiman syyskuun verotuloennustemallin perusteella.
- Kunnanvaltuuston päätöksellä 17.11.2025 § 36 vuoden 2026 tulovero- ja kiinteistöveroprosentit:
 - Tuloveroprosentti 9,40 %
 - Yleinen kiinteistöveroprosentti 1,10 %
 - Yleisen kiinteistöveroprosentin alaiset maa-alueet 1,30 %
 - Vakituisten asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti 0,50 %
 - Muun asuinrakennuksen kiinteistöveroprosentti 1,30 %
 - Yleishyödyllisen yhteisön kiinteistöveroprosentti 0,00 %
 - Rakentamattoman rakennuspaikan veroprosenttia ei määrätä
 - Voimalaitosten veroprosentti 3,10 %
 - Koiraveroa ei peritä
- Valtionosuuksien vuoden 2026 arvio 1 579 462 euroa perustuu Kuntaliiton syyskuun ennakkolaskelmaan kuntien valtionosuuksista vuonna 2026.
- Korkotuotot ja -kulut: Talletusten, antolainojen ja sijoitusten korkotuotot. Pitkä- ja lyhytaikaisten lainojen korkokulut.
- Muut rahoitustuotot ja -kulut: Verotilitysten korot, osuuspääomien korot, verotilin korot, viivästyskorot ja luottoprovisiot.
- Vuosikate: Toimintakate + verotulot + valtionosuudet + rahoitustulot - rahoitusmenot. Jotta kunnan talous on tasapainossa, tulee vuosikatteen olla vähintään poistojen suuruinen.
- Poistot käyttöomaisuudesta: Poistosuunnitelman mukaan arvioidut käyttöomaisuuden poistot.
- Tilikauden tulos: Vuosikate - poistot +/- satunnaiset erät.
- Tilikauden ylijäämä/alijäämä: Tilikauden tulos +/- rahastojen muutokset

Tuloslaskelmaosa

	TP 2024	Muutettu TA 2025	TA 2026
TOIMINTATUOTOT			
Myyntituotot	1 358 155	1 120 606	1 122 740
Maksutuotot	23 244	11 300	9 800
Tuet ja avustukset	86 309	71 233	46 633
Muut toimintatuotot	725 482	571 225	330 125
Toimintatuotot	2 193 190	1 774 364	1 509 298
TOIMINTAKULUT			
Henkilöstökulut	-2 611 181	-2 704 886	-2 669 029
Palvelujen ostot	-1 666 490	-1 963 523	-1 863 940
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-1 046 206	-1 220 624	-1 136 060
Avustukset	-222 023	-233 200	-291 250
Muut toimintakulut	-33 015	-31 464	-29 370
Toimintakulut	-5 578 915	-6 153 697	-5 989 649
TOIMINTAKATE	-3 385 726	-4 379 333	-4 480 351
VEROTULOT	3 184 664	3 125 000	3 305 000
VALTIONOSUUDET	1 404 398	1 598 913	1 579 462
RAHOITUSTUOTOT JA -KULUT			
Korkotuotot	14 328	15 000	15 000
Muut rahoitustuotot	10 475	12 000	10 500
Muut rahoituskulut	-1 418	-600	-200
Rahoitustuotot ja -kulut	23 384	26 400	25 300
VUOSIKATE	1 226 721	370 980	429 411
POISTOT JA ARVONALENTUMISET			
Suunnitelman mukaiset poistot	-538 807	-521 796	-551 451
Arvonalentumiset	-100 000		
Poistot ja arvonalentumiset	-638 807	-521 796	-551 451
TILIKAUDEN TULOS	587 914	-150 816	-122 040
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	587 914	-150 816	-122 040

Tavoitteet ja tunnusluvut:

Toimintatuotot/Toimintakulut %	-39,3 %	-28,8 %	-25,2 %
Vuosikate/Poistot %	-192,0 %	-71,1 %	-77,9 %
Kertynyt ylijäämä (alijäämä)	6 454 501	6 303 685	6 181 645

