
Siikaisten kunta

TILINPÄÄTÖS 2025

Sisällysluettelo

1. Johdanto	4
2. Tilinpäätösasiakirjat	4
2.1. Tilinpäätös	4
2.2. Tilinpäätöstä varmentavat asiakirjat	5
3. Toimintakertomus	5
3.1. Toimintakertomuksen sisältö	5
3.2. Olennaiset tapahtumat toiminnassa ja taloudessa	6
3.2.1 Kunnanjohtajan katsaus	6
3.2.2 Kunnan hallinto 2025	9
3.2.3 Yleinen taloudellinen kehitys.....	13
3.2.4 Olennaiset muutokset kunnan toiminnassa ja taloudessa	15
3.2.5 Siikaisten kunnan henkilöstökatsaus	16
3.2.6 Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä, sekä muista toiminnan kehittymiseen vaikuttavista seikoista	18
3.2.7 Ympäristötekijät ja muut ei-taloudelliset asiat	18
3.2.8 Kuntalaisten terveyden ja hyvinvoinnin seuranta	19
3.3 Selonteko kunnan sisäisen valvonnan järjestämisestä	19
3.4 Tilikauden tuloksen muodostuminen ja toiminnan rahoitus.....	21
3.4.1 Tilikauden tuloksen muodostuminen.....	21
3.4.2 Toiminnan rahoitus	23
3.5 Rahoitusasema ja sen muutokset.....	25
3.6 Kokonaistulot ja -menot	27
3.7 Kuntakonsernin toiminta ja talous	28
3.7.1 Yhdistelmä konsernitilinpäätökseen sisältyvistä yhteisöistä.....	28
3.7.2 Konsernin toiminnan ohjaus.....	28
3.7.3 Olennaiset konsernia koskevat tapahtumat	29
3.7.4 Selonteko konsernivalvonnan järjestämisestä	29
3.7.5 Konsernitilinpäätös ja tunnusluvut.....	30
3.8 Tilikauden tuloksen käsittely ja talouden tasapainottamistoimenpiteet	35
3.8.1 Asiaa koskeva sääntely	35
3.8.2 Tilikauden tuloksen käsittely	35
3.8.3 Talouden tasapainottamistoimenpiteet	36
4 Talousarvion toteutuminen	36
4.1 Seurantaa koskeva sääntely.....	36

4.2 Tavoitteiden toteutuminen	36
4.3 Määrärahojen ja tuloarvioiden toteutuminen	37
4.3.1 Käyttötalouden toteutuminen	38
HALLINNON TOIMIALUEEN TAVOITTEET JA NIIDEN TOTEUTUMINEN TALOUSARVIOVUODELLE 2025	39
167100 Vaalit.....	39
167200 Tilintarkastajat.....	39
167300 Yleishallinto.....	39
167340 Työllistetyt.....	40
167350 Maa- ja metsätilat	40
167360 Maaseututoimi	41
167370 Väestönsuojelu	41
HYVINVOINNIN TOIMIALUEEN TAVOITTEET JA NIIDEN TOTEUTUMINEN TALOUSARVIOVUODELLE 2025	42
167410 Sivistystoimen hallinto	42
167440 Aikuiskoulutus.....	49
167450 Kirjastotoimi	50
167460 Kulttuuritoimi	51
167470 Liikunta ja ulkoilu	53
167480 Nuorisotyö.....	54
167485 Vanhus- ja vammaisneuvosto.....	56
167490 Varhaiskasvatus.....	57
ELINVOIMALAUTAKUNNAN TOIMIALUEEN TAVOITTEET TALOUSARVIOVUODELLE 2025.....	61
167510 Teknisen toimen hallinto	61
167520 Kiinteistötoimi.....	61
167530 Tilahallintapalvelut	62
167540 Liikenneväylät	62
167550 Palvelujen myynti	62
167555 Ruoka- ja puhtaanapitopalvelut	62
167560 Jätehuolto	63
167570 Energiahuolto.....	63
167580 Kaavoitus ja rakennusvalvonta	64
SIIKAISTEN VESIHUOLTOLAITOS TILINPÄÄTÖS 2025.....	66
167600 Liikelaitokset	66

Elinvoiman toimialueen investoinnit	68
Käyttötalouden toteutuminen tulosalueittain	69
4.4 Tuloslaskelmaosion toteutuminen	78
4.5. Investointien toteutuminen	80
4.6. Rahoitusosan toteutuminen	82
4.7.Yhteenveto määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta	82
5. Tilinpäätöslaskelmat	84
5.1. Tilinpäätöslaskelmia koskevat säännökset ja ohjeet	84
5.2. Tuloslaskelma	84
5.3. Rahoituslaskelma	85
5.4. Tase	86
5.5. Konsernilaskelmat	88
6. Tilinpäätöksen liitetiedot.....	93
7. Eriytetyt tilinpäätökset	102
7.1. Tilinpäätöksen tositelajit ja tiedot käytetyistä kirjanpitokirjoista.....	110
8. Allekirjoitukset ja merkinnät.....	111

1. Johdanto

Kunnan taloudesta määrätään kuntalain 13 luvussa. Kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta olennaisuusperiaatteen mukaisesti (KuntaL § 113). Tätä varten tarpeelliset seikat on ilmoitettava liitetiedoissa. Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet sekä kunnanjohtaja tai pormestari.

Kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätös tulee laatia samalta päivältä kuin kunnan tilinpäätös. Konsernitilinpäätökseen sisällytetään lisäksi konsernin rahoituslaskelma, jossa annetaan selvitys kuntakonsernin varojen hankinnasta ja niiden käytöstä tilikauden aikana. Kuntayhtymän tilinpäätös yhdistellään jäsenkunnan konsernitilinpäätökseen. Kunnan, jolla ei ole tytäryhteisöjä, mutta joka on jäsen kuntayhtymässä tai liikelaitoskuntayhtymässä, tulee sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätöstä vastaavat tiedot.

2. Tilinpäätösasiakirjat

2.1. Tilinpäätös

Kunnan tilinpäätös sisältää toimintakertomuksen, talousarvion toteutumisvertailun, tilinpäätöslaskelmat, liitetiedot, erillistilinpäätökset, allekirjoitukset ja tilinpäätösmerkinnät sekä luettelot ja selvitykset. Toimintakertomus jakaantuu toiminnan ja talouden kokonaistarkasteluun ja talousarvion toteutumisvertailuun. Kokonaistarkastelussa esitetään olennaiset tapahtumat toiminnassa ja taloudessa sekä tilikauden tuloksen muodostuminen, toiminnan rahoitus, rahoitusasema ja siinä tapahtuneet muutokset.

Tilikauden tuloksen ja toiminnan rahoituksen tarkastelu esitetään tulos- ja rahoituslaskelman avulla. Rahoitusasema ja siinä tapahtuneet muutokset käyvät ilmi kunnan taseesta, konsernitaseesta, rahoituslaskelmasta ja konsernin rahoituslaskelmasta. Kokonaistarkasteluun kuuluvat myös hallituksen esitys tilikauden tuloksen käsittelystä. Lisäksi toimintakertomuksessa voidaan nostaa esille olennaisia, liitetiedoissa esitettyjä tapahtumia.

Talousarvion toteutumisvertailu on tärkeä osa kunnan tilinpäätöstä. Toteutumisvertailussa esitetään erikseen käyttötalouden ja investointien toteutuminen sekä tuloslaskelma- ja rahoitusosien toteutuminen. Tuloslaskelma- ja rahoituslaskelmaosien toteutuminen esitetään laskelmamuodossa. Toteutumisvertailut tulee rajata tietoihin, jotka ovat valtuuston talousarviossa asettamien tavoitteiden, määrärahojen ja tuloarvioiden seurannan kannalta välttämättömiä.

Kunnan tilinpäätöslaskelmia ovat tuloslaskelma, rahoituslaskelma, tase sekä konsernitase, konsernituloslaskelma ja konsernin rahoituslaskelma.

2.2. Tilinpäätöstä varmentavat asiakirjat

Tilinpäätöstä varmentavia asiakirjoja ovat tase-erittelyt (KPL 3:13 §), joiden laatimisesta on annettu ohjeet kirjanpitolautakunnan kuntajaoston Kunnan ja kuntayhtymän taseen laatimista koskevassa yleisohjeessa.

3. Toimintakertomus

Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Tällaisia asioita ovat ainakin arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä.

Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi. Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

3.1. Toimintakertomuksen sisältö

Siikaisten kunta noudattaa pääosin Kuntaliiton tilinpäätösmallisuositusta toimintakertomuksen pääkohdiksi.

Olennaiset tapahtumat toiminnassa ja taloudessa

- kunnanjohtajan katsaus
- kunnan hallinto ja siinä tapahtuneet muutokset
- yleinen ja oman alueen taloudellinen kehitys
- olennaiset muutokset kunnan toiminnassa ja taloudessa
- kunnan henkilöstö
- arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä sekä muista toiminnan kehittymiseen vaikuttavista seikoista
- ympäristökijät ja muut ei taloudelliset asiat
- selonteko kunnan sisäisen valvonnan järjestämisestä

Tilikauden tuloksen muodostuminen ja toiminnan rahoitus

- tilikauden tuloksen muodostuminen
- toiminnan rahoitus

Rahoitusasema ja sen muutokset

Kokonaistulot ja -menot

Konsernin toiminta ja talous

- yhdistelmä konsernitiilinpäätökseen sisältyvistä yhteisöistä
- konsernin toiminnan ohjaus
- olennaiset konsernia koskevat tapahtumat
- selonteko konsernivalvonnan järjestämisestä
- konsernitiilinpäätös ja sen tunnusluvut

Keskeiset liitetiedot

Tilikauden tuloksen käsittely ja talouden tasapainottamistoimenpiteet

- tilikauden tuloksen käsittely
- talouden tasapainottamistoimenpiteet

3.2. Olennaiset tapahtumat toiminnassa ja taloudessa

3.2.1 Kunnanjohtajan katsaus

Yleinen taloustilanne ja vaikutukset kuntatalouteen

Suomen talous on viime vuosina ollut vaisun kasvun vaiheessa. BKT-kasvu on ollut heikkoa tai lähes nollassa, ja talous on ollut pitkän aikavälin taantumassa. Työttömyys on edelleen koholla, vaikuttaen sekä kotitalouksien ostovoimaan että julkisiin verotuloihin. Julkinen talous on alijäämäinen ja julkisen velan osuus BKT:stä kasvaa, mikä on huomioitu EU-viranomaisten valvonnassa. Valtiovarainministeriön ja EU-komission ennusteiden mukaan Suomen julkisen talouden alijäämä jää edelleen EU-rajojen yläpuolelle ja julkinen velka kasvaa ennusteajaksolla. Tämä rajoittaa sekä valtion että kuntien taloudellisia liikkumavaroja.

Kunnat ovat taloudellisesti riippuvaisia useista tulonlähteistä: kunnallisvero muodostaa keskeisen osan tuloista, siihen yhdistyvät valtionosuudet, kiinteistöverot ja muut tuotot. Kuntien palveluvelvoitteet, kuten koulutus ja infrastruktuuri, ovat merkittäviä menoeriä.

Vuoden 2025 kuntien yhteenlaskettu tilikauden tulos oli noin 740 miljoonaa euroa, mutta tämä luku sisältää suuria kertaluonteisia myyntituottoja. Ilman näitä kertaluonteisia eriä monet kunnat jäivät niukoille tuloksille tai alijäämille. Verorahoitus ei useimmissa kunnissa riittänyt kattamaan investointeja, mikä johti velanottoon. Palkankorotukset, TE-palveluiden rahoitusvastuun laajennus ja kasvavat peruspalvelumenot lisäävät kuntien kustannuspaineita. Erityisesti pienillä kunnilla on haasteita tasapainottaa tuloja ja menoja. Monien kuntien investoinnit ovat jatkuneet korkealla tasolla, vaikka verotulot ovat hitaasti kasvavia. Tämä on lisännyt kuntien lainanottoa, mikä kasvattaa rahoituskuluja tulevaisuudessa.

Valtion hallinnon sopeutustoimet ja rahoitusmallien uudistukset ovat vähentäneet kuntien valtionosuuksia tai siirtäneet kustannusvastuita kunnille, mikä kasvattaa painetta tasapainottaa kuntien rahoitus.

Tärkeimmät investoinnit ja kehityshankkeet 2025

Kunta rakensi Eteläpään matkailu- ja caravan-alueelle uuden huoltorakennuksen, jossa on pesu- ja wc-tilat sekä huoltotilat retkeilijöiden ja matkailijoiden käyttöön. Lisäksi rakennukseen toiseen päähän rakennettiin tilat vuokrattaville vapaa-ajan harrastevälineille.

Osana Eteläpään matkailualueen kehittämistä kunta uudistaa harrastevälineiden vuokraustoimintaa. Käyttöön otetaan sähköinen varausjärjestelmä sekä nykyaikaiset tila- ja lukitusratkaisut, jotka mahdollistavat sekä kunnan että ulkopuolisten toimijoiden vuokravälineiden hallinnoinnin. Tavoitteena on monipuolistaa matkailupalveluja ja lisätä

alueen houkuttelevuutta sekä saavutettavuutta. Paikalliset yrittäjät voivat tuoda väli-
nevuokraamoon omia harrastevälineitään vuokralle.

Minikotikorttelin suunnittelu- ja valmistelutyöt etenivät suunnitellusti vuoden 2025 ai-
kana. Rakennusohjeita muutettiin Pyypolun korttelin osalta ja kunnanhallitus myönsi
poikkeamisluvat rakennusten neliömääriin. Samalla kunnanhallitus määritteli tonttien
vuokra- ja myyntihinnat sekä poikkeavat ehdot pilottikohteeseen. Vuoden 2025 alussa
käynnistettiin alueen markkinointi- ja myyntityö. Vuoden 2025 lopussa Pyypolulla on
vain yksi tontti myymättä. Ensimmäiset minikodit rakentuvat alueelle alkuvuodesta
2026.

Tulevaisuuden näkymät

Vuoden 2027 talousarvion valmistelu tapahtuu edelleen haastavassa mutta vakaassa
taloustilanteessa. Uusi kuntastrategia hyväksyttiin valtuustossa marraskuussa 2025.
Kunnan strategiana on jatkaa talouden tasapainottamista, edistää elinkeinoelämän ke-
hitystä ja turvata laadukkaat peruspalvelut. Pitkän aikavälin tavoitteena on varmistaa
kestävä kuntatalous ja asukkaiden hyvinvointi muuttuvassa toimintaympäristössä. Yrit-
täjäystävällisyydelle on annettu myös vahva painoarvo.

Satakunnan työllisyysalue aloitti toimintansa vuoden 2025 alusta, kun TE-palvelut siir-
tyivät kuntien vastuulle ja TE-toimistot purettiin. Harjavalta, Jämijärvi, Kankaanpää,
Karvia, Kokemäki, Merikarvia, Nakkila, Pomarkku, Pori, Siikainen ja Ulvila solmivat yhe-
teistoimintasopimuksen Satakunnan työllisyysalueen muodostamiseksi. Sopimuksen
mukaan edellä mainitut kunnat muodostavat yhdessä Satakunnan työllisyysalueen,
joka vastaa julkisten työvoimapalvelujen järjestämisestä ja niihin liittyvistä lakisäätei-
sistä tehtävistä. Porin kaupunki toimii vastuukuntana ja vastaa palvelujen laadusta ja
saatavuudesta. Vuoden 2025 aikana työllisyysalue on järjestänyt monipuolista toimin-
taa, kuten rekrytointitapahtumia ja messuja, joissa työnhakijat ja työnantajat ovat ta-
vanneet toisiaan sekä saaneet tietoa työmahdollisuuksista ja koulutuksista. Siikaisissa
työllisyyspalvelut ovat pitäneet vastaanottoa noin 2 kertaa kuukaudessa.

Kunnat ovat jälleen kerran uuden ja tuntemattoman edessä. Valtionosuusjärjestelmä-
uudistus on edelleen keskeneräinen, ja se tuskin tuo helpotusta kuntien taloudelliseen
tilanteeseen. Tulopuoli vähenee ja kilpailu asukkaista sekä elinvoimaisuudesta kove-
nee entisestään. Tähän kuntien on osattava vastata. Siikaisten kunta on panostanut
myös vuonna 2025 tunnettavuuden parantamiseen sekä esillä oloon. Olemme näky-
neet erilaisilla messuilla ja aktiivisesti viestineet kunnasta ja kunnan ajankohtaisista
asioista. Siikaisten kunnan tulee jatkossakin panostaa näkyvyyteen ja positiiviseen
esilläoloon, se on keskeisessä asemassa elinvoiman ylläpitämisessä. Tästä hyöttyy
myös kunnan alueella toimivat yritykset.

Alkuvuodesta 2026 Siikaisten kunta tulee uusimaan elinvoimalupauksen Siikaisten yrit-
täjät ry:n kanssa. Tällä lupauksella pyritään yhdessä edistämään alueen yrittäjäystä-
vällistä ilmapiiriä sekä vahvistamaan alueen elinvoimaisuutta. Yhteistyö yrittäjien
kanssa on aikaisemminkin ollut hyvää, mutta tulevaisuudessa yrittäjien rooli kunnan
elinvoimassa tulee entisestään korostumaan. Tämä yhteistyön tiivistäminen on tuotta-
nut myös tulosta. Siikaisten kunta palkittiin Satakunnan yrittäjien toimesta Vuoden
Suunnanmuuttaja -palkinnolla marraskuussa Raumalla järjestetyssä seminaarissa.

Perinteiseen tapaan vuoden merkittävimpiin tapahtumiin kuului kesäkuussa järjestetty
Siikaisten päivät. Vuonna 2025 tapahtuma uudistui sekä nimensä että

tapahtumapaikkansa osalta, sillä juhlan keskiössä olivat kolmen paikallisen yrityksen merkkivuodet. Satateräs ja Karin Havupuu-uutejuoma juhlistivat 50-vuotista taivaltaan, ja Lankosken Sähkö saavutti kunnioitettavan 100 vuoden iän. Siikainen Summer sai tehdä hetkellisen comebackin urheilukentälle. Juhlavuotta viettäneet yritykset panostivat tapahtumaan merkittävästi, ja urheilukentälle kokoontui juhlaväkeä enemmän kuin Siikaisissa on asukkaita. Päivän aikana nähtiin yritysjuhla, jonka avasi työministeri Marttinen. Musiikista vastasi Mikko Harju, ja illan huipensi Klamydian energinen keikka. Tapahtuma oli jälleen hieno osoitus siikaislaisesta talkoohengestä ja yrittäjien sekä yhdistysten saumattomasta yhteistyöstä. Lämmin kiitos kaikille mukana olleille – tästä päivästä syntyi muistoja, jotka kulkevat mukana vielä pitkään.

Pähkinänkuoressa kunnan talous vuonna 2025: Ylijäämä vuodelta 2025 oli 291.096 euroa ja kertynyt ylijäämä 6,746 miljoonaa euroa. Toimintatuotot olivat 1,424 miljoonaa ja toimintakulut 5,371 miljoonaa euroa. Verotulot olivat 3,169 miljoonaa ja valtionosuudet 1,582 miljoonaa euroa. Vuosikate oli 0,821 miljoonaa euroa. Poistot ja arvonalentumiset olivat 0,530 miljoonaa euroa.

Kulunut vuosi oli monella tapaa haastava. Toimintaympäristön muutokset ja arjen yllättävät tilanteet koettelivat meitä kaikkia. Näistä haasteista selvitettiin kuitenkin ennen kaikkea hyvällä yhteistyöllä, avoimella vuoropuhelulla ja yhteisellä vastuunkannolla.

Haluan esittää lämpimät kiitokset kunnan työntekijöille ammattitaitoisesta ja sitoutuneesta työstä kuntalaisten hyväksi. Kiitos valtuutetuille vastuullisista päätöksistä ja rakentavasta yhteistyöstä. Yhdessä olemme osoittaneet, että vaikeinakin aikoina yhteistyö kantaa. Tästä on hyvä jatkaa kohti tulevaa.

Siikaisissa 18.3.2026

Heli Kaskiluoto, kunnanjohtaja

3.2.2 Kunnan hallinto 2025

Siikaisten kunnanvaltuuston poliittinen jakauma 1-5/2025 oli seuraava:

- KESK 8
- SDP 4
- PS 4
- KD 1

Kunnanvaltuusto päätti kokouksessaan KV 11.12.2024 § 27 vahvistaa valtuutettujen lukumääräksi 15 valtuutettua, kunnanhallituksen jäsenmääräksi 7 jäsentä ja lautakuntien jäsenmääräksi 5 jäsentä valtuuston toimikaudella 2025–2029.

Alue- ja kuntavaalit toimitettiin sunnuntaina 13.4.2025. Ennakköäänestys järjestettiin Suomessa 2.–8.4.2025 ja ulkomailla 2.–5.4.2025.

Äänioikeutettuja Siikaisten kunnassa oli 1 091. Ennakkoon äänesti 349 (32,0 %). Vaalipäivänä äänesti 235 (21,5 %). Ääniä annettiin yhteensä 584, joista hyväksytyjä ääniä oli 568 ja hylättyjä ääniä 16. Äänestysprosentti oli yhteensä 53,5 %. Äänet jakautuivat seuraavasti:

Puolue	Äänet	Paikat
KESK	353 (62,1 %)	10
SDP	154 (27,1 %)	4
PS	50 (8,8 %)	1
KD	11 (1,9 %)	0

Siikaisten kunnanvaltuutetut sekä hallituksen, tarkastuslautakunnan ja toimialuelautakuntien varsinaiset jäsenet ja läsnäolot 2025:

Kunnanvaltuusto

Kokoukset 1-3/2025

Nimi	Puolue	Läsnä
Vuorela Sari, pj.	KESK	3
Söderbacka Sari, I vpj.	KD	3
Eerikäinen Eeva, II vpj.	PS	3
Heikintalo Hannu	KESK	3
Heikkilä Marika	PS	3
Högbacka Rea	KESK	3
Järvenpää Susanna	PS	2
Koskinen Jukka	KESK	3
Kurtti Marjaana	SDP	3
Lehtinen Arja	KESK	3
Pohjus Jari	KESK	3
Salo Taisto	SDP	3
Vanhatalo Juho	KESK	2
Vanhatalo Jukka	KESK	3
Vettenranta Katja	SDP	3
Viljanen Vesa	SDP	0
Ylikoski Kauko	PS	3

<u>Varavaltuutetut:</u>		
Forss Leo	KESK	1
Kuusisto Petri	SDP	3

Kunnanvaltuusto

Kokoukset 4-8/2025

Nimi	Puolue	Läsnä
Salo Taisto, pj.	SDP	5
Mikkola Maria, I vpj.	KESK	5
Eerikäinen Eeva, II vpj.	PS	4
Harju Tero	KESK	5
Högbacka Rea	KESK	4
Koskinen Jukka	KESK	5
Kurtti Marjaana	SDP	5
Lähteenmäki Veli-Pekka	KESK	5
Paukkunen Martti, valtuutettu 18.11.2025 alkaen	KESK	1
Pohjus Jari	KESK	5
Raunio Anu	SDP	5
Rimpelä Kari	KESK	5
Vanhatalo Juho, valtuutettu 17.11.2025 saakka	KESK	0
Vesterbacka Minna	KESK	5
Vettenranta Katja	SDP	5
Vuorela Sari	KESK	5
<u>Varavaltuutetut:</u>		
Paukkunen Martti, varavaltuutettu 17.11.2025 saakka	KESK	4
Ylikoski Kauko	PS	1

Kunnanhallitus

Kokoukset 1-6/2025

Nimi	Puolue	Läsnä
Kurtti Marjaana, pj.	SDP	6
Koskinen Jukka, vpj.	KESK	6
Högbacka Rea	KESK	6
Järvenpää Susanna	PS	3
Lehtinen Arja	KESK	6
Salo Taisto	SDP	6
Ylikoski Kauko	PS	6
<u>Kunnanvaltuuston puheenjohtajat:</u>		
Vuorela Sari, KV:n pj.	KESK	4
Söderbacka Sari, KV:n I vpj.	KD	5
Eerikäinen Eeva, KV:n II vpj.	PS	0
<u>Varajäsenet:</u>		
Heikkilä Marika	PS	1

Kunnanhallitus
Kokoukset 7-14/2025

Nimi	Puolue	Läsnä
Vuorela Sari, pj.	KESK	8
Kurtti Marjaana, vpj.	SDP	8
Forss Leo	KESK	7
Högbacka Rea	KESK	8
Koskinen Jukka	KESK	8
Pohjus Jari	KESK	8
Raunio Anu	SDP	8
<u>Kunnanvaltuuston puheenjohtajat:</u>		
Salo Taisto, KV:n pj.	SDP	8
Mikkola Maria, KV:n I vpj.	KESK	8
Eerikäinen Eeva, KV:n II vpj.	PS	4
<u>Varajäsenet:</u>		
Tornikoski Paavo	KESK	1

Tarkastuslautakunta
Kokoukset 1-3/2025

Nimi	Läsnä
Heikintalo Hannu, pj.	3
Viljanen Vesa, vpj.	1
Harju Heli	3
Jönkkäri Seppo	3
Lahtinen Anneli	3
<u>Varajäsenet:</u>	
Kuusisto Susanna	2

Tarkastuslautakunta
Kokoukset 4-5/2025

Nimi	Läsnä
Harju Tero, pj.	2
Paukkunen Martti, vpj. 18.11.2025 alkaen	1
Vanhatalo Juho, vpj. 17.11.2025 saakka	0
Huhtanen Johanna	2
Kuusisto Susanna	2
Ylikoski Kauko	2

Hyvinvointilautakunta
Kokoukset 1-4/2025 (kokous 5/2025 peruuntui)

Nimi	Läsnä
Högbacka Rea, pj.	3
Vettenranta Katja, vpj.	3
Eerikäinen Eeva	4
Hellsten Marko	1

Kallio Tapio	4
Tervakangas Kati	4
Tornikoski Paavo	4
<u>Varajäsenet:</u>	
Palomäki Mika	1

Hyvinvointilautakunta

Kokoukset 6-10/2025

Nimi	Läsnä
Kurtti Marjaana, pj.	5
Högbacka Rea, vpj.	5
Koskinen Jukka	5
Kuusisto Petri	5
Vesterbacka Minna	5

Elinvoimalautakunta

Kokoukset 1-5/2025

Nimi	Läsnä
Salo Taisto, pj.	5
Harju Tero, vpj.	2
Heikkilä Marika	5
Huhtanen Johanna	4
Minkkinen Timo	0
Pohjus Jari	5
Siikilä Kirsi	2
<u>Varajäsenet:</u>	
Kallioniemi Seija	1
Kuusisto Petri	3
Söderbacka Sari	3

Elinvoimalautakunta

Kokoukset 6-10/2025

Nimi	Läsnä
Pohjus Jari, pj.	5
Vettenranta Katja, vpj.	5
Halminen Kimmo	4
Lähteenmäki Veli-Pekka	5
Mikkola Maria	5
<u>Varajäsenet:</u>	
Kurtti Jouko	1

Johtavat viranhaltijat

Kunnanjohtajana on toiminut Heli Kaskiluoto, hallintopäällikkönä Jouni Vataja, teknisenä johtajana Anne Järvenranta ja 1.8.2025 saakka sivistystoimenjohtajana/rehtorina Jari Tuuri. Elokuun alusta Jari Tuuri toimii rehtorina ja Jenni Jokiranta

hyvinvointijohtajana. Teknisen johtajan tehtävään sisältyy kunnan rakennusvalvontaviranomaisen tehtävät.

3.2.3 Yleinen taloudellinen kehitys

Kuntaliiton tuoreiden talouskatsausten ja Talousbarometrin mukaan kuntatalouden näkymät vuosille 2025–2026 ovat haasteelliset. Kuntien taloudellinen liikkumavara on kaventumassa, ja merkittävä osa talousjohdosta arvioi kuntatalouden tilanteen heikentyneen edellisvuodesta. Myös tulevan 12 kuukauden talousnäkyymiin suhtaudutaan varovaisesti.

Kuntien tulokehitys on ollut odotettua hitaampaa samaan aikaan, kun menot ovat kasvaneet. Kustannuspaineita aiheuttavat erityisesti palkkaratkaisut, yleinen kustannustason nousu sekä kunnille siirtyneet uudet tehtävät, kuten työllisyyspalveluiden järjestämisvastuu. Tämä on lisännyt tarvetta talouden sopeuttamistoimiin monissa kunnissa. Sopeutustarpeet näkyvät palveluverkkojen tarkasteluna, investointien priorisointina ja menokurin kiristämisenä.

Kuntatalouden kehitykseen vaikuttaa myös laajempi julkisen talouden tilanne. Suomen julkinen talous on edelleen alijäämäinen ja velkaantuminen jatkuu, mikä rajoittaa valtion mahdollisuuksia vahvistaa kuntien rahoitusasemaa. Samalla kuntien taloudellinen eriytyminen on lisääntynyt: osa kunnista pystyy tasapainottamaan talouttaan, kun taas toisilla paine alijäämiin ja velkaantumiseen kasvaa.

Kokonaisuutena Kuntaliitto arvioi, että kuntatalous pysyy lähivuosina tiukkana. Talouden tasapainottaminen edellyttää kunnissa pitkäjänteistä suunnittelua, toiminnan tehostamista sekä investointien huolellista priorisointia.

Suomen Pankin talouskatsaukset vuodelta 2025 kertovat, että Suomen talouden tilanne oli hitaan kasvun vaiheessa ja toipuminen aiemmasta taantumasta eteni maltillisesti. Bruttokansantuotteen (BKT) kasvu jäi koko vuoden 2025 osalta vaikeaksi, ja talouden elpyminen oli hidasta. Vuoden lopulla julkaistussa ennusteessa pankki arvioi talouskasvun olleen vain noin 0,2 % vuonna 2025, mutta kasvun odotetaan vahvistuvan hieman vuosina 2026 ja 2027. Inflaatio pysyi maltillisena, alle 1,5 % tasolla, ja hintojen nousu jatkui kohtuullisena.

Työllisyystilanne parani hitaasti, mutta työttömyys pysyi korkeana, mikä heijasti edelleen talouden heikkoa kysyntää ja työmarkkinoiden hidasta elpymistä. Julkinen talous säilyi alijäämäisenä, ja julkisen velan osuus suhteessa BKT:hen jatkoi kasvuaan, mikä asetti painetta sekä valtion että kuntien taloussuunnittelulle. Pankin mukaan kansainvälisen kauppapolitiikan kiristyminen ja globaali taloudellinen epävarmuus hidastivat viennin elpymistä ja talouden kasvua.

Aikaisemmissa katsauksissa pankki huomautti, että Suomen talous oli liikkunut vaaka-tasossa alkuvuonna ja että talouskasvu oli edelleen hitaampaa kuin historiassa on totuttu näkemään. BKT säilyi samankaltaisella tasolla vuoden 2024 lopun kanssa ilman merkittävää vahvistumista.

Kokonaisuutena Suomen Pankin talouskatsaus vuodelta 2025 kuvaa talouden hitaan kasvun vaihetta, jossa elpyminen oli käynnissä mutta vaatimattomalla vauhdilla. Inflaatio oli maltillinen, julkinen talous pysyi alijäämäisenä ja työllisyys koheni hitaasti yleisestä talouden kasvun hidastumisesta johtuen.

Suomen työttömyys tilanne vuonna 2025

Vuonna 2025 Suomessa työttömyys kasvoi selvästi alkuvuodesta edelliseen vuoteen verrattuna. Tilastokeskuksen työvoimatutkimuksen mukaan koko vuoden 2025 työttömyysaste oli keskimäärin 9,7 %, mikä oli noin 1,3 prosenttiyksikköä korkeampi kuin vuonna 2024. Työttömien työnhakijoiden määrä oli noin 278 000 henkilöä, eli noin 39 000 enemmän kuin edellisenä vuonna. Työllisyysaste (20–64-vuotiaat) laski hieman 76,0 %:iin, mikä heijastaa heikompaa työmarkkinatilannetta yleisesti.

Toisissa tilastoissa vuoden 2025 aikana kuukausitasolla mitatut työttömyysluvut olivat ajoittain vielä korkeampia: esimerkiksi syksyllä 2025 työttömyysaste oli tilastollisesti noin 9,9–10,0 %, mikä oli yksi korkeimmista lukemista pitkään aikaan ja EU-maiden keskimääräistä tasoa korkeampi.

Pitkäaikaistyöttömyys ja nuorten työttömyys nousivat erityisesti esiin työllisyystilastoissa, ja avoimien työpaikkojen määrä ei kasvanut vastaavasti, mikä vaikeutti työllistymistä useilla aloilla.

Satakunnan työllisyysalue vuoden 2025 aikana

Satakunnan työllisyysalue aloitti toimintansa vuoden 2025 alussa, kun työllisyyspalvelut siirtyivät kuntien vastuulle ja alueeseen kuuluvat Harjavalta, Jämijärvi, Kankaanpää, Karvia, Kokemäki, Merikarvia, Nakkila, Pomarkku, Pori, Siikainen ja Ulvila, vastuukuntana toimii Porin kaupunki.

Satakunnan työllisyystilannetta koskevia yksityiskohtaisia kuukausilukuja ei vielä ole kattavasti julkaistu samalla tavalla kuin koko maan tilastoja, mutta alueellisia tilastoja (kuten elokuun ja syyskuun tiedot) koskien työvoiman palveluita osoittavat, että työttömyys ja työnhakijoiden määrä ovat olleet kasvussa monilla alueilla Suomessa vuonna 2025 ja myös Satakunnassa avoimia työpaikkoja ei ole ollut runsaasti suhteessa työttömien määrään. Satakunnassa elokuussa 2025 ulkomaalaisten työnhakijoiden määrä kasvoi hieman ja nuorten työttömien osuus oli kasvanut vuoden takaiseen verrattuna, mikä viittaa haasteisiin paikallisilla työmarkkinoilla.

Sen sijaan esimerkiksi eteläisessä Satakunnassa (Rauma, Eura, Eurajoki, Huittinen, Säkylä) työllisyyskehitys oli joissakin tilastoissa positiivisempaa verrattuna koko maan kehitykseen, ja työttömyysaste oli alueella noin maan keskiarvoa matalampi.

Näkymät vuodelle 2026

Suomen Pankin ennusteen mukaan Suomen talous jatkaa hitaasta elpymistään vuonna 2026, mutta vahvaa kasvuvaihetta ei ole odotettavissa heti. BKT-kasvun arvioidaan olevan noin 0,8 % vuonna 2026, mikä merkitsee talouden maltillista kasvua verrattuna lähes nollakasvuun vuonna 2025. Elpyminen jatkuu myös sen jälkeen, ja ennusteissa kasvu nopeutuu vuosille 2027 ja 2028.

Kuluttajien ostovoima ja yksityinen kulutus alkavat parantua vuonna 2026, kun työmarkkinat vahvistuvat vähitellen ja reaaliset ansiot kasvavat. Myös vienti ja yritysten investoinnit kääntyvät nousuun, vaikka globaalin taloussympäristön epävarmuus ja tuotantokapasiteetin alhainen käyttö voivat hidastaa kasvua.

Inflaation odotetaan pysyvän alle 2 % tasolla myös vuonna 2026, mikä tukee kotitalouksien ostovoimaa ja hintavakauden ylläpitoa. Julkinen talous säilyy huomattavan alijäämäisenä, ja julkisen velan osuus suhteessa BKT:hen jatkaa kasvuaan, vaikkakin alijäämää pyritään vähentämään asteittain.

Työmarkkinoiden ennustetaan paranevan vähitellen, mutta työttömyys pysyy suhteellisen korkeana myös vuonna 2026, eikä merkittävää laskua ole arvioissa nähtävissä ennen vuotta 2027.

3.2.4 Olennaiset muutokset kunnan toiminnassa ja taloudessa

Siikaisten kunta irtisanoi 29.4.2024 Siikaisten kunnan ja Sarastia Oy:n välisen puitesopimuksen sekä siihen liittyvät alasopimukset koskien talous-, henkilöstö- ja ohjelmistopalveluita. Sopimus päättyi vuoden 2024 loppuun kuitenkin niin, että Sarastia Oy laati vuoden 2024 tilinpäätöksen. 1.1.2025 alkaen talous- ja palkkahallinnon palvelukokonaisuuden tuotti Suupohjan Seutupalvelukeskus Oy.

Merikarvian, Pomarkun ja Siikaisten ICT-ylläpidon yhteiskilpailutuksen voitti Tietokeskus Finland Oy. Heidän kanssaan neuvotteluja käytiin suhteellisen pitkään ja loppuvuodesta 2024 päästiin sopimukseen, jossa ICT-ylläpito siirtyy Tietokeskus Finlandille 1.3.2025 alkaen.

Sote-palveluiden osalta tilanne on vakautunut, mutta edelleen koetaan Satakunnan hyvinvointialueen tiedottamisen olevan puutteellista. Palveluista oli vaikea saada tietoa ja tämä vaikutti palveluiden saavutettavuuteen.

Vuoden aikana tehtiin yksi iso puukauppa syksyllä, jotka tulevat toteutumaan pääosin vuosina 2026–2027. Vuoden 2024 puukaupasta osa tuloja toteutui vuonna 2025.

Kunnan sijoitustoiminnassa suositaan sijoitusrahastoja ja sijoitetaan pääasiassa korko- ja osakeinstrumentteihin. Epävakaan maailmanmarkkinatilanteen vuoksi sijoituksiin tehtiin edelleen aikahajautusta riskien minimoimiseksi.

Alla olevasta verotulo- ja valtionosuustaulukosta (luvut milj. euroa) näkyy verotulojen ja valtionosuuksien huomattava väheneminen vuoden 2022 tasoon nähden.

Verolajit	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Kunnallisvero	3,324	3,403	3,463	3,458	3,555	1,885	1,910	1,848
Kiinteistövero	0,755	0,769	0,670	0,623	0,754	0,772	0,796	0,805
Yhteisövero	0,571	0,613	0,681	0,994	0,976	0,566	0,478	0,517
Yhteensä	4,650	4,785	4,814	5,075	5,285	3,223	3,185	3,169
Muutos-%	2,39	2,9	0,61	5,4	4,1	-39,0	-1,2	-0,5

Valtionosuudet	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Yhteensä	4,846	5,050	5,543	5,442	5,805	1,651	1,404	1,582
Muutos-%	-5,6	4,22	9,8	-1,8	6,7	-71,6	-15,0	12,7

3.2.5 Siikaisten kunnan henkilöstökatsaus

Siikaisten kunta työllisti 31.12.2025 yhteensä 48 henkilöä, joista kokoaikaisia oli 46 ja osa-aikaisia 2. Vakituksia työntekijöitä oli 39 ja määräaikaisia 9. Tarkempi erittely kunnan työntekijöistä 31.12.2025 löytyy alla olevasta taulukosta:

Toimialueet	Kokoaikainen	Osa-aikainen	Kaikki yhteensä
Vakinainen	37	2	39
Kunnanhallitus	4	0	4
Hyvinvointilautakunta	26	2	28
Elinvoimalautakunta	7	0	7
Määräaikainen	8	0	8
Kunnanhallitus	0	0	0
Hyvinvointilautakunta	8	0	8
Elinvoimalautakunta	0	0	0
Oppisopimussuhteinen	1	0	1
Elinvoimalautakunta	1	0	1
Työllistetty	0	0	0
Kunnanhallitus	0	0	0
Hyvinvointilautakunta	0	0	0
Elinvoimalautakunta	0	0	0
Siviilipalvelusvelvolliset	0	0	0
Elinvoimalautakunta	0	0	0
Kaikki yhteensä	46	2	48

Naisia oli vakinaisista työntekijöistä 29 ja miehiä 10. Kunnalla on voimassa oleva tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma (KH 26.2.2018). Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuuskysely on toteutettu kesällä 2023. Kysely toimitettiin vastattavaksi kaikille Siikaisten kunnan palveluksessa oleville työntekijöille.

Alla olevassa taulukossa on eritelty Siikaisten kunnan henkilöstökulut vuosina 2022–2025:

Henkilöstökulut	2022	2023	2024	2025
Palkat ja palkkiot	2 132 621,29	2 107 228,81	2 141 246,87	2 085 576,37
Henkilöstösivukulut	639 727,64	492 036,89	487 483,85	475 355,43
Eläkekulut	598 828,35	441 276,78	440 350,50	419 950,09
Muut henkilösivukulut	40 899,29	50 760,11	47 133,35	55 405,34
Henkilöstökorvaukset ja muut korjaukset	-22 949,06	-7 971,37	-10 589,76	-41 141,92
Yhteensä tuloslaskelmaan	2 749 399,87	2 591 294,33	2 618 140,96	2 519 789,88
Henkilöstökuluja aktivoitu käyttöomaisuuteen	0,00	-6 650,49	-6 959,74	-12 573,54
Yhteensä henkilöstökulut	2 749 399,87	2 584 643,84	2 611 181,22	2 507 216,34

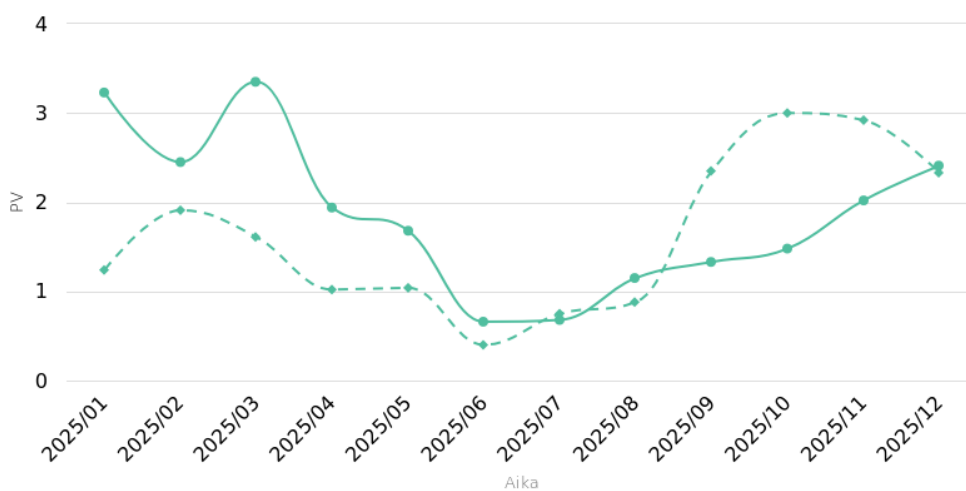
Työterveyshuollosta ja sairauspoissaoloista

Työterveyshuolto on työnantajan järjestämää ennaltaehkäisevää terveydenhuoltoa. Siikaisten kunta on lisäksi sopinut sairaanhoidon sisältymisestä työterveyshuoltoon. Työterveyshuollon yhteydessä toteutetulla sairaanhoidolla on erityisinä tavoitteina työkyvyn tukeminen ja työhön liittyvien sairauksien ehkäisy. Siikaisten kunnan työterveyshuollon on hoitanut vuonna 2025 Mehiläinen, jonka kautta saatavat työterveydenhuollon toimintasuunnitelmaan kuuluvat työterveydenhoitopalvelut ovat maksuttomia

työntekijöille. Työterveyslääkärin vastaanotto on ollut Kankaanpäässä. Toissijaisesti henkilöstö on voinut käyttää Porin toimipistettä ja esimiehen luvalla muualla maassa sijaitsevaa toimipistettä.

Seuraava taulukko ja kuvio kuvaavat sairauspoissaoloja. Taulukon vasemmanpuoleisessa sarakkeessa ovat sairauspoissaolopäivät/henkilö vuonna 2025 ja oikealla vuonna 2024.

	SIIKAISTEN KUNTA (846315) (N = 48)	SIIKAISTEN KUNTA (846315) (N = 48) (VER- TAILU)
Aika	PV	PV
2025/01	3.23	1.24
2025/02	2.45	1.91
2025/03	3.35	1.61
2025/04	1.94	1.02
2025/05	1.68	1.04
2025/06	0.66	0.4
2025/07	0.68	0.75
2025/08	1.15	0.88
2025/09	1.33	2.35
2025/10	1.48	3
2025/11	2.02	2.92
2025/12	2.41	2.33
YHTEENSÄ	22.38	19.45



- Siikaisten kunta (846315) (n = 48)
- ▨ Siikaisten kunta (846315) (n = 48) (Edellinen vastaava ajanjakso)

N:llä tarkoitetaan laskennallista henkilömäärää

Merkittävimmät poissaolojen aiheuttajat ovat pitkittyneet ja vaikeutuneet tuki- ja liikuntaelinten ongelmat.

Henkilöstön työkykyä tuettiin tarjoamalla mahdollisuus maksuttomaan kunnan liikuntahallin kuntosalin käyttöön. Työntekijät ovat olleet oikeutettuja hyvinvointipalveluiden

ostoon 40 eurolla/henkilö/vuosi. Käytössä on Epassi-järjestelmä. Lisäksi talousarvion mukaisesti käytössä oli henkilöstömäärään suhteutettu yksikkökohtainen työ- raha, jonka käytöstä työhyvinvoinnin edistämiseksi päättää yksikkö itse.

3.2.6 Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä, sekä muista toiminnan kehittymiseen vaikuttavista seikoista

Maailmanpoliittinen tilanne on kasvattanut kyberuhkien riskiä. Myös kunta on tarkastanut varautumistaan. Kunnan investoinnit, käyttökustannukset ja sijoitukset ovat kytköksissä markkinoihin ja yleisiin kustannuksiin. Lainojen korkomuutokset eivät suoraan uhkaa kunnan taloutta tässä tilanteessa, kun kunnalla ei ole suoria lainoja ja muut vastuut ovat kohtuulliset.

Kunnan tehtävä normaali- ja kriisitilanteissa on ensisijaisesti varmistaa kuntalaisten palveluiden jatkuvuus. Kunnan omaan toimintaan liittyvät riskit liittyvät edelleen henkilöstön pienuuteen ja osaamiseen suhteessa tehtävien laajuuteen. Siikaisten kunta on toistaiseksi onnistunut täyttämään avoimet toimet ja virat.

Yhdistystoiminta ja sen jatkuvuus ja aktiivisuus on yksi keskeinen tunnistettu kunnan kehittämisen potentiaali ja riski. Mm. hyvinvointialueen toimintaan kytkeytyvä pelastustoimi on Siikaisissa riippuvainen vapaaehtoispalokunnan toiminnasta ja sen jatkuvuudesta.

3.2.7 Ympäristötekijät ja muut ei-taloudelliset asiat

Siikainen on mukana Porin seudun jätehuolto-yhtiö Keräämö Oy:ssä. Jätehuolto-yhtiö aloitti 1.4.2023.

Siikaisten jätevedet on johdettu Merikarvialle vuodesta 2010 lähtien. Merkittäviä ympäristövahinkoja ei kunnan alueella ole kertomusvuonna ollut. Tulvariskit ovat alueella edelleen merkittävät. Puhtaan veden osalta yhteistyötä tehdään edelleen Merikarvian ja Kankaanpään kanssa. Vuonna 2018 käynnistettiin omana työnä ympärivuorokautinen varallaolojärjestelmä vesi- ja kiinteistöhuoltoon. Vuonna 2020 voimaan tulleet työaikalain muutokset edellyttävät varallaolojärjestelmään osallistuvan henkilömäärän kasvattamista, mikä on vaikeaa. Merikarvian kunnan kanssa on hankittu vesihuoltoon valvonta-automaatiojärjestelmä. Siikaisten kunta siirtyi vuonna 2022 saman järjestelmän käyttäjäksi kuin Merikarvia ja Kankaanpää, mikä osaltaan parantaa riskienhallintaa.

Eteläpään päärakennuksen läheisyyteen saatiin JTF-hankerahoitusta; Siikaisten Eteläpää matkailuyrittäjien välinevuokrauskeskus ja retkeilijöiden huoltopiste.

Hämeen kangas-Lauhanvuoren UNESCO Geopark on pysynyt kävijöiden suosiossa. Siikaisten Haapakeitaan alueen ylläpidosta ja huollosta on sopimus Leppijärven Tuki ry:n kanssa. Haapakeitaan luontoreitti on selkeästi merkitty ja pitkospuuosuuksia rakennettiin kesällä lisää, jotta kävijät pysyisivät merkityllä reitillä ja luonto säilyisi muilta osin koskemattomana.

Kunnan toiminnan läpinäkyvyydestä ja kuntalaisten vaikuttamismahdollisuuksien toteutumisesta huolehditaan mm. esityslistojen, pöytäkirjojen ja viranhaltijapäätösten julkaisemisella kunnan verkkosivuilla tietosuoja huomioiden. Osallisuutta ja vuorovaikutteisuutta verkossa on mahdollistettu palautteen antamisella kunnan uudistuneilla verkkosivuilla. Uudet nettisivut julkaistiin vuoden 2023 alussa.

Päätöksenteon avoimuuden ja sitoutumattomuuden varmistamiseksi kunnassa on käytössä kuntalain mukainen sidonnaisuusrekisteri, jonne esittelijöinä toimivat viranhaltijat sekä johtavat luottamushenkilöt ovat jättäneet ilmoituksen. Kunnan päättäjät ovat myös muissa rooleissa kunnassa mm. työntekijöinä, yhdistystoimijoina ja palveluiden käyttäjinä. Merkittävimmistä päätöksistä vastaa kuitenkin monijäseninen toimielin ja kunnan hallintosääntö määrittelee melko tarkasti kunkin viranhaltijan toimintavaltuudet.

Kunnan henkilöstön yhdenvertaisuudesta pyritään huolehtimaan yksiköiden sisällä ja välillä. Kunnassa on voimassa oleva yhdenvertaisuus- ja tasa-arvosuunnitelma.

Toimintakertomuksessa huomioidaan kirjanpitolain mukaisesti myös muut ei-taloudelliset asiat eli annetaan tiedot siitä, miten kunta huolehtii korruption ja lahjonnan torjunnasta sekä ihmisoikeusasioista. Kunnanhallituksen tietoon ei ole saatettu korruptioon, lahjontaan tai ihmisoikeusrikkomuksiin liittyviä asioita, eikä myöskään ole syytä epäillä niihin liittyviä rikkomuksia. Uutta EU-direktiivin mukaista ilmiäntokanavan perustamista on selvitetty, mutta velvollisuus ei tule koskemaan Siikaisten kuntaa kunnan pienen koon takia.

3.2.8 Kuntalaisten terveyden ja hyvinvoinnin seuranta

Terveydenhuoltolain mukaan kunnan on seurattava asukkaistensa terveyttä ja hyvinvointia sekä niihin vaikuttavia tekijöitä väestöryhmittäin sekä kunnan palveluissa toteutettuja toimenpiteitä, joilla vastataan kuntalaisten hyvinvointitarpeisiin. Kuntalaisten terveydestä ja hyvinvoinnista sekä toteutetuista toimenpiteistä on raportoitava valtuustolle vuosittain, minkä lisäksi valtuustolle on kerran valtuustokaudessa valmisteltava laajempi hyvinvointikertomus.

Siikaisten kunnanvaltuustolle on syksyllä 2021 valmisteltu hyvinvointikertomus- ja suunnitelma erillisenä asiakirjana. Kunnanvaltuusto on hyväksynyt suunnitelman kokouksessaan 10.11.2021.

Vuonna 2025 valtuustokauden vaihduttua ei ole valmisteltu laajaa hyvinvointikertomusta ja -suunnitelmaa. Vuonna 2025 kuntalaisten terveydestä ja hyvinvoinnista sekä toteutetuista toimenpiteistä ei ole raportoitu valtuustolle.

3.3 Selonteko kunnan sisäisen valvonnan järjestämisestä

Siikaisten kunnanvaltuusto on kokouksessaan 25.9.2019 § 16 hyväksynyt päivitetty sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet. Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan tavoitteena on varmistaa, että kunnalle ja kuntakonsernille asetetut tavoitteet saavutetaan ja että toiminta on tuloksellista. Sisäistä valvontaa ja riskienhallintaa ei eriytetä muusta tavoitteiden saavuttamiseen tähtäävästä toiminnasta, vaan se on jatkuva osa päivittäistä johtamista, ohjaamista ja työn toteuttamista. Sisäinen valvonta toteutuu mm. selkeinä tehtävien, toimivallan ja vastuiden jakoina, valvonta- ja raportointivelvoitteinä, tietojen ja tietojärjestelmien suojaamisena, omaisuuden turvaamisena sekä sopimusten hallintana.

Sisäinen valvonta koostuu sisäisestä tarkastuksesta, sisäisestä tarkkailusta ja luottamushenkilöiden toimesta tapahtuvasta seurannasta. Sisäisen valvonnan järjestämisestä vastaa kunnanhallitus ja toimiva johto. Johtamansa toiminnan sisäisestä valvonnasta vastaa kukin toimielin ja vastuhenkilö. Toimielinten tulee talousarvion laadinnan yhteydessä analysoida toimintaympäristön muutoksia, tunnistaa tavoitteita uhkaavia riskejä, arvioida niiden vaikutuksia ja toteutumisen todennäköisyyttä sekä laatia tarvittavat suunnitelmat ja toimenpiteet riskien hallitsemiseksi.

Lautakunnat ovat käsitelleet vastuualueidensa riskien ja sisäisen valvonnan toteutusta ja toimittaneet käsittelystään selonteon kunnanhallitukselle. Kunnanhallitus on käsitellyt lautakuntien selonteot kokouksessaan 23.2.2026.

Tilinpäätös ja toimintakertomus ovat kunnan tärkeimmät seurantaraportit. Tämän lisäksi talousarvion toteutumisen seuranta sekä toiminnan tulosten raportointi ovat jatkuvaa toimintaa. Seurantaa tehdään viranhaltijajohdossa ja toimielimissä.

Säännösten, määräysten ja päätösten noudattaminen

Kunnanhallitus on vastuussa koko sisäisen valvonnan organisaation luomisesta ja valvonnan toimivuuden varmistamisesta. Jokaisen toimielimen jäsenet ovat vastuussa tekemisistään päätöksistä ja oman toimialansa toiminnan seurannasta. Päätöksistä ilmoitetaan ja otto-oikeutta käytetään hallintosäännön mukaan. Otto-oikeutta ei ole käytetty vuonna 2025.

Suurelta osalta kunnan hallinnon valvonta toteutuu julkisuusperiaatteen kautta. Kunnanvaltuuston, kunnanhallituksen ja lautakuntien pöytäkirjat samoin kuin viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat julkaistaan verkkosivuilla tietosuoja ja yleinen tiedonsaanti-intressi huomioiden. Suurin osa päätöksistä, joita ei automaattisesti julkaista verkkosivuilla, ovat kuitenkin pyydettyinä nähtävänä Kunnantuvalla.

Hallintosäätöön on joulukuussa 2022 lisätty kuntalain edellyttämät tarkennukset koskien poikkeusolojen päätöksentekoa ja viestintää. Valtuusto hyväksyi hallintosäätömuutoksen alkuvuonna 2023.

Tarkastuslautakunnan tehtäviin kuuluu sidonnaisuusilmoitusten tarkastaminen. Luottamushenkilöiden ja johtavien viranhaltijoiden tulee antaa ilmoitus sidonnaisuuksistaan ja niiden muutoksista tarkastuslautakunnalle. Vuoden 2025 aikana sidonnaisuusilmoituksen jätti tarkastuslautakunnalle 34 henkilöä. Sidonnaisuusilmoitukset on julkaistu kunnan verkkosivuilla.

Tavoitteiden toteutuminen, varojen käytön valvonta, tuloksellisuuden arvioinnin pätevyys ja luotettavuus

Kunnan sisäisen valvonnan ohjeiden mukaan kunnan johtoryhmä käsittelee talousarvion toteutumista. Esihenkilöt seuraavat talousarvionsa toteutumista ns. jatkuvasti. Johtoryhmä keskustelee talousarvion mahdollista poikkeamista ja tarvittavista raportoinneista/määrärahamuutosesityksistä luottamushenkilöjohdolle. Laskujen hyväksyjät vastaavat meno- ja tulotositteiden tiliointimerkintöjen oikeellisuudesta ja määrärahojen riittävydestä.

Riskienhallinnan järjestäminen

Siikaisten kunnassa riskien hallinta ja seuranta on vastuutettu kunkin toimintayksikön esihenkilöille. Pienen organisaation takia riskienhallinta on helpompia pitää viranhaltijoiden ohjauksessa, vaikka resursseja ei kattavaan ja jatkuvaan riskien analysointiin ole. Kuntatalouteen, lainsäädännön muutoksiin ja infraan liittyvien riskitekijöiden lisäksi kriittisimpänä riskitekijänä Siikaisissa voidaan edelleen pitää henkilöstön osaamista ja osaamisen siirtoa. Erityisosaaminen on usein vain yhden henkilön varassa, jolloin tehtävästä riippuen henkilön estyessä hoitamasta tehtävänsä kunnalle, henkilöstölle tai kuntalaisille voi aiheutua merkittävääkin vahinkoa. Sijaisuusjärjestelyjä, ostopalvelu- ja yhteistyömahdollisuuksia eri toiminnoissa on kehitettävä jatkuvasti.

Hyvinvointilautakunnan osalta riskit painottuvat henkilöstöön, koulutukseen ja osaamiseen, kun taas elinvoimalautakunnan osalta riskienhallintaa tehdään myös koko väestön näkökulmasta mm. varautumalla häiriötilanteisiin myös hankinnoin. Sekä hyvinvointi- että elinvoimalautakunta eivät ole raportoineet merkittäviä muutoksia tai riskejä toiminnassaan verrattuna edelliseen vuoteen.

Omaisuu- den hankinnan, luovutuksen ja hoidon valvonta

Kunnanhallitus on asettanut vuosittain talousarvion täytäntöönpano-ohjeissa hankintarajat, joiden mukaan toimitaan. Siikaisten kunnassa hankintoja tekee käytännössä vain muutama henkilö, mutta siitä huolimatta tarvitaan erillinen pienhankintaohjeistus. Valmistelutyö tehtiin johtoryhmätyöskentelyssä. Kunnanhallitus hyväksyi Siikaisten kunnan pienhankintaohjeen 9.12.2024 kokouksessaan. Kunnalla on sopimuksen perusteella mahdollisuus osallistua Kankaanpään kaupungin hankintoihin. Kunnan omaisuuden huolellinen hoitaminen kuuluu jokaisen työntekijän velvollisuuksiin.

Sopimustoiminnassa noudatetaan hallintosääntöä. Sopimusten noudattamista valvo- vat kunkin toimintayksikön esimiehet ja kunnanjohtaja. Sopimusten noudattamisessa ei ole ollut kertomusvuonna ongelmia.

Arvio sisäisen tarkastuksen järjestämisestä

Siikaisten kunnassa ei ole sisäistä tarkastusta järjestetty omaksi tehtäväksi. Kunnassa ei myöskään normaalisti osteta sisäisen tarkastuksen palveluja, se tulee kysymykseen ainoastaan tarvittaessa erityistilanteissa. Sisäistä tarkastusta suoritetaan jatkuvasti tarpeen mukaan kunnanjohtajan ja toimialueiden johtajien toimesta.

3.4 Tilikauden tuloksen muodostuminen ja toiminnan rahoitus

Tilikauden tuloksen muodostumista kuvataan tuloslaskelmassa ja toiminnan rahoitusta kuvataan rahoituslaskelmassa. Molempien laskelmien ja niistä laskettavien tunnuslu- kujen tehtävänä on osoittaa kunnan rahoituksen riittävyyttä. Rahoituslaskelmassa osoitetaan edelleen, miten investoinnit, sijoitukset ja lainanlyhennykset tulorahoituksen lisäksi muutoin rahoitetaan.

3.4.1 Tilikauden tuloksen muodostuminen

Tilikaudelle jaksotettujen tulojen riittävyys jaksotettuihin menoihin osoitetaan tuloslas- kelman välitulosten eli toimintakatteen, vuosikatteen ja tilikauden tuloksen avulla.

TP Tuloslaskelma 1000 € + tunnusluvut

	2025	2024
	1 000 €	1 000 €
Toimintatuotot	1 424	1 841
Toimintakulut	-5 371	-5 226
Toimintakate	-3 947	-3 386
Verotulot	3 169	3 185
Valtionosuudet	1 582	1 404

Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	10	14
Muut rahoitustuotot	10	10
Muut rahoituskulut	-3	-1
Vuosikate	821	1 227
Poistot ja arvonalentumiset	-530	-639
Tilikauden tulos	291	588
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	291	588

TULOSLASKELMAN TUNNUSLUVUT

Toimintatuotot/Toimintakulut, %	26,5	35,2
Vuosikate/Poistot, %	155	192
Vuosikate, €/asukas	671	971
Asukasmäärä	1 224	1 264

Toimintakate on toimintatuottojen ja -kulujen erotus, joka osoittaa verorahoituksen osuuden toiminnan kuluista. Maksurahoituksen osuutta toimintamenoista kuvataan tunnusluvulla, joka lasketaan kaavasta:

$$\text{Toimintatuotot prosenttia toimintakuluista } 26,5 \% \text{ (2024: } 35,2 \% \text{)} \\ = 100 * \text{Toimintatuotot} / (\text{Toimintakulut} - \text{Valmistus omaan käyttöön})$$

Kunnan koko, toimintojen yhtiöittäminen, liikelaitosten ja oppilaitosten ylläpitäminen vaikuttavat tunnusluvun arvoon ja selittävät kuntakohtaisia eroja. Vuosikate osoittaa tulo- ja meno-eroja, joka jää käytettäväksi investointeihin, sijoituksiin ja lainan lyhennyksiin. Vuosikate on keskeinen kateluku arvioitaessa tulo- ja meno-erojen riittävyyttä. Perusoletus on, että mikäli vuosikate on siitä vähennettävien poistojen suuruinen, kunnan tulo- ja meno-ero on riittävä. Vuosikatteen ja poistojen vertailussa on vakiintunut käyttöön seuraava tunnusluku:

$$\text{Vuosikate prosenttia poistoista } 155 \% \text{ (2024: } 192 \% \text{)} \\ = 100 * \text{Vuosikate} / \text{Poistot ja arvonalentumiset}$$

Kun tunnusluvun arvo on 100 %, oletetaan kunnan tai kuntayhtymän tulo- ja meno-erojen olevan riittävä. Oletusta voidaan kuitenkin pitää pätevänä vain, jos poistot ja arvonalentumiset vastaavat kunnan keskimääräistä vuotuista investointitasoa. Investoinneilla tarkoitetaan tällöin poistonalaisten investointien omahankintamenoa, joka saadaan vähentämällä hankintamenoista valtionosuudet, liittymismaksut ja muut rahoitusosuudet.

Investointitaso määritetään voimassa olevasta investointisuunnitelmasta, jonka aikajänne on riittävä keskimäärän osoittamiseksi. Jos poikkeuksellisen suuri poistonalainen investointihanke ajoittuu suunnittelukaudelle tai investointeja on taloussuunnitelmassa leikattu ja siirretty suunnitelman ulkopuolelle, on investointitasoa arvioitava taloussuunnitelmakautta pitemmällä jaksolla. Kuntalakiin vuonna 2006 tulleen muutoksen myötä kunnat ovat veloitettuja antamaan liitetietona selvityksen suunnitelman mukaisten poistojen ja keskimääräisten poistonalaisten investointien määristä silloin, kun määrät poikkeavat olennaisesti toisistaan.

Tulo- ja meno-ero on ylijäämäinen, kun vuosikate ylittää poistot ja alijäämäinen, kun vuosikate alittaa poistot. Myös nämä väittämät pitävät paikkansa vain, jos poistot vastaavat keskimääräistä vuotuista investointitasoa. Jos vuosikate on alijäämäinen, on kunnan tulo- ja meno-ero heikko.

$$\text{Vuosikate euroa/asukas } 671 \text{ € (2024: } 971 \text{ €)}$$

Vuosikate asukasta kohden on yleisesti käytetty tunnusluku tulo- ja meno-erojen riittävyyden arvioinnissa. Kuntakohtainen tavoitearvo tunnusluvulle saadaan jakamalla edellä mainittu keskimääräinen vuotuinen investointitaso asukasmäärällä. Kuntayhtymissä ei lasketa tätä tunnuslukua.

Keskimääräistä kaikkia kuntia koskevaa tavoitearvoa ei voida asettaa. Kunnan koko, taajama-aste, tekniset verkostot ja toimintojen organisointi ovat tekijöitä, jotka vaikuttavat vuosikatetavoitteen määrittämiseen kunnassa. Asukasmääränä tunnusluvussa käytetään asukaslukua tilikauden lopussa.

Erityisesti silloin, kun kunnan talouden tasapainoa ja liikkumavaraa verrataan muihin kuntiin, on otettava huomioon erot veroprosenteissa. Riittävä tulorahoitus voi kahdessa vertailukunnassa olla saavutettu erilaisella verorasitteella kuntalaisiin.

Tilikauden tulos on tilikaudelle jaksotettujen tulojen ja menojen erotus, joka lisää tai vähentää kunnan omaa pääomaa. Tilikauden tulokseen saattaa olennaisesti vaikuttaa satunnaiset tuotot tai kulut, mistä syystä tulorahoituksen riittävyyden arviointia ei voida määritellä sen perusteella.

Tilikauden tuloksen jälkeen esitettävät erät ovat poistoero- ja tuloksenkäsittelyeriä. Ylijäämäinen tilikauden tulos voidaan siirtää varauksiin rahastoida tai liittää tilinpäätöstä seuraavan vuoden tilinpäätöksessä edellisiltä vuosilta kertyneeseen yli- tai alijäämään. Ylijäämää lisääviä tai alijäämää vähentäviä eriä ovat varusten ja rahastojen vähentäminen.

3.4.2 Toiminnan rahoitus

Toiminnan rahoitusta tilikauden aikana tarkastellaan rahoituslaskelman ja siitä lasket-
tavien tunnuslukujen avulla. Rahoituslaskelmassa esitetään erikseen tulorahoituksen
ja investointien nettomäärä ja rahoitustoiminnan eli anto- ja ottolainauksen, oman pää-
oman ja maksuvalmiuden muutosten nettomäärä. Näiden kahden nettomäärän erotus
tai summa osoittaa kunnan rahavarojen muutoksen tilikaudella.

TP Rahoituslaskelma 1000 € + tunnusluvut

	2025	2024
	1 000 €	1 000 €
TOIMINNAN RAHAVIRTA		
Vuosikate	821	1 227
Tulorahoituksen korjaukset	0	-14
	<hr/>	<hr/>
INVESTOINTIEN RAHAVIRTA		
Investointimenot	-344	-394
Rahoitusosuudet investointeihin	0	50
Käyttöomaisuuden myynnit	2	17
	<hr/>	<hr/>
Toiminnan ja investointien rahavirta yhteensä	478	886
RAHOITUKSEN RAHAVIRTA		
Antolainauksen muutokset		
Antolainasaamisten lisäykset	0	-8
Antolainauksen muutos yhteensä	0	-8
Muut maksuvalmiuden muutokset yhteensä	-201	55
Rahoituksen rahavirta	-201	47
RAHAVAROJEN MUUTOS	277	933
Rahavarojen muutos		
Rahavarat 31.12.	6 298	6 021
Rahavarat 1.1.	6 021	5 088
	<hr/>	<hr/>
	277	933

TUNNUSLUVUT

Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä 5 vuodelta, €	3 661 048,76	4 325 089,19
Investointien tulo-rahoitus, %	331,7	356,4
Laskennallinen lainanhoitokate	0,0	0,0
Lainanhoitokate	0,0	0,0
Kassan riittävyys, pv	402,0	390,4
Asukasmäärä	1224	1264

INVESTOINNIT

Toiminnan ja investointien rahavirta ja sen kertymä 3 661 048,76 €
(2024: 4 325 089,19 €)

Rahoituslaskelman välitulos Toiminnan ja investointien rahavirta itsessään on jo tunnusluku, jonka positiivinen (ylijäämäinen) määrä ilmaisee sen, kuinka paljon rahavirrasta jää nettoantolainaukseen, lainojen lyhennyksiin ja kassan vahvistamiseen ja negatiivinen (alijäämäinen) määrä ilmaisee sen, että menoja joudutaan kattamaan joko olemassa olevia kassavaroja vähentämällä taikka ottamalla lisää lainaa.

Toiminnan ja investointien rahavirta – välituloksen tilinpäätösvuoden ja neljän edellisen vuoden kertymän avulla voidaan seurata investointien omaraahoituksen toteutumista pitemmällä aikavälillä. Omaraahoitusvaatimus täyttyy, jos kertymä viimeksi päättyneenä tilinpäätösvuonna on positiivinen. Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä ei saisi muodostua pysyvästi negatiiviseksi.

Investointien tulo-rahoitus 331,7 % (2024: 356,4 %)
= 100 * Vuosikate/Investointien omahankintameno

Investointien tulo-rahoitus -tunnusluku kertoo, kuinka paljon investointien omahankintamenoista on rahoitettu tulo-rahoituksella. Tunnusluku vähennettynä sadasta osoittaa prosenttiosuuden, mikä on jäänyt rahoitettavaksi pääomarahoituksella eli käyttöomaisuuden myynnillä, lainalla tai rahavarojen määrää vähentämällä. Investointien omahankintamenoilla tarkoitetaan rahoituslaskelman investointimenoja, joista on vähennetty rahoituslaskelmaan merkityt rahoitusosuudet.

LAINANHOITO

Laskennallinen lainanhoitokate 0,00 (2024: 0,00)
= (Vuosikate + Korkokulut) / (Korkokulut + Laskennalliset lainanlyhennykset)

Tunnusluku kuvaa lainanhoitoon käytettävissä olevan tulo-rahoituksen ja laskennallisten lainanlyhennysten sekä korkojen suhdetta eli kykyä hoitaa lainoista aiheutuvia velvoitteita. Laskennallinen lainanhoitokate lasketaan kaavalla, jossa tuloslaskelman vuosikatteeseen lisätään korkokulut ja jossa saatu summa jaetaan korkokulujen ja laskennallisten lainanlyhennysten summalla. Laskennalliset lainanlyhennykset saadaan jakamalla taseen lainat kahdeksalla, mikä kuvaa oletettua jäljellä olevaa laina-aikaa. Lainoihin luetaan korolliset pitkäaikaiset ja lyhytaikaiset lainat, kuten kuntatodistukset.

Tulo-rahoitus riittää lainojen hoitoon, jos tunnusluvun arvo on 1 tai suurempi. Kun tunnusluvun arvo on alle 1, joudutaan vieraan pääoman hoitoon ottamaan lisälainaa, realisoimaan kunnan omaisuutta tai vähentämään rahavaroja. Luotettavan kuvan kunnan lainanhoitokyvystä saa tarkastelemalla tunnuslukua useamman vuoden jaksolla. Kunnan lainanhoitokyky on hyvä, kun tunnusluvun arvo on yli 2, tyydyttävä kun tunnusluku on 1–2 ja heikko kun tunnusluvun arvo jää alle yhden. Kunta voi halutessaan esittää myös todellisten lainanlyhennysten mukaisesti lasketun lainanhoitokatteen.

Lainanhoitokate 0,00 (2024: 0,00)
= (Vuosikate + Korkokulut) / (Korkokulut + Lainanlyhennykset)

Lainanhoitokate kertoo kunnan tulo-rahoituksen riittävyyden vieraan pääoman korkojen ja lyhennysten maksuun. Jos kunnan lainakannasta enemmän kuin 20 % on kertalyhenteisiä lainoja, otetaan lyhennyksen määräksi tunnuslukua laskettaessa laskennallinen vuosilyhennys, joka saadaan jakamalla edellä mainittu lainakanta 31.12. kahdeksalla.

Tulo-rahoitus riittää lainojen hoitoon, jos tunnusluvun arvo on 1 tai suurempi. Kun tunnusluvun arvo on alle 1, joudutaan vieraan pääoman hoitoon ottamaan lisälainaa, realisoimaan kunnan omaisuutta tai

vähentämään rahavaroja. Luotettavan kuvan kunnan lainanhoitokyvystä saa tarkastelemalla tunnuslukua useamman vuoden jaksolla. Kunnan lainanhoitokyky on hyvä, kun tunnusluvun arvo on yli 2, tyydyttävä, kun tunnusluku on 1-2 ja heikko, kun tunnusluvun arvo jää alle yhden.

$$\text{Kassan riittävyys } 402,0 \text{ pv (2024: } 390,4 \text{ pv)} \\ = 365 \text{ pv} \times \text{Rahavarat } 31.12. / \text{Kassasta maksut tilikaudella}$$

Kunnan maksuvalmiutta kuvataan kassan riittävyytenä päivissä. Tunnusluku ilmaisee, monenko päivän kassasta maksut voidaan kattaa kunnan rahavaroilla. Rahavaroihin lasketaan rahoitusarvopaperit sekä rahat ja pankkisaamiset. Kassasta maksut kootaan seuraavista tilikauden tulolaskelman ja rahoituslaskelman eristä:

Tuloslaskelmasta:	Toimintakulut-Valmistus omaan käyttöön Korkokulut Muut rahoituskulut
Rahoituslaskelmasta:	Investointimenot Antolainojen lisäys Pitkäaikaisten lainojen vähennys (lyhennykset)

Kassan riittävyys voidaan esittää myös kuukausittaisena lukusarjana tai graafisesti. Rahavarojen määränä käytetään tällöin joko kuukauden päiväkohtaista keskisaldoa tai valittua kuukauden määräpäiväsaldoa. Kassasta maksuina käytetään kuukauden kassasta maksuja ja päiväkeräyksiä 30 pv.

3.5 Rahoitusasema ja sen muutokset

Kunnan rahoituksen rakennetta kuvataan taseen ja siitä laskettavien tunnuslukujen avulla. Rahoitusasemassa tilikaudella tapahtuneet muutokset kuten sijoitukset, pääoman lisäykset ja palautukset käyvät ilmi rahoituslaskelmasta.

Tilinpäätösraportti Tase 1000 € + tunnusluvut

VASTAAVAA	2025	2024
	1 000 €	1 000 €
PYSYVÄT VASTAAVAT	7 356	7 543
Aineettomat hyödykkeet	164	207
Muut pitkävaikutteiset menot	164	207
Aineelliset hyödykkeet	6 702	6 854
Maa- ja vesialueet	1 435	1 437
Rakennukset	3 086	3 258
Kiinteät rakenteet ja laitteet	1 931	2 018
Koneet ja kalusto	103	142
Keskeneräiset hankinnat	147	0
Sijoitukset	490	482
Osakkeet ja osuudet	437	429
Muut saamiset	53	53
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	10	10
Lahjoitusrahastojen varat	10	10
VAIHTUVAT VASTAAVAT	6 733	6 413
Vaihto-omaisuus	42	43
Muu vaihto-omaisuus	42	43

Saamiset	393	349
Pitkäaikaiset saamiset	0	0
Lyhytaikaiset saamiset	393	349
Myyntisaamiset	242	31
Lainasaamiset	27	27
Muut saamiset	52	0
Siirtosaamiset	72	291
Rahoitusarvopaperit	3 995	1 998
Sijoitukset muihin rahamarkkinainstrumentteihin	3 995	1 998
Rahat ja pankkisaamiset	2 303	4 023
VASTAAVAA YHTEENSÄ	14 098	13 966

VASTATTAVAA	2025	2024
	1 000 €	1 000 €

OMA PÄÄOMA	13 084	12 793
Peruspääoma	6 339	6 339
Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä)	6 455	5 867
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	291	588

TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	65	65
Lahjoitusrahastojen pääomat	65	65

VIERAS PÄÄOMA		
Pitkäaikainen	313	309
Muut velat	313	309

Lyhytaikainen	636	798
Saadut ennakot	0	0
Ostovelat	204	279
Muut velat	87	102
Siirtovelat	345	417

VASTATTAVAA YHTEENSÄ	14 098	13 966
-----------------------------	---------------	---------------

TUNNUSLUVUT		
Omavaraisuusaste, %	92,8	91,6
Suhteellinen velkaantuneisuus, %	15,4	17,2
Kertynyt yli-/alijäämä, 1000 €	6 746	6 455
Kertynyt yli-/alijäämä, €/asukas	5 511	5 106
Lainakanta 31.12., 1000 €	0	0
Lainakanta 31.12., €/asukas	0	0
Lainat ja vuokravastuut 31.12., 1000 €	2	5
Lainat ja vuokravastuut 31.12., €/asukas	2	4
Lainasaamiset 31.12., 1000 €	0	0
Asukasmäärä	1 224	1 264

Taseesta laskettavat tunnusluvut kuvaavat kunnan omavaraisuutta, rahoitusvarallisuutta ja velkaisuutta.

Omavaraisuusaste 92,8 % (2024: 91,6 %)

= 100 * (Oma pääoma + Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset) / (Koko pääoma - Saadut ennakot)

Kaavassa koko pääoma tarkoittaa taseen vastattavien loppusummaa. Omavaraisuusaste mittaa kunnan vakavaraisuutta, alijäämän sietokykyä ja sen kykyä selviytyä sitoumuksista pitkällä tähtäyksellä. Omavaraisuuden hyvänä tavoitetasona voidaan pitää kuntatalouden keskimääräistä 70%:n omavaraisuutta. 50% tai sitä alempi omavaraisuusaste merkitsee kuntataloudessa merkittävän suurta velkarasitetta.