Tuloslaskelma vesi- ja viemärilaitos

	TP 2024	Muutettu TA 2025	TA 2026
Liikevaihto	386 513	377 604	339 820
Liiketoiminnan muut tuotot			
Materiaalit ja palvelut	-326 903	-431 570	-380 940
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-258 612	-345 450	-300 700
Ostot tilikauden aikana	-258 612	-345 450	-300 700
Palvelujen ostot	-68 291	-86 120	-80 240
Henkilöstökulut	-87 110	-112 296	-87 546
Palkat ja palkkiot	-71 234	-92 250	-70 950
Henkilösivukulut	-15 876	-20 046	-16 596
Eläkekulut	-14 245	-17 396	-14 109
Muut henkilösivukulut	-1 631	-2 650	-2 487
Poistot ja arvonalentumiset	-124 687	-121 443	-130 012
Suunnitelman mukaiset poistot	-124 687	-121 443	-130 012
Liiketoiminnan muut kulut	-1 349		
Liikelylijäämä (-alijäämä)	-153 536	-287 705	-258 678
Rahoitustuotot ja -kulut	286	0	0
Muut rahoitustuotot	286		
Ylijäämä (alijäämä) ennen satunnaisia eriä	-153 250	-287 705	-258 678
Ylijäämä (alijäämä) ennen varauksia	-153 250	-287 705	-258 678
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-153 250	-287 705	-258 678

7 Investointiosa

Investointiosassa on esitetty investointihankkeet investointikohteittain.

91001	Talonrakennus	
1004	Metsätähden käyttötarkoituksen muutoksen varaus	30.000 €
1007	Eteläpäässä huoltorakennukseen pyykinpesukoneen hankkiminen, kalusteiden hankkiminen, jotka eivät kuuluneet hankkeessa hyväksyttäviin, savupirtin katon uusiminen	20.000 €
1007	Caravanvaunujen ja -autojen harmaiden vesien purkupaikka, caravanpaikkojen lisäys huoltorakennuksen ja caravanalueen väliin, roskakatoksen/varaston rakentaminen minigolfradoille, uimalaituriin portaat, osoitekylttien hankinta ja asennus Eteläpää-kevyenliikenteenväylä-kirkonkylä	39.934,82 €
	avustus 50 %	-19.967 €
1023	Kunnantupa kahden huoneen muutos toimistoksi	7.000 €
1003	Yhtenäiskoululla kahden luokan maalaus, kahden ulko-oven lukituksen uusiminen sähköiselle lukitukselle, teknisen työn luokan ulko-oven uusiminen sähkölukitukselle sopivaksi, kellojärjestelmä	25.000 €
1024	Minikodin rakennuttaminen, pohjat ja perustukset sekä liittymät	19.000+85.387 € alv 0 %
1019	Museo katon uusiminen, suojeltu rakennus, konesaumattu peltikate jalkaränneillä	120.000 €
1022	Retkeilyn huoltorakennus ja välinevuokraustila kunnan ja yritysten vuokrattavissa oleville välineille (polkupyörät, sub-laudat, minigolfmailat ym.), hankkeen loppuunsaattaminen.	32.275 €
	avustus 80 %	-25.820 €
93001	Kunnallistekniikka	
3002	Asfaltoitujen kaavateiden asfalttipaikkausten/kolojen paikkauttaminen	10.000 €
3006	Minigolfratojen lisääminen Eteläpäähän, 4 rataa pohjineen	17.000 €
	avustus 50 %	-8.500 €
95001	Irtain omaisuus	
5002	Yhtenäiskoulu; TVT-investointi: suuri interaktiivinen näyttö ja dokumenttikamera	5.000 €
98001	Vesihuollon investoinnit	
8001	Varaudutaan tukemaan mahdollisia omatoimilinjoja.	10.000 €
8008	Tallikankaalla UV-valolaitteen hankinta ja asentaminen vedenpuhdistukseen	20.000 €
8009	Vesijohto- ja viemäriinjojen rakentaminen Kunnannokan alueella, alue 2	100.000 €
	2026 investoinnit yhteensä	486.309,82 €

8 Rahoituslaskelmaosa

Rahoituslaskelma osoittaa, miten kunnan menot rahoitetaan. Rahoituslaskelmaosaan koostaan tulo-rahoitus ja pääomarahoitus, sekä investointien hankintamenot ja muut pääomamenot yhteen laskelmaan.

Kunta on maksanut kaikki rahalaitoslainansa kokonaan pois vuoden 2021 aikana. Kunnalla ei ole rahalaitoslainaa.