Suhteellinen velkaantuneisuus 15,4 % (2024: 17,2 %)

= $100 * (\text{Vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot}) / \text{Käyttötulot}$

Tunnusluku kertoo, kuinka paljon kunnan käyttötuloista tarvittaisiin vieraan pääoman takaisinmaksuun. Tunnusluvun osoittajaan merkitään tarkasteluvuoden tilinpäätöksen koko vieras pääoma vähennettynä saaduilla ennakkomaksuilla. Käyttötulot muodostuvat tilikauden toimintatuotoista, verotuloista ja käyttötalouden valtionosuuksista. Suhteellinen velkaantuneisuus on omavaraisuusastetta käyttökelpoisempi tunnusluku kuntien välisessä vertailussa, koska käyttöomaisuuden ikä, käyttöomaisuuden arvostus tai poistomenetelmä eivät vaikuta tunnusluvun arvoon. Mitä pienempi velkaantuneisuuden tunnusluvun arvo on, sitä paremmat mahdollisuudet kunnalla on selviytyä velan takaisinmaksusta tulorahoituksella.

Kertynyt ylijäämä (alijäämä) 6 746 (1000 €) (2024: 6 455 (1000 €))

= Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä) + Tilikauden ylijäämä (alijäämä)

Luku osoittaa, paljonko kunnalla on kertynyttä ylijäämää tulevien vuosien liikkumavarana, taikka paljonko on kertynyttä alijäämää, joka on katettava tulevina vuosina.

Kertynyt ylijäämä (alijäämä) 5 511 €/asukas (2024: 5 106 €/asukas)

= $(\text{Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä)} + \text{Tilikauden ylijäämä (alijäämä)}) / \text{Asukasmäärä}$

Luku osoittaa asukaskohtaisen kertyneen ylijäämän tai katettavan kertyneen alijäämän määrän. Asukasmääränä käytetään tilinpäätösvouden päättymispäivän mukaista kunnan asukasmäärää.

Lainakanta 31.12. 0 € (2024: 0 €)

= $\text{Vieras pääoma} - (\text{Saadut ennakot} + \text{Ostovelat} + \text{Siirtovelat} + \text{Muut velat})$

Kunnan lainakannalla tarkoitetaan korollista vierasta pääomaa. Lainakantaan lasketaan tällöin koko vieras pääoma vähennettynä saaduilla ennakkoilla sekä osto-, siirto- ja muilla veloilla.

Lainakanta 31.12. 0 €/asukas (2024: 0 €/asukas)

Asukaskohtainen lainamäärä lasketaan jakamalla edellä mainittu lainakanta tilinpäätösvouden päättymispäivän mukaisella kunnan asukasmäärällä.

Lainat ja vuokravastuut 31.12. 2 (1000 €) (2024: 5 (1000 €))

= $\text{Vieras pääoma} - (\text{Saadut ennakot} + \text{Ostovelat} + \text{Siirtovelat} + \text{Muut velat}) + \text{Vuokravastuut}$

Lainat ja vuokravastuut saadaan lisäämällä lainakantaan vuokravastuiden määrä. Vuokravastuiden määrä huomioidaan liitetiedoissa ilmoitetun mukaisena.

Lainat ja vuokravastuut 2 €/asukas (2024: 4 €/asukas)

Asukaskohtainen tunnusluku lasketaan jakamalla edellä mainittu lainojen ja vastuiden määrä tilinpäätösvouden päättymispäivän mukaisella kunnan asukasmäärällä. Kuntayhtymässä ei asukaskohtaista lainamäärää lasketa.

Lainasaamiset 31.12. 0 € (2024: 0 €)

= Sijoiuksiin merkityt jvk-lainasaamiset ja muut lainasaamiset

Lainasaamisilla tarkoitetaan pysyviin vastaaviin merkittyjä antolainoja kunnan omistamien ja muiden yhteisöjen investointien rahoittamiseen.

3.6 Kokonaistulot ja -menot

Kokonaistulojen ja -menojen laskelma laaditaan tuloslaskelmasta ja rahoituslaskelmasta, jotka sisältävät vain ulkoiset tulot, menot ja rahoitustapahtumat ja joissa liikelaitokset ja muut taseyksiköt on yhdistelty rivi riviltä. Kokonaistulo ja -meno -käsitteet

kattavat laskelmassa varsinaiset toiminnan ja investointien tulot ja menot sekä rahoitustoiminnan rahan lähteet ja käytön.

Valtionosuudet merkitään tuloihin tulonvähennyksenä silloin, kun niiden määrä on negatiivinen. Vähennyseriä tuloissa on lisäksi Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutusvoitot ja menoissa Valmistus omaan käyttöön, Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustappiot ja Pakollisten varausten muutos silloin, kun varausten määrä on tilikaudella kasvanut.

Lyhytaikaisten lainojen ja Oman pääoman muutokset esitetään kumpikin nettoeränä joko tulona tai menona.

Kokonaistulot ja -menot

1 - 12 / 2025

TULOT	1 000 €	MENOT	1 000 €
Toiminta		Toiminta	
Toimintatuotot	1 424	Toimintakulut	5 371
Verotulot	3 168	Valm. omaan käyttöön	0
Valtionosuudet	1 582	Korkokulut	0
Korkotuotot	10	Muut rahoituskulut	3
Muut rahoitustuotot	10	Satunnaiset kulut	0
Satunnaiset tuotot	0	Tulorahoituksen korjauserät	0
Tulorahoituksen korjauserät	0	Pakoll.varausten muutos +/-	0
Pysyvien vastaavien	0	Pysyvien vastaavien	0
hyödykkeiden luovutusvoitot	0	hyödykkeiden luovutustappiot	0
Investoinnit		Investoinnit	
Rahoitusosuudet inv.menoihin	0	Investointimenot	344
Pysyvien vastaavien	2	Pysyvien vastaavien	0
hyödykkeiden luovutusvoitot	0	hyödykkeiden luovutustulot	0
Rahoitustoiminta		Rahoitustoiminta	
Antolainasaam. vähennykset	0	Antolainasaam. lisäykset	0
KOKONAISTULOT YHTEENSÄ	6 195	KOKONAISMENOT YHTEENSÄ	5 718

3.7 Kuntakonsernin toiminta ja talous

3.7.1 Yhdistelmä konsernitilinpäätökseen sisältyvistä yhteisöistä

Kuntakonsernitilinpäätökseen on yhdistelty kaksi kuntayhtymää, Satakunnan koulutus-kuntayhtymä ja Satakuntaliitto. Osakkuusyhteisöjä ei ole vuoden 2025 konsernitilinpäätöksessä.

	Yhdistely konsernitilinpäätökseen
	Yhdistelty (kpl)
Kuntayhtymät	2
Yhteensä	2

3.7.2 Konsernin toiminnan ohjaus

Kunta on asettanut kuntayhtymille tavoitteet toiminnan taloudellisesta ja tehokkaasta hoitamisesta. Kuntayhtymät järjestävät säännöllisesti informaatio- ja

keskustelutilaisuuksia jäsenkuntiensa kunnanjohtajille. Lisäksi kunnanhallitus käy keskustelija kuntayhtymien toiminnasta ja käynnissä olevista muutoksista.

3.7.3 Olennaiset konsernia koskevat tapahtumat

Olennaisia konsernia koskevia tapahtumia ei ollut vuonna 2025.

3.7.4 Selonteko konsernivalvonnan järjestämisestä

Konsernivalvonnan tarkoituksena on varmistaa, että kuntakonsernin toiminta on taloudellista ja tuloksellista, päätösten perusteena oleva tieto on riittävää ja luotettavaa sekä lain säännöksiä, viranomaisohjeita ja toimielinten päätöksiä noudatetaan sekä omaisuus ja voimavarat turvataan. Kunnan konsernivalvonnasta vastaa konsernijohto, johon kuuluvat kunnanhallitus ja kunnanjohtaja. Lisäksi konsernivalvonnasta huolehtivat kunkin yhteisön hallintoelimiin nimetyt kunnan edustajat. Konsernivalvonnassa ei ole havaittu puutteita.

Toimivallan ja -vastuunjako konserniohjauksessa

Kunnalla on edustajat kuntayhtymissä sekä osakkuusyhteisöissä. Kunnanjohtaja saa kuntayhtymien toimielinten pöytäkirjat, jolloin hän voi valvoa päätösten laillisuutta ja tarkoituksenmukaisuutta.

Ohjeiden anto kunnan edustajille tytäryhteisöissä

Kunnan edustajat kuntayhtymissä keskustelevat tarpeen mukaan kunnanhallituksen ja kunnanjohtajan kanssa päätettäväksi tulevista asioista.

Tytäryhteisöjen toiminnan tuloksellisuuden ja taloudellisen aseman seuranta, analysointi ja raportointi

Kunnanjohtaja on saanut vuoden aikana kuntayhtymien talous- ja toimintaraportteja.

Kun hyvinvointialue perustettiin vuoden 2023 alusta, Siikaisten kunnan konserniin jäivät Satakuntaliitto ja Satakunnan koulutuskuntayhtymä. Satakuntaliitto on hoitanut perustehtävänsä talousarvion mukaisesti ja toiminut hyvinvointialueen valmistelun ja kehittämishankkeiden alustana Satakunnassa. Toimintakertomusvuonna Satakunnan koulutuskuntayhtymä on järjestänyt jäsenkuntien johtajille muutamia verkossa toteutettuja informaatio- ja keskustelutilaisuuksia.

Keskitettyjen konsernitoimintojen käyttö

Keskitetysti järjestettyjä toimintoja ei ole.

Konsernipalvelujen käyttö ja siirtohinnoittelun kustannusvastaavuus

Konsernipalveluja ei ole ollut käytössä.

Riskienhallintajärjestelmien toimivuus tytäryhteisöissä

Kuntayhtymillä on omat riskienhallintajärjestelmänsä. Konsernijohto ei ole ohjeistanut riskienhallinnassa.

3.7.5 Konsernitilinpäätös ja tunnusluvut

Konsolidoitu tuloslaskelma ja tase

KONSERNITULOSLASKELMA

	2025	2024
Toimintatuotot	1 481 353,62	2 313 496,22
Toimintakulut	-5 805 137,50	-5 675 330,82
Toimintakate	-4 323 783,88	-3 361 834,59
Verotulot	3 169 499,15	3 184 662,21
Valtionosuudet	1 996 036,32	1 404 398,00
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	9 588,99	15 376,86
Muut rahoitustuotot	10 773,75	10 751,79
Korkokulut	-17,87	-39,83
Muut rahoituskulut	-4 017,01	-2 340,76
Rahoitustuotot ja -kulut	16 327,86	23 748,07
Vuosikate	858 079,45	1 250 975,68
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-554 400,12	-560 767,04
Omistuksen eliminointierot	0,00	0,00
Arvonalentumiset	-8 233,88	-100 000,00
Poistot ja arvonalentumiset	-562 634,00	-660 767,04
Satunnaiset erät		
Satunnaiset tuotot	0,00	0,00
Satunnaiset kulut	-3 685,45	0,00
Satunnaiset erät	-3 685,45	0,00
Tilikauden tulos	291 760,00	590 208,64
Tilinpäätössiirrot	0,00	0,00
Tilikauden verot	0,00	0,00
Laskennalliset verot	0,00	0,00
Vähemmistön osuus tilikauden tuloksesta	0,00	0,00
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	291 760,00	590 208,64

TULOSLASKELMAN TUNNUSLUVUT

Toimintatuotot/Toimintakulut, %	25,5	40,8
Vuosikate/Poistot, %	152,5	189,3
Vuosikate, €/asukas	701	990
Asukasmäärä	1 224	1 264

KONSERNITASE

VASTAAVAA	2025	2024
PYSYVÄT VASTAAVAT	7 436 665,44	7 634 042,86
Aineettomat hyödykkeet		
Aineettomat oikeudet	2 987,28	3 064,07
Muut pitkävaikutteiset menot	164 303,85	207 742,12
Aineettomat hyödykkeet	167 291,13	210 806,19
Aineelliset hyödykkeet		
Maa- ja vesialueet	1 444 990,59	1 446 272,55
Rakennukset	3 245 429,55	3 431 042,47
Kiinteät rakenteet ja laitteet	1 936 214,68	2 018 088,51
Koneet ja kalusto	149 925,69	192 269,44
Muut aineelliset hyödykkeet	0,00	90,57
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	149 602,80	1 951,25
Aineelliset hyödykkeet	6 926 163,31	7 089 714,79
Sijoitukset		
Osakkuusyhteisöosakkeet ja -osuudet	0,00	0,00
Muut osakkeet ja osuudet sekä osakkeiden arvonkorotukset	285 955,79	277 929,01
Joukkovelkakirjasaamiset	0,00	0,00
Muut lainasaamiset	0,00	0,00
Muut saamiset	57 255,21	55 592,87
Sijoitukset	343 211,00	333 521,88
TOIMEKSIANTOJEN VARAT		
Valtion toimeksiannot	21 730,48	0,00
Lahjoitusrahastojen varat	9 601,00	9 601,00
Muut toimeksiantojen varat	287,57	17 511,72
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	31 619,05	27 112,72

VAIHTUVAT VASTAAVAT	6 856 221,15	6 535 448,19
Vaihto-omaisuus		
Aineet ja tarvikkeet	13 806,15	16 361,88
Muu vaihto-omaisuus	42 187,85	43 177,43
Vaihto-omaisuus	55 994,00	59 539,31
Saamiset		
Pitkäaikaiset saamiset	0,00	0,00
Lyhytaikaiset saamiset	409 847,75	366 954,81
Myyntisaamiset	247 254,43	36 933,74
Lainasaamiset	27 000,00	27 000,00
Laskennalliset verosaamiset	0,00	0,00
Saamiset kunnalta	0,00	0,00
Muut saamiset	62 405,34	11 360,32
Siirtosaamiset	73 187,98	291 660,75
Saamiset	409 847,75	366 954,81
Rahoitusarvopaperit		
Osakkeet ja osuudet	13,94	13,07
Sijoitukset muihin rahamarkkinainstrumentteihin	4 063 442,95	2 070 360,98
Rahoitusarvopaperit	4 063 456,89	2 070 374,05
Rahat ja pankkisaamiset	2 326 922,51	4 038 580,02
VASTAAVAA YHTEENSÄ	14 324 505,64	14 196 603,77

VASTATTAVAA	2025	2024
OMA PÄÄOMA		
Peruspääoma	6 338 682,69	6 338 682,72
Muut omat rahastot	48 108,84	48 040,24
Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä)	6 549 963,47	5 959 361,51
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	291 759,98	590 208,64
OMA PÄÄOMA	13 228 514,98	12 936 293,11
VÄHEMMISTÖOSUUDET	0,00	0,00
KONSERNIRESERVI	0,00	0,00
POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET		
Poistoero	0,00	0,00
Vapaaehtoiset varaukset	0,00	0,00
POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET	0,00	0,00
PAKOLLISET VARAUKSET	0,00	0,00

TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT

Valtion toimeksiannot	21 730,48	17 232,30
Lahjoitusrahastojen pääomat	65 171,64	65 262,25
Muut toimeksiantojen pääomat	439,35	422,44

TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT

87 341,47 82 916,99

VIERAS PÄÄOMA

Pitkäaikainen

Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	0,00	456,65
Muut velat	313 169,19	308 905,29

Pitkäaikainen

313 169,19 309 361,94

Lyhytaikainen

Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	456,65	456,65
Saadut ennakot	3 251,12	10 147,15
Ostovelat	221 490,07	298 781,60
Muut velat	92 391,84	107 632,88
Siirtovelat	377 890,32	451 013,43

Lyhytaikainen

695 480,00 868 031,72

VIERAS PÄÄOMA

1 008 649,19 1 177 393,66

VASTATTAVAA YHTEENSÄ

14 324 505,64 14 196 603,77

TUNNUSLUVUT

Omavaraisuusaste, %	92,4	91,2
Suhteellinen velkaantuneisuus, %	15,1	16,9
Kertynyt yli-/alijäämä, 1000 €	6 842	6 550
Kertynyt yli-/alijäämä, €/asukas	5 590	5 182
Lainakanta 31.12., 1000 €	0	0
Lainakanta 31.12., €/asukas	0	0
Lainat ja vuokravastuut 31.12., 1000 €	22	6 055
Lainat ja vuokravastuut 31.12., €/asukas	18	5
Lainasaamiset 31.12., 1000 €	0	0
Henkilöstömäärä	53	54

Konsolidoitu rahoituslaskelma

KONSERNIN RAHOITUSLASKELMA

	1.1.-31.12.2025	1.1.-31.12.2024
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	858 079,45	1 250 975,68
Satunnaiset erät	-3 685,45	0,00
Tilikauden verot	0,00	0,00
Tulorahoituksen korjauserät	-417,03	-13 577,77
	853 976,97	1 237 397,91

Investointien rahavirta		
Investointimenot	-364 795,82	-472 430,46
Rahoitusosuudet investointimenoihin	0,00	49 779,57
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	1 700,00	43 776,05
	-363 095,82	-378 874,83
Toiminnan ja investointien rahavirta yhteensä	490 881,15	858 523,08
RAHOITUKSEN RAHAVIRTA		
Antolainauksen muutokset		
Antolainasaamisten lisäykset	-1 662,34	-7 708,26
Antolainasaamisten vähennykset	0,00	0,00
Antolainauksen muutos yhteensä	-1 662,34	-7 708,26
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	0,00	0,00
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-456,65	0,00
Lyhytaikaisten lainojen muutos	0,00	-646,92
Lainakannan muutos yhteensä	-456,65	-646,92
Oman pääoman muutokset	0,00	0,00
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	-81,86	56 247,62
Vaihto-omaisuuden muutos	3 545,33	1 308,75
Saamisten muutos	-42 838,25	-27 374,55
Korottomien velkojen muutos	-168 479,18	649,87
Muut maksuvalmiuden muutokset yhteensä	-207 853,96	30 831,69
Rahoituksen rahavirta	-209 972,95	22 476,51
Rahavarojen muutos	280 908,20	880 999,59
Rahavarat 31.12.	6 390 379,40	6 108 954,08
Rahavarat 1.1.	6 109 471,20	5 227 954,49
Rahavarojen muutos	280 908,20	880 999,59
Tunnusluvut		
Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä 5 vuodelta, 1000 €	3 027	3 738
Investointien tulorahoitus, %	236,3	296,0
Laskennallinen lainanhoitokate	0,0	0,0
Kassan riittävyys, pv	378	362

3.8 Tilikauden tuloksen käsittely ja talouden tasapainottamistoimenpiteet

3.8.1 Asiaa koskeva sääntely

Kunnanhallituksen on tehtävä toimintakertomuksessa esitys tilikauden tuloksen käsittelystä. Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on tehtävä selkoa talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman ja toimenpideohjelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi.

3.8.2 Tilikauden tuloksen käsittely

Tilikauden tuloksella tarkoitetaan tuloslaskelman tulosta ennen varaus- ja rahastosiirtoja. Kirjaimellisesti tuloksen käsittely on ylijäämäisen tuloksen siirtämistä taseen vapaaehtoiseen varaukseen, rahastoon tai tilikauden ylijäämätilille. Eräissä poikkeustapauksissa voidaan tilikauden tuloksesta tehdä sen ylittäviä siirtoja varauksiin tai tuloksesta riippumatta siirtää tuloutettuja varauksia tai rahastoja uudelleen taseeseen. Tästä syystä on lain tarkoitusta tuloksen käsittelystä tulkittava laajemmin siten, että hallitus ottaa esityksessään kantaa kaikkiin tilikauden tuloksen jälkeen esitettäviin eriin, myös varauksen tai rahaston vähennykseen. Pääsääntönä tällöin on, että esityksessä varaus- ja rahastosiirrot yksilöidään ja esitetään bruttomääräisinä.

Kirjanpitolautakunnan kuntajaosto on yleisohjeessaan tuloslaskelman laatimisesta määritellyt seuraavat säännöt varaus- ja rahastosiirroille:

- 1) Vapaaehtoisten varausten ja rahastojen lisäyksiä voi pääsääntöisesti tehdä enintään tilikauden tuloksen osoittaman ylijäämän verran.
- 2) Vapaaehtoisen varauksen tai rahaston purkamisella taikka poistoeron vähennyksellä ei pääsääntöisesti voi lisätä tilinpäätöksen varauksentekomahdollisuutta tilikauden ylijäämäistä tulosta suuremmaksi.
- 3) Investointivaraus voidaan tehdä vain kunnan taloussuunnitelmassa yksilöityyn kohteeseen eikä investointivarausta voi kartuttaa taikka purkaa tilikauden tuloksen taasaamiseksi ilman, että siirtojen perustana on suunnitellut investointihankkeet tai niiden toteutuminen.
- 4) Poistonalaiseen hankintamenuun tehdyn investointivarauksen käyttö (+) edellyttää vastaavan, kuitenkin enintään hankintamenuun suuruisen, poistoeron lisäystä (-) tuloslaskelmaan. Ei-poistonalaiseen hankintamenuun tehty investointivaraus puretaan ja tuloutetaan hankinnan toteutumisvuotena kuitenkin ilman vastaavaa poistoerokirjausta.
- 5) Siirron vahinkorahastoon tulee perustua hyväksytyyn suunnitelmaan omavastuun kattamisesta. Siirto vahinkorahastosta tehdään kattamaan tuloslaskelman kirjattua vahingonkorvausmenoa tai vahingon kohteena olevasta omaisuudesta tehtyä poistoa.

Siikaisten kunnanhallitus esittää vuoden 2025 tilinpäätöksen yhteydessä kunnanvaltuustolle, että tilikauden ylijäämä 291.096,39 euroa siirretään yli-/alijäämätilille.

3.8.3 Talouden tasapainottamistoimenpiteet

Uuden kuntalain 110 §:n 3 momentissa säädettyä velvollisuutta kattaa kunnan taseeseen kertynyt alijäämä sovelletaan ensimmäisen kerran tilikauden 2015 tilinpäätöksessä taseeseen kertyneeseen alijäämään. Koska Siikaisten kunnan taseessa ei ole kertynyttä alijäämää, ei menettely koske kuntaa.

4 Talousarvion toteutuminen

4.1 Seurantaa koskeva sääntely

Kunnan toiminnassa ja taloushoidossa on noudatettava talousarviota. Toteutumisvertailussa seurattavia asioita ovat toiminnallisten tavoitteiden, määrärahojen ja tuloarvioiden toteutuminen. Toteutumisvertailusta on lisäksi käytävä ilmi, onko menot, tulojen lisäksi, muutoin rahoitettu talousarviossa määrättyllä tavalla. Muulla rahoituksella tarkoitetaan tällöin rahavarojen käyttöä ja muita maksuvalmiuden muutoseriä rahoituslaskelmassa.

Talousarviossa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa. Toteutumisvertailussa noudatetaan vastaavaa rakennetta. Toteutumisvertailu laaditaan sillä tarkkuudella, jolla valtuusto on hyväksynyt tavoitteen, määrärahan tai tuloarvion yksittäiselle tehtävälle, hankkeelle tai muulle meno- tai tuloerälle.

Toteutumisvertailun laadinnasta vastaa kunnanhallitus sekä tilivelvolliset toimielimet ja viran- tai toimenhaltijat. Selvitys tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa annetaan toimintakertomuksen toteutumisvertailuosassa.

Toteutumisvertailuun otetaan alkuperäinen talousarvio, talousarviomuutokset, muutettu talousarvio ja toteutuma sekä poikkeama muutetun talousarvion ja toteutuman välillä.

4.2 Tavoitteiden toteutuminen

Tavoitteen merkitystä ja noudattamista korostetaan kuntalain eri säännöksissä: valtuusto ylimpänä toimielimenä päättää kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden keskeisistä tavoitteista, määrärahan ja tuloarvion on liityttävä tavoitteeseen ja kunnanhallituksen on annettava toimintakertomuksessa selvitys tavoitteen toteutumisesta.

Verorahoitteen toiminnan tavoitteiden toteutuminen

Yleensä kunnan on mahdollista päättää palvelun saatavuudesta, riittävydestä ja kohdentuvuudesta, jolloin tavoitearvot voidaan määritellä hyvinkin sitoviksi. Sen sijaan muutokset asiakkaan tai väestöryhmän hyvinvoinnissa voivat olla seurausta suuressa määrin muista tekijöistä kuin kunnan palveluista. Vaikuttavuuteen liittyviä tavoitearvoja joudutaan ehdollistamaan tiettyjen ulkoisten edellytysten täyttymisellä. Vaikuttavuustavoitteisiin liittyy yleensä myös olennaisesti talousarviovuotta pidempi aikajänne.

Yleensä pitkän aikavälin tavoitteissa, koko väestöä koskevissa tavoitteissa ja tavoitteissa, joiden saavuttaminen riippuu myös muista tekijöistä kuin kunnan toimenpiteistä, sitovuus määritellään väljemmin. Palvelujen määrää, laatua, palvelukykyä tai asiakas-tyytyväisyyttä koskevat tavoitteet voidaan määritellä joko sitovasti määräyksiköinä tai väljemmin määräväljyysinä tai kehityssuuntina. Voimavarojen niukkuus saattaa

kuitenkin edellyttää ehdottomia suoritemäärälle tai yksikkökustannukselle asetettavia raja-arvoja, joita ei voi ylittää.

4.3 Määrärahojen ja tuloarvioiden toteutuminen

Määräraha on valtuuston talousarviossa toimielimelle myöntämä, euromäärältään ja käyttötarkoitukseltaan rajattu valtuutus varojen käyttämiseen määrätyn tehtävän suorittamiseksi tai hankkeen toteuttamiseksi. Kunnan ja kuntayhtymän rahankäyttö perustuu valtuuston myöntämään määrärahaan. Talousarviossa myös suoraan tuloslaskelma- ja rahoitusosaan merkittäviin menoihin on näin ollen osoitettava määrärahat. Vastaavasti suoraan tuloslaskelmaosaan ja rahoitusosaan merkittävät rahan lähteen ovat talousarviossa tuloarvioita. Tuloarvio on valtuuston talousarviossa toimielimelle asettama tehtävä-, hanke- tai tulolajikohtainen tulotavoite.

Toteutumisvertailusta tulee käydä ilmi määrärahat, tuloarviot ja niiden toteutuneet menot sekä tulot ja niiden erotus (toimintakate/netto). Alkuperäinen talousarvio ja siihen tehdyt hyväksytyt muutokset esitetään erikseen. Poikkeamana esitetään muutetun talousarvion ja toteutuman erotus. Toteutumisvertailussa tehdään selkoa merkittävien poikkeamien syistä.

Toteutumisvertailussa esitetään sekä budjetoidut että toteutuneet menot ja tulot bruttomääräisenä riippumatta siitä, onko sitovuus talousarviossa määritelty brutto- vai nettoperiaatteen mukaan. Siikaisten kunnassa talousarvion sitovuus on määritelty nettoperiaatteen mukaan.

Muutokset talousarvioon tulee tehdä talousarviovuoden aikana välittömästi, kun muutostarve on tiedossa. Talousarviovuoden jälkeen talousarvion muutoksia voidaan hyväksyä vain poikkeustapauksissa. Tilinpäätöksessä talousarviomuutoksia ei tule enää tehdä, vaan valtuuston tulee ottaa poikkeamiin kantaa tilinpäätöksen hyväksymisen yhteydessä.

Kertomusvuonna valtuusto hyväksyi seuraavat muutokset talousarvioon:

Menolisäykset:

- 7.200 euroa As. Oy Viertolanrinne huoneiston osuuteen kohdistuvaan putkistoremonttiin kustannuspaikalle 052051
- 14.000 euroa vanhustentalojen huoneistoremonttiin kustannuspaikalle 052081
- 14.000 euroa Sakarin rivitalon huoneistoremonttiin kustannuspaikalle 052021
- 13.000 euroa jätevesipumppaamon remonttiin kustannuspaikalle 061011
- 20.000 euroa Eteläpään päärakennuksen investointiin kustannuspaikalle 091001 Talonrakennus 1671007
- 7.000 euroa siviilipalveluksesta maksettaviin korvauksiin kustannuspaikalle 031361 Siviilipalvelus
- 64.500 euroa toimisto- ja asiantuntijapalveluihin kustannuspaikalle 031111 Keskuustoimisto
- 8.200 euroa vakuutuksiin kustannuspaikalle 031131 Keskitetyt vakuutukset
- 9.400 euroa työterveyshuoltoon kustannuspaikalle 031311 Ravinto- ja terveydenhuolto
- 6.000 euroa lasten kotihoidon tukeen kustannuspaikalle 031641 Avustukset
- 79.000 euroa kunnan rahoitusosuuksiin työttömyystuista kustannuspaikalle 034902 Osuus työmarkkinatuesta

Menomuutokset:

- Kustannuspaikalta 042926 Kerhotoimintahanke 2024-2025 siirretty 3.994 euroa kustannuspaikalle 042035 Harrastustoimintahanke 2025-2026
- Kustannuspaikalta 042011 Yhtenäiskoulu siirretty yhteensä 83.800 euroa kustannuspaikalle 041021 Sivistystoimisto 52.900 euroa, kustannuspaikalle 049011 Päiväkoti 24.900 euroa ja kustannuspaikalle 042926 Kerhotoimintahanke 2024-2025 6.000 euroa

Tulomuutokset:

- -6.000 euroa Eteläpään käyttötalouden tuloista kustannuspaikalta 053171
- 15.725 euroa sisäisiin muihin liiketoiminnan tuottoihin kustannuspaikalle 031111 Keskustoimisto
- 14.515 euroa sisäisiin muihin liiketoiminnan tuottoihin kustannuspaikalle 031411 Atk-palvelut
- -110.000 euroa muista liiketoiminnan tuotoista kustannuspaikalta 035011 Maa- ja metsätilat

4.3.1 Käyttötalouden toteutuminen

Kunnan toimintaa ohjataan käyttötalousosan avulla. Talousarvion käyttötalousosassa valtuusto on asettanut tehtäväkohtaiset tavoitteet sekä osoittanut tavoitteiden edellyttämät tuloarviot ja määrärahat tehtävien hoitamiseen.

Käyttötalousosan toteutumisessa selvitetään tavoitteiden, määrärahojen ja tuloarvioiden poikkeamat ja niiden syyt siltä osin kuin valtuusto ei ole niitä hyväksynyt talousarviomuutoksina.

HALLINNON TOIMIALUEEN TAVOITTEET JA NIIDEN TOTEUTUMINEN TALOUSARVIOVUODELLE 2025

167100 Vaalit

Vuonna 2025 toimitettiin samanaikaisesti kahdet yleiset vaalit: aluevaalit ja kuntavaalit. Alue- ja kuntavaalien vaalipäivä oli sunnuntai 13.4.2025. Ennakkoäänestyksen ajanjakso oli kotimaassa 2.–8.4.2025 ja ulkomailla 2.–5.4.2025.

Molempien vaalien järjestämisestä ja laskennasta vastaa kunta. Keskusvaalilautakunta valitsee itselleen sihteerin, kunnassa vaalien vastuuhenkilö on hallintopäällikkö. Keskusvaalilautakunnan sihteerin tehtävät hoitaa yksi kunnan kolmesta hallintosihteeristä.

Oikeusministeriö ei alue- ja kuntavaaleissa suorita kunnalle valtiollisista vaaleista tuttua kuntakorvausta. Sen sijaan aluevaaleissa hyvinvointialue korvaa kunnalle ne kustannukset, jotka aiheutuvat kunnalle pelkästään aluevaaleista.

167200 Tilintarkastajat

Tarkastuslautakunnan toiminta perustuu kuntalakiin. Tarkastuslautakunnan tehtävänä on kunnan toiminnan tuloksellisuuden ja tavoitteiden sekä sisäisen valvonnan toteutumisen seuranta. Tarkastuslautakunta toimii itse laatimansa työohjelman mukaisesti. Tilintarkastusyhteisönä on toiminut BDO Auditor Oy. Kunnanvaltuusto hyväksyi syksyllä 2022 toteutetun tarjouskilpailun perusteella BDO Auditor Oy:n Siikaisten kunnan tilintarkastuksen palveluntuottajaksi vuosille 2023–2026.

167300 Yleishallinto

Tehtäväalueen vastuuhenkilöinä ovat kunnanjohtaja ja hallintopäällikkö. Tehtäväalueeseen kuuluvat kunnan talous- ja henkilöstöhallinto, yhteiset toimisto- ja asiakaspalvelutehtävät sekä luottamushenkilötoiminta. Lisäksi tehtäväalueeseen kuuluvat asiointipisteen palvelut, elinkeinotoimi, edustus ja viestintä.

Henkilöstö ja toimintatapa: Kunnan hallinnossa työskentelee kunnanjohtaja, hallintopäällikkö ja kolme hallintosihteerä. Yhden hallintosihteerin työpanos kohdentuu pääosin elinvoiman toimialueelle ja toisen hyvinvoinnin toimialueelle, molemmat tukevat kuitenkin myös hallinnon toimialueen talous- ja henkilöstöhallinnon tehtäviä. Hallintosihteereistä kolmas hoitaa pääosin asiointipistettä ja viestintää ja markkinointia. Hän toimii myös kunnan yhteisen hyvinvointitehtävän yhteyshenkilönä, ml. yhdistysverkosto, ja vaikuttamistoimielinten sihteerinä.

IT-palvelut siirtyivät Lennu Oy:ltä Tietokeskus Finland Oy:lle 1.3.2025. Työterveyshuolto ostettiin Mehiläiseltä vuoden 2025 loppuun asti, ja 1.1.2026 kilpailutuksen myötä palveluntuottaja muuttui, ja tällä hetkellä työterveyspalvelut tuottaa Pihlajalinna Oy. Yritysneuvonnan palvelut ostetaan Kankaanpään kaupungilta. Kunta kuuluu Leader Pohjois-Satakunnan toiminta-alueeseen, mistä maksetaan kuntarahaosuus EU-ohjelmakauteen ja rahoitukseen sidottuna. Kunta on Lauhanvuori-Hämeen kangas Geopark yhdistyksen jäsen. Kunta osallistuu valokuituverkoston rahoittamiseen Sunetin kautta. Kunta on Kuntaliiton, Kuntatyönantajien ja Satakuntaliiton jäsen.

Toiminnalliset tavoitteet ja toiminnan painopistealueet 2025 sekä tavoitteiden toteutuminen

Toiminnan tavoitteet ja painopistealueet 2025	Toteutuminen 2025
➤ Hyvinvointialueen ja kunnan yhteistyön parantaminen sekä edunvalvonta kuntalaisten palveluiden turvaamiseksi	• Yhteistyötä ja edunvalvontatyötä on tehty läpi vuoden aktiivisesti, mm. kuntaneuvottelut Hva:n kanssa sekä tiivis yhteistyö Pohjois-Satakunnan muiden kuntien kanssa on edelleen tiivistä.
➤ TE-palveluiden muutokseen ja toiminnan organisointiin vaikuttaminen	• Kunnanjohtaja on ollut mukana Satakunnan työllisyysalueen ohjausryhmässä.
➤ Sähköisen arkistoinnin edelleen kehittäminen uuden lainsäädännön mukaisesti ja paperisen asiahallinnan päättäminen	• Osallistuttu Kansallisarkiston koulutuksiin ja tehty suunnitelmia kokonaan sähköisen arkistoinnin käyttöönottamiseksi.
➤ Ulkoisen markkinoinnin ja viestinnän tehostaminen, tavoitteena Siikaisten kunnan tunnettavuuden ja näkyvyyden parantaminen sekä sitä kautta hillitä negatiivista muuttoliikettä ja tehostaa uusien yritysten sijoittumista kuntaan	• Aktiivinen osallistuminen messuille, ym. tapahtumiin, mm K50 Messut, Okra • E-pressi-työkalun käyttöönotto on parantanut ulkoista markkinointia ja viestintää.

167340 Työllistetyt

Tehtävän vastuuhenkilö on kunnanjohtaja. Kunta työllistää vaikeasti työllistyviä tarpeen ja määrärahojen puitteissa. Ensisijaisesti kunta työllistää TE-hallinnon työllistämistukeen oikeutettuja henkilöitä. Määrärahalta voidaan työllistää nuoria kunnalle kesätöihin.

Toiminnan tavoitteet ja painopistealueet 2025	Toteutuminen 2025
➤ Kunnan työmarkkinatuen maksuosuuksia pyritään hillitsemään työllistämistoiminnalla	• Kunta on työllistänyt yhden henkilön työllistämistuella, jonka päätös on tullut v. 2024, mutta käytännössä maksuosuudet ovat edelleen kasvaneet (työllistetyt kustannuspaikka).
➤ TE-palvelu-uudistuksen valmistelutyöhön osallistuminen ja vaikuttaminen	• Kunnanjohtaja on ollut mukana Satakunnan työllisyysalueen ohjausryhmässä
➤ Kunta työllistää kesällä siikaistalaisia nuoria soveltuviin kunnan tehtäviin. Hakuilmoitus julkaistaan alkukevällä.	• Kunta työllisti kesällä 2025 yhteensä kaksitoista siikaistalaista nuorta.

167350 Maa- ja metsätilat

Vastuuhenkilö on kunnanjohtaja. Elinvoimalautakunnan ja teknisen johtajan tehtävänä on uuden metsänhoitosuunnitelman toteuttamisen valvonta ja sen mukaiset hoitotoimet ja hakkuut. Kunnanhallitus päättää lautakunnan esityksestä puun myynnistä. Kunnan metsiä hoitaa ostopalvelusopimuksella yrittäjä. Tulot ja hoitomenot budjetoidaan 2018 syksyllä valmistuneen hoitosuunnitelman mukaisina. Eteläpään, Katselman, Härkäniemen, Pyntäisistä osan Isotalo-tilan ja osan Rooperi-tilan alueiden metsien luomusertifikaatin ylläpito kuuluu osana metsien hoitoon. Tehtäväalueeseen kuuluu myös tonttien myynti.

Toiminnan tavoitteet ja painopistealueet 2025	Toteutuminen 2025
<p>➤ Maa- ja metsätiloille ei asetettu toiminnan tavoitteita eikä toiminnan painopistealueita vuodelle 2024</p>	<ul style="list-style-type: none"> Metsäsuunnitelman mukaisesti kunnan metsien puustoa on hoidettu ja teetetty hakkuita. Vuoden aikana tehtiin yksi iso puukauppa syksyllä, jonka toteutus jäi pääosin vuosilla 2026-2027. Edellisestä kaupasta vuodelta 2024 tuli loput hakkutuloista Stora Ensolta 30.645 euroa. Eteläpään ranta-alueelta kaadettiin 2/3 osa puista, hakkuun suoritti Luvian Saha Oy, josta tuli myyntituloja 20.000 euroa vuodelle 2025. Kunnan talousarviovalmistelussa tälle vuodelle on arvioitu saatavan hakkuutuloja 160.000 euroa. Tarjouskilpailun voitti syksyllä Westas Group Oy ja puukaupasta ei ole tullut tilitystä vuodelle 2025. Vuoden 2025 aikana kunnalle tuli yksi tila testamentilla. Vuoden 2025 aikana kunta osti yhden tilan Leppijärveltä. Neljä minikotitonttia myytiin. Sahalantien tiealuetta lunastettiin kunnalle.

167360 Maaseututoimi

Maaseutupalvelut ostetaan Porin kaupungilta, ja lomituspalvelut järjestää Kankaanpään kaupunki.

Toiminnan tavoitteet ja painopistealueet 2025	Toteutuminen 2025
<p>➤ Maaseututoimelle ei asetettu toiminnan tavoitteita eikä toiminnan painopistealueita vuodelle 2025.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Maataloustukia haki Ruokaviraston sähköisessä järjestelmässä vuonna 2025 yhteensä 74 maatila. Tilojen lukumäärä väheni edellisestä vuodesta kahdella ja tukipäätöksiä tehtiin kunnan viljelijöille 648 kappaletta. Peltoa oli viljelyssä 3268 ha ja keskipeltoala 44 ha/tila. Maitotiloja oli 5 kpl, muita karjatiloja 5 kpl ja kasvinviljelytiloja 64 kpl. Tukihakemukset on käsitelty Ruokaviraston uuden maksajavirastosopimuksen mukaisesti ja Porin kaupungin elinvoima- ja ympäristötoimialan johto on hyväksynyt Maaseutuvirastolle annetun vuosittaisen vakuutuksen. Viljelijätuet maksettiin annettujen aikataulujen mukaisesti ja tuenhakijoita on palveltu Siikaisten toimistolla tiistaisin. Lomituspalvelut on järjestänyt Kankaanpään kaupunki.

167370 Väestönsuojelu

Toiminnan tavoitteet ja painopistealueet 2025	Toteutuminen 2025
<p>➤ Väestönsuojelulle ei asetettu toiminnan tavoitteita eikä toiminnan painopistealueita vuodelle 2025.</p>	<ul style="list-style-type: none">

HYVINVOINNIN TOIMIALUEEN TAVOITTEET JA NIIDEN TOTEUTUMINEN TALOUSARVIOVUODELLE 2025

167410 Sivistystoimen hallinto

Tehtäväalueen vastuhenkilö on sivistysjohtaja/hyvinvointijohtaja.

Yleisellä tasolla tarkasteluna sivistystoimen hallinnon tehtävänä on johtaa, valvoa ja kehittää hyvinvointilautakunnan alaisten tehtäväalueiden toimintaa sekä huolehtia niiden tarpeellisesta yhteistyöstä, resurssien tarkoituksenmukaisesta ja taloudellisesta käytöstä. Sivistystoimen hallinto vastaa mm. seuraavista tehtäväkokonaisuuksista:

- hyvinvointilautakunnan käsittelemien asioiden valmistelu ja täytäntöönpano
- esi- ja perusopetuksen koulukuljetuspalvelut
- varhaiskasvatusta sekä esi- ja perusopetusta koskevat valtionhallinnon tilastointi-, raportointi- ja arviointitehtävät
- varhaiskasvatusta sekä esi- ja perusopetusta koskeva suunnittelutyö ja sen ohjaus
- hyvinvoinnin tehtäväalueen talous- ja henkilöstöhallinnon tehtävät
- valtionhallinnon erityisrahoitukseen perustuvien hankkeiden hallinnointi

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Talousarvio	-73 219 €	-48 335 €	-47 225 €	-49 766 €	-46 941	-139.589
Tilikauden ylijäämä (+) ja alijäämä (-)	-61 541 e	-39 038 €	-50 823 €	-43 088 €	-54 457	-128.202
Käyttöprosentti	84,05 %	80,77 %	107,62 %	86,58 %	116,01 %	91,8 %

Sivistystoimen hallinto -tulosalueen talousarvio alittui 11.386 euroa. Alitus selittyy sillä, että Lounais-Suomen aluehallintoviraston, Merikarvian kunnan ja Siikaisten kunnan välillä solmitun reittiliikenteen järjestämistä koskevan sopimuksen mukaiset kuntaosuuden kustannukset oli budjetoitu vuoden 2025 talousarviossa esi- ja perusopetuksen tehtäväalueelle. Kulut on kirjattu Sivistystoimen hallinnon tehtäväalueelle ja näin ollen marraskuussa 2025 tehtiin 25 000 euron suuruinen määrärahasiirto esi- ja perusopetuksen tehtäväalueelta, sivistystoimen hallinnon tehtäväalueelle. Kyseisen menoaerän tarkka summa ei ollut tiedossa määrärahasiirron yhteydessä. Kyseinen määräraha säästyy esi- ja perusopetuksen tehtäväalueelle budjetoiduista koulukuljetuskustannuksista.

Vuonna 2025 haettiin rahoitusta seuraaville valtionhallinnon eristysrahoituksen piiriin kuuluville hankkeille:

- Valtion erityisavustus varhaiskasvatuksen sekä esi- ja perusopetuksen koulutuksellista tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta edistäviin toimenpiteisiin vuosille 2024–2027. Vuonna 2025 saatu avustus koulunkäynninohjaajan palkkaamiseen yhteensä 16.133 €
- Valtion hankeavustus koulujen kerhotoiminnan tukemiseen 2025–2026, 5.500 € (Voidaan käyttää vuosien 2024–2025 aikana.)
- Valtion hankeavustus koulun harrastustoiminnan tukemiseen 2025–2026, 7700 € (Voidaan käyttää vuosien 2024–2025 aikana.)
- Valtionavustus lasten ja nuorten paikalliseen harrastustoimintaan 2025, saatu 600 € lasten kesäkerhohankkeen toteuttamiseen kesäkuussa 2025

Henkilöstö

- osa-aikainen sivistystoimenjohtaja (14,48 %), jonka tehtävät on liitetty B-virkana Siikaisten yhtenäiskoulun rehtorin tehtäviin. 3.8.2025 alkaen hyvinvointijohtaja (100 %), jonka tehtäviin liitettiin sivistystoimenjohtajan tehtävät.
- hallintosihteeri (50 %)

Toiminnan tavoitteet ja painopistealueet 2025	Toteutuminen
Talous- ja henkilöhallinnon palveluntuottaja vaihtuu, ja uudistuksen läpivieminen hyvinvoinnin tehtäväalueen osalta on keskeisin toiminnan painopistealue.	Palveluntuottaja on vaihtunut, tämä aiheutti haasteita, mutta tilanne tasaantui vuoden loppua kohden.
Tavoitteena on kehittää hyvinvoinnin toimialueeseen kuuluvien tehtäväalueiden keskinäistä yhteistyötä sekä yhteistyötä kunnan muiden toimien ja tehtäväalueiden kanssa niin, että henkilöstön osaaminen ja henkilöstöressurit tulevat hyödynnettyä parhaalla mahdollisella tavalla.	Tehtäväalueiden yhteistyötä on lähdetty kehittämään. Kehittäminen jatkuu vuonna 2026.
Vapaa-aikasihteerin virka jätetään eläköitymisen seurauksena täyttämättä, ja osa vapaa-aikasihteerin työtehtävistä tulee siirtymään sivistystoimen hallinnon tehtäväalueen henkilöstön hoidettavaksi. Edellä mainitut järjestelyt toteutetaan vuosien 2024 ja 2025 aikana.	Vapaa-aikasihteerin eläköityminen ja hänen tehtäviensä uudelleen organisoiminen on aiheuttanut haasteita. Tehtävät on saatu jaettua, mutta tämä vaatii vielä jatkokehittämistä ja tarkastelua.
Tilausliikenteenä ajettavien koulukuljetusten reitien ja sopimusten päivittäminen lukuvuoden vaihtuessa.	Koulukuljetusten reitit ja sopimukset päivitettiin lukuvuoden vaihtuessa.
Eri toimintojen ja päätösten taloudellisuuteen ja kustannusvaikutuksiin kiinnitetään erityistä huomiota.	Päätösten taloudellisuuteen ja kustannusvaikutuksiin on kiinnitetty huomiota. Tiedolla johtamista on vahvistettu.

167420 Esi- ja perusopetus

Tehtäväalueen vastuhenkilö on rehtori.

Perusopetuslain 4 §:n mukaan kunta on velvollinen järjestämään sen alueella asuville oppivelvollisuusikäisille perusopetusta sekä oppivelvollisuuden alkamista edeltävänä vuonna esiopetusta. Perusopetus-tehtäväalueen yleisenä tehtävänä on tuottaa perusopetuslain ja muiden säädösten mukaiset esi- ja perusopetuspalvelut Siikaisten kunnassa.

Koululaisille järjestettiin koululaisten aamu- ja iltapäivätoimintaa erikseen laaditun suunnitelman mukaisesti kunnan omana toimintana. Esiopetusta täydentävä varhaiskasvatus järjestettiin pääosin koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan yhteydessä avoimena varhaiskasvatuksena. Ryhmän henkilöstömitoitus oli varhaiskasvatustilain mukainen.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Talousarvio	-1 480 501 €	-1 537 983 €	-1 491 080 €	-1 653 085 €	-1 760 592 €	-1 562 540
Tilikauden ylijäämä (+) ja alijäämä (-)	-1 385 350 €	-1 410 000 €	-1 555 174 €	-1 581 715 €	-1 496 811 €	-1 371 811
Käyttöprosentti	93,57 %	91,68 %	104,30 %	95,68 %	85,02 %	87,8 %

Esi- ja perusopetuksen -tulosalueen talousarvio alittui 190.728 euroa. Alitus selittyy osittain talousarviossa olleilla virhekirjauksilla. Talousarvioon oli budjetoitu menoja päättyneille hankkeille. Edellä mainittujen lisäksi alitus selittyy lukuvuotta 2024–2025 koskevalla merkittävällä tuntikehyksen leikkauksella, koulunkäynninohjaajien määrän vähentämisellä ja poissaoloihin liittyvän sisäisen si- jaistamisen merkittävällä lisäämisellä. Lisäksi lukuvuoden 2024–2025 alusta alkaen maksuttoman koulukuljetuksen myöntämisperusteita tiukennettiin ja tilausliikenteen koulukuljetusreitit suunniteltiin kokonaan uudelleen. Myös reittiliikenteenä järjestettävien koulukuljetusten kustannukset laskivat lukuvuoden 2024–2025 alusta käyttöön otetun uuden sopimuksen myötä.

Henkilöstö ja siinä tapahtuneet muutokset

Lukuvuosi 2024 - 2025	Lukuvuosi 2025-2026
Hallinnon henkilöstö (1) 1 rehtori, jonka tehtäviin on yhdistetty sivistystoimenjohtajan tehtävät	Hallinnon henkilöstö (1) 1 rehtori, jonka tehtäviin on yhdistetty sivistystoimenjohtajan tehtävät. Lokakuussa 2025 sivistysjohtajan tehtävät siirtyneet hyvinvointijohtajalle.
Opetushenkilöstö (12) <ul style="list-style-type: none">- 1 rehtori, jonka tehtäviin on yhdistetty sivistystoimenjohtajan tehtävät- 7 luokanopettajaa- 3 aineenopettaja- 2 erityisluokanopettajaa, joista toinen toimii Siikaisten yhtenäiskouluun perustetun erityisopetuksen pienryhmän opettajana	Opetushenkilöstö (12) <ul style="list-style-type: none">- 1 rehtori, opetusvelvollisuutta nostettu 8 tuntiin- 7 luokanopettajaa- 3 aineenopettaja- 2 erityisluokanopettajaa, joista toinen toimii Siikaisten yhtenäiskouluun perustetun erityisopetuksen pienryhmän opettajana
Koulunkäynninohjaajat (5) <ul style="list-style-type: none">- 2 vakinaista ja kokoaikaista koulunkäynninohjaajaa, joiden työajasta merkittävä osa käytetään koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan tehtäviin- 1 vakinainen ja osa-aikainen koulunkäynninohjaaja- 1 määräaikainen ja kokoaikainen koulunkäynninohjaaja, jonka palkkaamiseen on saatu valtion hankerahoitusta ja jonka työajasta osa käytetään koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan tehtäviin- 1 määräaikainen ja kokoaikainen koulunkäynninohjaaja, joka toimii henkilökohtaisena avustajana	Koulunkäynninohjaajat (4) <ul style="list-style-type: none">- 2 vakinaista ja kokoaikaista koulunkäynninohjaajaa, joiden työajasta merkittävä osa käytetään koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan tehtäviin sekä esiopetuksen luokassa avustamiseen ja kerhotoiminnassa mukana olemiseen.- 1 määräaikainen ja kokoaikainen koulunkäynninohjaaja, jonka palkkaamiseen on saatu valtion hankerahoitusta ja jonka työajasta osa käytetään koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan tehtäviin- 1 määräaikainen ja kokoaikainen koulunkäynninohjaaja, joka toimii henkilökohtaisena avustajana
Muu henkilöstö (2) <ul style="list-style-type: none">- 2 päätoimista vakinaista laitoshuoltajaa (vastuualueena koulun ja liikuntahallin kiinteistöt)- Lisäksi koulussa voi toimia talousarviovuoden aikana harjoittelijoita sekä työkokeilussa ja oppisopimuskoulutuksessa olevia työntekijöitä.	Muu henkilöstö (3) <ul style="list-style-type: none">- 2 päätoimista vakinaista laitoshuoltajaa (vastuualueena koulun, liikuntahallin, päiväkodin, ruokalan, kunnantuvan kiinteistöt) sekä oppisopimusopiskelija- Lisäksi koulussa voi toimia talousarviovuoden aikana harjoittelijoita sekä työkokeilussa ja oppisopimuskoulutuksessa olevia työntekijöitä.

Keskimääräiset ryhmäkoot Siikaisten yhtenäiskoulussa			
	Valtakunnallinen keskiarvo v. 2019*	Siikaisten yhtenäiskoulu 20.9.2024	Siikaisten yhtenäiskoulu 7.8.2025
vuosiluokat 1 – 6	18,9 oppilasta	12,2 oppilasta	10,8 oppilasta
vuosiluokat 7 – 9	16,9 oppilasta	11,7 oppilasta	15 oppilasta

Siikaisten yhtenäiskoulun tuntikehys

	Esiopetus	Yleisopetus	Erityisopetus	YHT.
Lukuvuosi 2025 - 2026	20,0	228,0	30,0	278,0
Lukuvuosi 2024 - 2025	20,0	234,0	32,5	286,5
Lukuvuosi 2023 - 2024	20,0	240,5	54,0	314,5
Lukuvuosi 2022 - 2023	20,0	238,0	53,0	311,0
Lukuvuosi 2021 - 2022	20,0	233,0	46,0	299,0
Lukuvuosi 2020 - 2021	20,0	238,5	49,0	307,5
Lukuvuosi 2019 - 2020	20,0	240,0	49,0	309,0
Lukuvuosi 2018 - 2019	20,0	241,0	49,0	310,0

* Lähde: Opetushallituksen julkaisemat raportit ja selvitykset 2020/16

Opetushallituksen julkaiseman raportin mukaan (2020/6) Suomessa kaikista vuosiluokkien 1 – 6 opetusryhmistä alle 15 oppiaan opetusryhmien osuus on 20 %. **Vuonna 2023 luokkakoko Suomessa perusopetuksen ala-asteella (1–6-luokat) oli noin 18,7 oppilasta per luokka**, mikä on OECD-tietojen mukaan alle OECD-keskiarvon (noin 21 oppilasta). Tämä perustuu *Education at a Glance 2025* -julkaisuun, jossa viimeisin saatavilla oleva Suomen tieto on vuodelta 2023. Siikaisten kunnassa hallinnolliset opetusryhmien koot ovat pieniä. Opetusryhmien pieni koko on merkittävä tuen muoto.

Kuntaliiton tekemän selvityksen mukaan perusopetuksen oppilaskohtaiset kustannukset olivat vuonna 2022 keskimäärin 10.501 euroa. Opetushallituksen kustannusraportin mukaan *lasten ja nuorten perusopetuksen* (esi- ja perusopetus yhtenä kokonaisuutena) **oppilaskohtaiset kustannukset olivat noin 11 650 € vuonna 2024**. Siikaisten yhtenäiskoulussa vuoden 2023 tilinpäätöksen ja 20.9.2023 tilastointipäivän mukaiset esi- ja perusopetuksen oppilaskohtaiset kustannukset olivat 16.039 euroa. FCG:n 2026 tekemän selvityksen perusteella, vuonna 2024 perusopetuksen oppilaskohtaiset kustannukset sisältäen aamu- ja iltapäivätoiminnan olivat 18.180 euroa. Siikaisten kunnassa merkittävin kustannuksia nostava tekijä on henkilöstökulut. Myös kuljetuskustannukset nostavat oppilaskohtaisia kustannuksia. Kuljetuskustannukset ovat linjassa verrokkikuntiin nähden.

Muut esi- ja perusopetuksen kustannustekijät

Koulukuljetuksiin kuuluvat sekä kodin ja koulun väliset kuljetukset että muut oppilaskuljetukset. Siikaisten yhtenäiskoulussa ne ovat henkilöstökulujen jälkeen toiseksi suurin kustannustekijä. Uudet tiukennetut maksuttoman koulukuljetuksen myöntämisen perusteet otettiin käyttöön lukuvuoden 2024–2025 alusta. Sekä tilausliikenteen että reittiliikenteen ajoreitit suunniteltiin uudelleen. Joukkokuljetusreittien liikennöinnistä solmittiin sopimus LSAVI:n ja Merikarvian kunnan kanssa. Reittiliikennevuorot kilpailutettiin EU-hankintaa koskevien säännösten mukaisesti. Muutosten seurauksena kuljetuskustannukset näyttäivät laskeneen.

Oppikirjojen ja koulutarvikkeiden tilausmäärissä ei ole tapahtunut merkittäviä muutoksia, mutta oppikirjoihin liittyvää digimateriaaleja käytetään aikaisempaa enemmän. Oppikirjojen ja oheismateriaalien hinnat ovat nousseet merkittävästi viime vuosina, mistä syystä niiden hankintaa varten varattua määrärahaa on jouduttu edelleen korottamaan.

Oppilaan kotikunta maksaa muualla kuin kotikunnassaan esi- tai perusopetusta saavista oppilaista opetuksen järjestämisestä vastaavalle kunnalle ns. kotikuntakorvausta. Näin ollen kunta voi sekä joutua maksamaan että saada kotikuntakorvauksia.

Kotikuntakorvaustulojen ja -menojen nettovaikutusten kehitys

- 2018 noin -10.000 €
- 2019 noin -64.000 €
- 2020 noin -75.000 €
- 2021 noin -74.000 €
- 2022 +14.979 €
- 2023 +59.453 €
- 2024 +53.746 €
- 2025 ei saatavilla

Satakunnan hyvinvointialueen toiminnan käynnistymisen jälkeen Siikaisten kunnan oma keskuskeittiö on vastannut ainoastaan Päiväkotiki Pikku-Santran ja Siikaisten yhtenäiskoulun ruokahuollosta, mikä on nostanut ateriakohtaisia kustannuksia merkittävästi.

Lakisääteistä esiopetusta täydentävää varhaiskasvatusta ja kunnille vapaaehtoista koululaisten aamu- ja iltapäivätoimintaa järjestetään edelleen koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan puitteissa. Aamu- ja iltapäivätoiminnan ohjaajina toimivat koulunkäynninohjaajat.

Vuoden 2025 talousarvioon kirjatut kalustohankinnat ja investoinnit	Toteutuminen
➤ 2 kpl interaktiivisia näyttöjä, joka sijoitetaan alakoulun opetustilaksi otettuun entiseen ATK-luokkaan, 10.000 € (investointibudjetti)	• Hankittiin 3 kpl interaktiivisia ja korkeus-säädettäviä näyttöjä ja asennustarvikkeita, sekä 1 kpl dokumenttikamera. Investoinnin toteutuma oli 9943,91 € €.

Toiminnalliset tavoitteet ja toiminnan painopistealueet 2025

Toiminnan tavoitteet ja painopistealueet 2025	Toteutuminen
<p>Esi- ja perusopetusta koskevat oppilaan tuen järjestämistä koskevat säännökset ja määräykset muutuvat. Edellä mainitut muutokset ja niiden edellyttämät opetuksen järjestäjän paikallisesti tekemät täydennykset ja järjestelyt tulee ottaa käyttöön 1.8.2025 alkaen. Lukuvuoden 2024–2025 Toiminnan tavoitteiksi ja toiminnan painopistealueeksi nimetään edellä mainittujen muutosten käyttöönotto sekä niiden edellyttämien paikallisten suunnitelmien laatiminen ja henkilöstön kouluttaminen.</p>	<p>Vuoden 2025 aikana työtä on käynnistetty</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Toteutetaan vuoden 2025 talousarvioon kirjatut tapahtumat, leirikoulut, retket. 	<ul style="list-style-type: none"> • Vuoden 2025 aikana järjestettiin suunnitelman mukaisesti seuraavat tapahtumat, leirikoulut ja retket: <ul style="list-style-type: none"> - Jokainen opetusryhmä osallistui yhteen teatterimatkaan, ja lisäksi kahdeksas vuosiluokka osallistui Taidetestaajat-hankkeen puitteissa yhteen teatterimatkaan ja konserttimatkaan. - Koululla vieraili esiintyjäryhmiä, joiden vierailuista ei aiheutunut kustannuksia. - Vuosiluokan 6 päättyessä (perusopetuksen nivelvaiheissa) järjestettiin luokkaretket lähialueille. - Koulu järjesti ulkoilu- ja talviliikuntapäivän SnowPark Parralla Teuvalla, johon osallistuivat kaikki koulun oppilaat. - 5-6 luokat osallistuivat yrityskylään - Koulu järjesti perinteiset koulun yleisurheilukilpailut, mutta kunnan ulkopuolella järjestettäviin urheilukilpailuihin tai tapahtumiin ei osallistuttu. - Saksan kielen vuosiluokan 9 opetusryhmä teki leirikoulumatkan Saksaan. - Kahdeksas luokka toteutti osana Geopark-hanketta luontopäivän Lauhavuoren kansallispuistossa Isojoella. - Koulu osallistui valtakunnallisiin kokeisiin englannin ja ruotsin kielessä, äidinkielessä ja matematiikassa. - Koulu osallistui kansalliseen Metsävisa-kilpailuun ja kansalliseen matematiikkakilpailuun.

167440 Aikuiskoulutus

Tehtäväalueen vastuhenkilö on sivistystoimenjohtaja/hyvinvointijohtaja.

Aikuiskoulutuksen tehtäväalueelle kuuluvat kansalaisopistotoiminta sekä käsityötaiteen perusopetus. Kansalaisopistopalvelut ostetaan ostopalveluna Merikarvian kunnalta, joka ylläpitää Merikarvia-Siikaisten kansalaisopistoa. Se toimii Merikarvian seitsenjäsenisen hyvinvointilautakunnan alaisuudessa. Jäsenistä kaksi nimeää Siikaisten kunta, jotka osallistuvat kansalaisopistoa koskevien asioiden käsittelyyn. Kansalaisopiston opetustuntimäärä on noin 6.000 tuntia ja vajaa kolmannes opetuksesta järjestetään Siikaisissa. Siikaisten maksuosuuteen vaikuttavat opetustuntien määrä Siikaisissa sekä opetustuntien jakautuminen Merikarvian ja Siikaisten välillä.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Talousarvio	-36 600 €	-35 600 €	-31 600 €	-33 600 €	-37 000 €	- 32 000 €
Tilikauden ylijäämä (+) ja alijäämä (-)	-22 752 €	-16 097 €	-41 382 €	-36 867 €	-32 321 €	-30 041 €
Käyttöprosentti	62,16 %	45,22 %	130,96 %	109,73 %	87,35 %	93,9 %

Aikuiskoulutus-/vapaa sivistystyö -tulosalueen talousarvio alittui 1 958 euroa. Aikuiskoulutus-/vapaa sivistystyö -tulosalueelle kirjataan kansalaisopistotoiminnan tulot ja menot.

Merikarvia-Siikaisten kansalaisopiston Siikaisten kunnan maksuosuuksien kehitys

TP 2019	TP 2020	TP 2021	TP2022	TP2023	TP2024	TP2025
34.353 €	36.600 €	14.441 €	37.978 €	36.850 €	28.664 €	30.041

Toiminnan tavoitteet ja painopistealueet 2025	Toteutuminen
➤ Siikaisten opetustarjonnan suunnittelun kehittäminen	<ul style="list-style-type: none"> Siikaisten kunnan nimeämät edustajat osallistuvat Siikaisten kunnassa järjestelyn opetuksen suunnitteluun. Lisäksi opetustarjonnan suunnittelua on kehitetty niin, että opetustarjontasuunnitelmasta pyydetään vanhus- ja vammaisneuvoston ja nuorisoneuvoston arvio, ja saatu palaute voidaan huomioida kansalaisopiston opetustarjontaa koskevassa suunnittelussa.
➤ Taiteen perusopetuksen toimintavolyymit ja toiminnan monipuolisuus pyritään säilyttämään nykyisellään.	<ul style="list-style-type: none"> Taiteen perusopetuksen piiriin kuuluvaan opetustarjontaan ei tehty muutoksia.
➤ Kansalaisopistotoiminnan painopistealueeksi määritellään opetustuntien laskeminen noin 1500 tuntiin.	<ul style="list-style-type: none"> Osana Siikaisten kunnan talouden tervehdyttämistoimia tavoitteena oleva Siikaisissa järjestettävän opetuksen opetustuntimäärä on laskettu 1.500 tuntiin vuodessa.
➤ Toiminnan volyymia Siikaisissa ohjaavaksi Siikaisten kunnan kuntaosuudeksi asetetaan 30.000 euroa (€).	Tavoitteessa pysyttiin hyvin

167450 Kirjastotoimi

Tehtäväalueen vastuhenkilö on kirjasto- ja kulttuurisihteeri.

Kirjastolain mukaan yleisen kirjaston tehtävänä on tarjota pääsy aineistoihin, tietoon ja kulttuurisisältöihin. Kirjastossa on oltava monipuolinen ja uudistuva kokoelma, sen on edistettävä lukemista ja kirjallisuutta, tarjota tietopalvelua sekä ohjausta ja tukea tiedon hankintaan ja monipuoliseen lukutaitoon. Kirjaston tehtävänä on myös tarjota tiloja oppimiseen, harrastamiseen, työskentelyyn ja kansalaistoimintaan, joka osaltaan edistää yhteiskunnallista ja kulttuurista vuoropuhelua.

Siikaisten kunnassa toimii yksi kunnan keskustassa Kunnantuvalla sijaitseva kirjasto sekä yksi Leväsjoella sijaitseva lainausasema. Kirjastoon on keskitetty myyntipalveluna tehtävät asiakaskopiointit sekä muita kunnan käteismyyntejä.

Henkilöstö: kirjasto- ja kulttuurisihteeri, kirjastotyön osuus 90 % työajasta. Leväsjoen lainausaseman hoitaja, työaika 2 h/viikko. Kunnantuvan toimistohenkilöstö toimii kirjasto- ja kulttuurisihteerin sijaisena lyhyissä sijaisuuksissa. Pidempinä loma-aikoina voi olla muu järjestely.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Talousarvio	-70 617 €	-71 228 €	-71 922 €	-69 399 €	-78 059 €	-78 718
Tilikauden ylijäämä (+) ja alijäämä (-)	-70 401 €	-69 881 €	-68 576 €	-74 891 €	-72 383 €	-72 162
Käyttöprosentti	99,70 %	98,11 %	95,35 %	107,91 %	92,73 %	91,7 %

Kirjastotoimi-tulosalueen talousarvio alittui 6.555 euroa.

**Tilastoverailu Siikaisten kirjasto / Maaseutumaiset kunnat 2024
(vuoden 2025 tilasto ei ole vielä valmistunut)**

Lähde: Kirjastot.fi	Siikainen	Maaseutumaiset kunnat
Fyysiset käynnit/Asukasluku	3,69	8,80
Lainaajia/Asukasluku %	25,02	32,52
Kokonaislainaus /Asukasluku	12,14	14,14
Toimintakulut asukasta kohti (€)	71,89	77,53
Henkilötyövuodet: Kirjaston palkkaamat/ (Asukasluku/ 1000)	0,91	0,83
Henkilöstökulut asukasta kohti (€)	40,19	37,62
Hankinnat / (Asukasluku / 1000)	459,05	436,70

Toiminnalliset tavoitteet ja toiminnan painopistealueet 2025	Toteutuminen
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Kirjastonkäytönopetusta ja kirjaston tunnetuksi tekemistä jatketaan sekä koululais- että aikuisryhmille ja kirjavinkkari kutsutaan esittelemään kirjallisuutta koululaisille. 	<ul style="list-style-type: none"> • Vinkkausta eli kirjan lukemiseen kannustamista järjestettiin seitsemän kertaa eri vuosiluokille. Kirjastokäytönopetusta ja tutustumista kirjastoon järjestettiin luokkakäyntien yhteydessä.
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Asiakkaiden digiopastusta ja -neuvontaa annetaan aina pyydettyäessä 	<ul style="list-style-type: none"> • Asiakkaiden neuvontaa ja opastamista tapahtui keskimäärin muutamia kertoja viikossa. Digineuvontaa annetaan oman osaamisen puitteissa aina asiakkaan niin pyytäessä.
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Lukupiiritoiminta jatkuu vapaaehtoisvoimin pääkirjastossa. Lukukeskuksen kautta tilataan kirjailijoita vierailulle yhtenä keinona lukuharrastukseen innoittamiseksi ja lukemisen tärkeyden muistamiseksi. 	<ul style="list-style-type: none"> • Lukupiiritoimintaa järjestettiin sekä kevät että syyskaudella. Kirjasto osallistui arvontaan, jossa saatiin kirjailijavieras maksutta kuntaan. Tämän toteutuu vuoden 2026 puolella. Kirjastossa järjestettiin paikallisen muusikon kirjoittaman kirjan esittelytilaisuus.

167460 Kulttuuritoimi

Tilivelvollisia ovat hyvinvointilautakunta ja kirjasto- ja kulttuurisihteeri.

Laissa kuntien kulttuuritoiminnasta kulttuuritoiminnalla tarkoitetaan taiteen harjoittamista ja harrastamista, taidepalvelusten tarjontaa ja käyttöä, kotiseututyötä sekä paikallisen kulttuuriperinteen vaalimista ja edistämistä. Kunnan tehtävänä on edistää, tukea ja järjestää kulttuuritoimintaa kunnassa. Kunnan tehtävänä on myös järjestää kunnan asukkaille mahdollisuuksia taiteen perusopetukseen sekä harrastusta tukevaan opetukseen taiteen eri aloilla. Tulosalueeseen kuuluvat kulttuuripalvelut, avustukset ja musiikkiopisto.

Siikaisten kunnan kulttuuripalvelujen suunnittelu ja tuotanto organisoitiin uudelleen vuonna 2020. Kirjastosihteerin virka muutettiin kirjasto- ja kulttuurisihteerin viraksi, kulttuurityön osuuden ollessa 10 % työajasta. Samassa yhteydessä kulttuuritoimikunta lakkautettiin. Kirjasto- ja kulttuurisihteerin tehtäviin kuuluu kuntien kulttuuripalveluista annetun lain mukaisten kulttuuripalvelujen hankkiminen ostopalveluna kunnanhallituksen määräämien hankintarajojen puitteissa.

Siikaisten päivän tapahtuman järjestämisvastuu on paikallisilla yhdistyksillä ja yrityksillä. Kulttuurivastusten myöntämistä ja musiikkiopistoa koskevat päätökset valmistelee sivistystoimenjohtaja.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Talousarvio	-32 486 €	-24 993 €	-9 995 €	-23 784 €	-27 792 €	-27 207 €
Tilikauden ylijäämä (+) ja alijäämä (-)	-9 290 €	-21 136 €	-15 357 €	-23 954 €	-25 759 €	-23 054 €
Käyttöprosentti	28,60 %	84,57 %	83,04 %	100,72 %	92,69 %	84,7 %

Kulttuuritoimi-tulosalueen talousarvio alittui 4152 euroa. Alitus selittyy toimintatuotoilla, jotka olivat huomattavasti suuremmat kuin budjetissa. Lisäksi Kulttuuriavustuksia jäi vuonna 2025 jakamatta 2500 euroa.

Tavoitteet ja toiminnan painopistealueet 2025	Toteutuminen
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Kulttuuritoimi järjestää joko itse tai yhteistyössä muiden kanssa pienimuotoisia ostopalveluna toteutettavia kulttuuritapahtumia. Niitä varten varataan käyttötalousbudjettiin 5.000 euron määräraha. Kulttuuritapahtumien hankinnasta päättää kirjasto- ja kulttuurisihteeri kunnanhallituksen määräämien hankintarajojen ja myönnetyn määrärahan puitteissa. Kulttuuritapahtumissa huomioidaan eri-ikäiset asiakasryhmät. ➤ Siikaisten Päivien ja Siikainen Summer tapahtumaa varten varataan käyttötalousbudjettiin 10.000 euron määräraha. 	<ul style="list-style-type: none"> • Siikainen Summer -konsertti järjestettiin paikallisten yritysten ollessa päävastuullisina järjestäjinä. Yhdistelmätapahtuma Siikaisten Päivät ja Siikainen Summer pidettiin Siikaisten urheilukentällä. • Esiintyjinä Klamydia (Siikainen Summer), Lovettu ja teatteriesitys Täti Hattara (Siikaisten Päivät) • Muita kulttuuritapahtumia olivat: Nuorisokonsertti Hugo Olen suomalainen kirjastokonsertti solistinaan Markku Uhlbäck Virkistyspuiston avajaiset esiintyjänä Frans Harju Eteläpään veistoksen julkistamistilaisuus (taiteilija Hanna Marno) • Näyttelynä Eurooppa- joulukuusi
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Kuntalaisten omaa kulttuurituotantoa tuetaan jakamalla kulttuuriavustuksia talousarviossa määrätellyn määrärahan (3.000 €) mukaisesti. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Kulttuuriavustusta haki vain yksi toimija, jolle myönnettiin haettu summa.

167470 Liikunta ja ulkoilu

Tilivelvollisia ovat hyvinvointilautakunta, vapaa-aikasihteerin ja tehtäväalueen vastuhenkilö on vapaa-aikasihteerin/hyvinvointijohtaja.

Kuntien liikuntapalveluihin kuuluvat tehtävät perustuvat liikuntalakiin. Sen mukaan valtion ja kuntien tehtävänä on yleisten edellytysten luominen liikunnalle. Kunnan tulee luoda edellytyksiä kuntalaisten liikunnalle kehittämällä paikallista ja alueellista yhteistyötä sekä terveyttä edistävää liikuntaa, tuemalla kansalaistoimintaa, tarjoamalla liikuntapaikkoja sekä järjestämällä liikuntaa ottaen huomioon myös erityisryhmät.

Henkilöstö: vapaa-aikasihteerin (eläköitynyt kesällä 2025), vapaa-aikaohjaa, lisäksi ulkoilualueiden hoitotyössä voidaan käyttää tilapäistä henkilöstöä. (Vapaa-aikaohjaaja toimii liikuntapaikkojen ja kiinteistöjen hoitotehtävissä sekä koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan ohjaustehtävissä ja koulun kerhotyön ohjaustehtävissä.)

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Talousarvio	-101 870 €	-134.636 €	-135 233 €	-144 014 €	-171 278 €	-165 906
Tilikauden ylijäämä (+) ja alijäämä (-)	-97 630 €	-114.254 €	-126 694 €	-131 762 €	-183 259 €	-142 955
Käyttöprosentti	95,84 %	84,86 %	93,69 %	91,49 %	107,00 %	86,2 %

Liikunta ja ulkoilu -tulosalueen talousarvio alittui 22 950 euroa. Alitusta selittää se, että liikuntasihteerin eläköidyttyä jäi budjetoituja palkkakuluja toteutumatta. Lisäksi Haapakeitaan retkeilyreitit toiseen päähän suunniteltu Herrainmetsäntien päässä olevalle Dahlin tilalle tehtävä pieni sorapintainen pysäköintialue jäi toteuttamatta.

Tavoitteet ja toiminnan painopistealueet 2025	Toteutuminen
<ul style="list-style-type: none">➤ Haapakeitaan retkeilyreitit toiseen päähän Herrainmetsäntien päässä olevalle Dahlin tilalle tehdään pieni sorapintainen pysäköintialue.➤ Pitkospuiden asentamista reitille jatketaan.	<ul style="list-style-type: none">• Pysäköintialuetta ei toteutettu vuonna 2025• Pitkospuiden asennusta jatkettiin.
<ul style="list-style-type: none">➤ Toiminnallisena tavoitteena on, että Siikaisten kunta/liikunnan ja ulkoilun tehtäväalue <u>ylläpitää</u> seuraavia liikuntapaikkoja:<ul style="list-style-type: none">- liikuntahalli (sis. liikuntasalin ja kuntosalin)- koulun juhlasali- koulun piha-alueella sijaitseva monitoimiareena- urheilukenttä (sis. yleisurheilun suorituspaikat ja nurmikentän)- pesäpallokenttä- 1 tenniskenttä- 2 jääkiekkokaukaloa	<ul style="list-style-type: none">• Liikuntapaikkojen ylläpito toteutettiin suunnitellusti.• Haapakeitaan ulkoilureitillä jatkettiin pitkospuiden asentamista.• Tenniskentän massapinnoitetta lisättiin ja tenniskentän pinnoite tiivistettiin uudelleen.• Talvikaudella 2024–2025 pienempi kaukalo poistettiin käytöstä ja se korvattiin luistelualueella. Isompaa kaukaloa pienennettiin jonkin verran..• Keskustasta sivukylille lähteviä latuja ei ylläpidetty kunnan toimesta talvikaudella 2025–2026. Kylien kanssa on sovittu, että kylistä nimetty henkilö ajaa latuja kunnan moottorikelkalla ja

<ul style="list-style-type: none"> - Eteläpään alueella sijaitseva pururata, josta talvisin hiihtolatuna ylläpidetään 3,3 kilometriä valaistua latua. - Eteläpäässä sijaitsevat frisbeegolfrata ja minigolfrata, beach-volley -kenttä, ulkokuntolualue kuntoilulaitteineen, lasten motorikkarata, kuntoportaat - Haapakeitaan luontoreitti - keskustasta sivukylille lähtevät ladut erillisen suunnitelman mukaan (yht. noin 50 kilometriä) - Muut liikuntatoimen palvelut ja toiminnot pyritään säilyttämään nykyisellään. - Liikuntatoimi tukee koulun liikuntatoimintaa (mm. oppilaskerhoja, liikuntapaikkojen ylläpito) sekä osallistamalla kilpailujen järjestämiseen. 	<p>polttoainekustannukset maksetaan liikuntatoimen kuluista.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Liikuntatoimi toteutti seuraavat liikuntatapahtumat ja -kampanjat: <ul style="list-style-type: none"> - Salibandypuulaakitapahtuma - Kesäkauden kuntokävelykampanja - Merikarvia – Siikainen -kunto-ottelu - Liikkuen läpi vuoden -kampanja ja siihen kuuluvaan Satakunnan haastepyöräily • Liikuntatoimi jatkoi yhteistyötä koulun kanssa mm. tekemällä liikuntatunteja varten suunnistusradat, olemalla mukana koulun yleisurheilukilpailujen järjestelyissä. Vapaa-aikaohjaaja vastasi suurimmasta osasta koulun liikuntakerhojen ohjauksesta.
<p>➤ Vapaa-aikasihteeri eläköityy vuoden 2025 aikana</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Vapaa-aikasihteeri eläköitynyt
<p>➤ Liikunnan ja ulkoilun avustuksilla sekä hyvinvointia ja terveyttä edistävän toiminnan avustuksilla tuetaan liikunta ja ulkoilupalveluja ja hyte-palveluja tuottavia toimijoita, ja niitä varten on varattu yhteinen 6000 euron suuruinen määräraha</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Liikunnan, ulkoilun ja hyvinvoinnin avustuksia varten varattiin 6000 euron määräraha, joka jaettiin hyvinvointilautakunnan päätöksen mukaisesti kuudelle eri yhdistykselle.