Rahoitusosa

	TP 2024	Muutettu TA 2025	TA 2026
Toiminnan rahavirta			
Vuosikate	1 226 721	370 980	429 411
Tulo-rahoituksen korjaukset	-13 839		
	1 212 882	370 980	429 411
Investointien rahavirta			
Investointimenot	-393 989	-463 293	-540 597
Rahoitusosuudet investointeihin	49 780	158 565	54 287
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	17 250		
	-326 960	-304 728	-486 310
Toiminnan ja investointien rahavirta	885 922	66 252	-56 899
Rahoituksen rahavirta			
Antolainauksen muutokset			
Antolainasaamisten lisäykset	-7 600		
Antolainasaamisten vähennykset			
	-7 600	0	0
Muut maksuvalmiuden muutokset			
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	55 661		
Vaihto-omaisuuden muutos	-1 441		
Saamisten muutos	-26 550		
Korottomien velkojen muutos	27 111		
	54 782	0	0
Rahoituksen rahavirta	47 182	0	0
Rahavarojen muutos	933 104	66 252	-56 899

Rahoitusosa vesi- ja viemärilaitos

	TP 2024	Muutettu TA 2025	TA 2026
Toiminnan rahavirta			
Liikelylijäämä (-alijäämä)	-153 535	-287 705	-258 678
Poistot ja arvonalentumiset	124 687	121 443	130 012
Rahoitustuotot ja -kulut	286		
	-28 563	-166 262	-128 666
Investointien rahavirta			
Investointimenot	-22 919	-55 000	-130 000
Rahoitusosuudet investointimenoihin			
	-22 919	-55 000	-130 000
Toiminnan ja investointien rahavirta	-51 482	-221 262	-258 666
Rahoituksen rahavirta			
Antolainojen muutokset			
Antolainasaamisten lisäykset	-5 900		
Muut maksuvalmiuden muutokset			
Vaihto-omaisuuden muutos	-1 441		
Saamisten muutos muilta	210 223		
Korottomien velkojen muutos kunnalta	132 466		
Korottomien velkojen muutos muilta	8 520		
Rahoituksen rahavirta	343 869	0	0
Rahavarojen muutos	292 387	-221 262	-258 666

9 Suunnitelmakauden laskelmat ja investoinnit

Suunnitelmakauden laskelmissa on mukana myös sisäiset erät.

Tuloslaskelmaosa

	TP 2024	Muutettu TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
TOIMINTATUOTOT					
Myyntituotot	1 358 155	1 120 606	1 122 740	739 880	740 880
Maksutuotot	23 244	11 300	9 800	8 800	8 300
Tuet ja avustukset	86 309	71 233	46 633	31 133	15 000
Muut toimintatuotot	725 482	571 225	330 125	328 625	328 625
Toimintatuotot	2 193 190	1 774 364	1 509 298	1 108 438	1 092 805
TOIMINTAKULUT					
Henkilöstökulut	-2 611 181	-2 704 886	-2 669 029	-2 598 425	-2 680 650
Palvelujen ostot	-1 666 490	-1 963 523	-1 863 940	-1 644 000	-1 639 700
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-1 046 206	-1 220 624	-1 136 060	-953 790	-949 290
Avustukset	-222 023	-233 200	-291 250	-282 250	-282 250
Muut toimintakulut	-33 015	-31 464	-29 370	-28 670	-28 670
Toimintakulut	-5 578 915	-6 153 697	-5 989 649	-5 507 135	-5 580 560
TOIMINTAKATE	-3 385 726	-4 379 333	-4 480 351	-4 398 697	-4 487 755
VEROTULOT	3 184 664	3 125 000	3 305 000	3 310 000	3 374 000
VALTIONOSUUDET	1 404 398	1 598 913	1 579 462	1 579 462	1 579 462
RAHOITUSTUOTOT JA -KULUT					
Korkotuotot	14 328	15 000	15 000	15 000	15 000
Muut rahoitustuotot	10 475	12 000	10 500	10 500	10 500
Muut rahoituskulut	-1 418	-600	-200	-200	-200
Rahoitustuotot ja -kulut	23 384	26 400	25 300	25 300	25 300
VUOSIKATE	1 226 721	370 980	429 411	516 065	491 007
POISTOT JA ARVONALENTUMISET					
Suunnitelman mukaiset poistot	-538 807	-521 796	-551 451	-417 275	-417 275
Arvonalentumiset	-100 000				
Poistot ja arvonalentumiset	-638 807	-521 796	-551 451	-417 275	-417 275
TILIKAUDEN TULOS	587 914	-150 816	-122 040	98 790	73 732
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALI-JÄÄMÄ)	587 914	-150 816	-122 040	98 790	73 732