<p>Investoinnit vuonna 2025</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ei investointeja

167480 Nuorisotyö

Tilivelvollisia ovat hyvinvointilautakunta ja vapaa-aikasihteeri/hyvinvointijohatja, tehtäväalueen vastuhenkilö on vapaa-aikasihteeri/hyvinvointijohtaja.

Kuntien nuorisotyön ja -politiikan toteuttamisesta säädetään nuorisolaissa. Nuorisotyön toteuttamisesta vastaavat kunnat, nuorisoyhdistykset ja muut nuorisotyötä tekevät järjestöt. Nuorisotyön palveluja voidaan tuottaa myös alueellisesti kuntien yhteistyönä.

Kunnan nuorisotyöhön ja -politiikkaan kuuluvat nuorten kasvatuksellinen ohjaus, toimintatilat ja harrastusmahdollisuudet, tieto- ja neuvontapalvelut, nuorisoyhdistyksien ja muiden nuorisoryhmien tuki, liikunnallinen, kulttuurinen, kansainvälinen ja monikulttuurinen nuorisotoiminta, nuorten ympäristökasvatus sekä tarvittaessa nuorten työpajapalvelut tai muut paikallisiin olosuhteisiin ja tarpeisiin sopivat toimintamuodot.

Nuorisotyötä ja -politiikkaa toteutetaan moniammatillisena yhteistyönä paikallisten viranomaisten sekä yhteistyönä nuorten, nuorisoyhdistysten ja muiden nuorisotyötä tekevien järjestöjen kanssa. Nuorisotoimi on mukana seudullisessa yhteistyössä Etsivän nuorisotyössä (Kankaanpää). Lisäksi nuorisotoimi on mukana seudullisissa hankkeissa.

Kuntalain 26 §:ssä säädetään, että nuorten osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi kunnanhallituksen on asetettava nuorisovaltuusto tai vastaava nuorten vaikuttajaryhmä (nuorisovaltuusto) ja huolehdittava sen toimintaedellytyksistä. Siikaisissa toimii nuorisovaltuusto, jonka sihteerinä toimii hallintosihteeri.

Henkilöstö: 1 vapaa-aikasihteeri/hyvinvointijohtaja, 1 vapaa-aikaohjaaja

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Talousarvio	-21 454 €	-19 116 €	-18 116 €	-22 997	-22 537 €	-20 728 €
Tilikauden ylijäämä (+) ja alijäämä (-)	-10 485 €	-9 694 €	-14 611 €	-9 607 €	-12 249 €	-16 263 €
Käyttöprosentti	48,87 %	50,71 %	80,66 %	41,78 %	54,35 %	78,5 %

Nuorisotyö-tulosalueen talousarvio alittui 4 464 euroa. Alitus selittyy budjetoitua pienemmillä henkilökuluilla sekä budjetoitua pienemmillä palveluiden ostoilla.

Tavoitteet ja toiminnan painopistealueet 2025	Toteutuminen
<p>➤ Nuorisotyön tehtäväalueen vastuhenkilönä toimiva vapaa-aikasihteeri on eläköitymässä lähivuosina, ja edellä mainitun tehtäväalueen virkajärjestelyihin on suunniteltu muutoksia eläköitymisen yhteydessä. Tämän vuoksi nuorisotoimen tehtäväalueen tehtävien ja vastuualueiden suunnittelu käynnistetään vuonna 2024. Suunnittelu koskee ainakin nuorisotyön ja oppivelvollisuuskoordinaattorin tehtäviä.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Nuorisotyön tehtäväalueen työtehtävien uudelleenjärjestelyjä tehtiin vuonna 2025. Hallintosihteeri toimii nuorisovaltuuston sihteerinä. Uutena tehtävänä oppivelvollisuuskoordinaattorin tehtävät liitettiin sivistystoimenjohtajan tehtäviin.
<p>➤ Kuntalain 26 §:n mukainen nuorisoneuvosto osallistuu mm. nuorille suunnattujen toimintojen ja tapahtumien suunnitteluun. Nuorisoneuvoston toiminnan kehittämistä jatketaan vuonna 2025, ja samassa yhteydessä ratkaistaan nuorisoneuvoston toiminnan ohjaamiseen liittyvät tehtäväjärjestelyt.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Nuorisovaltuusto kokoontui kuluneella kaudella 5 kertaa Toimintakaudesta 2025 on laadittu erillinen toimintakertomus. Nuorisovaltuuston puheenjohtaja osallistui seudullisen nuorisovaltuuston toimintaan.
<p>➤ Nuorisotilat on järjestetty liikuntahallin yhteyteen. Nuorisotilat ovat avoinna jatkuvalla periaatteella joka päivä klo 21.00 saakka. Ohjaajaa ei ole paikalla, mutta tiloissa on kameravalvonta.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Nuorisotiloja koskevissa järjestelyissä ei tapahtunut muutoksia ja nuorisotilat olivat avoinna suunnitellusti
<p>➤ Vapaa-aika sihteeri on ollut mukana EPT-työryhmässä PoSa:n alueella, jossa toteutetaan mm. Pakka-toimintaa. PoSa:n toiminnot siirtyvät Satakunnan hyvinvointialueen tuottamiksi, ja ennaltaehkäisevän päihdetyön organisointi ja jalkauttaminen kuntatasolle on vielä kesken.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Siikaisten kunta on mukana hyvinvointialueen ennaltaehkäisevässä päihdetyössä. Ennaltaehkäisevän päihdetyön tehtävät siirtyivät hyvinvointijohtajalle.
<p>➤ Vuonna 2025 aikana jatketaan hyväksi havaittua lasten kesäkerhotoimintaa (kesäkuu).</p>	<ul style="list-style-type: none"> Lasten kesäkerho toteutettiin suunnitellusti.
<p>➤ Nuorisotoimen avustuksia varten on varattu erillinen 2000 euron määräraha.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Nuorisotoimen avustuksia varten varattiin 2000 euron määräraha, joka jaettiin kuudelle eri yhdistykselle.

167485 Vanhus- ja vammaisneuvosto

Vanhusneuvosto ja vammaisneuvosto yhdistettiin vuonna 2020 yhdeksi toimielimeksi, jonka nimi on vanhus- ja vammaisneuvosto.

Vanhus- ja vammaisneuvostolle on asetettu hallintosäännön 33 §:ssä seuraavat tehtävät:

1. seurata vanhus- ja vammaispalveluiden laatua ja riittävyttä seurata vanhus- ja vammaisväestön tarpeita ja niitä vastaavaa palvelutoimintaa,
2. tehdä aloitteita ja esityksiä sekä antaa lausuntoja kunnan viranomaisille vanhuksia ja vammaisia koskevissa asioissa,
3. lisätä vanhusten ja vammaisten ja heitä edustavien viranomaisten yhteistoimintaa, edistää vanhusten ja vammaisten mahdollisuuksia osallistua ja vaikuttaa heitä koskevaan päätöksentekoon,
4. vaikuttaa ympäristön ja liikenteen suunnitteluun ja toteutukseen vanhusten ja vammaisten näkökulmasta,
5. tiedottaa vanhuksia ja vammaisia koskevista asioista,
6. edistää vuorovaikutusta eri sukupolvien välillä,
7. laatia vuosittain toimistaan toimintasuunnitelma ja toimintakertomus.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Talousarvio	-3 836	-3 692	-3 692	-3 692 €	-4 192 €	-4.198
Tilikauden ylijäämä (+) ja alijäämä (-)	-532	-140	-1 731	-2 303 €	-2 901 €	-1.686
Käyttöprosentti	13,89 %	3,80 %	46,90 %	62,39 %	69,22 %	40,2 %

Vanhus ja vammaisneuvosto -tulosalueen talousarvio alittui 2 511 euroa. Valtuustokauden vaihtuessa aloitti syyskuussa 2025 myös uusi vanhus- ja vammaisneuvosto. Syyskuudella 2025 ei järjestetty muutoksen vuoksi vanhustenviikon tapahtumaa. Lisäksi tulosalueen tapahtumat ja toiminta järjestetään lähes kokonaan talkootyönä.

Tavoitteet ja toiminnan painopistealueet 2025	Toteutuminen
➤ Toiminnan painopiste on pyrkiä vaikuttamaan ajoissa asioihin, jotka päätöksenteossa koskevat vanhuksia ja vammaisia.	<ul style="list-style-type: none">- Vanhus- ja vammaisneuvosto kokoontuivat säännöllisesti.- Uusi vanhus- ja vammaisneuvosto aloitti syksyllä 2025
➤ Toiminnan painopisteenä on myös ikäihmisten ja vammaisten yhteisiin asioihin ja yhteisön toimintaan liittyvän osallisuuden lisääminen.	<ul style="list-style-type: none">• Tapahtumat<ul style="list-style-type: none">1) Laatikoita, laulua ja lähimmäisiä -yhteisöllinen jouluruokailu

	<p>2) Vanhus- ja vammaisneuvoston kirkkopyhä Kirkkopyhä järjestettiin yhdessä seurakunnan kanssa.</p> <p>3) Onni-TV sopimus</p>
<p>➤ Vanhus- ja vammaisneuvoston toiminnan organisoiminen ja kehittäminen yhdessä Satakunnan hyvinvointialueen vanhusneuvoston ja vammaisneuvoston kanssa sekä yhteistyön lisääminen hyvinvointialueen kuntien paikallisten lakisäästeisten neuvostojen kanssa</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Siikaisten vanhus- ja vammaisneuvostosta on edustus hyvinvointialueen vanhusneuvostossa ja vammaisneuvostossa.
<p>➤ Vanhusten viikon tapahtuman järjestäminen</p>	<p>Vanhusten viikon tapahtumaa ei järjestetty vuonna 2025</p>

167490 Varhaiskasvatus

Tilivelvollisia ovat hyvinvointilautakunta, sivistystoimenjohtaja/hyvinvointijohtaja ja päiväkodinjoh-taja. Tehtäväalueen vastuuhenkilöitä ovat sivistystoimenjohtaja/hyvinvointijohtaja ja päiväkodinjoh-taja.

Kunta vastaa varhaiskasvatuksen järjestämisestä asukkailleen varhaiskasvatuslain ja -asetuksen mukaisesti sekä Opetushallituksen hyväksymien varhaiskasvatussuunnitelman perusteiden edellyt-tämän laajuuden ja sisällön mukaisesti. Varhaiskasvatuksen toteuttamisessa keskeisenä lähtökoh-tana on ollut lapsen etu.

Varhaiskasvatuslain mukaisesti lapsella on oikeus

- täyteen varhaiskasvatukseen vanhemman työtilanteesta riippumatta
- vuorohoitoon, eli iltaisin, öisin, viikonloppuisin ja arki- ja juhlapyhinä järjestettävään hoitoon (Vanhemman tai muun huoltajan työssäkäynnin tai opiskelun vuoksi.)

Päiväkoti Pikku-Santran aukioloaika ja vuoropäivähoito

Siikaisten kunnan järjestämä varhaiskasvatus on keskitetty Päiväkoti Pikku-Santraan, päiväkotia on avoinna arkipäivisin klo 6.00–17.00. Lapsella on varhaiskasvatuslain mukainen subjektiivinen oikeus varhaiskasvatukseen edellä mainittuna aukioloaikana.

Päiväkodin aukioloaikojen ulkopuolella järjestettävä varhaiskasvatus toteutetaan varhaiskasvatus-lain mukaisena vuorohoitona. Vuorohoidon tarve on ollut Siikaisten kunnassa vähäistä ja satun-naista, mutta se järjestetään palvelutarpeen mukaisesti.

Vuorohoitopaikkaa haetaan erillisellä hakemuksella, hakemukseen tulee liittää lapsen virallisia huol-tajia koskeva työnantajan todistus työajan sijoittumisesta päiväkodin aukioloajan ulkopuolelle. Yksi-tyisyrittäjinä toimivien huoltajien tulee toimittaa vastaava selvitys yritystoiminnastaan ja työaikajär-jestelyistään.

Hyvinvointilautakunnan päätöksellä poikkeustapauksissa varhaiskasvatuspalvelu voidaan huoltajien hakemuksesta järjestää ostopalveluna Siikaisten kunnan ulkopuolelta ainoastaan lastensuojelullisin perustein. Hakemukseen tulee liittää lastensuojelusta vastaavan viranomaisen lausunto. Pelkästään huoltajien työpaikan sijainti toisessa kunnassa tai muut varhaiskasvatuksen järjestämiseen liittyvät syyt eivät oikeuta varhaiskasvatuksen järjestämiseen ostopalveluna toisesta kunnasta.

Kotihoidontuen kuntaosuus ja kuntalisä

Kotihoidon tukea voi hakea perhe, jonka alle 3-vuotias lapsi ei ole kunnan järjestämässä varhais-kasvatuksessa. Kotihoidon tuki muodostuu hoitorahasta ja hoitolisästä. Niiden lisäksi kunta voi

Siikaisten kunnan tavoin maksaa erillistä kuntalisää. Kotihoidontuen maksatuksen hoitaa Kela ja sen rahoittavat pääosin kunnat (Laki lasten kotihoidon ja yksityisen hoidon tuesta 9 §)

Varhaiskasvatustilanteen mukaiset henkilöstömitoitukset

- Alle 3-vuotiaiden ryhmä; yksi kasvatushenkilökuntaan kuuluva neljää kokopäiväistä lasta kohti
- 3–6-vuotiaiden ryhmä; yksi kasvatushenkilökuntaan kuuluva seitsemää kokopäivähoidossa olevaa lasta kohti ja yksi kasvatushenkilökuntaan kuuluva kolmeatoista tilapäisessä hoidossa olevaa lasta kohti (suhdeluku lasketaan edellä mainittujen lasten määrään suhteutettuna).
- Edellä mainitut suhdeluvut voivat ylittyä tilapäisesti.
- Päiväkodilla tulee olla johtaja.
- Päiväkodissa kasvatust-, opetus- ja hoitotehtävissä toimivasta henkilöstöstä vähintään kahdella kolmasosalla tulee olla varhaiskasvatuksen opettajan tai sosionomin kelpoisuus, josta vähintään puolella varhaiskasvatuksen opettajan kelpoisuus. Muilla tulee olla vähintään varhaiskasvatuksen lastenhoitajan kelpoisuus.

Päiväkoti Pikku-Santra on avoimena noin 11 tuntia päivässä, joten henkilökuntaa tulee olla enemmän kuin pelkkä lasten määrään perustuva suhdeluku edellyttää. Myös äkilliset sijaistarpeet joudutaan ottamaan huomioon henkilöstömitoituksessa.

Varhaiskasvatuksessa olevien lasten määrä ja henkilöstötarve 1.9.2025 tilanteen mukaan

Toimintakausi 2024 – 2025 1.9.2024 tilanteen mukaan							
	ALLE 3-VUOTIAIDEN VARHAISKASVATUSRYHMÄ			3 – 5 -VUOTIAIDEN VARHAISKASVATUSRYHMÄ			Henkilöstömitoitus (minimi)
	1-vuotiaat ja sitä nuoremmat	2-vuotiaat ja 3-vuotiaat	Henkilöstömitoitus (minimi)	3-vuotiaat	4-vuotiaat	5-6vuotiaat	
Kokopäivähoito		9	-	2	3	8	
Osapäivähoito			-				
YHT.		9	4(3)	2	3	8	3 (2)
Toimintakausi 2025 – 2026 1.9.2025 tilanteen mukaan							
	ALLE 3-VUOTIAIDEN VARHAISKASVATUSRYHMÄ			3 – 5 -VUOTIAIDEN VARHAISKASVATUSRYHMÄ			Henkilöstömitoitus (minimi)
	1-vuotiaat ja sitä nuoremmat	2-vuotiaat ja 3-vuotiaat	Henkilöstömitoitus (minimi)	3-vuotiaat	4-vuotiaat	5-6vuotiaat	
Kokopäivähoito	3	6	-		10	1	
Osapäivähoito			-				
YHT.		6	4(3)		10	1	3 (2)

Henkilöstö

Varhaiskasvatuksen tehtäväalueen johtajana toimii sivistysjohtaja/rehtori/hyvinvointijohtaja, jonka tehtäviin on liitetty varhaiskasvatuksen tehtäväalueen johtajan tehtävät.

Varhaiskasvatuksen opettajan toimi on täytetty vuoden määräajaksi. Toimitila- ja laitoshuoltajan määräaikainen tehtävä päättyi.

Päiväkoti Pikku-Santran henkilöstö ja sen sijoittelu

TOIMINTAKAUSI 2024 - 2025	
ALLE 3-VUOTIAIDEN RYHMÄ	3 - 5 -VUOTIAIDEN RYHMÄ
1 varhaiskasvatuksen opettaja (vakinainen) 3 varhaiskasvatuksen lastenhoitajaa (vakinaisia) Erityisopettajan työaikaa noin 1 tunti viikossa	1 Varhaiskasvatuksen opettaja (vakinainen, erityisvarhaiskasvatuksen opettajan kelpoisuus ja osa työajasta käytetään em. tehtävään); 1 päiväkodinjohtaja (vakinainen, 6,45 h työajasta osoitettu varhaiskasvatuksen opettajan tehtäviin) 1 varhaiskasvatuksen lastenhoitaja
Yhteensä 4 henkilötövuotta	Yhteensä n. 3 henkilötövuotta
1 päiväkodin yhteinen siivouksesta ja ruokahuollon jakelutehtävistä vastaava laitoshuoltaja	
TOIMINTAKAUSI 2025 - 2026	
ALLE 3-VUOTIAIDEN RYHMÄ	3 - 5 -VUOTIAIDEN RYHMÄ
1 varhaiskasvatuksen opettaja 3 varhaiskasvatuksen lastenhoitajaa	1 Varhaiskasvatuksen opettaja (erityisvarhaiskasvatuksen opettajan kelpoisuus ja osa työajasta käytetään em. tehtävään); 1 päiväkodinjohtaja (6,45 h työajasta osoitettu varhaiskasvatuksen opettajan tehtäviin) 1 varhaiskasvatuksen lastenhoitaja
Yhteensä 4 henkilötövuotta	Yhteensä n. 3 henkilötövuotta
Siivous on tällä hetkellä ulkoistettu ja ruokahuolto hoidetaan päiväkodin henkilöstön omin voimin.	

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Talousarvio	-454 746 €	-481 816 €	-477 109 €	-492 100 €	85,11 %	-449 720
Tilikauden ylijäämä (+) ja alijäämä (-)	-411 749 €	-441 119 €	-499 975 €	-475 053 €	-433 722 €	-457 507
Käyttöprosentti	90,55 %	91,55 %	104,79 %	96,54 %	69,22 %	101,7 %

Varhaiskasvatus-tulosalueen talousarvio ylittyi 7 787 euroa. Päiväkodin käyttöaste oli vuonna 2025 edelleen korkea. Ylitys selittyy budjetoitua suuremmilla henkilöstömenoilla. Vuorohoidon tarve alkuvuodesta 2025 lisäsi henkilöstökuluja. Loppuvuodesta 2025 henkilöstökuluihin ja henkilöstömäärään kiinnitettiin erityistä huomiota ja sijaisia palkattiin harkiten vain todellisen tarpeen mukaan.

Tavoitteet ja toiminnan painopistealueet 2025	Toteutuminen
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Päiväkoti Pikku-Santran piha-alueen toiminnallisuuden ja turvallisuuden kehittäminen 	<p>Piha-alueella ei ole toteutettu muutoksia</p>
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Vuorohoitopalveluja koskevien järjestelyjen toteuttaminen tarkoituksenmukaisella tavalla ja kustannustehokkaasti. 	<p>Vuorohoitoa järjestetty tarpeen mukaan. Kevät talven 2025 jälkeen ei ollut tarvetta</p>
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Vakinaisen varhaiskasvatuksen opetus- ja hoitohenkilöstön työssä käytettävän vaatetuksen hankintaa tuetaan sadalla eurolla työntekijää kohti vuodessa. 	<p>Työntekijät hankkivat vaatteita, joita tarvitsevat työssään.</p>

Investoinnit

- Varhaiskasvatuksen tehtäväalueelle ei budjetoitu investointeja.

ELINVOIMALAUTAKUNNAN TOIMIALUEEN TAVOITTEET TALOUSARVIOVUODELLE 2025

167510 Teknisen toimen hallinto

Tilivelvollisia ovat elinvoimalautakunta ja tekninen johtaja, vastuhenkilö on tekninen johtaja. Tehtävänä on elinvoimalautakunnan kokousasioiden valmistelu ja toimeenpano.

Henkilöstö: tekninen johtaja (47,15 %) ja hallintosihteeri (100 %) Tekninen toimi käyttää kuntouttavia työntekijöitä ja tukityöllistettyjä eri tehtävissä.

Tavoitteet ja toiminnan painopistealueet 2025	Toteutuminen 2025
➤ Talouden hallinta	<ul style="list-style-type: none">Talouden seuranta on tehty neljännesvuosittain sekä lähetetty talousarvion toteumaraportti sähköpostilla elinvoimalautakunnan jäsenilleTeknisen osaston hallintosihteeri toimii myös yleishallinnon palkkayhdyshenkilönä, mutta hänen palkkansa kohdistuu kokonaan teknisen hallinnon menokohtaan
➤ Elinvoimalautakunta kokoontuu 7 kertaa vuodessa ja lautakunnan jaosto kokoontuu elinkeinotoiminnan asioissa tilanteen mukaan yritystoimintaan liittyvissä asioissa.	<ul style="list-style-type: none">Elinvoimalautakunta kokousti 10 kertaa.Lautakunnan jaosto ei kokoontunut. Yrittäjätulet järjestettiin Eteläpää Resortissa.

167520 Kiinteistötoimi

Tilivelvollisia ovat elinvoimalautakunta ja tekninen johtaja, vastuhenkilö on tekninen johtaja

Tekninen toimi hoitaa kunnan vuokra-asuntojen vuokrauksen ja huoneistojen kunnossapidon. Muita tiloja on Heikintalon rakennukset. Määrärahoista suurin osa menee lämmitykseen, sähkөөn ja rakennusten ulkoalueiden kunnossapitoon. Piha-alueiden auraukset ja hiekoitukset teetetään ostopalveluna urakoitsijalla. Asuntoja on 48 kpl, joista vuokrattuna syksyllä 40 kpl. Asuntoja oli omassa tai yhdistysten käytössä 4 kpl, joka tulee 40 kpl lisäksi. Asunto-osakeyhtiön talossa oleva asunto pyritään myymään vapauduttuaan. Yhdessä asunto-osakeyhtiössä on yksi asunto. Vanhustentaloissa on 16 asuntoa, joista tyhjiään on 4 kpl.

Tavoitteet ja toiminnan painopistealueet 2025	Toteutuminen 2025
➤ Vuokralaisten vaihtuessa pyritään huoneistoissa tekemään välttämätön pintamaalaus ennen seuraavaa vuokralaista	<ul style="list-style-type: none">Vuoden aikana on neljä asuntoa remontoitu vuokralaisten vaihduttua
➤ Vuokran korottaminen 3 %	<ul style="list-style-type: none">Vuokrankorotus on tehty ja korotetut vuokrat ovat voimassa 1.1.2025 alkaen.

167530 Tilahallintapalvelut

Tilivelvollisia ovat elinvoimalautakunta ja tekninen johtaja, vastuhenkilö on tekninen johtaja

Tekninen toimi huolehtii kunnanviraston, kunnantuvan, peruspalvelukeskuksen, paloaseman, Metsätähden, päiväkodin, keittiön, kuistikoulun, yhtenäiskoulun ja liikuntahallin kunnossapidosta. Näiden rakennusten piha-alueiden auraukset ja hiekoitukset teetetään ostopalveluna urakoitsijalla.

Eteläpään matkailukeskuksen kiinteistöjen ylläpito yhdessä alueella toimivan yrittäjän kanssa.

Henkilöstö: kiinteistöhoitaja, työhön osallistuva työnjohtaja

Tavoitteet ja toiminnan painopistealueet 2025	Toteutuminen 2025
➤ Tilatarpeiden sujuva kiinteistöhuolto	<ul style="list-style-type: none">Tilahallintapalveluissa kiinteistöhoitajat tekevät ylläpitävää huoltotoimintaa
➤ Valtuuston hyväksymän investointisuunnitelman töiden toteuttaminen	<ul style="list-style-type: none">Investointisuunnitelmaa toteutettiin määrärahojen puitteissa

167540 Liikenneväylät

Tilivelvollisia ovat elinvoimalautakunta ja tekninen johtaja, vastuhenkilö on tekninen johtaja

Liikennealueisiin kuuluvat kaavatiet sekä yksityistieavustukset. Kaavateiden auraukset, hiekoitukset ja kesähoito teetetään ostopalveluna urakoitsijalla. Yksityistieavustuksia jaetaan vuosittain talousarvioon varattujen määrärahojen puitteissa. Kaavateitä 12,4 km, avustettavia yksityisteitä on n. 120 km.

Tehtävänä on hoitaa ja pitää kunnossa asemakaava-alueen puistot, pitää yllä matonpesupaikkaa sekä valvoa sen käyttöä ja kerätä käyttömaksuja. Lisäksi pidetään yllä venelaituripaikkoja sekä valvotaan niiden käyttöä ja kerätään käyttömaksuja. Venelaituripaikkoja on 18 kpl.

Matkailuun liittyvät kodat ja tuvat Eteläpäässä sekä Katselmassa.

Toiminnalliset tavoitteet ja toiminnan painopistealueet 2025	Toteutuminen 2025
<ul style="list-style-type: none">Hoitaa ja ylläpitää kaavatiet siten, että tiestön kunto säilyy nykyisellä tasolla	<ul style="list-style-type: none">Aurausurakoitsija ja traktoriurakoitsija huolehtivat oma-aloitteiset teiden aurauksen, hiekoituksen ja lanauksen
<ul style="list-style-type: none">Yksityistieavustuksia jaetaan tiekunnille	<ul style="list-style-type: none">Yksityistieavustukset jaettiin jakoperusteiden mukaan tiekuntien tilille

167550 Palvelujen myynti

Tilivelvollisia ovat elinvoimalautakunta ja tekninen johtaja, vastuhenkilö on tekninen johtaja

Huolehditaan teknisen osaston varasto- ja huoltotarpeesta.

167555 Ruoka- ja puhtaanapitopalvelut

Tehtäväalueen tilivelvollisia ovat elinvoimalautakunta ja ruokapalveluesimies ja vastuhenkilö ruokapalveluesimies.

Keittiö tuottaa keskitetysti ja joustavasti kunnan ruokahuoltopalvelut. Ravintopalvelut vastaavat kunnan ruokapalveluiden järjestämisestä. Ruokapalveluiden toiminta-ajatuksena on tuottaa asiakkailleen maukasta ja ravitsevaa ruokaa ammattitaitoisen henkilökunnan avulla.

Henkilöstö ja toimintatapa: Keittiöllä on yhteensä kaksi vakituista työntekijää. Ruokapalveluesimies ja keittäjä. Keittiö toimii myös tarvittavien työkokeilujen ja kuntouttavan työtoiminnan toimintaympäristönä.

Keskuskeittiö Metsätähdessä on valmistuskeittiö, joka on auki arkipäivinä. Päiväkoti Pikku-Santraan valmistetaan aamupala, lounas ja välipala. Päiväkotiin ruoka kuljetetaan vaunulla jaoteltuna kahteen paikkaan. Esikoululaiset ruokailevat ruokasalissa heti kun he aloittavat esikoulunsa. Kunnan oma henkilökunta ruokailee satunnaisesti lounasaikaan. Keittiö valmistaa tilauksesta myös erilaisia tarjoiluja kahvitukseen ja muihin tilaisuuksiin.

- Päiväkoti Pikku-Santrassa on lapsia 19 ja ohjaajia 6.
- Esikoululaisia on 10 ja ohjaajia 2
- Koululaisia on 108 ja opettajat sekä ohjaajat keskimäärin 12 henkilöä päivittäin

Tavoitteet ja toiminnan painopistealueet 2025	Toteutuminen 2025
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Tuottaa aterioita kunnan eri yksiköille koulu ja päiväkotia. Kunnanhallituksen päätöksellä käytetään mahdollisuuksien mukaan lähiruokaa sekä valitaan suomalaisia raaka-aineita ja osallistutaan lähiruokapäivään 	<ul style="list-style-type: none"> • Ruuan tuotannon osalta on pysytty aiemmassa volyymissa ja ruuan laadusta on pystytty pitämään kiinni.
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Vakioruokaohjeiden käyttö on otettu jokapäiväiseen toimintaan. Ruokalista muokataan ja tarkennetaan annoskokoja sekä seurataan ruoan menekkiä. Erilaisia teemoja toteutetaan mahdollisuuksien mukaan asiakasta kuunnellen. 	<ul style="list-style-type: none"> • Reseptiikkaa on tehty uuteen järjestelmään. Tämän päivitys jatkuu ja kuuluu osana koko toimintaan sekä on koettu hyvänä asiana päivittäisessä toiminnassa. • Reseptiikka toimii tukena hinnanmuodostukselle ja raaka-aineiden optimaaliselle tilaamiselle
<ul style="list-style-type: none"> ➤ PoweResta-ohjelmiston hyödyntäminen tarpeen mukaan. 	<ul style="list-style-type: none"> • PoweResta-ohjelmaa hyödynnetään ruoka-aineiden tilauksessa.

167560 Jätehuolto

Tilivelvollisia ovat elinvoimalautakunta ja tekninen johtaja, vastuhenkilö on tekninen johtaja

Porin ja muiden ympäristökuntien kanssa on yhteinen jätehuoltoyhtiö Keräämö, joka hoitaa jätehuollon järjestämisen yhteistyösopimuksen mukaisesti. Kunnan alueella on hyötyjätepisteitä yhteiskäytössä 7 kpl, vaarallisen jätteen mobiilikeräys ja SE-romun keräys. Kunnan toimintana on maanlajitysalue ja risujen vastaanottoaika.

Keräämö huolehtii yhteisten jätepisteiden huollosta. Lopetetun kaatopaikan veloitettarkkailun kustannukset tulevat kunnan maksettavaksi.

167570 Energiahuolto

Tilivelvollisia ovat elinvoimalautakunta ja tekninen johtaja, vastuhenkilö on tekninen johtaja

Kunta omistaa kirkonkylän aluelämpölaitoksen ja -verkoston. Lämpöenergia ja aluelämpölaitoksen ylläpito ostetaan Siikaisten Puuusuuskunnalta. Kunta laskuttaa verkostoon liittyneiltä asiakkailta kulutuksen mukaisen energian (kh:n vuosittain määrittämän taksan mukaisena).

Henkilöstö: kiinteistöhoitaja 10 %. Tuntikirjanpidon mukaan toteutuneet tunnit kirjataan kohteelle.

	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ostettu energia Mwh/v	3730	3668	3364	3599	3355	3503	3276	2862
Laskutettu energia Mwh/v	2426,75	2355,17	2187,70	2454,40	2545,68	2563,44	2393,15	2338,19
Keskimääräinen ostohinta	35,50	35,50	35,50	35,50	40,75	52,38	61,38	63,80
Kaukolämpölinja km	2,95	2,95	2,95	2,95	2,95	2,95	2,95	2,95
Hukkalämpö	34,9 %	35,8 %	34,9 %	31,8 %	24,1 %	26,8 %	26,9 %	27,0 %

Tavoitteet ja toiminnan painopistealueet 2025	Toteutuminen 2025
➤ Lämpöenergian toimittaminen	<ul style="list-style-type: none"> Lämpöenergiaa on tuotettu pääosin hakkeella, paitsi kesällä huoltoseisokin aikana laitos oli öljyllä 3 kk, 340,8 MWh.

167580 Kaavoitus ja rakennusvalvonta

Tilivelvollisia ovat elinvoimalautakunta ja tekninen johtaja. Vastuhenkilö on tekninen johtaja. Tehtävänä on kunnallisen kaavoituksen ajan tasalla pitäminen. Rakennusvalvonnan tehtävä on neuvoa ja valvoa rakennustoimintaa siten, että se tapahtuu annettujen lakien, asetusten ja määräysten mukaisesti hyvää rakennustapaa noudattaen.

Henkilöstö: Tekninen johtaja toimii rakennustarkastajana (palkkauksesta 50 %)

	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Myönnetyt rakennusluvut	33	35	31	30	39	32	37	24	13
Poikkeamislupalausunnot	7	4	5	7	6	7	6	4	5
Rakennustarkastajan katselmukset	46	50	51	62	41	41	54	32	37
Rakennusilmoitukset	19	12	18	18	13	10	7	2	-

Tavoitteet ja toiminnan painopistealueet 2025	Toteutuminen 2025
➤ Rakennuslupamenettely on nopeaa ja joustavaa.	<ul style="list-style-type: none"> • Lupapäätökset on tehty pääosin nopeasti ja joustavasti.
➤ Rakennusrekisterin päivittäminen	<ul style="list-style-type: none"> • Rakennusrekisterin päivitys on tehty määräaikaisen työntekijän avustuksella.
➤ Rakennusjärjestyksen ja rakennusvalvontataksan laatiminen	<ul style="list-style-type: none"> • Rakennusvalvontataksa on laadittu Kuntaliiton ohjeistuksen mukaisesti. • Rakennusjärjestyksen päivityksessä on odotettu lopullista Kuntaliiton ohjeistusta. Rakennusjärjestys tulee päivittää v. 2027 mennessä.

SIIKAISTEN VESIHUOLTOLAITOS TILINPÄÄTÖS 2025

167600 Liikelaitokset

Tilivelvollisia ovat elinvoimalautakunta ja tekninen johtaja. Vastuhenkilö on tekninen johtaja. Vesihuoltolaitos tuottaa toiminta-alueensa vesihuoltopalvelut kunnan strategian mukaisesti. Henkilöstö: vesilaitoksen hoitaja.

Yhteisvedenottamot: Kernikanta I vedenottamo käsittää kaksi siiviläputkikaivoa ja Kernikanta II vedenottamo yhden kuilukaivon. Lisäksi järjestelmään kuuluu Tallikankaan laitos, jossa suoritetaan raakaveden kemiallinen käsittely sisältäen alkaloinnin. Runkovesijohto-yhteys on Kankaanpäästä, josta ostetaan vuosittain noin 600-800 m³ vuorokaudessa. Tehtävänä on toimittaa laatuvaatimukset täyttävää vettä Merikarvian ja Siikaisten vedenkäyttäjille.

Oma vesilaitos: Käsittää jakeluverkoston, johon tällä hetkellä sisältyy keskustaajaman lisäksi Otamon, Leväsjoen kyläkeskukset, Itäluoman, Krakan, Saarikosken, Venesjärven ja Hirvijärven sekä Leppijärven suunnan johtohaarat. Tehtävänä on jakaa vettä ja pitää jakeluverkosto asianmukaisessa kunnossa, sekä häiriön sattuessa turvata vedensaanti kuluttajille tilapäisjärjestelyin. Kuntastrategian mukaisesti huolletaan verkostoa säännöllisesti.

Toiminnalliset tavoitteet ja toiminnan painopistealueet 2025	Toteutuminen 2025
<p>➤ Huoltaa ja ylläpitää verkostoa siihen liittyvine venttiileineen ja mittareineen siten, että saavutetaan veden laadussa hyvät tulokset</p>	<ul style="list-style-type: none">• Vesilaitoksen veden laatu on ollut tutkimustulosten mukaan hyvää talousvettä, mutta Leväsjoen paineenkorotusasemalla oli enterokokkibakteeria n. kuukauden ajan loppuvuodesta.• Leväsjoen paineenkorotusasemalle hankittiin asennettavaksi UV-valolaite veden puhdistukseen.
<p>➤ Kriisitilanteisiin varautuminen</p>	<ul style="list-style-type: none">• Varavoimakoneita on hankittu aikaisemmin sekä aikaisemmin hankittu kaksi 1000 litran vesisäiliötä mahdollista veden jakelua varten• Kokemäenjoen vesistön vesiensuojeluyhdistys on tehnyt vuonna 2018 Vesihuollon varautumissuunnitelman• Terveysvalvonnan edellyttämään vesilaitoksen riskienhallintasuunnitelma laadittiin helmikuussa.

Viemärlaitos: Käsittää viemäriverkoston, jätevedenpumppaamot, jätevedenpuhdistamon sekä siihen liittyvän viranomaisseurannan.

Tehtävänä on huolehtia laitoksen alueella syntyvien jätevesien käsittelystä siten, että ne voidaan puhdistettuna laskea takaisin vesistöön. Jätevedet on johdettu käsiteltäväksi Merikarvialle 1.1.2010 lukien.

	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
OMA VESI-LAITOS								
Pumpattu vesi keskim. m ³ /d	161,79	150,15	180,82	187,14	157,99	133,90	125,17	97,4
Pumpattu vesi m ³ /v	184.289	174.443	165.843	165.623	154.935	156.521	171.629	174.897
Ostettu vesi Kaanpää m ³	194.778	183.158	221.605	300.122	269.014	279.829	288.576	279.047
Vesijohtolinja km	126,96	126,96	126,96	126,96	127,315	127,315	127,315	127,315
Vesilaitos liittymiä	524	529	536	540	545	550	554	558
Vesilaitos kulutus m ³ /v	59.054	54.803	65.999	68.305	57.668	48.872	45.689	35.556

	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
VIEMÄRILAITOS								
Pumppaamot kpl	15	15	15	15	15	15	15	15
Viemärit muoviputkea km	31,75	31,75	31,75	31,75	32,105	32,105	32,105	32,105
Johdettu jätevedtä Merikarvialle m ³	42.502	58.467	85.516	63.976	52.238	50.829	47.023	53.099
Laskutettu jätevesi m ³	21.824	20.548	21.589	23.008	19.434	18.583	18.785	17.936
Laskuttamaton jätevesimäärä %	48,7	64,9	74,8	64	62,8	63,4	60	66,2
Viemärlaitos liittymiä	209	210	210	211	213	214	215	215

Hulevesi: Hulevesipumppaamo on toiminnassa keskustassa Leijonapuiston läheisyydessä.

Elinvoiman toimialueen investoinnit

90001 Talonrakennus

1007

Eteläpää

Päärakennuksen terassin laajentaminen ja kaiteet lasista. Saunojen ja pesutilojen laattapintoitteiden mikrosementointi.

1011

Liikuntahalli

Liikuntahallilla ulkoseinien maalaus. Autotallin oven vaihtaminen nosto-oveksi.

1022

Retkeilijöiden huoltorakennus

Retkeilyn huoltorakennuksen ja välinevuokraustilan rakentaminen kunnan ja yritysten vuokrattavissa oleville välineille (polkupyörät, sub-laudat, minigolfmailat ym.). Digitalisointihankkeen hanketyöntekijä aloitti loppuvuodesta.

93001 Kunnallistekniikka

3009

Keskustan aluerakenteet

Kuntala-tilan puistoalueelle SiikaParkiin hankittiin kaarisilta ja reilejä.

3006

Urheilukentän katsomo

Urheilukentän katsomon vesikate ja aluslaudointi uusittiin

3010

Tievalaistus

Sakarintien jatkeella Rantatielle rakennettiin tievalaistus. Yksi valaisin lisättiin Siikilänraitin kääntöpaikalle. Eteläpäässä karavanalueen vieressä olevien valaisimien ilmajohdot vaihdettiin maakaapeliksi muiden sähköistyksien yhteydessä.

95001 Irtain omaisuus

5002

Yhtenäiskoulu

TVT-investointi: hankittiin kolme suurta interaktiivista näyttöä ja dokumenttikamera.

98001 Vesihuollon investoinnit

8001

Omatoimilinjojen avustaminen

Omatoimilinjoja avustettiin 3 taloudelle.

8008

Tallikankaan vedenkäsittelylaitos

Tallikankaan vedenkäsittelylaitoksen alue aidattiin.

8009

Mittauskaivo

Mittauskaivon hankinta keskustaan Eteläpäätien varrelle runkovesijohdolle.

Käyttötalouden toteutuminen tulosalueittain

	TP 2025	Talousarvio 2025	TA-muutos 2025	TA + muutos 2025	TA jäljellä	Toteuma %	Toteuma 2024
KÄYTTÖTA- LOUSOSA							
Toimintatuotot	1 774 405,69	1 780 364,00	-85 760,00	1 694 604,00	-79 801,69	104,71	2 193 189,55
Toimintakulut	-5 721 318,26	-6 105 697,00	-222 300,00	-6 327 997,00	-606 678,74	90,41	-5 578 915,41
Toimintakate	-3 946 912,57	-4 325 333,00	-308 060,00	-4 633 393,00	-686 480,43	85,18	-3 385 725,86
Verotulot	3 169 499,15	3 125 000,00		3 125 000,00	-44 499,15	101,42	3 184 664,21
Valtionosuudet	1 581 992,00	1 598 913,00		1 598 913,00	16 921,00	98,94	1 404 398,00
Rahoitustuotot ja -kulut	16 560,97	26 400,00		26 400,00	9 839,03	62,73	23 384,30
Vuosikate	821 139,55	424 980,00	-308 060,00	116 920,00	-704 219,55	702,31	1 226 720,65
Poistot ja arvonalentumiset	-530 043,16	-521 796,00		-521 796,00	8 247,16	101,58	-638 806,85
Tilikauden tulos	291 096,39	-96 816,00	-308 060,00	-404 876,00	-695 972,39	-71,90	587 913,80
Vyörytyserät							
Tilikauden yli-/alijäämä vyörytysten jälkeen	291 096,39	-96 816,00	-308 060,00	-404 876,00	-695 972,39	-71,90	587 913,80

	TP 2025	Talousarvio 2025	TA-muutos 2025	TA + muutos 2025	TA jäljellä	Toteuma %	Toteuma 2024
Keskusvaali- lautakunta							
Toimintatuotot	1 527,40				-1 527,40	-100,00	7 924,80
Toimintakulut	-8 156,45	-11 462,00		-11 462,00	-3 305,55	71,20	-15 867,91
Toimintakate	-6 629,05	-11 462,00	0,00	-11 462,00	-4 832,95	57,80	-7 943,11
Vuosikate	-6 629,05	-11 462,00	0,00	-11 462,00	-4 832,95	57,80	-7 943,11
Tilikauden tulos	-6 629,05	-11 462,00	0,00	-11 462,00	-4 832,95	57,80	-7 943,11
Vyörytyserät							-528,38
Tilikauden yli-/alijäämä vyörytysten jälkeen	-6 629,05	-11 462,00	0,00	-11 462,00	-4 832,95	57,80	-8 471,49

	TP 2025	Talousarvio 2025	TA-muutos 2025	TA + muutos 2025	TA jäljellä	Toteuma %	Toteuma 2024
Tarkastuslauta- kunta							
Toimintakulut	-13 480,43	-17 627,00		-17 627,00	-4 146,57	76,50	-11 681,10
Toimintakate	-13 480,43	-17 627,00	0,00	-17 627,00	-4 146,57	76,50	-11 681,10
Vuosikate	-13 480,43	-17 627,00	0,00	-17 627,00	-4 146,57	76,50	-11 681,10
Tilikauden tulos	-13 480,43	-17 627,00	0,00	-17 627,00	-4 146,57	76,50	-11 681,10
Vyörytyserät	-1 503,70				1 503,70	-100,00	-1 289,17
Tilikauden yli-/alijäämä vyörytysten jälkeen	-14 984,13	-17 627,00	0,00	-17 627,00	-2 642,87	85,00	-12 970,27

	TP 2025	Talousarvio 2025	TA-muutos 2025	TA + muutos 2025	TA jäljellä	Toteuma %	Toteuma 2024
Kunnanhallitus							
Toimintatuotot	137 175,50	220 925,00	-79 760,00	141 165,00	3 989,50	97,20	455 656,17
Toimintakulut	-1 373 010,50	-1 240 007,00	-174 100,00	-1 414 107,00	-41 096,50	97,10	-1 160 137,73
Toimintakate	-1 235 835,00	-1 019 082,00	-253 860,00	-1 272 942,00	-37 107,00	97,10	-704 481,56
Vuosikate	-1 235 835,00	-1 019 082,00	-253 860,00	-1 272 942,00	-37 107,00	97,10	-704 481,56
Poistot ja arvonalentumiset	-8 833,32	-8 833,00		-8 833,00	0,32	100,00	-8 833,32
Tilikauden tulos	-1 244 668,32	-1 027 915,00	-253 860,00	-1 281 775,00	-37 106,68	97,10	-713 314,88
Vyörytyserät	455 615,69				-455 615,69	-100,00	454 552,43
Tilikauden yli-/alijäämä vyörytysten jälkeen	-789 052,63	-1 027 915,00	-253 860,00	-1 281 775,00	-492 722,37	61,60	-258 762,45

	TP 2025	Talousarvio 2025	TA-muutos 2025	TA + muutos 2025	TA jäljellä	Toteuma %	Toteuma 2024
Yleishallinto							
Toimintatuotot	50 618,54	18 500,00	30 240,00	48 740,00	-1 878,54	103,90	73 820,52
Toimintakulut	-868 325,39	-823 449,00	-95 100,00	-918 549,00	-50 223,61	94,50	-853 224,52
Toimintakate	-817 706,85	-804 949,00	-64 860,00	-869 809,00	-52 102,15	94,00	-779 404,00
Vuosikate	-817 706,85	-804 949,00	-64 860,00	-869 809,00	-52 102,15	94,00	-779 404,00
Poistot ja arvonalentumiset	-8 833,32	-8 833,00		-8 833,00	0,32	100,00	-8 833,32
Tilikauden tulos	-826 540,17	-813 782,00	-64 860,00	-878 642,00	-52 101,83	94,10	-788 237,32
Vyörytyserät	459 674,69				-459 674,69	-100,00	458 723,25
Tilikauden yli-/alijäämä vyörytysten jälkeen	-366 865,48	-813 782,00	-64 860,00	-878 642,00	-511 776,52	41,80	-329 514,07

	TP 2025	Talousarvio 2025	TA-muutos 2025	TA + muutos 2025	TA jäljellä	Toteuma %	Toteuma 2024
Työllistetyt							
Toimintatuotot	14 423,88	11 600,00		11 600,00	-2 823,88	124,30	16 444,69
Toimintakulut	-349 821,60	-267 257,00	-79 000,00	-346 257,00	3 564,60	101,00	-157 712,42
Toimintakate	-335 397,72	-255 657,00	-79 000,00	-334 657,00	740,72	100,20	-141 267,73
Vuosikate	-335 397,72	-255 657,00	-79 000,00	-334 657,00	740,72	100,20	-141 267,73
Tilikauden tulos	-335 397,72	-255 657,00	-79 000,00	-334 657,00	740,72	100,20	-141 267,73
Tilikauden yli-/alijäämä vyörytysten jälkeen	-335 397,72	-255 657,00	-79 000,00	-334 657,00	740,72	100,20	-141 267,73

	TP 2025	Talousarvio 2025	TA-muutos 2025	TA + muutos 2025	TA jäljellä	Toteuma %	Toteuma 2024
Maa- ja metsätilat							
Toimintatuotot	72 133,08	175 825,00	-110 000,00	65 825,00	-6 308,08	109,60	365 390,96
Toimintakulut	-48 614,92	-40 000,00		-40 000,00	8 614,92	121,50	-44 696,27
Toimintakate	23 518,16	135 825,00	-110 000,00	25 825,00	2 306,84	91,10	320 694,69

Vuosikate	23 518,16	135 825,00	-110 000,00	25 825,00	2 306,84	91,10	320 694,69
Tilikauden tulos	23 518,16	135 825,00	-110 000,00	25 825,00	2 306,84	91,10	320 694,69
Tilikauden yli-/alijäämä vyörytysten jälkeen	23 518,16	135 825,00	-110 000,00	25 825,00	2 306,84	91,10	320 694,69

	TP 2025	Talousarvio 2025	TA-muutos 2025	TA + muutos 2025	TA jäljellä	Toteuma %	Toteuma 2024
Maaseututoimi							
Toimintatuotot		15 000,00		15 000,00	15 000,00		
Toimintakulut	-105 215,74	-108 801,00		-108 801,00	-3 585,26	96,70	-104 334,89
Toimintakate	-105 215,74	-93 801,00	0,00	-93 801,00	11 414,74	112,20	-104 334,89
Vuosikate	-105 215,74	-93 801,00	0,00	-93 801,00	11 414,74	112,20	-104 334,89
Tilikauden tulos	-105 215,74	-93 801,00	0,00	-93 801,00	11 414,74	112,20	-104 334,89
Vyörytyserät	-4 059,00				4 059,00	-100,00	-4 170,82
Tilikauden yli-/alijäämä vyörytysten jälkeen	-109 274,74	-93 801,00	0,00	-93 801,00	15 473,74	116,50	-108 505,71

	TP 2025	Talousarvio 2025	TA-muutos 2025	TA + muutos 2025	TA jäljellä	Toteuma %	Toteuma 2024
Erikoissairaanhoido							
Toimintakulut	-1 032,85				1 032,85	-100,00	
Toimintakate	-1 032,85	0,00	0,00		1 032,85	-100,00	0,00
Vuosikate	-1 032,85	0,00	0,00		1 032,85	-100,00	0,00
Tilikauden tulos	-1 032,85	0,00	0,00		1 032,85	-100,00	0,00
Tilikauden yli-/alijäämä vyörytysten jälkeen	-1 032,85	0,00	0,00		1 032,85	-100,00	0,00

	TP 2025	Talousarvio 2025	TA-muutos 2025	TA + muutos 2025	TA jäljellä	Toteuma %	Toteuma 2024
Väestösuojelu							
Toimintakulut		-500,00		-500,00	-500,00		-169,63
Toimintakate	0,00	-500,00	0,00	-500,00	-500,00		-169,63
Vuosikate	0,00	-500,00	0,00	-500,00	-500,00		-169,63
Tilikauden tulos	0,00	-500,00	0,00	-500,00	-500,00		-169,63
Tilikauden yli-/alijäämä vyörytysten jälkeen	0,00	-500,00	0,00	-500,00	-500,00		-169,63

	TP 2025	Talousarvio 2025	TA-muutos 2025	TA + muutos 2025	TA jäljellä	Toteuma %	Toteuma 2024
Hyvinvointilautakunta							
Toimintatuotot	241 589,07	270 195,00		270 195,00	28 605,93	89,40	295 566,36
Toimintakulut	-2 343 627,16	-2 604 425,00		-2 604 425,00	-260 797,84	90,00	-2 465 921,10
Toimintakate	-2 102 038,09	-2 334 230,00	0,00	-2 334 230,00	-232 191,91	90,10	-2 170 354,74

Vuosikate	-2 102 038,09	-2 334 230,00	0,00	-2 334 230,00	-232 191,91	90,10	-2 170 354,74
Poistot ja arvonalentumiset	-135 414,50	-146 376,00		-146 376,00	-10 961,50	92,50	-143 510,41
Tilikauden tulos	-2 237 452,59	-2 480 606,00	0,00	-2 480 606,00	-243 153,41	90,20	-2 313 865,15
Vyörytyserät	-553 731,26				553 731,26	-100,00	-549 873,06
Tilikauden yli-/alijäämä vyörytysten jälkeen	-2 791 183,85	-2 480 606,00	0,00	-2 480 606,00	310 577,85	112,50	-2 863 738,21

	TP 2025	Talousarvio 2025	TA-muutos 2025	TA + muutos 2025	TA jäljellä	Toteuma %	Toteuma 2024
Sivistystoimen hallinto							
Toimintatuotot							6 799,41
Toimintakulut	-128 202,74	-86 689,00	-52 900,00	-139 589,00	-11 386,26	91,80	-61 256,79
Toimintakate	-128 202,74	-86 689,00	-52 900,00	-139 589,00	-11 386,26	91,80	-54 457,38
Vuosikate	-128 202,74	-86 689,00	-52 900,00	-139 589,00	-11 386,26	91,80	-54 457,38
Tilikauden tulos	-128 202,74	-86 689,00	-52 900,00	-139 589,00	-11 386,26	91,80	-54 457,38
Vyörytyserät	-16 509,06				16 509,06	-100,00	-8 053,84
Tilikauden yli-/alijäämä vyörytysten jälkeen	-144 711,80	-86 689,00	-52 900,00	-139 589,00	5 122,80	103,70	-62 511,22

	TP 2025	Talousarvio 2025	TA-muutos 2025	TA + muutos 2025	TA jäljellä	Toteuma %	Toteuma 2024
Esi- ja perusopetus							
Toimintatuotot	202 939,05	251 445,00		251 445,00	48 505,95	80,70	234 935,39
Toimintakulut	-1 515 078,68	-1 831 246,00	77 800,00	-1 753 446,00	-238 367,32	86,40	-1 674 825,19
Toimintakate	-1 312 139,63	-1 579 801,00	77 800,00	-1 502 001,00	-189 861,37	87,40	-1 439 889,80
Vuosikate	-1 312 139,63	-1 579 801,00	77 800,00	-1 502 001,00	-189 861,37	87,40	-1 439 889,80
Poistot ja arvonalentumiset	-55 312,14	-60 539,00		-60 539,00	-5 226,86	91,40	-56 921,48
Tilikauden tulos	-1 367 451,77	-1 640 340,00	77 800,00	-1 562 540,00	-195 088,23	87,50	-1 496 811,28
Vyörytyserät	-311 312,72				311 312,72	-100,00	-327 281,37
Tilikauden yli-/alijäämä vyörytysten jälkeen	-1 678 764,49	-1 640 340,00	77 800,00	-1 562 540,00	116 224,49	107,40	-1 824 092,65

	TP 2025	Talousarvio 2025	TA-muutos 2025	TA + muutos 2025	TA jäljellä	Toteuma %	Toteuma 2024
Vapaa sivistystyö							
Toimintakulut	-30 041,10	-32 000,00		-32 000,00	-1 958,90	93,90	-32 321,16
Toimintakate	-30 041,10	-32 000,00	0,00	-32 000,00	-1 958,90	93,90	-32 321,16
Vuosikate	-30 041,10	-32 000,00	0,00	-32 000,00	-1 958,90	93,90	-32 321,16
Tilikauden tulos	-30 041,10	-32 000,00	0,00	-32 000,00	-1 958,90	93,90	-32 321,16
Vyörytyserät	-3 350,99				3 350,99	-100,00	-3 297,61
Tilikauden yli-/alijäämä vyörytysten jälkeen	-33 392,09	-32 000,00	0,00	-32 000,00	1 392,09	104,40	-35 618,77

	TP 2025	Talousarvio 2025	TA-muutos 2025	TA + muutos 2025	TA jäljellä	Toteuma %	Toteuma 2024
Kirjastotoimi							
Toimintatuotot	189,70	150,00		150,00	-39,70	126,50	345,32
Toimintakulut	-72 352,00	-78 868,00		-78 868,00	-6 516,00	91,70	-72 728,79
Toimintakate	-72 162,30	-78 718,00	0,00	-78 718,00	-6 555,70	91,70	-72 383,47
Vuosikate	-72 162,30	-78 718,00	0,00	-78 718,00	-6 555,70	91,70	-72 383,47
Tilikauden tulos	-72 162,30	-78 718,00	0,00	-78 718,00	-6 555,70	91,70	-72 383,47
Vyörytyserät	-22 264,40				22 264,40	-100,00	-19 850,83
Tilikauden yli- /alijäämä vyöry- tysten jälkeen	-94 426,70	-78 718,00	0,00	-78 718,00	15 708,70	120,00	-92 234,30

	TP 2025	Talousarvio 2025	TA-muutos 2025	TA + muutos 2025	TA jäljellä	Toteuma %	Toteuma 2024
Kulttuuritoimi							
Toimintatuotot	29 497,69	500,00		500,00	-28 997,69	5 899,50	6 965,72
Toimintakulut	-51 774,59	-26 930,00		-26 930,00	24 844,59	192,30	-31 947,45
Toimintakate	-22 276,90	-26 430,00	0,00	-26 430,00	-4 153,10	84,30	-24 981,73
Vuosikate	-22 276,90	-26 430,00	0,00	-26 430,00	-4 153,10	84,30	-24 981,73
Poistot ja arvonalentumiset	-777,48	-777,00		-777,00	0,48	100,10	-777,48
Tilikauden tulos	-23 054,38	-27 207,00	0,00	-27 207,00	-4 152,62	84,70	-25 759,21
Vyörytyserät	-9 261,20				9 261,20	-100,00	-14 592,24
Tilikauden yli- /alijäämä vyöry- tysten jälkeen	-32 315,58	-27 207,00	0,00	-27 207,00	5 108,58	118,80	-40 351,45

	TP 2025	Talousarvio 2025	TA-muutos 2025	TA + muutos 2025	TA jäljellä	Toteuma %	Toteuma 2024
Liikunta ja ulkoilu							
Toimintatuotot	4 311,72	4 100,00		4 100,00	-211,72	105,20	5 566,86
Toimintakulut	-97 549,92	-116 514,00		-116 514,00	-18 964,08	83,70	-134 629,79
Toimintakate	-93 238,20	-112 414,00	0,00	-112 414,00	-19 175,80	82,90	-129 062,93
Vuosikate	-93 238,20	-112 414,00	0,00	-112 414,00	-19 175,80	82,90	-129 062,93
Poistot ja arvonalentumiset	-49 717,40	-53 492,00		-53 492,00	-3 774,60	92,90	-54 196,56
Tilikauden tulos	-142 955,60	-165 906,00	0,00	-165 906,00	-22 950,40	86,20	-183 259,49
Vyörytyserät	-97 072,97				97 072,97	-100,00	-83 217,67
Tilikauden yli- /alijäämä vyöry- tysten jälkeen	-240 028,57	-165 906,00	0,00	-165 906,00	74 122,57	144,70	-266 477,16

	TP 2025	Talousarvio 2025	TA-muutos 2025	TA + muutos 2025	TA jäljellä	Toteuma %	Toteuma 2024
Nuorisotyö							
Toimintatuotot	4 424,07	4 000,00		4 000,00	-424,07	110,60	4 324,17
Toimintakulut	-20 687,88	-24 728,00		-24 728,00	-4 040,12	83,70	-16 573,72
Toimintakate	-16 263,81	-20 728,00	0,00	-20 728,00	-4 464,19	78,50	-12 249,55
Vuosikate	-16 263,81	-20 728,00	0,00	-20 728,00	-4 464,19	78,50	-12 249,55
Tilikauden tulos	-16 263,81	-20 728,00	0,00	-20 728,00	-4 464,19	78,50	-12 249,55
Vyörytyserät	-2 307,68				2 307,68	-100,00	-1 793,29
Tilikauden yli- /alijäämä vyöry- tysten jälkeen	-18 571,49	-20 728,00	0,00	-20 728,00	-2 156,51	89,60	-14 042,84

	TP 2025	Talousarvio 2025	TA-muutos 2025	TA + muutos 2025	TA jäljellä	Toteuma %	Toteuma 2024
Vanhus- ja vammaisneu- vosto							
Toimintakulut	-1 686,01	-4 198,00		-4 198,00	-2 511,99	40,20	-2 901,32
Toimintakate	-1 686,01	-4 198,00	0,00	-4 198,00	-2 511,99	40,20	-2 901,32
Vuosikate	-1 686,01	-4 198,00	0,00	-4 198,00	-2 511,99	40,20	-2 901,32
Tilikauden tulos	-1 686,01	-4 198,00	0,00	-4 198,00	-2 511,99	40,20	-2 901,32
Vyörytyserät	-188,07				188,07	-100,00	-273,62
Tilikauden yli- /alijäämä vyöry- tysten jälkeen	-1 874,08	-4 198,00	0,00	-4 198,00	-2 323,92	44,60	-3 174,94

	TP 2025	Talousarvio 2025	TA-muutos 2025	TA + muutos 2025	TA jäljellä	Toteuma %	Toteuma 2024
Varhaiskasva- tus							
Toimintatuotot	226,84	10 000,00		10 000,00	9 773,16	2,30	36 629,49
Toimintakulut	-426 254,24	-403 252,00	-24 900,00	-428 152,00	-1 897,76	99,60	-438 736,89
Toimintakate	-426 027,40	-393 252,00	-24 900,00	-418 152,00	7 875,40	101,90	-402 107,40
Vuosikate	-426 027,40	-393 252,00	-24 900,00	-418 152,00	7 875,40	101,90	-402 107,40
Poistot ja arvonalentumiset	-29 607,48	-31 568,00		-31 568,00	-1 960,52	93,80	-31 614,89
Tilikauden tulos	-455 634,88	-424 820,00	-24 900,00	-449 720,00	5 914,88	101,30	-433 722,29
Vyörytyserät	-91 464,17				91 464,17	-100,00	-91 512,59
Tilikauden yli- /alijäämä vyöry- tysten jälkeen	-547 099,05	-424 820,00	-24 900,00	-449 720,00	97 379,05	121,70	-525 234,88

	TP 2025	Talousarvio 2025	TA-muutos 2025	TA + muutos 2025	TA jäljellä	Toteuma %	Toteuma 2024
Elinvoimalauta- kunta							
Toimintatuotot	1 394 113,72	1 289 244,00	-6 000,00	1 283 244,00	-110 869,72	108,64	1 434 042,22
Toimintakulut	-1 983 013,72	-2 232 176,00	-48 200,00	-2 280 376,00	-297 362,28	86,96	-1 925 307,57
Toimintakate	-588 900,00	-942 932,00	-54 200,00	-997 132,00	-408 232,00	59,06	-491 265,35

Rahoitustuotot ja -kulut	354,75				-354,75	-100,00	285,62
Vuosikate	-588 545,25	-942 932,00	-54 200,00	-997 132,00	-408 586,75	59,02	-490 979,73
Poistot ja arvonalentumiset	-385 795,34	-366 587,00		-366 587,00	19 208,34	105,24	-486 463,12
Tilikauden tulos	-974 340,59	-1 309 519,00	-54 200,00	-1 363 719,00	-389 378,41	71,45	-977 442,85
Vyörytyserät	99 619,27				-99 619,27	-100,00	97 138,18
Tilikauden yli-/alijäämä vyörytysten jälkeen	-874 721,32	-1 309 519,00	-54 200,00	-1 363 719,00	-481 797,68	64,14	-880 304,67

	TP 2025	Talousarvio 2025	TA-muutos 2025	TA + muutos 2025	TA jäljellä	Toteuma %	Toteuma 2024
Teknisen toimien hallinto							
Toimintatuotot	159,36				-159,36	-100,00	15,94
Toimintakulut	-119 781,57	-116 208,00		-116 208,00	3 573,57	103,10	-106 570,34
Toimintakate	-119 622,21	-116 208,00	0,00	-116 208,00	3 414,21	102,90	-106 554,40
Vuosikate	-119 622,21	-116 208,00	0,00	-116 208,00	3 414,21	102,90	-106 554,40
Tilikauden tulos	-119 622,21	-116 208,00	0,00	-116 208,00	3 414,21	102,90	-106 554,40
Vyörytyserät	-22 786,12				22 786,12	-100,00	-14 881,86
Tilikauden yli-/alijäämä vyörytysten jälkeen	-142 408,33	-116 208,00	0,00	-116 208,00	26 200,33	122,50	-121 436,26

	TP 2025	Talousarvio 2025	TA-muutos 2025	TA + muutos 2025	TA jäljellä	Toteuma %	Toteuma 2024
Kiinteistötoimi							
Toimintatuotot	251 178,69	228 940,00		228 940,00	-22 238,69	109,70	243 061,52
Toimintakulut	-251 439,68	-220 075,00	-35 200,00	-255 275,00	-3 835,32	98,50	-186 071,20
Toimintakate	-260,99	8 865,00	-35 200,00	-26 335,00	-26 074,01	1,00	56 990,32
Vuosikate	-260,99	8 865,00	-35 200,00	-26 335,00	-26 074,01	1,00	56 990,32
Poistot ja arvonalentumiset	-43 024,20	-26 956,00		-26 956,00	16 068,20	159,60	-30 894,03
Tilikauden tulos	-43 285,19	-18 091,00	-35 200,00	-53 291,00	-10 005,81	81,20	26 096,29
Vyörytyserät	-27 593,76				27 593,76	-100,00	-18 798,17
Tilikauden yli-/alijäämä vyörytysten jälkeen	-70 878,95	-18 091,00	-35 200,00	-53 291,00	17 587,95	133,00	7 298,12

	TP 2025	Talousarvio 2025	TA-muutos 2025	TA + muutos 2025	TA jäljellä	Toteuma %	Toteuma 2024
Tilahallintapalvelut							
Toimintatuotot	370 817,28	340 900,00	-6 000,00	334 900,00	-35 917,28	110,70	463 857,08
Toimintakulut	-492 157,07	-594 147,00		-594 147,00	-101 989,93	82,80	-524 749,17
Toimintakate	-121 339,79	-253 247,00	-6 000,00	-259 247,00	-137 907,21	46,80	-60 892,09
Vuosikate	-121 339,79	-253 247,00	-6 000,00	-259 247,00	-137 907,21	46,80	-60 892,09
Poistot ja arvonalentumiset	-105 004,64	-125 205,00		-125 205,00	-20 200,36	83,90	-231 804,57

Tilikauden tulos	-226 344,43	-378 452,00	-6 000,00	-384 452,00	-158 107,57	58,90	-292 696,66
Vyörytyserät	297 110,39				-297 110,39	-100,00	262 057,28
Tilikauden yli-/alijäämä vyörytysten jälkeen	70 765,96	-378 452,00	-6 000,00	-384 452,00	-455 217,96	-18,40	-30 639,38

	TP 2025	Talousarvio 2025	TA-muutos 2025	TA + muutos 2025	TA jäljellä	Toteuma %	Toteuma 2024
Liikenneväylät							
Toimintatuotot	1 387,91	1 500,00		1 500,00	112,09	92,50	1 650,03
Toimintakulut	-139 034,37	-187 254,00		-187 254,00	-48 219,63	74,20	-152 986,45
Toimintakate	-137 646,46	-185 754,00	0,00	-185 754,00	-48 107,54	74,10	-151 336,42
Vuosikate	-137 646,46	-185 754,00	0,00	-185 754,00	-48 107,54	74,10	-151 336,42
Poistot ja arvonalentumiset	-58 453,75	-47 255,00		-47 255,00	11 198,75	123,70	-52 100,26
Tilikauden tulos	-196 100,21	-233 009,00	0,00	-233 009,00	-36 908,79	84,20	-203 436,68
Vyörytyserät	-22 029,22				22 029,22	-100,00	-21 084,17
Tilikauden yli-/alijäämä vyörytysten jälkeen	-218 129,43	-233 009,00	0,00	-233 009,00	-14 879,57	93,60	-224 520,85

	TP 2025	Talousarvio 2025	TA-muutos 2025	TA + muutos 2025	TA jäljellä	Toteuma %	Toteuma 2024
Palvelujen myynti							
Toimintatuotot	567,81				-567,81	-100,00	719,20
Toimintakulut	-7 653,77	-8 940,00		-8 940,00	-1 286,23	85,60	-9 382,45
Toimintakate	-7 085,96	-8 940,00	0,00	-8 940,00	-1 854,04	79,30	-8 663,25
Vuosikate	-7 085,96	-8 940,00	0,00	-8 940,00	-1 854,04	79,30	-8 663,25
Poistot ja arvonalentumiset	-1 248,72				1 248,72	-100,00	-1 248,72
Tilikauden tulos	-8 334,68	-8 940,00	0,00	-8 940,00	-605,32	93,20	-9 911,97
Vyörytyserät	-993,05				993,05	-100,00	-1 017,89
Tilikauden yli-/alijäämä vyörytysten jälkeen	-9 327,73	-8 940,00	0,00	-8 940,00	387,73	104,30	-10 929,86

	TP 2025	Talousarvio 2025	TA-muutos 2025	TA + muutos 2025	TA jäljellä	Toteuma %	Toteuma 2024
Ruoka- ja puhtaanaapitopalvelut							
Toimintatuotot	166 890,40	175 000,00		175 000,00	8 109,60	95,40	171 193,49
Toimintakulut	-166 629,14	-180 174,00		-180 174,00	-13 544,86	92,50	-171 202,47
Toimintakate	261,26	-5 174,00	0,00	-5 174,00	-5 435,26	-5,00	-8,98
Vuosikate	261,26	-5 174,00	0,00	-5 174,00	-5 435,26	-5,00	-8,98
Poistot ja arvonalentumiset	-5 157,24	-5 157,00		-5 157,00	0,24	100,00	-5 157,19
Tilikauden tulos	-4 895,98	-10 331,00	0,00	-10 331,00	-5 435,02	47,40	-5 166,17
Vyörytyserät	-78 557,90				78 557,90	-100,00	-68 129,41

Tilikauden yli- /alijäämä vyöry- tysten jälkeen	-83 453,88	-10 331,00	0,00	-10 331,00	73 122,88	807,80	-73 295,58
---	------------	------------	------	------------	-----------	--------	------------

	TP 2025	Talousarvio 2025	TA-muutos 2025	TA + muutos 2025	TA jäljellä	Toteuma %	Toteuma 2024
Jätehuolto							
Toimintatuotot	3 658,32				-3 658,32	-100,00	72,19
Toimintakulut	-8 146,64	-6 832,00		-6 832,00	1 314,64	119,20	-6 373,93
Toimintakate	-4 488,32	-6 832,00	0,00	-6 832,00	-2 343,68	65,70	-6 301,74
Vuosikate	-4 488,32	-6 832,00	0,00	-6 832,00	-2 343,68	65,70	-6 301,74
Tilikauden tulos	-4 488,32	-6 832,00	0,00	-6 832,00	-2 343,68	65,70	-6 301,74
Vyörytyserät	-908,74				908,74	-100,00	-724,33
Tilikauden yli- /alijäämä vyöry- tysten jälkeen	-5 397,06	-6 832,00	0,00	-6 832,00	-1 434,94	79,00	-7 026,07

	TP 2025	Talousarvio 2025	TA-muutos 2025	TA + muutos 2025	TA jäljellä	Toteuma %	Toteuma 2024
Energiahuolto							
Toimintatuotot	162 036,19	156 800,00		156 800,00	-5 236,19	103,30	154 145,57
Toimintakulut	-279 710,07	-300 297,00		-300 297,00	-20 586,93	93,10	-273 600,45
Toimintakate	-117 673,88	-143 497,00	0,00	-143 497,00	-25 823,12	82,00	-119 454,88
Vuosikate	-117 673,88	-143 497,00	0,00	-143 497,00	-25 823,12	82,00	-119 454,88
Poistot ja arvonalentumiset	-40 081,56	-40 081,00		-40 081,00	0,56	100,00	-40 081,56
Tilikauden tulos	-157 755,44	-183 578,00	0,00	-183 578,00	-25 822,56	85,90	-159 536,44
Vyörytyserät	-35 671,84				35 671,84	-100,00	-32 097,74
Tilikauden yli- /alijäämä vyöry- tysten jälkeen	-193 427,28	-183 578,00	0,00	-183 578,00	9 849,28	105,40	-191 634,18

	TP 2025	Talousarvio 2025	TA-muutos 2025	TA + muutos 2025	TA jäljellä	Toteuma %	Toteuma 2024
Kaavoitus- ja rakennusvalvonta							
Toimintatuotot	14 309,66	8 500,00		8 500,00	-5 809,66	168,30	12 814,02
Toimintakulut	-68 532,50	-87 383,00		-87 383,00	-18 850,50	78,40	-79 009,58
Toimintakate	-54 222,84	-78 883,00	0,00	-78 883,00	-24 660,16	68,70	-66 195,56
Vuosikate	-54 222,84	-78 883,00	0,00	-78 883,00	-24 660,16	68,70	-66 195,56
Poistot ja arvonalentumiset	-6 079,82	-490,00		-490,00	5 589,82	1 240,80	-489,96
Tilikauden tulos	-60 302,66	-79 373,00	0,00	-79 373,00	-19 070,34	76,00	-66 685,52
Vyörytyserät	-8 950,49				8 950,49	-100,00	-8 185,53
Tilikauden yli- /alijäämä vyöry- tysten jälkeen	-69 253,15	-79 373,00	0,00	-79 373,00	-10 119,85	87,30	-74 871,05

	TP 2025	Talousarvio 2025	TA-muutos 2025	TA + muutos 2025	TA jäljellä	Toteuma %	Toteuma 2024
Liikelaitokset							
Toimintatuotot	423 108,10	377 604,00		377 604,00	-45 504,10	112,10	386 513,18
Toimintakulut	-449 928,91	-530 866,00	-13 000,00	-543 866,00	-93 937,09	82,70	-415 361,53
Toimintakate	-26 820,81	-153 262,00	-13 000,00	-166 262,00	-139 441,19	16,10	-28 848,35
Rahoitustuotot ja -kulut	354,75				-354,75	-100,00	285,62
Vuosikate	-26 466,06	-153 262,00	-13 000,00	-166 262,00	-139 795,94	15,90	-28 562,73
Poistot ja arvonalentumiset	-126 745,41	-121 443,00		-121 443,00	5 302,41	104,40	-124 686,83
Tilikauden tulos	-153 211,47	-274 705,00	-13 000,00	-287 705,00	-134 493,53	53,30	-153 249,56
Tilikauden yli- /alijäämä vyöry- tysten jälkeen	-153 211,47	-274 705,00	-13 000,00	-287 705,00	-134 493,53	53,30	-153 249,56

4.4 Tuloslaskelmaosion toteutuminen

Käyttötalousosan tehtävien tulot ja menot summataan talousarvion tuloslaskelmaosaan. Tuloslaskelmaosa sisältää eriä, joita seurataan käyttötalousosassa ja eriä, joita seurataan tuloslaskelmaosassa. Tuloslaskelmaosassa seurattavia määrärahoja ja tuloarvioita ovat verotulot, valtionosuudet, rahoitustulot ja -menot sekä satunnaiset erät. Tuloslaskelmaosan erät, esimerkiksi toimintatulot ja toimintamenot, esitetään samalla tarkkuustasolla kuin ne on esitetty talousarviossakin.

Suunnitelman mukaisia poistoja ja arvonalennuksia ei käsitellä talousarviossa määrärahana, sillä niissä ei ole kysymys rahan käytöstä. Poistojen esittämistä tilinpäätöksessä sitovat kuitenkin valtuuston hyväksymät poistosuunnitelman perusteet.