Rahoituslaskelmaosa

	TP 2024	Muutettu TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
Toiminnan rahavirta					
Vuosikate	1 226 721	370 980	429 411	516 065	491 007
Tulorahoituksen korjauserät	-13 839				
	1 212 882	370 980	429 411	516 065	491 007
Investointien rahavirta					
Investointimenot	-393 989	-463 293	-540 597	-300 000	-410 000
Rahoitusosuudet investointeihin	49 780	158 565	54 287		
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	17 250				
	-326 960	-304 728	-486 310	-300 000	-410 000
Toiminnan ja investointien rahavirta	885 922	66 252	-56 899	216 065	81 007
Rahoituksen rahavirta					
Antolainauksen muutokset					
Antolainasaamisten lisäykset	-7 600				
Antolainasaamisten vähennykset	-7 600	0	0	0	0
Muut maksuvalmiuden muutokset					
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	55 661				
Vaihto-omaisuuden muutos	-1 441				
Saamisten muutos	-26 550				
Korottomien velkojen muutos	27 111				
	54 782	0	0	0	0
Rahoituksen rahavirta	47 182	0	0	0	0
Rahavarojen muutos	933 104	66 252	-56 899	216 065	81 007

Investointiesitykset vuosille 2027 - 2029

Vuodelle 2027

Vesijohto- ja viemäriinjojen rakentaminen asemakaava-alueella, alue 2-3	100.000 €
Omatoimilinjojen avustus	20.000 €
Kiinteistöjen korjaus, mm. koululla luokkatilojen maalauksia	50.000 €
Lämmöneristämätön varastokatos Teollisuustien huoltorakennukselle	100.000 €
Uuden huoltorakennuksen pihan asfaltointi	30.000 €
Investoinnit yhteensä	300.000 €

Vuodelle 2028

Omatoimilinjojen avustus	30.000 €
Vesilaitoksen investoinnit	30.000 €
Vesijohto- ja viemäriinjojen rakentaminen uuden asemakaava-alueen alueella, alue 1	150.000 €
Kunnallistekniikan suunnittelu Heinijoen asuntoalueen ja Mäkitalon teollisuusalueen laajennukselle	100.000 €
Kiinteistöjen maalaus ja korjaus	100.000 €
Investoinnit yhteensä	410.000 €

Vuodelle 2029

Omatoimilinjojen avustus	30.000 €
Vesilaitoksen investoinnit	30.000 €
Kalkkisuodatuslaitoksen rakentaminen Tallikankaalle lipeäkäsittelyn tilalle	350.000 €
Vesijohtolinjan puhdistus possuttamalla	50.000 €
Kiinteistöjen maalaus ja korjaus	50.000 €

Porraskaidehissi	40.000 €
Investoinnit yhteensä	550.000 €

10 Käyttöomaisuuden poistosuunnitelma

KV 13.12.2012 § 46 / KV 7.9.2017 § 34

Aineettomat hyödykkeet	Tasapoisto
Kehittämismenot	2
Aineettomat oikeudet	5
Liikearvo	2
Muut pitkävaikutteiset menot	
Atk-ohjelmisto	2
Muut	2
Osallistuminen toisen yhteisön tiehankkeisiin	15
Osake- ja vuokrahuoneistojen perusparannusmenot	5
Aineelliset hyödykkeet	
Maa- ja vesialueet	ei poistoaikaa
Rakennukset ja rakennelmat	
Hallinto- ja laitosrakennukset	20
Tehdas- ja tuotantorakennukset	20
Talousrakennukset	10
Vapaa-ajan rakennukset	20
Asuinrakennukset	30
Muut rakennukset	10
Kiinteät rakenteet ja laitteet	
Kadut, tiet, torit ja puisto	15
Sillat, laiturit ja uimalat	10
Muut maa- ja vesirakenteet	15
Vedenjakeluverkosto	30
Viemäriverkko	30
Kaukolämpöverkko	20
Sähköjohdot, muuntoasemat, ulkovalaistuslaitteet	15
Muut putki- ja kaapeliverkot	15
Sähkö, vesi- yms. laitosten laitoskoneet ja laitteet	10
Muut kiinteät koneet, laitteet ja rakenteet	10
Koneet ja kalusto	
Muut kuljetusvälineet	4
Muut liikkuvat työkoneet	5
Atk-laitteet	3
Muut laitteet ja kalusteet	3
Muut aineelliset hyödykkeet	
Luonnonvarat	käytön mukainen poisto
Arvo- ja taide-esineet	ei poistoaikaa
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	ei poistoaikaa
Pysyvien vastaavien sijoitukset	
Osakkeet ja osuudet	ei poistoaikaa