Talousarvion tuloslaskelmaosan toteutumisvertailu

	Alkup. TA 2025	TA muutokset	TA+muutos 2025	TP 2025	Poikkeama
Toimintatuotot					
Myyntitulot	1 120 606,00	-79 760,00	1 040 846,00	1 039 446,17	1 399,83
Maksutulot	11 300,00	0,00	11 300,00	41 718,65	-30 418,65
Tuet ja avustukset	71 233,00	0,00	71 233,00	68 371,03	2 861,97
Muut toimintatulot	577 225,00	-6 000,00	571 225,00	624 869,84	-53 644,84
Toimintamenot					
Henkilöstömenot	-2 704 886,00	-58 800,00	-2 763 686,00	-2 507 216,34	-256 469,66
Palvelujen ostot	-1 915 523,00	-71 300,00	-1 986 823,00	-1 745 255,83	-241 567,17
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-1 220 624,00	0,00	-1 220 624,00	-1 135 743,99	-84 880,01
Avustukset muille	-233 200,00	-85 000,00	-318 200,00	-299 792,43	-18 407,57
Muut toimintamenot	-31 464,00	0,00	-31 464,00	-33 309,67	1 845,67
Toimintakate	-4 325 333,00	-300 860,00	-4 626 193,00	-3 946 912,57	-679 280,43
Verotulot	3 125 000,00	0,00	3 125 000,00	3 169 499,15	-44 499,15
Valtionosuudet	1 598 913,00	0,00	1 598 913,00	1 581 992,00	16 921,00

Rahoitustulot ja -menot					
Korkotulot muilta	15 000,00	0,00	15 000,00	9 542,76	5 457,24
Muut rahoitustulot muilta	12 000,00	0,00	12 000,00	9 823,52	2 176,48
Korkomenot	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Muut rahoitusmenot	-600,00	0,00	-600,00	-2 805,31	2 205,31
Vuosikate	424 980,00	-300 860,00	124 120,00	821 139,55	-697 019,55
Poistot ja arvonalentumiset					
Suunnitelman mukaiset poistot	-521 796,00	0,00	-521 796,00	-530 043,16	8 247,16
Arvonalentumiset	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tilikauden tulos					
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-96 816,00	-300 860,00	-397 676,00	291 096,39	-688 772,39

TP Verotulojen erittely

Verotulot	Alkup. TA 2025	TA muutokset	TA+muutos 2025	TP 2025	Poikkeama
Kunnan tulovero	1 853 000,00	0,00	1 853 000,00	1 848 272,96	4 727,04
Osuus yhteisöveron tuotosta	469 000,00	0,00	469 000,00	516 722,04	-47 722,04
Kiinteistövero	803 000,00	0,00	803 000,00	804 504,15	-1 504,15

TP Valtionosuuksien erittely

Valtionosuudet	Alkup. TA 2025	TA muutokset	TA+muutos 2025	TP 2025	Poikkeama
Kunnan peruspalveluiden valtionosuus ml. tasaukset	1 598 913,00	0,00	1 598 913,00	1 588 989,00	9 924,00
Opetus- ja kulttuuritoimen muut valtionosuudet	0,00	0,00	0,00	-266 245,00	266 245,00
Harkinnanvarainen valtionosuuden korotus	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Verotulomenetyksen korvaus	0,00	0,00	0,00	259 248,00	-259 248,00
Yhteensä	1 598 913,00	0,00	1 598 913,00	1 581 992,00	16 921,00

MAKSETTAVA KUNNALLISVERO		
1 000 €		
Lähde: Kuntaliiton verokehikko		
VEROTETTAVA TULO	2024	2025**
Ansiotulot - vähennykset	19 605	20 987
<i>Tuloveroprosentti</i>	9,40	9,40
VERO (Tulon perust.)	1 843	1 973
Työtulovähennys	26	58
Muut vähenn. verosta	18	18
Vähenn. Verosta yht.- korjaus	44	76
MAKSUUNPANTAVA VERO	1 799	1 897
<i>Muutos %</i>	4,1	5,5
Jää kertymättä, (n 0,5-1 %)	13	13
KERTYY KOLMEN VUODEN AIKANA	1 786	1 884
Verotettava tulo 1000 €	19 137	20 180
<i>Muutos %</i>	3,7	5,5
Verotett. tulo €/Asukas	15 140	16 361
<i>Muutos %</i>	5,3	8,1
Efektiiivinen veroaste %	6,20	6,53

Kiinteistöveroprosentit vuosina 2015–2025											
	2025	2024	2023	2022	2021	2020	2019	2018	2017	2016	2015
Vakituinen asuinrakennus	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50
Muut asuinrakennukset	1,30	1,30	1,30	1,30	1,30	1,30	1,30	1,30	1,10	1,10	1,10
Yleishyödyllinen yhteisö	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Voimalaitos	3,10	3,10	3,10	3,10	3,10	3,10	3,10	3,00	2,85	2,85	2,85

4.5. Investointien toteutuminen

Investointiosan toteutuminen esitetään hankkeittain tai hankeryhmittäin vastaavalla tavalla kuin talousarviossa.

Kustannusarvioon ja sen muutokseen sisällytetään kaikki valtuuston hyväksymät muutokset, myös talousarviovuotta aikaisemmin tehdyt muutokset.

Toteutumisvertailussa seurataan myös hankkeen tai hankeryhmän tulojen sekä nettomenojen toteutumista. Investointituloja ovat rahoitusosuudet ja pysyvien vastaavien myynnit. Rahoitusosuudet merkitään toteutumisvertailuun tuloksi, kun oikeus tuloon on syntynyt.

Investointien toteutuminen

	Talousarvio	TA-muutos	TA + muutos	TP	TA	Toteuma
	2025	2025	2025	2025	jäljellä	%
Kiinteän omaisuuden ostot						
Investointimeno	0,00	0,00	0,00	-8 099,00	8 099,00	-100,00
Rahoitusosuudet	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-100,00
Kiinteän omaisuuden myynnit						
Investointitulo	0,00	0,00	0,00	1 282,97	-1 282,97	-100,00
Rahoitusosuudet	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-100,00
Eteläpään remontti						
Investointimeno	-40 000,00	-20 000,00	-60 000,00	-55 619,11	-4 380,89	92,70
Rahoitusosuudet	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-100,00
Liikuntahalli						
Investointimeno	-60 000,00	0,00	-60 000,00	-41 272,96	-18 727,04	68,79
Rahoitusosuudet	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-100,00
Retkeilyn huoltorakennus						
Investointimeno	-224 293,00	0,00	-224 293,00	-146 955,62	-77 337,38	65,52
Rahoitusosuudet	158 565,00	0,00	158 565,00	0,00	158 565,00	0,00
Kaavateiden sorastus						
Investointimeno	-10 000,00	0,00	-10 000,00	0,00	-10 000,00	0,00
Rahoitusosuudet	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-100,00
Liikunta-alueet						
Investointimeno	-25 000,00	0,00	-25 000,00	-15 913,94	-9 086,06	63,66
Rahoitusosuudet	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-100,00
Keskustan aluerakenteet						
Investointimeno	-7 000,00	0,00	-7 000,00	-5 350,78	-1 649,22	76,44
Rahoitusosuudet	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-100,00
Tievalaistus						
Investointimeno	-12 000,00	0,00	-12 000,00	-11 815,61	-184,39	98,46
Rahoitusosuudet	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-100,00
Yhtenäiskoulu						
Investointimeno	-10 000,00	0,00	-10 000,00	-9 943,91	-56,09	99,44
Rahoitusosuudet	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-100,00
Omatoimilinjojen avustaminen						
Investointimeno	-10 000,00	0,00	-10 000,00	-5 412,50	-4 587,50	54,13
Rahoitusosuudet	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-100,00
Tallikangas						
Investointimeno	-10 000,00	0,00	-10 000,00	-10 079,21	79,21	100,79

Rahoitusosuudet	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-100,00
Mittauskaivo	Talousarvio 2025	TA-muutos 2025	TA + muutos 2025	TP 2025	TA jäljellä	Toteuma %
Investointimeno	-35 000,00	0,00	-35 000,00	-33 692,99	-1 307,01	96,27
Rahoitusosuudet	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-100,00

Investoinnit yhteensä	Talousarvio 2025	TA-muutos 2025	TA + muutos 2025	TP 2025	TA jäljellä	Toteuma %
Investointimeno	-443 293,00	-20 000,00	-463 293,00	-342 872,66	-120 420,34	74,01
Rahoitusosuudet	158 565,00	0,00	158 565,00	0,00	158 565,00	0,00
Yhteensä	-284 728,00	-20 000,00	-304 728,00	-342 872,66	38 144,66	112,52

4.6. Rahoitusosan toteutuminen

Rahoitusosan toteutumisessa osoitetaan, miten kunnan menot on rahoitettu. Sen avulla kootaan tulo-rahoitus, investoinnit, anto- ja ottolainaus sekä muu rahoitustoiminta yhteen laskelmaan.

Rahoitusosa sisältää sellaisia eriä, joiden toteutumisen seuranta tapahtuu talousarvion tuloslaskelma- ja investointiosassa sekä sellaisia eriä, joiden toteutumista seurataan rahoitusosassa. Näitä viimeksi mainittuja eriä ovat mm. antolainasaamisten lisäykset ja vähennykset, lainojen lisäykset ja vähennykset sekä oman pääoman muutokset.

TP Talousarvion rahoitusosan toteutumisvertailu

	Alkup. TA 2025	TA muutokset	TA+muutos 2025	TP 2025	Poikkeama
Toiminta ja investoinnit					
Toiminnan rahavirta					
Vuosikate	455 220,00	-338 300,00	116 920,00	821 139,55	-704 219,55
Tulo-rahoituksen korjaukset	0,00	0,00	0,00	-417,03	417,03
Investointien rahavirta					
Investointimenot	-443 293,00	-20 000,00	-463 293,00	-344 155,63	-119 137,37
Rahoitusosuudet investointeihin	158 565,00		158 565,00	0,00	158 565,00
Pysyvien vastaavien hyöd. luovutustulot	0,00	0,00	0,00	1 700,00	-1 700,00
Toiminta ja investoinnit, netto	170 492,00	-358 300,00	-187 808,00	478 266,89	-666 074,89
Rahoitustoiminta					
Antolainauksen muutokset					
Antolainasaamisten lisäys	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Antolainasaamisten vähennys	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muut.	0,00	0,00	0,00	-90,61	90,61
Vaihto-omaisuuden muutos	0,00	0,00	0,00	989,58	-989,58
Saamisten muutos	0,00	0,00	0,00	-43 809,27	43 809,27
Korottomien velkojen muutos	0,00	0,00	0,00	-158 199,17	158 199,17
Vaikutus maksuvalmiuteen	170 492,00	-358 300,00	-187 808,00	277 157,42	-464 965,42

4.7. Yhteenveto määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta

Talousarvion sitovista määrärahoista ja tuloarvioista esitetään yhteenvetotaulukko, johon on koottu käyttötalouden, investointien, tuloslaskelmaosan ja rahoitusosan valtuuston sitoviksi hyväksymien erien talousarvio, toteutuma, poikkeama, talousarvion muutos ja poikkeama talousarviomuutoksen jälkeen.

Yhteenveto määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta 2025

Ulko/Sis	Sitovuus N B	Määrärahat						Tuloarviot					
		Alkuper. TA	TA muutos	TA+ muutos	Toteu- tuma 2025	Poikkeama	Poikkeama %	Alkuper. TA	TA muutos	TA+ muutos	Toteu- tuma 2025	Poikkeama	Poikkeama %
KÄYTTÖTALOUSOSA													
Keskusvaalilautakunta													
Vaalit	N	11 462,00	0,00	11 462,00	8 156,45	-3 305,55	-28,84 %	0,00	0,00	0,00	1 527,40	-1 527,40	0,00 %
Tarkastuslautakunta													
Tilintarkastajat	N	17 627,00	0,00	17 627,00	13 480,43	-4 146,57	-23,52 %	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
Kunnanhallitus													
Yleishallinto	N	823 449,00	95 100,00	918 549,00	868 325,39	-50 223,61	-5,47 %	18 500,00	30 240,00	48 740,00	50 618,54	-1 878,54	-3,85 %
Työlistetyt	N	267 257,00	79 000,00	346 257,00	349 821,60	3 564,60	1,03 %	11 600,00	0,00	11 600,00	14 423,88	-2 823,88	-24,34 %
Maa- ja metsätilat	N	40 000,00	0,00	40 000,00	48 614,92	8 614,92	21,54 %	175 825,00	-110 000,00	65 825,00	72 133,08	-6 308,08	-9,58 %
Maaseutu toimi	N	108 801,00	0,00	108 801,00	105 215,74	-3 585,26	-3,30 %	15 000,00	0,00	15 000,00	0,00	15 000,00	100,00 %
Erikoissairaanhoito	N	0,00	0,00	0,00	1 032,85	1 032,85	0,00 %	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
Väestönsuojelu	N	500,00	0,00	500,00	0,00	-500,00	-100,00 %	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
Hyvinvointilautakunta													
Sivistystoimen hallinto	N	86 689,00	52 900,00	139 589,00	128 202,74	-11 386,26	-8,16 %	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
Esi- ja perusopetus	N	1 831 246,00	-77 800,00	1 753 446,00	1 515 078,68	-238 367,32	-13,59 %	251 445,00	0,00	251 445,00	202 939,05	48 505,95	19,29 %
Vapaa sivistystyö	N	32 000,00	0,00	32 000,00	30 041,10	-1 958,90	-6,12 %	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
Kirjasto toimi	N	78 868,00	0,00	78 868,00	72 352,00	-6 516,00	-8,26 %	150,00	0,00	150,00	189,70	-39,70	-26,47 %
Kulttuuritoimi	N	26 930,00	0,00	26 930,00	51 774,59	24 844,59	92,26 %	500,00	0,00	500,00	29 497,69	-28 997,69	-5799,54 %
Liikunta ja ulkoilu	N	116 514,00	0,00	116 514,00	97 549,92	-18 964,08	-16,28 %	4 100,00	0,00	4 100,00	4 311,72	-211,72	-5,16 %
Nuorisotoimi	N	24 728,00	0,00	24 728,00	20 687,88	-4 040,12	-16,34 %	4 000,00	0,00	4 000,00	4 424,07	-424,07	-10,60 %
Vanhus- ja vammaisneuvosto	N	4 198,00	0,00	4 198,00	1 686,01	-2 511,99	-59,84 %	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
Vanhaiskasvatus	N	403 252,00	24 900,00	428 152,00	426 254,24	-1 897,76	-0,44 %	10 000,00	0,00	10 000,00	226,84	9 773,16	97,73 %
Elinvoimalautakunta													
Teknisen toimen hallinto	N	116 208,00	0,00	116 208,00	119 781,57	3 573,57	3,08 %	0,00	0,00	0,00	159,36	-159,36	0,00 %
Kiinteistötoimi	N	220 075,00	35 200,00	255 275,00	251 439,68	-3 835,32	-1,50 %	228 940,00	0,00	228 940,00	251 178,69	-22 238,69	-9,71 %
Tilinhallintapalvelut	N	594 147,00	0,00	594 147,00	492 157,07	-101 989,93	-17,17 %	340 900,00	-6 000,00	334 900,00	370 817,28	-35 917,28	-10,72 %
Liikenneväylät	N	187 254,00	0,00	187 254,00	139 034,37	-48 219,63	-25,75 %	1 500,00	0,00	1 500,00	1 387,91	112,09	7,47 %
Palvelujen myynti	N	8 940,00	0,00	8 940,00	7 653,77	-1 286,23	-14,39 %	0,00	0,00	0,00	567,81	-567,81	0,00 %
Ruoka- ja puhtaanapito palvelut	N	180 174,00	0,00	180 174,00	166 629,14	-13 544,86	-7,52 %	175 000,00	0,00	175 000,00	166 890,40	8 109,60	4,63 %
Jätehuolto	N	6 832,00	0,00	6 832,00	8 146,64	1 314,64	19,24 %	0,00	0,00	0,00	3 658,32	-3 658,32	0,00 %
Energiahuolto	N	300 297,00	0,00	300 297,00	279 710,07	-20 586,93	-6,86 %	156 800,00	0,00	156 800,00	162 036,19	-5 236,19	-3,34 %
Kaavoitus- ja rakennusvalvonta	N	87 383,00	0,00	87 383,00	68 532,50	-18 850,50	-21,57 %	8 500,00	0,00	8 500,00	14 309,66	-5 809,66	-68,35 %
Liikelaitokset	N	530 866,00	13 000,00	543 866,00	449 928,91	-93 937,09	-17,27 %	377 604,00	0,00	377 604,00	423 108,10	-45 504,10	-12,05 %
Tulotaskelmaosa	N	0,00	0,00	0,00	30,00	30,00	0,00 %	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
KÄYTTÖTALOUSOSA YHTEENSÄ		6 105 697,00	222 300,00	6 327 997,00	5 721 318,26	-606 678,74	-9,59 %	1 780 364,00	-85 760,00	1 694 604,00	1 774 405,69	-79 801,69	-4,71 %
TULOSLASKELMAOSA													
Verotulot	B	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %	3 125 000,00	0,00	3 125 000,00	3 169 499,15	-44 499,15	-1,42 %
Valtionosuudet	B	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %	1 598 913,00	0,00	1 598 913,00	1 581 992,00	16 921,00	1,06 %
Korkotulot	B	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %	15 000,00	0,00	15 000,00	9 542,76	5 457,24	36,38 %
Muut rahoitustulot	B	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %	12 000,00	0,00	12 000,00	9 823,52	2 176,48	18,14 %
Korkomenot	B	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
Muut rahoitusmenot	B	600,00	0,00	600,00	2 805,31	2 205,31	367,55 %	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
Muut rahoituserät	B	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
TULOSLASKELMAOSA YHTEENSÄ		600,00	0,00	600,00	2 805,31	2 205,31	367,55 %	4 750 913,00	0,00	4 750 913,00	4 770 857,43	-19 944,43	-0,42 %
Varausten ja rahastojen muutokset													
INVESTOINTIOSA													
Kiinteä omaisuus	B	0,00	0,00	0,00	1,00	1,00	0,00 %	0,00	0,00	0,00	1 282,97	-1 282,97	0,00 %
Osakkeet ja osuudet	B	0,00	0,00	0,00	8 098,00	8 098,00	0,00 %	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
Talonrakennus	B	324 293,00	20 000,00	344 293,00	243 847,69	-100 445,31	-29,17 %	158 565,00	0,00	158 565,00	0,00	158 565,00	100,00 %
Kunnallistekniikka	B	54 000,00	0,00	54 000,00	33 080,33	-20 919,67	-38,74 %	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
Irtain omaisuus	B	10 000,00	0,00	10 000,00	9 943,91	-56,09	-0,56 %	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
Vesilaitos	B	55 000,00	0,00	55 000,00	49 184,70	-5 815,30	-10,57 %	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
INVESTOINTIOSA YHTEENSÄ		443 293,00	20 000,00	463 293,00	344 155,63	-119 137,37	-25,72 %	158 565,00	0,00	158 565,00	1 282,97	157 282,03	99,19 %
RAHOITUSOSA													
Antolainauksen muutokset													
Antolainasaamisten lisäykset	B	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
Antolainasaamisten vähennykset	B	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
Lainakannan muutokset													
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	B	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	B	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
Lyhytaikaisten lainojen muutos	B	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
Oman pääoman muutokset	B	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
Muut maksuvalmiuden muutokset	B	0,00	0,00	0,00	201 109,47	201 109,47	0,00 %	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
Vaikutus maksuvalmiuteen	B	170 492,00	-358 300,00	-187 808,00	277 157,42	464 965,42	-247,57 %	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
RAHOITUSOSA YHTEENSÄ		170 492,00	-358 300,00	-187 808,00	478 266,89	666 074,89	-354,66 %	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
YHTEENSÄ		6 720 082,00	-116 000,00	6 604 082,00	6 546 546,09	-57 535,91	-0,87 %	6 689 842,00	-85 760,00	6 604 082,00	6 546 546,09	57 535,91	0,87 %

5. Tilinpäätöslaskelmat

5.1. Tilinpäätöslaskelmia koskevat säännökset ja ohjeet

Tilinpäätöslaskelmia ovat tuloslaskelma, rahoituslaskelma, tase, konsernituloslaskelma ja -tase sekä konsernin rahoituslaskelma. Tilinpäätöslaskelmien laatimisessa sovelletaan kirjanpitolakia ja -asetusta kirjanpitolautakunnan kuntajaoston yleisohjeiden ja laskelmakaavojen mukaisesti.

Kustakin tuloslaskelman ja taseen erästä on esitettävä vastaava tieto viimeistä edelliseltä tilikaudelta (vertailutieto). Jos tuloslaskelman tai taseen erittelyä on muutettu, on vertailutietoa mahdollisuuksien mukaan oikaistava. Samoin on meneteltävä, jos vertailutieto ei muun syyn takia ole käyttökelpoinen. Vastaavaa vertailutiedon esittämistapaa noudatetaan myös rahoituslaskelman ja konsernituloslaskelman ja -taseen sekä konsernin rahoituslaskelman esittämisessä.

5.2. Tuloslaskelma

TULOSLASKELMA

	1.1.-31.12.2025	1.1.-31.12.2024
Toimintatuotot		
Myyntituotot	688 901,74	1 005 683,66
Maksutuotot	41 718,65	23 243,93
Tuet ja avustukset	68 371,03	86 309,14
Muut toimintatuotot	624 869,84	725 481,64
Toimintatuotot	1 423 861,26	1 840 718,37
Valmisteverastojen muutos	0,00	0,00
Valmistus omaan käyttöön	0,00	0,00
Toimintakulut		
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	-2 031 860,91	-2 124 787,63
Henkilösivukulut		
Eläkekulut	-463 190,69	-439 377,85
Muut henkilösivukulut	-12 164,74	-47 015,74
Palvelujen ostot	-1 548 682,45	-1 465 683,07
Aineet, tarvikkeet, tavarat	-981 772,94	-894 541,25
Avustukset	-299 792,43	-222 023,46
Muut toimintakulut	-33 309,67	-33 015,23
Toimintakulut	-5 370 773,83	-5 226 444,23
Toimintakate	-3 946 912,57	-3 385 725,86
Verotuotot	3 169 499,15	3 184 664,21
Valtionosuudet	1 581 992,00	1 404 398,00
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	9 542,76	14 327,92
Muut rahoitustuotot	9 823,52	10 474,64
Korkokulut	0,00	0,00
Muut rahoituskulut	-2 805,31	-1 418,26

Rahoitustuotot ja -kulut	16 560,97	23 384,30
Vuosikate	821 139,55	1 226 720,65
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-530 043,16	-538 806,85
Omistuksen eliminointierot	0,00	0,00
Arvonalentumiset	0,00	-100 000,00
Poistot ja arvonalentumiset	-530 043,16	-638 806,85
Satunnaiset erät		
Satunnaiset tuotot	0,00	0,00
Satunnaiset kulut	0,00	0,00
Satunnaiset erät	0,00	0,00
TILIKAUDEN TULOS	291 096,39	587 913,80
Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+)	0,00	0,00
Varausten lisäys (-) tai vähennys (+)	0,00	0,00
Rahastojen lisäys (-) tai vähennys (+)	0,00	0,00
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ/ALIJÄÄMÄ	291 096,39	587 913,80

5.3. Rahoituslaskelma

RAHOITUSLASKELMA

	1.1.-31.12.2025	1.1.-31.12.2024
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	821 139,55	1 226 720,65
Satunnaiset erät	0,00	0,00
Tilikauden verot	0,00	0,00
Tulorahoituksen korjauserät	-417,03	-13 838,76
	820 722,52	1 212 881,89
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-344 155,63	-393 989,26
Rahoitusosuudet investointimenoihin	0,00	49 779,57
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	1 700,00	17 250,00
	-342 455,63	-326 959,69
Toiminnan ja investointien rahavirta yhteensä	478 266,89	885 922,20
RAHOITUKSEN RAHAVIRTA		
Antolainauksen muutokset		
Antolainasaamisten lisäykset	0,00	-7600,00
Antolainasaamisten vähennykset	0,00	0,00
Antolainauksen muutos yhteensä	0,00	-7600,00
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	-90,61	55 661,25
Vaihto-omaisuuden muutos	989,58	-1 440,52
Saamisten muutos	-43 809,27	-26 549,87
Korottomien velkojen muutos	-158 199,17	27 111,02
Muut maksuvalmiuden muutokset yhteensä	-201 109,47	54 781,88
Rahoituksen rahavirta	-201 109,47	47 181,88

Rahavarojen muutos	277 157,42	933 104,08
Rahavarat 31.12.	6 297 997,63	6 020 840,21
Rahavarat 1.1.	6 020 840,21	5 087 736,13
Rahavarojen muutos	277 157,42	933 104,08

5.4. Tase

TASE

VASTAAVAA	2025	2024
PYSYVÄT VASTAAVAT	7 355 707,94	7 542 878,44
Aineettomat hyödykkeet		
Muut pitkävaikutteiset menot	164 083,85	206 642,09
Aineettomat hyödykkeet	164 083,85	206 642,09
Aineelliset hyödykkeet		
Maa- ja vesialueet	1 435 406,85	1 436 688,82
Rakennukset	3 085 762,35	3 257 905,83
Kiinteät rakenteet ja laitteet	1 930 784,76	2 018 088,51
Koneet ja kalusto	102 697,57	141 634,25
Keskeneräiset hankinnat	146 955,62	0,00
Aineelliset hyödykkeet	6 701 607,15	6 854 317,41
Sijoitukset		
<i>Osakkeet ja osuudet</i>		
<i>Osakkeet ja osuudet tytäryhteisöissä</i>	0,00	0,00
<i>Kuntayhtymäosuudet</i>	165 188,97	165 188,97
<i>Osakkuusyhteisöosakkeet ja -osuudet</i>	0,00	0,00
<i>Liikelaitosten peruspääomaosuudet</i>	0,00	0,00
<i>Muut osakkeet ja osuudet sekä osakkeiden arvonorotukset</i>	271 512,25	263 414,25
Muut saamiset		
<i>Liittymismaksut palautettavat</i>	53 315,72	53 315,72
Sijoitukset	490 016,94	481 918,94
TOIMEKSIANTOJEN VARAT		
Lahjoitusrahastojen varat	9 601,00	9 601,00
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	9 601,00	9 601,00
VAIHTUVAT VASTAAVAT	6 733 146,73	6 413 169,62
Vaihto-omaisuus		
Muu vaihto-omaisuus	42 187,85	43 177,43
Vaihto-omaisuus	42 187,85	43 177,43
Saamiset		
Pitkäaikaiset saamiset	0,00	0,00
Lyhytaikaiset saamiset	392 961,25	349 151,98
Myyntisaamiset	242 215,77	31 262,73
Lainasaamiset	27 000,00	27 000,00
Muut saamiset	52 077,83	0,00

Siirtosaamiset	71 667,65	290 889,25
Saamiset	392 961,25	349 151,98
Rahoitusarvopaperit		
Sijoitukset muihin rahamarkkinainstrumentteihin	3 995 401,93	1 997 753,57
Rahoitusarvopaperit	3 995 401,93	1 997 753,57
Rahat ja pankkisaamiset	2 302 595,70	4 023 086,64
VASTAAVAA YHTEENSÄ	14 098 455,67	13 965 649,06

VASTATTAVAA	2025	2024
OMA PÄÄOMA		
Peruspääoma	6 338 682,71	6 338 682,71
Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä)	6 454 501,12	5 866 587,32
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	291 096,39	587 913,80
OMA PÄÄOMA	13 084 280,22	12 793 183,83
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT		
Lahjoitusrahastojen pääomat	65 171,64	65 262,25
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	65 171,64	65 262,25
VIERAS PÄÄOMA		
Pitkäaikainen		
Muut velat	313 169,19	308 905,29
Pitkäaikainen	313 169,19	308 905,29
Lyhytaikainen		
Saadut ennakot	311,38	377,64
Ostovelat	204 300,79	278 821,23
Muut velat	86 656,70	101 624,88
Siirtovelat	344 565,75	417 473,94
Lyhytaikainen	635 834,62	798 297,69
VIERAS PÄÄOMA	949 003,81	1 107 202,98
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	14 098 455,67	13 965 649,06

5.5. Konsernilaskelmat

KONSERNITULOSLASKELMA

	2025	2024
Toimintatuotot	1 481 353,62	2 313 496,22
Toimintakulut	-5 805 137,50	-5 675 330,82
Toimintakate	-4 323 783,88	-3 361 834,59
Verotulot	3 169 499,15	3 184 662,21
Valtionosuudet	1 996 036,32	1 404 398,00
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	9 588,99	15 376,86
Muut rahoitustuotot	10 773,75	10 751,79
Korkokulut	-17,87	-39,83
Muut rahoituskulut	-4 017,01	-2 340,76
Rahoitustuotot ja -kulut	16 327,86	23 748,07
Vuosikate	858 079,45	1 250 975,68
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-554 400,12	-560 767,04
Omistuksen eliminointierot	0,00	0,00
Arvonalentumiset	-8 233,88	-100 000,00
Poistot ja arvonalentumiset	-562 634,00	-660 767,04
Satunnaiset erät		
Satunnaiset tuotot	0,00	0,00
Satunnaiset kulut	-3 685,45	0,00
Satunnaiset erät	-3 685,45	0,00
Tilikauden tulos	291 760,00	590 208,64
Tilinpäätössiirrot	0,00	0,00
Tilikauden verot	0,00	0,00
Laskennalliset verot	0,00	0,00
Vähemmistön osuus tilikauden tuloksesta	0,00	0,00
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	291 760,00	590 208,64

KONSERNIN RAHOITUSLASKELMA

	1.1.-31.12.2025	1.1.-31.12.2024
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	858 079,45	1 250 975,68
Satunnaiset erät	-3 685,45	0,00
Tilikauden verot	0,00	0,00
Tulorahoituksen korjauserät	-417,03	-13 577,77
	853 976,97	1 237 397,91
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-364 795,82	-472 430,46
Rahoitusosuudet investointimenoihin	0,00	49 779,57
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	1 700,00	43 776,05
	-363 095,82	-378 874,83
Toiminnan ja investointien rahavirta yhteensä	490 881,15	858 523,08
RAHOITUKSEN RAHAVIRTA		
Antolainauksen muutokset		
Antolainasaamisten lisäykset	-1 662,34	-7 708,26
Antolainasaamisten vähennykset	0,00	0,00
Antolainauksen muutos yhteensä	-1 662,34	-7 708,26
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	0,00	0,00
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-456,65	0,00
Lyhytaikaisten lainojen muutos	0,00	-646,92
Lainakannan muutos yhteensä	-456,65	-646,92
Oman pääoman muutokset	0,00	0,00
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	-81,86	56 247,62
Vaihto-omaisuuden muutos	3 545,33	1 308,75
Saamisten muutos	-42 838,25	-27 374,55
Korottomien velkojen muutos	-168 479,18	649,87
Muut maksuvalmiuden muutokset yhteensä	-207 853,96	30 831,69
Rahoituksen rahavirta	-209 972,95	22 476,51
Rahavarojen muutos	280 908,20	880 999,59
Rahavarat 31.12.	6 390 379,40	6 108 954,08
Rahavarat 1.1.	6 109 471,20	5 227 954,49
Rahavarojen muutos	280 908,20	880 999,59

KONSERNITASE

VASTAAVAA	2025	2024
PYSYVÄT VASTAAVAT	7 436 665,44	7 634 042,86
Aineettomat hyödykkeet		
Aineettomat oikeudet	2 987,28	3 064,07
Muut pitkävaikutteiset menot	164 303,85	207 742,12
Aineettomat hyödykkeet	167 291,13	210 806,19
Aineelliset hyödykkeet		
Maa- ja vesialueet	1 444 990,59	1 446 272,55
Rakennukset	3 245 429,55	3 431 042,47
Kiinteät rakenteet ja laitteet	1 936 214,68	2 018 088,51
Koneet ja kalusto	149 925,69	192 269,44
Muut aineelliset hyödykkeet	0,00	90,57
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	149 602,80	1 951,25
Aineelliset hyödykkeet	6 926 163,31	7 089 714,79
Sijoitukset		
Osakkuusyhteisöosakkeet ja -osuudet	0,00	0,00
Muut osakkeet ja osuudet sekä osakkeiden arvonkorotukset	285 955,79	277 929,01
Joukkovelkakirjasaamiset	0,00	0,00
Muut lainasaamiset	0,00	0,00
Muut saamiset	57 255,21	55 592,87
Sijoitukset	343 211,00	333 521,88
TOIMEKSIANTOJEN VARAT		
Valtion toimeksiannot	21 730,48	0,00
Lahjoitusrahastojen varat	9 601,00	9 601,00
Muut toimeksiantojen varat	287,57	17 511,72
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	31 619,05	27 112,72
VAIHTUVAT VASTAAVAT	6 856 221,15	6 535 448,19
Vaihto-omaisuus		
Aineet ja tarvikkeet	13 806,15	16 361,88
Muu vaihto-omaisuus	42 187,85	43 177,43
Vaihto-omaisuus	55 994,00	59 539,31
Saamiset		
Pitkäaikaiset saamiset	0,00	0,00
Lyhytaikaiset saamiset	409 847,75	366 954,81
Myyntisaamiset	247 254,43	36 933,74
Lainasaamiset	27 000,00	27 000,00
Laskennalliset verosaamiset	0,00	0,00
Saamiset kunnalta	0,00	0,00
Muut saamiset	62 405,34	11 360,32

Siirtosaamiset	73 187,98	291 660,75
Saamiset	409 847,75	366 954,81
Rahoitusarvopaperit		
Osakkeet ja osuudet	13,94	13,07
Sijoitukset muihin rahamarkkinainstrumentteihin	4 063 442,95	2 070 360,98
Rahoitusarvopaperit	4 063 456,89	2 070 374,05
Rahat ja pankkisaamiset	2 326 922,51	4 038 580,02
VASTAAVAA YHTEENSÄ	14 324 505,64	14 196 603,77

VASTATTAVAA	2025	2024
OMA PÄÄOMA		
Peruspääoma	6 338 682,69	6 338 682,72
Muut omat rahastot	48 108,84	48 040,24
Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä)	6 549 963,47	5 959 361,51
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	291 759,98	590 208,64
OMA PÄÄOMA	13 228 514,98	12 936 293,11
VÄHEMMISTÖOSUUDET	0,00	0,00
KONSERNIRESERVI	0,00	0,00
POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET		
Poistoero	0,00	0,00
Vapaaehtoiset varaukset	0,00	0,00
POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET	0,00	0,00
PAKOLLISET VARAUKSET	0,00	0,00
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT		
Valtion toimeksiannot	21 730,48	17 232,30
Lahjoitusrahastojen pääomat	65 171,64	65 262,25
Muut toimeksiantojen pääomat	439,35	422,44
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	87 341,47	82 916,99
VIERAS PÄÄOMA		
Pitkäaikainen		
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	0,00	456,65
Muut velat	313 169,19	308 905,29
Pitkäaikainen	313 169,19	309 361,94
Lyhytaikainen		
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	456,65	456,65
Saadut ennakot	3 251,12	10 147,15

Ostovelat	221 490,07	298 781,60
Muut velat	92 391,84	107 632,88
Siirtovelat	377 890,32	451 013,43
Lyhytaikainen	695 480,00	868 031,72
VIERAS PÄÄOMA	1 008 649,19	1 177 393,66
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	14 324 505,64	14 196 603,77

6. Tilinpäätöksen liitetiedot

Tilinpäätöksen liitetiedoista on säädetty kuntalaissa sekä kirjanpitolaissa ja -asetuksessa. Kirjanpitolain 3:2 §:n mukaan tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kirjanpitovelvollisen toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa. Liitetietojen antamisesta on kuntajaosto antanut erillisen yleisohjeen kunnan ja kuntayhtymän liitetiedoista. Tilinpäätöksen liitetietojen tarkoituksena on täydentää laskelmien muodossa esitettyä tilinpäätösinformaatiota oikeiden ja riittävien tietojen antamiseksi toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta. Ne ovat pakollinen julkistettava osa tilinpäätöstä.

1. Arvostus ja jaksotusperiaatteet

Jaksotusperiaatteet

Tulot ja menot on merkitty suoriteperusteen mukaisesti.

Pysyvien vastaavien käyttöomaisuusosakkeet on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alhaisempaan arvoon. Käyttöomaisuus on merkitty taseeseen hankintamenoon vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaisesti. Poistosuunnitelman mukaiset suunnitelmapoistojen laskentaperiaatteet on esitetty tuloslaskelman liitetiedoissa (liite 11).

Rahoitusomaisuuden arvostus

Saamiset on merkitty taseeseen nimellisarvoon tai sitä alempaan todennäköiseen arvoon.

Avustusten käsittely

Pysyvien vastaavien aineellisten hyödykkeiden hankintaan saadut rahoitusavustukset on merkitty ap. hyödykkeen hankintameno vähennykseksi.

2. - 5. Ei selvitetävää

6. Toimintatuotot tehtäväalueittain		
	2025	2024
Keskusvaalilautakunta	1 527,40	7 924,80
Kunnanhallitus	106 935,50	425 048,57
Hyvinvointilautakunta	241 589,07	295 566,36
Elinvoimalautakunta	1 073 809,29	1 112 178,64
Toimintatuotot yhteensä	1 423 861,26	1 840 718,37

7. Verotulojen erittely		
	2025	2024
Kunnan tulovero	1 848 272,96	1 910 195,08
Osuus yhteisöveron tuotosta	516 722,04	478 297,86
Kiinteistövero	804 504,15	796 171,27
Verotulot yhteensä	3 169 499,15	3 184 664,21

8. Valtionosuuksien erittely		
	2025	2024
Kunnan peruspalvelujen valtionosuus	1 588 989,00	1 305 111,00
Siitä: Verotuloihin perustuva valtionosuuden tasaus (+/-)	601 175,00	546 792,00
Siitä: Harkinnanvaraisen valtionosuuden korotus	0,00	0,00
Opetus ja kulttuuritoimen rahoituslain mukaiset valtionosuudet	-266 245,00	-235 805,00
Verotulomenetysten korvaus	259 248,00	335 092,00
Valtionosuudet ja verotulomenetysten korvaukset yhteensä	1 581 992,00	1 404 398,00

9. Palvelujen ostojen erittely		
	2025	2024
Asiakaspalvelujen ostot	133 608,32	124 591,39
Muiden palvelujen ostot	1 415 074,13	1 341 091,68
Kunnan palvelujen ostot yhteensä	1 548 682,45	1 465 683,07

10. Ei selvitettävää

LIITE 11

Selvitys suunnitelman mukasten poistojen perusteista

Käyttöomaisuuden poistojen määrittämisessä on käytetty ennalta laadittua poistosuunnitelmaa. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu käyttöomaisuuden hankintamenoista arvioidun taloudellisen pitoajan mukaan.

Kv131212546 poistosuunnitelman muutos tilikaudesta 2013 lähtien vuonna 2013 ja sen jälkeen käyttöön otettaviin ja hankittaviin investointeihin. Lisäys poistosuunnitelmaan kv 070917534.

Muihin pitkävaikutteisiin menoihin kirjatus Valokuituverkko-hankkeen poistoksi 15 vuotta. Aineettomien hyödykkeiden enimmäispoistoajasta on säädetty KPL 5:7-11§:ssä.

	Tasapoisto
Aineettomat hyödykkeet	
Kehittämismenot	2
Aineettomat oikeudet	5
Liikearvo	2
Muut pitkävaikutteiset menot	
Atk-ohjelmisto	2
Muut	2
Osallistuminen toisen yhteisön tiehankkeisiin	15
Osake- ja vuokrahuoneistojen perusparannusmenot	5
Aineelliset hyödykkeet	
Maa- ja vesialueet	ei poistoaikaa
Rakennukset ja rakennelmat	
Hallinto- ja laitosrakennukset	20
Tehdas- ja tuotantorakennukset	20
Talousrakennukset	10
Vapaa-ajan rakennukset	20
Asuinrakennukset	30
Muut rakennukset	10
Kiinteät rakenteet ja laitteet	
Kadut, tiet, torit ja puisto	15
Sillat, laiturit ja uimalat	10
Muut maa- ja vesirakenteet	15
Vedenjakeluverkosto	30
Viemäriverkko	30
Kaukolämpöverkko	20
Sähköjohdot, muuntoasemat, ulkovalaistuslaitteet	15
Muut putki- ja kaapeliverkot	15
Sähkö, vesi- yms. laitojen laitoskoneet ja laitteet	10
Muut kiinteät koneet, laitteet ja rakenteet	10
Koneet ja kalusto	
Muut kuljetusvälineet	4
Muut liikkuvat työkoneet	5
Atk-laitteet	3
Muut laitteet ja kalusteet	3
Muut aineelliset hyödykkeet	
Luonnonvarat	käytön mukainen poisto
Arvo- ja taide-esineet	ei poistoaikaa
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	ei poistoaikaa
Pysyvien vastaavien sijoitukset	
Osakkeet ja osuudet	ei poistoaikaa

12. Ei selvittävää

13. Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutusvoitot ja -tappiot		
	2025	2024
Muut toimintatuotot		
Maa- ja vesialueiden luovutusvoitot	475,26	13 838,76
Rakennusten luovutusvoitot	0,00	0,00
Muut luovutusvoitot	0,00	0,00
Luovutusvoitot yhteensä	475,26	13 838,76

Muut toimintakulut		
Maa- ja vesialueiden luovutustappiot	58,23	0,00
Rakennusten luovutustappiot	0,00	0,00
Muut luovutustappiot	0,00	0,00
Luovutustappiot yhteensä	58,23	0,00

14. Osinkotuottojen ja peruspääoman korkotuottojen erittely		
	2025	2024
Metsäliitto Osuuskunnan osuuskorot	7 363,60	8 138,68
Vatajankoski Oy osinko	142,50	142,50
Sarastia / Numera Palvelut Oy osinko	144,90	1 897,50
Satakunnan koulutuskuntayhtymä	734,40	831,52
Kuntarahoitus Oyj	6 138,00	5 577,00
OP-Rahastoyhtiö Oy	2 179,16	0,00
Yhteensä	16 702,56	16 587,20

15. Ei selvittävää

16. - 17. Ei selvittävää

18. Pysyvät vastaavat

Aineettomat ja aineelliset hyödykkeet							
	Aineettomat hyödykkeet	Aineelliset hyödykkeet					Yhteensä
		Maan- ja vesialueet	Rakennukset	Kiinteät rakenteet ja laitteet	Koneet ja kalusto	Ennakkomaks. ja keskener. hankinnat	
Poistamaton hankintameno 1.1.	206 642,09	1 436 688,82	3 257 905,83	2 018 088,51	141 634,25	0,00	6 854 317,41
Lisäykset tilikaudella	0,00	1,00	95 042,07	82 265,03	11 793,91	146 955,62	336 057,63
Rahoitusosuudet tilikaudella	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Vähennykset tilikauden aikana	0,00	-1 282,97	0,00	0,00	0,00	0,00	-1 282,97
Siirrot erien välillä	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tilikauden poisto	-42 558,24	0,00	-267 185,55	-169 568,78	-50 730,59	0,00	-487 484,92
Arvonlennukset ja niiden palaut.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Lisäpoistot	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Poistamaton hankintahinta 31.12.	164 083,85	1 435 406,85	3 085 762,35	1 930 784,76	102 697,57	146 955,62	6 701 607,15
Kirjanpitoarvo 31.12.	164 083,85	1 435 406,85	3 085 762,35	1 930 784,76	102 697,57	146 955,62	6 701 607,15

Maa- ja vesialueet erittely		
	2025	2024
Maa- ja vesialueet		
Kiinteistöjen liittymismaksut	25 390,00	25 390,00
Muut maa- ja vesialueet	1 435 406,85	1 436 688,82
Maa- ja vesialueet yhteensä	1 460 796,85	1 462 078,82

Pysyvien vastaavien sijoitukset			
	Osakkeet ja osuudet		
	Kuntayhtymäosuudet	Muut osakkeet ja osuudet	Yhteensä
Hankintameno 1.1.	165 188,97	263 414,25	428 603,22
Lisäykset	0,00	8 098,00	8 098,00
Antolainaus	0,00	0,00	0,00
Vähennykset	0,00	0,00	0,00
Arvonlennukset	0,00	0,00	0,00
Hankintameno 31.12.	165 188,97	271 512,25	436 701,22
Kirjanpitoarvo 31.12.	165 188,97	271 512,25	436 701,22

19. Ei selvittävää

20. Omistukset kuntayhtymissä					
Nimi	Y-tunnus	Kunnan omistus-osuus %	Kuntakonsernin osuus (1000 euroa)		
			omasta pääomasta	vieraasta pääomasta	tilikauden voitosta/tappiosta
Kuntayhtymät					
Satakuntaliitto	0830322-5	0,54 %	8	3	0
Satakunnan koulutuskuntayhtymä	0203929-1	1,52 %	290	57	1
Yhteensä			298	60	1

21. Ei selvitetävää

22. Saamisten erittely				
	2025		2024	
	Pitkäaikaiset	Lyhytaikaiset	Pitkäaikaiset	Lyhytaikaiset
Kuntayhtymät				
Myyntisaamiset	0,00	0,00	0,00	0,00
Lainasaamiset	0,00	0,00	0,00	0,00
Muut saamiset	0,00	0,00	0,00	0,00
Siirtosaamiset	0,00	0,00	0,00	0,00
Saamiset yhteensä	0,00	0,00	0,00	0,00

23. Siirtosaamisiin sisältyvät olennaiset erät	Kunta		Konserni	
	2025	2024	2025	2024
Lyhytaikaiset siirtosaamiset				
Tulojäämät				
Kelan korvaus työterveyshuollosta	13 194,60	13 106,65	13 221,65	0,00
Tapaturmavakuutuksen tasaus	563,24	543,01	563,24	0,00
Puunmyyntisaamiset	38 458,99	202 375,98	38 458,99	0,00
Rahoitusosuudet	0,00	49 779,57	0,00	0,00
Ostolaskujen jaksotukset	0,00	0,00	10,40	0,00
EU-tuet ja avustukset	0,00	0,00	0,00	0,00
Hankesaamiset	0,00	0,00	1 482,88	0,00
Muut siirtosaamiset	19 450,82	25 084,04	19 450,82	36 406,42
Tulojäämät yhteensä	71 667,65	290 889,25	73 187,98	36 406,42
Lyhytaikaiset siirtosaamiset yhteensä	71 667,65	290 889,25	73 187,98	36 406,42

24. Oman pääoma erittely	Kunta		Konserni	
	2025	2024	2025	2024
Peruspääoma 1.1.	6 338 682,71	6 338 681,71	6 338 682,69	6 338 682,72
Lisäykset	0,00	0,00	0,00	0,00
Vähennykset	0,00	0,00	0,00	0,00
Peruspääoma 31.12.	6 338 682,71	6 338 681,71	6 338 682,69	6 338 682,72
Muut omat rahastot				
Pääoma 1.1.	0,00	0,00	48 108,84	48 040,24
Siirrot rahastoon	0,00	0,00	0,00	0,00
Siirrot rahastosta	0,00	0,00	0,00	0,00
Pääoma 31.12.	0,00	0,00	48 108,84	48 040,24
Muut omat rahastot 31.12.	0,00	0,00	48 108,84	48 040,24
Edellisten tilikausien alijäämä 1.1.	6 454 501,12	5 866 587,32	6 549 570,15	5 959 361,51
Aikaisempiin tilikausiin liittyvät korjaukset	0,00	0,00	393,32	0,00
Pakollinen varaus	0,00	0,00	0,00	0,00
Edellisten tilikausien yli-/alijäämä 31.12.	6 454 501,12	5 866 587,32	6 549 963,47	5 959 361,51
Tilikausien yli-/alijäämä	291 096,39	587 913,80	291 759,98	590 208,64
Oma pääoma yhteensä	13 084 280,22	12 793 182,83	13 228 514,98	12 936 293,11

25. Ei selvítettävää

26. Pitkäaikaiset velat, jotka erääntyvät myöhemmin kuin viiden vuoden kuluttua	Kunta		Konserni	
	2025	2024	2025	2024
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	0,00	0,00	0,00	0,00
Lainat julkisyhteisöiltä	0,00	0,00	0,00	0,00
Pitkäaikaiset velat yhteensä	0,00	0,00	0,00	0,00

27. - 28. Ei selvítettävää

29. Vieras pääoma	2025		2024	
	Lyhyt- aikaiset	Lyhyt- aikaiset	Lyhyt- aikaiset	Lyhyt- aikaiset
	Velat kuntayhtymille, joissa kunta on jäsenenä			
Saadut ennakot	0,00	0,00		
Ostovelat	0,00	0,00		
Muut velat	0,00	0,00		
Siirtovelat	0,00	0,00		
Yhteensä	0,00	0,00		
Vieras pääoma yhteensä	0,00	0,00		

30. Sekkitililiimiitti	2025	2024
Luotollisen sekkitilin limiitti 31.12.	0,00	0,00
- siitä käyttämättä oleva määrä	0,00	0,00

31. Muiden velkojen erittely	2025	2024
Muut velat		
Liittymismaksut	290 737,10	286 537,10
Muut velat	22 432,09	22 368,19
Muut velat yhteensä	313 169,19	308 905,29

32. Siirtovelkoihin sisältyvät olennaiset erät	Kunta		Konserni	
	2025	2024	2025	2024
Lyhytaikaiset siirtovelat				
Tuloennakot	0,00	0,00	0,00	747,22
Menojäämät				
Lomapalkkavelan ja henkilösivukulujen jaksotukset	303 242,25	310 195,91	330 437,41	335 533,84
Korkojaksotukset	0,00	0,00	0,00	0,00
Muut menojäämät	41 323,50	107 278,03	47 452,91	114 732,36
<i>Lyhytaikaiset siirtovelat yhteensä</i>	344 565,75	417 473,94	377 890,32	451 013,42
Siirtovelat yhteensä	344 565,75	417 473,94	377 890,32	451 013,42

33. - 36. Ei selvittävää

37. Vuokravastuut	Kunta		Konserni	
	2025	2024	2025	2024
Toimitilojen vuokravastuut	0,00	0,00	12 426,08	0,00
Koneiden ja laitteiden vuokravastuut	2 395,22	4 096,57	9 259,99	5 141,20
Maa-alueiden vuokravastuut	0,00	0,00	0,00	0,00
Muut vuokravastuut	0,00	0,00	141,07	0,00
Vuokravastuut yhteensä	2 395,22	4 096,57	21 827,14	5 141,20
Myöhemmin maksettava osuus	0,00	1 688,29	3 064,10	1 688,29

38. Vastuusitoumukset	Kunta	
	2025	2024
Takaukset muiden puolesta		
Alkuperäinen pääoma	3 102 100,01	3 102 100,01
Jäljellä oleva pääoma	73 116,50	210 517,41

39. Vastuu Kuntien takauskeskuksen takausvastuista	2025	2024
	Kunnan osuus takauskeskuksen takausvastuista 31.12.	11 741 055,00
Kunnan osuus takauskeskuksen kattamattomista takausvastuista 31.12.	0,00	0,00
Kunnan mahdollista vastuusta kattava osuus takauskeskuksen rahastosta 31.12	15 028,00	11 899,00
	11 756 083,00	11 100 248,00

40. Ei selvittävää

41. Henkilötyövuodet 31.12.		
HTV/2	2025	2024
Yleishallinto	4	4
Opetus- ja kulttuuritoimi	36	35
Yhdyskuntapalvelut	8	10
Muut palvelut	0	0
Liiketoiminta	0	0
Yhteensä	48	49

42. Henkilöstökulut	2025	2024
Palkat ja palkkiot	2 085 576,37	2 141 246,87
Henkilöstösivukulut	475 355,43	487 483,85
Eläkekulut	419 950,09	440 350,50
Muut henkilösivukulut	55 405,34	47 133,35
Henkilöstökorvaukset ja muut korjauserät	-41 141,92	-10 589,76
Yhteensä tuloslaskelman mukaan	2 519 789,88	2 618 140,96

Henkilöstökuluja aktivoitu aineettomiin ja aineellisiin hyödykkeisiin	-12 573,54	-6 959,74
Henkilöstökulut yhteensä	2 507 216,34	2 611 181,22

43. Luottamushenkilöiden palkkioista perityt ja tilitetyt luottamushenkilömaksut		
	2025	2024
Suomen Keskusta	589,25	308,50
Perussuomalaiset	116,50	225,00
Suomen Sosialidemokraattinen Puolue	310,50	210,00
Tilitetyt luottamushenkilömaksut yhteensä	1 016,25	743,50

44. Tilintarkastajan palkkiot	2025	2024
BDO Auditor Oy		
Tilintarkastuspalkkiot	5 991,84	4 101,88
Tarkastuslautakunnan sihteerin tehtävät	4 108,49	4 229,32
Palkkiot yhteensä	10 100,33	8 331,20

45. Kunnan ja intressitahoihin kuuluvien välinen liiketoiminta

Kunnanjohtajan kanssa tehty kuntalain mukainen johtajasopimus 7.7.2022.

Sopimuksessa sovittu 6 kuukauden palkan suuruudesta erokorvauksesta.

KONSERNIN LIITETIEDOT

KONSERNITILINPÄÄTÖS

KONSERNITILINPÄÄTÖKSEN LAAJUUS

Konsernitilinpäätökseen on yhdistetty kaikki kuntayhtymät osuuspääoman suhteessa, joissa kunta on jäsenenä. Osakkuusyhteisöä ei ole yhdistetty.

Siikaisten kunnanhallitus on vahvistanut 7.2.1999 § 22 Konserniohjeet. Kunnalla ei ole tytäryhteisöjä.

KONSERNITILINPÄÄTÖKSEN LASKENTAPERIAATTEET

Kuntayhtymät on yhdistetty konsernitilinpäätökseen tilikauden lopun omistusosuuden suhteessa riviltä, kuntayhtymäosuuksien kirjanpitoarvo on eliminoitu peruspääoman osuutta vastaan ja osuus kuntayhtymän oman pääoman lisäyksestä on siirretty omalle rivilleen.

Sisäiset velat ja saamiset sekä keskinäiset lainat on eliminoitu vastapuolipareittain, kuntayhtymillä omistusosuuden suhteessa. Käyttöomaisuushyödykkeet eivät sisällä sisäistä katetta. Konsernitilinpäätökseen liitetietoihin on yhdistetty kuntayhtymät omistusosuuden suhteessa. Konsernin peruspääoma on sama kuin kunnan peruspääoma.

Kuntayhtymät		Kunnan omistus- osuus
Satakuntaliitto	0830322-5	0,54 %
Satakunnan koulutuskuntayhtymä	0203929-1	1,52 %

Osakkuusyhteisöt

Ei yhdistelemättömiä osakkuusyhteisöjä.

7. Eriytetyt tilinpäätökset

Tässä luvussa esitetään liikelaitosten, muiden taseyksiköiden ja laskennallisesti eriytettyjen yksiköiden tilinpäätöslaskelmat ja niiden liitetiedot. Siikaisten kunnan vesilaitos on kirjanpidollisesti eriytetty yksikkö, jonka tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja tase esitetään tässä erikseen.

SIIKAISTEN VESIHUOLTOLAITOS TILINPÄÄTÖS 2025

167600 Liikelaitokset

Tilivelvollisia ovat elinvoimalautakunta ja tekninen johtaja. Vastuuhenkilö on tekninen johtaja. Vesihuoltolaitos tuottaa toiminta-alueensa vesihuoltopalvelut kunnan strategian mukaisesti. Henkilöstö: vesilaitoksen hoitaja.

Yhteisvedenottamot: Kernikanta I vedenottamo käsittää kaksi siiviläputkikaivoa ja Kernikanta II vedenottamo yhden kuilukaivon. Lisäksi järjestelmään kuuluu Tallikankaan laitos, jossa suoritetaan raakaveden kemiallinen käsittely sisältäen alkaloinnin. Runkovesijohtoyhteys on Kankaanpäästä, josta ostetaan vuosittain noin 800 m³ vuorokaudessa. Tehtävänä on toimittaa laatuvaatimukset täyttävää vettä Merikarvian ja Siikaisten vedenkäyttäjille.

Oma vesilaitos: Käsittää jakeluverkoston, johon tällä hetkellä sisältyy keskustaajaman lisäksi Otamon, Leväsjoen kyläkeskukset, Itäluoman, Krakan, Saarikosken, Venesjärven ja Hirvijärven sekä Leppijärven suunnan johtohaarat. Tehtävänä on jakaa vettä ja pitää jakeluverkosto asianmukaisessa kunnossa, sekä häiriön sattuessa turvata vedensaanti kuluttajille tilapäisjärjestelyin. Kuntastrategian mukaisesti huolletaan verkostoa säännöllisesti.

Toiminnalliset tavoitteet ja toiminnan painopistealueet 2025	Toteutuminen 2025
➤ Huoltaa ja ylläpitää verkostoa siihen liittyvine venttiileineen ja mittareineen siten, että saavutetaan veden laadussa hyvät tulokset	<ul style="list-style-type: none">• Vesilaitoksen veden laatu on ollut tutkimustulosten mukaan hyvää talousvettä, mutta Leväsjoen paineenkorotusasemalla oli enterokokkibakteeria n. kuukauden ajan loppuvuodesta.• Leväsjoen paineenkorotusasemalle hankittiin asennettavaksi UV-valolaite veden puhdistukseen.
➤ Kriisitilanteisiin varautuminen	<ul style="list-style-type: none">• Varavoimakoneita on hankittu aikaisemmin sekä aikaisemmin hankittu kaksi 1000 litran vesisäiliötä mahdollista veden jakelua varten• Kokemäenjoen vesistön vesiensuojeluyhdistys on tehnyt vuonna 2018 Vesihuollon varautumissuunnitelman• Terveysvalvonnan edellyttämään vesilaitoksen riskienhallintasuunnitelma laadittiin helmikuussa.

Viemärlaitos: Käsittää viemäriverkoston, jätevedenpumppaamot, jätevedenpuhdistamon sekä siihen liittyvän viranomaisseurannan.

Tehtävänä on huolehtia laitoksen alueella syntyvien jätevesien käsittelystä siten, että ne voidaan puhdistettuna laskea takaisin vesistöön. Jätevedet on johdettu käsiteltäväksi Merikarvialle 1.1.2010 lukien.

	<u>2018</u>	<u>2019</u>	<u>2020</u>	<u>2021</u>	<u>2022</u>	<u>2023</u>	<u>2024</u>	<u>2025</u>
OMA VESILAITOS								
Pumpattu vesi keskim. m ³ /d	161,79	150,15	180,82	187,14	157,99	133,90	125,17	97,4
Pumpattu vesi m ³ /v	184.289	174.443	165.843	165.623	154.935	156.521	171.629	174.897
Ostettu vesi Kaanpää m ³	194.778	183.158	221.605	300.122	269.014	279.829	288.576	279.047
Vesijohtolinja km	126,96	126,96	126,96	126,96	127,315	127,315	127,315	127,315
Vesilaitos liittymiä	524	529	536	540	545	550	554	558
Vesilaitos kulutus m ³ /v	59.054	54.803	65.999	68.305	57.668	48.872	45.689	35.556

	<u>2018</u>	<u>2019</u>	<u>2020</u>	<u>2021</u>	<u>2022</u>	<u>2023</u>	<u>2024</u>	<u>2025</u>
VIEMÄRILAITOS								
Pumppaamot kpl	15	15	15	15	15	15	15	15
Viemärit muoviputkea km	31,75	31,75	31,75	31,75	32,105	32,105	32,105	32,105
Johdettu jätevettä Merikarvialle m ³	42.502	58.467	85.516	63.976	52.238	50.829	47.023	53.099
Laskutettu jätevesi m ³	21.824	20.548	21.589	23.008	19.434	18.583	18.785	17.936
Laskuttamaton jätevesimäärä %	48,7	64,9	74,8	64	62,8	63,4	60	66,2
Viemärlaitos liittymiä	209	210	210	211	213	214	215	215

Hulevesi: Hulevesipumppaamo on toiminnassa keskustassa Leijonapuiston läheisyydessä.

INVESTOINNIT

Kunnan ja vesilaitoksen investoinnit on esitetty numero-osassa.

Toimintakertomus vesilaitos 2025

Talouden saaminen tasapainoiseksi on vesilaitoksen toiminnan tähtäimessä, mutta näillä verkostopituuksilla ja asiakasmäärillä tuntuu epätodennäköiseltä. Taksojen tarkistusta pitäisi painottaa enemmän perusmaksuun, koska se toisi tasaisemmin tuloja. Perusmaksu on otettu käyttöön myös jätevesimaksun osalta. Suuret investoinnit vaikuttavat poistojen kautta talouteen ja kestää vuosia, että ne saadaan myynnillä katettua. Taloudessa tulisi myös varautua tuleviin saneerausinvestointeihin.

Siikaisten kunnan vesilaitoksella on kaksi siiviläputkikaivoa ja yksi kuilukaivo Marjamäenkankaan pohjavesialueella, joista vesi johdetaan Tallikankaan laitokselle. Tallikankaan laitoksella vesi alkaadaan yhä lipeällä, jota johdetaan omilta ottamoilta tulevaan veteen. Tallikankaalle tulee myös Kankaanpään vesilaitokselta ostettu vesi, jossa se yhdistyy omaan käsiteltyyn veteen.

Vettä myydään Merikarvialle ja sitä johdetaan kahta linjaa pitkin. Kankaanpään vesilaitokselta ostetaan vettä yli puolet koko käytetystä määrästä. Merikarvialla veden tarve on tasaantunut verrattuna aikaisempiin vuosiin. Omilta ottamoilta saatu vesimäärä on pienentynyt johtuen antoisuuden pienentymisestä. Tämän takia ostettu vesimäärä Kankaanpäästä on kasvanut ja samoin yhteisvedenottamon käyttökustannukset.

Merikarvian kunnan kanssa on hankittu vesihuoltoon yhteinen valvonta-automaatiojärjestelmä. Siikaisten kunta siirtyi vuonna 2022 saman järjestelmän käyttäjäksi kuin Merikarvia ja Kankaanpää, mikä osaltaan parantaa riskienhallintaa.

Jätevedet johdetaan Merikarvian kunnan jätevedenpuhdistamoon. Kevät- ja syystulvat aiheuttavat jätevesiverkostossa hulevesien kasvua ja siten ongelmia puhdistamalla.

Vesihuollon toimialaan liittyy sen luonteen mukaisesti monenlaisia riskejä. Riskeistä suurimmat ovat talousveden laatuongelmat, veden johtamisessa katkokset ja laitteistoviat. Jäteveden osalta suurimmat riskit ovat pumppaamojen ja kaivojen tulviminen. Riskejä on kartoitettu ja niihin on varauduttu. Vakuutuksissa on vastuuvakuutus voimassa tällä sektorilla. Sisäinen valvonta on kunnan yleisten ohjeiden mukaan.

Toiminnalliset tavoitteet kertomusvuonna pääosin saavutettiin. Talous on kehittynyt tavoitteen mukaisesti.

HULEVESIVIEMÄRÖINTI

Siikaisten kunnalla on hulevesiverkostoa kunnan keskustassa ja vesihuoltolaitos huolehtii verkostosta. Hulevesipumppaamo on rakennettu keskustaan estämään vesien nousua korkealle kaivoissa ja alavimmilla alueilla urheilukentän ympäristössä. Hulevesistä ei peritä keskustan kiinteistöiltä perusmaksua, joka olisi lain mukaan mahdollinen. Suurin osa kiinteistöistä keskustassa ei ole hulevesiverkoston alueella, näillä alueilla hulevedet ohjataan avo-ojaan, joten hulevesimaksu tuntuu kohtuuttomalta kaikille.

	TP 2025	Talousarvio 2025	TA-muutos 2025	TA + muutos 2025	TA jäljellä	Toteuma %	Toteuma 2024
Hulevesi							
Toimintakulut	-1 066,02	-3 100,00	0,00	-3 100,00	-2 033,98	34,4	-3 517,49
Palvelujen ostot	0,00	-700,00	0,00	-700,00	-700,00	0,0	-594,02
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-1 066,02	-2 400,00	0,00	-2 400,00	-1 333,98	44,4	-2 923,47
Vuosikate	-1 066,02	-3 100,00	0,00	-3 100,00	-2 033,98	34,4	-3 517,49
Poistot ja arvonalentumiset	-1 157,52	-1 158,00	0,00	-1 158,00	-0,48	100,0	-1 157,52
Tilikauden tulos	-2 223,54	-4 258,00	0,00	-4 258,00	-2 034,46	52,2	-4 675,01
Tilikauden yli-/alijäämä vyöry- tysten jälkeen	-2 223,54	-4 258,00	0,00	-4 258,00	-2 034,46	52,2	-4 675,01

VESI- JA VIEMÄRILAITOKSEN INVESTOINNIT 2025

	TA + muutos 2025	Toteuma 2025
Vesilaitos	-55 000,00	-49 184,70
Toimintatuotot	0,00	0,00
Valmisteverastojen muutos	0,00	0,00
Valmistus omaan käyttöön	0,00	0,00
Toimintakulut	-55 000,00	-49 184,70

	TA + muutos 2025	TP 2025
Omatoimilinjojen avustaminen	-10 000,00	-5 412,50
Toimintatuotot	0,00	0,00
Valmisteverastojen muutos	0,00	0,00
Valmistus omaan käyttöön	0,00	0,00
Toimintakulut	-10 000,00	-5 412,50

	TA + muutos 2025	TP 2025
Tallikangas	-10 000,00	-10 079,21
Toimintatuotot	0,00	0,00
Valmisteverastojen muutos	0,00	0,00
Valmistus omaan käyttöön	0,00	0,00
Toimintakulut	-10 000,00	-10 079,21

	TA + muutos 2025	TP 2025
Mittauskaivo	-35 000,00	-33 692,99
Toimintatuotot	0,00	0,00
Valmisteverastojen muutos	0,00	0,00

Valmistus omaan käyttöön	0,00	0,00
Toimintakulut	-35 000,00	-33 692,99

VESILAITOKSEN TULOSLASKELMA

VESILAITOKSEN TULOSLASKELMA

	1.1.2025- 31.12.2025	1.1.2024- 31.12.2024
Liikevaihto	398 586,27	386 513,18
Materiaalit ja palvelut		
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-300 695,99	-258 611,89
Palvelujen ostot	-42 744,20	-68 290,71
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkio	-60 260,39	-71 233,90
Eläkekulut	-12 678,69	-14 245,04
Muut henkilösivukulut	-1 058,29	-1 631,45
Poistot ja arvonalentumiset	-126 745,41	-124 686,83
Liiketoiminnan muut kulut	-1 741,54	-1 348,54
Liikelylijäämä (-alijäämä)	-147 338,24	-153 535,18
Rahoitustuotot ja kulut		
Muut rahoitustuotot	354,75	285,62
Muut rahoituskulut	0,00	0,00
Rahoitustuotot ja kulut	354,75	285,62
Ylijäämä (alijäämä) ennen satunnaisia eriä	-146 983,49	-153 249,56
Ylijäämä (alijäämä) ennen varauksia	-146 983,49	-153 249,56
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-146 983,49	-153 249,56
Tuloslaskelman tunnusluvut		
Sijoitetun pääoman tuotto, %	-15,11	-13,68
Voitto, %	-36,88	-43,07

Sijoitetun pääoman tuotto, % -15,11 % (2024: -13,68 %)

= 100 * (Yli-/alijäämä ennen satunnaisia eriä + Kunnalle/kuntayhtymälle maksetut korkokulut + Muille maksetut korkokulut + Korvaus peruspääomasta) / (Oma pääoma + Sijoitettu korollinen vieras pääoma + Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset)

Voitto, % -36,88 % (2024: -43,07 %)

= 100 * (Yli-/alijäämä ennen varauksia / Liikevaihto)

VESILAITOKSEN RAHOITUSLASKELMA

VESILAITOKSEN RAHOITUSLASKELMA

	31.12.2025	31.12.2024
Toiminnan rahavirta		
Liikeylijäämä (-alijäämä)	-147 338,24	-153 535,18
Poistot ja arvonalentumiset	126 745,41	124 686,83
Rahoitustuotot- ja kulut	354,75	285,62
Toiminnan rahavirta	-20 238,08	-28 562,73
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-49 184,70	-22 919,12
Rahoitusosuudet investointeihin	0,00	0,00
Käyttöön. myyntitulot + muut	0,00	0,00
Investointien rahavirta	-49 184,70	-22 919,12
Toiminnan ja investointien rahavirta yhteensä	-69 422,78	-51 481,85
Rahoituksen rahavirta		
Antolainauksen muutokset		
Antolainasaamisten lisäykset	0,00	-5 900,00
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Vaihto-omaisuuden muutos	989,58	-1 440,52
Saamisten muutos muilta	-28 934,99	210 223,18
Korottomien velkojen muutos kunnalta	225 232,63	132 465,72
Korottomien velkojen muutos muilta	8 599,54	8 520,27
Muut maksuvalmiuden muutokset	205 886,76	349 768,65
Rahoituksen rahavirta	205 886,76	343 868,65
Rahavarojen muutos	136 463,98	292 386,80
Rahat 1.1.	697 622,75	405 235,95
Rahat 31.12.	834 086,73	697 622,75
	136 463,98	292 386,80
Rahoituslaskelman tunnusluvut		
Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä 5 vuodelta (1000 €)	-403	-317
Investointien tulo-rahoitus, %	-41,15	-124,62
Kassan riittävyys (pv)	651	500
Quick ratio	0,65	1,62
Current ratio	0,68	0,67

Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä 5 vuodelta (1000 €) -403 (2024: -317)

Investointien tulo-rahoitus, % -41,15 % (2024: -124,62 %)

= 100 * (Ylijäämä (alijäämä) ennen satunnaisia eriä + Poistot ja arvonalentumiset - Tuloverot) / Investointien omahankintameno

Kassan riittävyys 651 pv (2024: 500 pv)

= 365 pv x Rahavarat 31.12. / Kassasta maksut tilikaudella

Quick ratio 0,65 (2024: 1,62)

= (Rahat ja pankkisaamiset + Rahoitusarvopaperit + Lyhytaikaiset saamiset) / (Lyhyt-aikainen vieras pääoma – Saadut ennakot)

Quick ratio eli maksuvalmiussuhde kertoo, miten hyvin lyhytaikaisesti sidotuilla varoilla pystytään kattamaan lyhytaikaiset velat. Tunnuslukua voidaan vertailla vain saman toimialan liikelaitosten kesken. Tunnusluvun luokitusasteikko: hyvä: yli 1, tyydyttävä: 0,5-1, heikko: alle 0,5

Current ratio 0,68 (2024: 0,67)

= (Vaihto-omaisuus + Lyhytaikaiset saamiset + Rahoitusarvopaperit + Rahat ja pankkisaamiset) / (Lyhytaikainen vieras pääoma – Saadut ennakot)

Current ratio eli käyttöpääomasuhde kertoo nopeakierroisen omaisuuden ja nopeakierroisten velkojen suhteen. Tunnuslukua voidaan parhaiten vertailla saman toimialan liikelaitosten kesken, mutta se sopii quick ratio -tunnuslukua paremmin myös eri toimialojen yritysten vertailuihin. Tunnusluvun luokitusasteikko: hyvä: yli 2, tyydyttävä: 1–2, heikko: alle 1

Vesilaitoksella ei ole lainoja, jonka vuoksi lainanhoitokatteen tunnusluku puuttuu.

VESILAITOKSEN TASE 31.12.2025

VESILAITOKSEN TASE

Vastaavaa	31.12.2025	31.12.2024
Pysyvät vastaavat	1 688 243,60	1 765 804,31
Aineettomat hyödykkeet		
Muut pitkävaikutteiset menot	139 056,11	172 781,03
Aineelliset hyödykkeet		
Maa- ja vesialueet	9 858,00	9 858,00
Rakennukset	12 784,81	13 815,61
Kiinteät rakenteet ja laitteet	1 526 544,68	1 569 349,67
Koneet ja kalusto	0,00	0,00
Keskeneräiset hankinnat	0,00	0,00
Sijoitukset	25 360,00	25 360,00
Liittymismaksut palautettavat	25 360,00	25 360,00
Vaihtuvat vastaavat	922 266,87	757 857,48
Muu vaihto-omaisuus	42 187,85	43 177,43
Saamiset		
Myyntisaamiset	27 182,11	17 057,30
Arvonlisäverosaamiset	18 810,18	0,00
Rahat ja pankkisaamiset	834 086,73	697 622,75
Vastaavaa yhteensä	2 635 870,47	2 549 021,79

Vastattavaa

Oma pääoma	973 069,78	1 120 053,27
Peruspääoma	3 118 423,94	3 118 423,94
Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä)	-1 998 370,67	-1 845 121,11
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-146 983,49	-153 249,56
Vieras pääoma	1 662 800,69	1 428 968,52
Pitkäaikainen		
Oman kunnan vesi- ja jätevesimaksuliittymät	16 500,00	16 500,00
Pal.kelpoiset liittymismaksut (pa)	290 737,10	286 537,10
Lyhytaikainen		
Saadut ennakot	311,38	101,35
Ostovelat	54 709,33	68 244,16
Korottomat muut velat (yhdystili)	1 239 256,73	1 014 024,10
Tilitettävä arvonnalisävero	57 409,22	23 744,01
Muut siirtovelat	3 876,93	19 817,80
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	2 635 870,47	2 549 021,79

Taseen tunnusluvut

Omavaraisuusaste, %	36,92	43,94
Suhteellinen velkaantuneisuus, %	417,10	433,54
Kertynyt ylijäämä (alijäämä) 1000 €	-2 145	-1 998

Omavaraisuusaste, % 36,92 % (2024: 43,94 %)

= 100 x (Oma pääoma + Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset) / (Koko pääoma - Saadut ennakot)

Suhteellinen velkaantuneisuus, % 417,10 % (2024: 433,54 %)

= 100 * (Vieras pääoma - Saadut ennakot) / Käyttötulot

Kertynyt ylijäämä (alijäämä) (1000 €) -2 145 (2024: -1 998)

= Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä) + Tilikauden ylijäämä (alijäämä)

7.1. Tilinpäätöksen tosittelajit ja tiedot käytetyistä kirjanpito- kirjoista

SIIKAISTEN KUNTA

LUETTELO KÄYTETYISTÄ KIRJANPITOKIRJOISTA JA TOSITELAJEISTA

Käytetty ohjelmisto: Pro Economica Premium
TALOUSHALLINTO

Kirjanpito			
Päiväkirjat		Vuosittain	Viimeinen
Tositelajit		tosinnumero	käytetty
		alaraja - yläraja	tos.n:o
10	Tiliotetositteet	10001-18999	10412
100	Vuokralaskutus	100001-110000	100728
110	Taloushallinnon yleislaskut	110001-120000	110063
19	Muistiotositteet	19001-19999	19177
20	Ostolaskut	200001-279999	202888
28	Ostolaskujen suoritukset	280001-29999	280240
35	Myyntireskontran suoritukset	350001-39999	350358
400	Sivistystoimen yleislaskut	120001-130000	120047
500	Teknisen yleislaskut	140001-150000	140110
60	Palkat	600001-619999	600034
600	Vesilaitoslaskut	150001-169999	150999
62	Matkalaskut	620001-639999	620023
700	Rakennusvalvonta	170001-179999	170014
80	Vyörytykset	80001-89999	80004
90	Käyttöomaisuus	90001-99999	90017
997	Oikaisut tilinavaussaldoihin	900000-900099	900004

8. Allekirjoitukset ja merkinnät

Siikaisissa maaliskuun 30. päivänä 2026

SIIKAISTEN KUNNANHALLITUS

Sari Vuorela, puheenjohtaja

Marjaana Kurtti, varapuheenjohtaja

Leo Forss

Jukka Koskinen

Jari Pohjus

Anu Raunio

Heli Kaskiluoto, kunnanjohtaja

TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Siikaisissa ____ . ____ . 2026

BDO OY
Tilintarkastusyhteisö

Vesa Keso

JHT

JUKKA MIKAEL KOSKINEN

Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Siikaisten kunta

8b86d6df-6720-4277-ac6a-2e40239b4052 - 2026-03-30 12:15:53 UTC +03:00

BankID / MobileID - 642a0244-c6ff-4de8-afe0-d1b8432facd8 - FI

Authority to sign - Asemavaltuuus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

Marjaana Kurtti

Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Siikaisten kunta

0f97819b-4273-4300-9a17-addd43a59fda - 2026-03-30 12:33:25 UTC +03:00

BankID / MobileID - d110fbc0-acad-4350-a838-1ed115fc9522 - FI

Authority to sign - Asemavaltuuus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

SARI ANNELI VUORELA

Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Siikaisten kunta

2f5eadce-cbf5-4ac6-b7bf-6576873e8fd7 - 2026-03-30 12:53:41 UTC +03:00

BankID / MobileID - ad701fb4-525d-4e4c-a45a-436df5b486f6 - FI

Authority to sign - Asemavaltuuus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

ANU TERHIKKI RAUNIO

Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Siikaisten kunta

249af4e2-b0b8-42f0-a872-b8c602020d95 - 2026-03-30 12:54:38 UTC +03:00

BankID / MobileID - 7fe83046-3400-4e7b-b804-94ca65fb3404 - FI

Authority to sign - Asemavaltuuus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

Heli Annikki Kaskiluoto

Siikaisten kunta, FI01398428, Kankaanpääntie 1A, 29810, Siikainen

585fc1a3-fd9d-486a-a7ff-bf788aa6fcd7 - 2026-03-30 13:26:41 UTC +03:00

BankID / MobileID - 6fc1d441-b6e7-4695-b0e3-51edf7e86336 - FI

Authority to sign - Asemavaltuuus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

LEO TAPANI FORSS

Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Siikaisten kunnanhallitus

a2eebfda-b18c-4de0-8001-71ad997451cc - 2026-03-30 15:31:50 UTC +03:00

BankID / MobileID - 34d4169f-1c83-48c6-b7a9-ec5064cff22d - FI

Authority to sign - Asemavaltuuus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

JARI TAPANI POHJUS

Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Siikaisten kunta

da8bfa90-31f6-4d39-be88-001174550c6c - 2026-03-30 16:04:04 UTC +03:00

BankID / MobileID - 766c528c-32d7-4e1b-8359-01f7073446bf - FI

Authority to sign - Asemavaltuuus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

authority to sign

asemavaltuuus

ställningsfullmakt

autoritet til å signere

myndighed til at underskrive

representative

nimenkirjoitusoikeus

firmatekningsrätt

representant

repräsentant

custodial

huoltaja/edunvalvoja

förvaltare

foresatte/verge

frihedsberøvende

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This document contains 113 pages before this page

Tämä asiakirja sisältää 113 sivua ennen tätä sivua

Detta dokument innehåller 113 sidor före denna sida

Dokumentet inneholder 113 sider før denne siden

Dette dokument indeholder 113 sider før denne side

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende